

六、課程實施與評鑑規劃

(一)課程實施說明

1.師資結構及教學設備，據此規劃各校各領域及彈性學習課程

說明：

- (1) 範例僅供參考，各校可自行設計，針對校內課程需求為盤整之依據，以符應撰寫需求。
- (2) 撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點。

師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考)					
專長授課科目	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
國語(導師)	6	6	6	充足	人力充足
數學(導師)	6	6	0	0	人力充足
英語	1	1	0	充足	
本土語	0	2	0	-2	外聘閩語、客語 兼任教師各1人
自然	1	1	0	0	人力充足
社會	1	1	0	0	人力充足
藝術 (美術、音樂)	0	3	0	-3	外聘美術 兼任教師2人 外聘音樂 兼任教師1人
健體	1	1	0	1	人力充足
綜合	1	1	0	0	人力充足
教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目條列陳述即可)					
編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃	
1	平板電腦	30	堪用	英語：行動學習 彈性：統整性主題/專題/議題 (國際教育視訊設備)	
2	互動式電子白板	6	堪用	各領域/彈性課程教學	
3	普通教室	6	堪用	各領域/彈性課程教學	
4	英語教室	6	堪用	彈性：英語對話互動課程	

5	自然教室	1	堪用	自然領域課程教學
6	表演藝術教室	1	堪用	藝術人文領域課程教學
7	音樂教室	1	堪用	藝術人文領域課程教學
8	美術教室	1	堪用	藝術人文領域課程教學
9	書法教室	1	堪用	書法相關課程教學
10	舞蹈教室	1	堪用	兒童舞蹈社團課程教學
11	跆拳道教室	1	堪用	跆拳道、情境防身術社團課程教學
12	遊戲室	1	堪用	社團課程、成果展演
13	諮商室	1	堪用	學生晤談
14	輔導室	1	堪用	個輔、團輔
15	視聽教室	1	堪用	學生週會、展演活動
16	圖書室	1	堪用	閱讀相關課程教學
17	國際會議廳	1	堪用	學生週會、展演活動
18	移動式擴大機	2	堪用	戶外活動使用
19	畫板展示架	100	堪用	作品展示
20	桌上型電腦	20	堪用	各領域/彈性課程教學
21	筆記型電腦	23	堪用	各領域/彈性課程教學

(二)課程評鑑規劃：

高鳳學校財團法人屏東縣崇華國民小學學校課程評鑑實施計畫

經本校 109 年 10 月 07 日課程發展委員會通過後實施

一、依據

1. 教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函。
2. 屏東縣辦理國民中學及國民小學實施課程評鑑補充規定。

二、緣由：

依據教育部公布之課程綱要實施要點，學校負責課程與教學的實施，並進行學習評鑑，包括課程教材、教學計畫、實施成果等。藉由校內老師與校外專家學者的專業來檢驗老師們設計的課程，在執行當中是否達到預定的教學目標，並從中做檢討，作為改進課程、編選教學方案、提升學習成效，以及進行評鑑後的檢討。

三、目的：

- 1、建立評鑑、檢視的機制，確保學校課程發展與實施的品質。
- 2、教師能檢視教學與課程，落實教學工作。
- 3、發現學校本位課程在籌畫、發展、實施各階段中的問題，逐步進行調整、修正，並及時提供教師行政上的支援。
- 4、透過評鑑，確立績效責任。
- 5、評鑑結果改進課程缺失，以提昇教育品質。

四、實施原則：

- 1、目標原則：檢核課程實施運作的過程，做為修正教材、改進教學與辦學績效之依據。
- 2、參與原則：鼓勵實際擔任教學教師參與評鑑，反映教學實際狀況。
- 3、主動原則：鼓勵教師同儕互評、共同成長。
- 4、多元原則：採多元方式兼重形成性評鑑與總結性評鑑。
- 5、回饋原則：課程評鑑的結果，可以提供下學年課程計畫參考。

五、承辦單位：教務處

六、協辦單位：學務處、總務處、國際處

七、實施內容：

評鑑項目	評鑑內容	評鑑人員	評鑑方式	評鑑時間
課程計畫	課程目標的訂定、課程組織與結構、教學計畫、行政配合與運作等	課程發展委員會	座談及討論	每年七月與二月
教材及教科書	教科書選購、自編教材部份	教科書選用委員會 課程發展委員會	座談及討論	每年七月與二月
教師教學	教學前之準備、教學時之活動、教學評量與補救教學等	學習成效研討座談	座談及討論	定期評量後

八、評鑑表的種類與內容：

序號	評鑑表種類	評鑑者	評鑑時程	內容
1	課程計畫檢核表 (表一)	課程發展委員會	每年八月、二月，送府核備前	1. 課程發展委員會審查通過後，送教育局核備。 2. 評鑑項目包含：依據、學校分析、學習節數、課程進度總表、彈性學習節數、特色課程、課程發展配套措施及綜合意見等。
2	領域課程實施評鑑表 (表二)	各領域教師	學期末前一個月(學校審核教科書之前)	1. 作為往後教師編選領域教材之依據，交課程發展委員會彙整備查。 2. 請各年級各領域教師填寫，每年級每個領域填寫一份即可，並請在本表中的「檢討與建議」欄位裡填寫你的意見(質性)。
3	會議紀錄	全體教師	定期評量後	1. 學生學習成效討論。 2. 評量試卷研討。

九、評鑑結果應用：

- 1、課程發展委員會對於評鑑結果以及所獲得的資料，應定期召開會議檢討，以作為學校總體課程、教學計畫編寫改進之參考依據。
- 2、相關資料提供回饋，如屬於學生能力方面，以補救教學或修訂課程方式改善；如屬於教師方面，則依據教師需求，加強進修、輔導，鼓勵教師群研討並提出改進策略，以提升教學成效，並於甄聘教師時予以員額上的補足；如屬於學校行政方面，則設法修正措施；如屬於政策、法令或整體普遍現象之問題，則建請上級單位參考。

十、本計畫經課程發展委員會通過後實施之，修訂時亦同。

附件一(參考範例)

屏東縣崇華國民小學 111 學年度【學校課程計畫審查表】(校內課發會初審用)

項目	檢核結果			
	檢核項目	檢核重點	符合	其他(請說明)
學校課程 總體架構	1. 學校現況與SWOT背景分析	呈現課程發展所需之立基	V	
	2. 學校願景與學生圖像	勾勒學校課程發展方向且呼應課程綱要	V	
	3. 領域學習課程及彈性學習課程節數一覽表	課程名稱及節數符合課程綱要規定	V	
	4. 法律規定教育議題納入課程計畫實施情形	納入課程計畫並符合該法律規定	V	
	5. 國小畢業考(或國中會考)後課程規劃	能延續學生學習發展需要, 妥適規劃期間課程	V	
	6. 課程實施說明	說明課程所需之設施、設備、時間及教學人力, 並規劃校內課程發展相關組織之運作, 研擬共備觀議課及公開授課與教師增能之配套措施	V	
	7. 課程評鑑實施計畫	妥適規劃課程評鑑之方式, 以掌握課程設計、實施及效果	V	
部定課程 規劃	8. 各年級各領域/科目課程計畫	依據課綱規範, 條列該領域個單元之教學重點	V	
		評量方式多元, 且與教學重點相呼應	V	
		妥適規劃各週教學進度	V	
	9. 重大議題適時融入各領域/科目課程, 並加以標註	融入議題之內涵適合該單元/主題內容	V	
10. 自編教材	自編教材以不同顏色標示, 並經課發會備查通過	V		
校訂課程 規劃	11. 課程規劃符合總綱規範之四大類型	四大類型: 統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程	V	
	12. 課程內容	能呼應學校教育願景, 發展本位特色, 且能提升學生學習興趣, 落實適性發展	V	
	13. 特殊需求領域課程規劃, 經相關會議通過	課程規劃應先經校內特殊教育推行委員會或藝才班/體育班課程發展小組備查通過後, 再送課發會審議通過	V	
	14. 原住民族地區及原民重點學校民族課程規劃	應規劃原住民族知識課程及文化學習活動	V	
其他	15. 課程發展委員會組織	組織設置符合規定	V	
	16. 課程發展委員會會議記錄	備查本課程計畫之會議記錄	V	
	17. 教科書選用組織及會議記錄	教科書之選用經教科書選用組織會議決議通過後採用	V	
	18. 學校重大活動行事曆	重大活動行事能結合課程需求, 並引導教學正常化	V	

附件二

高鳳學校財團法人屏東縣崇華國民小學領域課程實施評鑑表

領域課程：

評鑑時間： 年 月 日

年級：

授課教師：

序號	檢核指標	得分				
		5	4	3	2	1
1	能力指標能確實達成					
2	課程的單元、時數能確實實施					
3	課本教材內容難易適中					
4	能配合教學媒材，達成單元的教學目標					
5	能配合課程內容，安排學習情境、以利學生思考與討論					
6	能配合習作、學習單，引導學生學習					
7	能結合其他領域課程統整實施					
8	學生的學習成效能達到基本的精熟度(平均80分)					
檢討與建議						

◎授課教師填寫後提交「領域會議」討論。

◎檢討與建議內容填寫於課程發展委員會議中呈現。