

課程科目名稱	生活管理	每週節數	2	任教班級	資源班	教學者	林義宸	
	學習表現			學習內容				
學習重點	特生 1-sP-4 表現合宜的用餐禮儀與協助餐後整理。 特生 1-sP-5 選擇乾淨新鮮且於保存期限內的食物。 特生 1-sA-4 遵守有益身體健康的飲食原則，並理解飲食與疾病的關係。 特生 1-sA-5 選購適合自己的衣物。 特生 1-sA-6 使用適當方式洗濯及晾曬衣物。 特生 1-sA-12 表現疾病預防的健康行為。 特生 1-sA-13 描述受傷害的經過並尋求適當協助。 特生 1-sA-14 使用急救箱處理簡易外傷。 特生 2-sP-1 妥善保管個人財物並避免遺失。 特生 2-sP-2 建立簡單的儲蓄行為。 特生 2-sP-8 安全使用個人及家中物品或家電。 特生 2-sP-9 辨識家中潛在危險處並注意自身與門戶安全。 特生 2-sP-11 辨識並了解居家緊急事件與天然災害的因應措施，及其適宜的求助方式。 特生 3-sP-1 獨立行動的能力。 特生 3-sP-2 認識社區環境與資源。 特生 3-sP-3 認識及避免常見的危險情境。 特生 3-sP-5 遵守公共場所及設施的使用規範。 特生 4-sP-4 能解決日常生活的問題。				特生 A-sP-7 餐前準備與餐後收拾的技巧。 特生 A-sP-8 用餐禮儀。 特生 A-sA-3 食物的選購。 特生 A-sA-5 食物的保存方法。 特生 B-sP-2 衣物的認識。 特生 B-sA-1 衣物選購。 特生 B-sP-3 衣物的清潔與收納。 特生 D-sP-3 常見疾病的預防與處理。 特生 D-sP-4 健康的生活習慣。 特生 D-sP-5 安全用藥。 特生 D-sP-6 簡易外傷的處理。 特生 E-sP-1 日常財物的使用與保管。 特生 E-sP-4 消費與儲蓄。 特生 G-sP-1 家電用品的認識。 特生 G-sP-3 用電安全。 特生 G-sP-6 意外事件的認識。 特生 G-sP-7 天然災害的認識。 特生 K-sP-1 就讀學校的認識。 特生 K-sP-2 社區環境與資源的認識。 特生 K-sP-3 社區活動的參與。 特生 K-sP-4 社區危險情境的辨識與防範。 特生 L-sP-3 簡易生活問題的解決策略。			
	第一學期							
教學期程	單元名稱	核心素養 (總綱/領綱)	教學重點			評量方式	教學資源	備註

第一週	單元一：安全的校園生活	特生-P-A1 特生-P-B1	1.認識上課地點及辦公室位置 2.認識學校老師及同學 3.實作練習--走廊行動情境 4.實作練習—打掃及戶外遊戲情境	觀察評量、口頭評量、紙筆評量	學習單、宣導影片	【安全教育】 【品德教育】
第二週						
第三週	單元二：得體的穿著	特生-P-A1 特生-P-A2 特生-P-B2	1.認識衣物標籤 2.選擇適合自身尺寸衣物及鞋襪 3.認識性別與衣物的關係 4.在不同季節及場合選擇適合的衣物穿搭	紙筆測驗、口頭問答、指認	學習單、圖卡、字卡	【性別平等】 【家庭教育】
第四週						
第五週	單元三：衣物整理及個人衛生	特生-P-A1 特生-P-A2 特生-P-B1	1.介紹外表儀容整理重點 2.認識各項飾品及配戴 3.認識衣物清潔標籤及清潔方式 4.認識不同衣物收納或吊掛方式	紙筆測驗、口頭問答、指認	學習單、圖卡、字卡、衣物	【性別平等】 【家庭教育】
第六週						
第七週	複習	特生-A-A1 特生-A-A2	複習單元一~三	口頭評量、紙筆評量	自編教材、學習單	
第八週	單元四： 辨識保存期限	特生-P-A1 特生-P-B1	1.認識保存期限 2.各種保存期限的寫法 3.實作練習--過期與未過期食品分類	紙筆測驗、口頭問答、指認	學習單、實物	【家庭教育】 【閱讀素養】
第九週						
第十週	單元五： 原型食物與加工食品	特生-P-A1 特生-P-B1	1.認識原型食物 2.認識加工食品 3.食物選擇與健康的關係 4.認識食物保鮮、收納方式	紙筆測驗、口頭問答、指認	學習單、網路資料	【家庭教育】 【環境教育】
第十一週						
第十二週	單元六：生活 簡易料理	特生-P-A1 特生-P-B1 特生-P-B2 特生-P-C1	1.認識各項用餐禮儀 2.運用適當設備製作餐點 3.練習製作烤吐司、果醬三明治 4.練習製作果汁、奶茶等飲料 5.練習整理餐具、餐後收拾	實作評量	食譜、烤麵包機、果汁機、食材	【家庭教育】 【品德教育】
第十三週						
第十四週	複習	特生-A-A2 特生-A-A3	複習單元四~六	觀察評量、口頭	自編教材、學習	

				評量、紙筆評量	單	
第十五週	單元七：安全用藥	特生-P-A1	1.理解安全用藥觀念	紙筆測驗、	學習單、圖卡、急救藥箱	【人權教育】 【閱讀素養】
第十六週		特生-P-A2	2.認讀藥單資訊			
第十七週		特生-P-B1	3.認識家庭急救藥箱備用藥			
	單元八：醫療資源及就醫知能	特生-P-B2	4.各項簡易外傷處理(擦傷、扭傷)方式			
第十八週		特生-P-A1	1.了解醫療院所醫療分級及如何珍惜醫療資源	紙筆測驗、口頭問答、指認	學習單、圖卡、急救藥箱	【資訊教育】 【環境教育】
第十九週		特生-P-A2	2.認識健保卡用途			
第二十週		特生-P-B1	3.了解就醫流程			
		特生-P-B2	4.能填寫就醫個人資料			
第二十一週	總複習	特生-A-A2 特生-A-A3	複習單元一~八	觀察評量、口頭評量、紙筆評量	自編教材、學習單	

## 第二學期

教學期程	單元名稱	核心素養 (總綱/領綱)	教學重點	評量方式	教學資源	備註
第一週	單元九：走讀九如	特生-P-B2	1.認識九如地區自然生態及人文景觀	紙筆測驗、口頭問答、指認	學習單、圖卡、字卡、網路資料	校本特色課程融入
第二週		特生-P-C2	2.認識九如主要聯外道路			
第三週		特生-P-C3	3.認識九如地區主要傳統文化習俗儀式 4.認識九如居民主要從事的產業			
第四週	單元十：社區公共設施使用	特生-P-B2	1.了解社區各項公共設施用途	紙筆測驗、口頭問答、指認	學習單、圖卡、學習單、圖卡	【家庭教育】 【環境教育】
第五週		特生-P-C2	2.了解社區各項公共設施所在地			
第六週		特生-P-C3	3.指認在公共場所可以從事之活動的照片			
第七週	複習	特生-A-A2 特生-A-A3 特生-A-B2	複習單元九~十	觀察評量、口頭評量、紙筆評量	自編教材、學習單	

第八週	單元十一：居家用電安全	特生-P-A2 特生-P-B2 特生-P-C2	1.認識家中各項電器操作方式 2.了解電器安全使用原則 3.了解如何適當維護電器 4.知道電器災害處理方式	紙筆測驗、口頭問答、指認	自編教材、學習單、宣導影片	【安全教育】 【能源教育】
第九週						
第十週						
第十一週	單元十二：意外事件認識	特生-P-A2 特生-P-B2 特生-P-C2	1.認識用水、用電、用火、瓦斯安全須知 2.家庭常見意外事件的認識與應變 3.學習辨識家中危險情境與防範技巧	紙筆測驗、口頭問答、指認	自編教材、學習單、宣導影片	【安全教育】 【防災教育】
第十二週						
第十三週						
第十四週	複習	特生-A-B2 特生-P-C1 特生-P-C2	複習單元十一~十二	觀察評量、口頭評量、紙筆評量	自編教材、學習單	
第十五週	單元十三：消費高手	特生-P-A2 特生-P-B2 特生-P-C2	1.認識並學習使用貨幣或儲值卡 2.能認識各種付款方式 3.能了解消費權益 4.購物或尋求協助展現適當溝通技巧 5.認識各種購物管道(超商、電話、網路)，並練習實際購物	觀察評量、紙筆測驗、口頭問答、指認	自編教材、學習單、圖卡、字卡	【科技教育】 【閱讀素養】
第十六週						
第十七週						
第十八週	單元十四：記帳專家	特生-P-A2 特生-P-B2 特生-P-C2	1.學習記帳與預算運用 2.郵寄廣告或商品傳單的閱讀與使用 3.優惠卷的使用 4.認識存款單	紙筆測驗、口頭問答、指認	學習單、圖卡、字卡、廣告單、存款單	【閱讀素養】 【生涯規劃】
第十九週						
第二十週	總複習	特生-A-B2 特生-P-C1 特生-P-C2	複習單元九~十四	觀察評量、口頭評量、紙筆評量	自編教材、學習單	

填表說明：

1. 週次、單元名稱、教學重點及評量方式須依課程規劃進度如實填寫。(表格合併以四週為限)
2. 總綱/特需領綱之核心素養擇一填寫，並只需填寫流水號即可。
3. 學習表現及學習內容請參考十二年國民基本教育特殊需求領域課程綱要。

4. 依教學課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時地將議題融入課程進行教學。議題融入請填入備註之欄位。(若無則免)

112 學年度特殊需求領域課程計畫(獨立式排課或合併式排課務必填寫) 融入式免填寫但仍需上傳本表件

課程科目名稱	職業教育	每週節數	1	任教班級	資源班	教學者	李育維
	學習表現				學習內容		
	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">工作資訊</div> 特職 1-IV-1 列舉查詢工作資訊的管道。 特職 1-IV-2 列舉常見職業所應具備的工作條件。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">工作表現</div> 特職 3-IV-2 依據步驟組合完成成品。 特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">工作習慣</div> 特職 5-IV-1 妥善保管工作器具。 特職 5-IV-4 遵守工作時間規範。				<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">工作知識</div> 特職 A-IV-1 工作資訊與條件、進修管道的查詢方式。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">工作技能</div> 特職 B-IV-2 物品的組合與拼裝。 特職 B-IV-3 工作效率維持的方式。 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">工作態度</div> 特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的使用方式。 特職 C-IV-3 工作時間規範的遵守。		
學習重點							

第一學期

教學期程	單元名稱	核心素養 (總綱/領綱)	教學重點	評量方式	教學資源	備註
第一週	訂定學習目標	特職-J-A1 特職-J-A3	說明課堂規範、評分標準、作業規定	觀察評量 口頭評量 實作評量	紙筆、電腦	【生涯規劃】
第二週	認識常見職業	特職-J-A1 特職-J-A3	1.家人工作資訊的描述 2.認識社區中常見的職業	觀察評量 口頭評量 實作評量	書籍、雜誌圖片、電腦、網路資源	【性別平等】 【生涯規劃】
第三週						
第四週						

第五週	認識居家環境 清潔	特職-J-B2 特職-J-C1	1.認識居家環境（客廳、廚房、臥室、浴廁、樓梯、庭院...）與清潔範圍 2.認識居家清潔工具與用品	觀察評量 口頭評量 實作評量	電腦、網路資源、各式清潔工具及用品	【職業試探】
第六週						
第七週	居家環境清潔 實作(一)廚房	特職-J-B2 特職-J-C1	1.選取合適的清潔工具與用品 2.廚房清潔實作	觀察評量 口頭評量 實作評量	清潔工具及用品	【職業試探】
第八週						
第九週	居家環境清潔 實作(二)浴廁	特職-J-B2 特職-J-C1	1.選取合適的清潔工具與用品 2.浴廁清潔實作	觀察評量 口頭評量 實作評量	清潔工具及用品	【職業試探】
第十週						
第十一週	居家環境清潔 實作(三)庭院	特職-J-B2 特職-J-C1	1.選取合適的清潔工具與用品 2.庭院清潔實作	觀察評量 口頭評量 實作評量	清潔工具及用品	【職業試探】
第十二週						
第十三週	居家環境清潔 實作(四)樓梯	特職-J-B2 特職-J-C1	1.選取合適的清潔工具與用品 2.樓梯清潔實作	觀察評量 口頭評量 實作評量	清潔工具及用品	【職業試探】
第十四週						
第十五週	垃圾處理與資源回收(一)	特職-J-B2 特職-J-C1	1.認識垃圾（資源、廚餘、一般）分類 2.認識垃圾減量方法	觀察評量 口頭評量 實作評量	電腦、網路資源、各式資源回收物	【職業試探】
第十六週						
第十七週	垃圾處理與資源回收(二)	特職-J-B2 特職-J-C1	1.了解垃圾清運注意事項 2.班級資源回收物品分類與整理實作	觀察評量 口頭評量 實作評量	電腦、網路資源、各式資源回收物	【職業試探】
第十八週						
第十九週	垃圾處理與資源回收(三)	特職-J-B2 特職-J-C1	1.整理校園資源回收場	觀察評量 口頭評量 實作評量	各式資源回收物	【職業試探】
第二十週						
第二十一週	總複習	特職-J-A1 特職-J-A3	1.回顧本學期學習內容 2.檢視學習目標達成率	觀察評量 口頭評量	電腦、網路資源、	

					實作評量	學習單	
第二學期							
教學期程	單元名稱	核心素養 (總綱/領綱)	教學重點	評量方式	教學資源	備註	
第一週	求職資訊查詢	特職-J-A3 特職-J-B2	1.認識求職管道 2.了解應徵資訊的內容 3.如何避免求職陷阱	觀察評量 口頭評量 實作評量	應徵廣告、報紙、電腦、網路資源、學習單	【生涯規劃】 【資訊教育】	
第二週							
第三週							
第四週	360 行	特職-J-A1 特職-J-A3	1.升學進路簡介及認識綜合職能科 2.認識高職各類群科對應的行業別 3.了解就讀各類群科所需具備的特質	觀察評量 口頭評量 實作評量	電腦、網路資源、學習單	【生涯規劃】 【資訊教育】	
第五週							
第六週	組裝技能實作 (一)點數	特職-J-B2 特職-J-C1	1.物品點數 2.定量物品拿取 3.分裝物品	觀察評量 口頭評量 實作評量	生活常見物品(如：筆、紙、碗、筷子、湯匙、襪子、寶特瓶等)、常見裝配訓練素材(如：珠子、螺絲、雪花片、瓶蓋、夾子等)	【職業試探】	
第七週							
第八週	組裝技能實作	特職-J-B2	1.同類物件分類	觀察評量	各式生活	【職業	

第九週	(二)篩選分類	特職-J-C1	2.不同類物件分類 3.不同類物品分裝	口頭評量 實作評量	用品、紙盒、夾鏈袋	試探】
第十週	組裝技能實作	特職-J-B2	1.依大小分類螺絲與螺帽	觀察評量	板手、螺絲組	【職業試探】
第十一週	(三)螺絲裝配	特職-J-C1	2.點數螺絲與螺帽 3.徒手組合與拆卸 4.用扳手組合與拆卸	口頭評量 實作評量		
第十二週	組裝技能實作	特職-J-B2	1.自黏貼紙類黏貼	觀察評量	自黏貼紙、膠帶、膠水、雙面膠、各式紙張	【職業試探】
第十三週	(四)黏貼	特職-J-C1	2.膠帶類黏貼 3.膠水類黏貼 4.旋轉雙面膠帶黏貼 5.手部摳、搓、按壓訓練	口頭評量 實作評量		
第十四週	組裝技能實作	特職-J-B2	1.條狀物品捆紮	觀察評量	棉線、塑膠繩、膠帶、橡皮筋、包裝	【職業試探】
第十五週	(五)物品捆紮	特職-J-C1	2.袋裝物品捆紮 3.箱型物品捆紮	口頭評量 實作評量	鐵絲、條狀物品、塑膠袋、紙箱	
第十六週	組裝技能實作	特職-J-B2	1.文件排列（不同顏色單張、不同大小單張、依序抓取文件、文件插頁等） 2.文件摺疊（四方對摺、三角對摺、摺角、指定形狀摺疊等） 3.文件加工（蓋章、貼紙、畫線、寫字等） 4.文件固定與組裝（利用迴紋針、燕尾夾、保護套、強力	觀察評量 口頭評量 實作評量	各式紙張、信封、宣傳品、印章、自黏貼紙、迴紋針、	【職業試探】
	(六)文件組裝	特職-J-C1				

第十七週			夾、多孔夾、釘書機、打洞器、資料套內頁等)		燕尾夾、 保護套、 強力夾、 多孔夾、 釘書機、 打洞器、 資料套內 頁	
第十八週	總複習	特職-J-A1 特職-J-A3	1. 回顧本學期學習內容 2. 檢視學習目標達成率	觀察評量 口頭評量 實作評量	電腦、網 路資源、 學習單	
第十九週	畢業					
第二十週						

填表說明：

1. 週次、單元名稱、教學重點及評量方式須依課程規劃進度如實填寫。(表格合併以四週為限)
2. 總綱/特需領綱之核心素養擇一填寫，並只需填寫流水號即可。
3. 學習表現及學習內容請參考十二年國民基本教育特殊需求領域課程綱要。
4. 依教學課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時地將議題融入課程進行教學。議題融入請填入備註之欄位。(若無則免)