

檔 號：

保存年限：

簽 於 教務處

日期：112年5月12日

主旨：檢陳本校112學年教科圖書評選活動相關會議記錄案卷，呈請 鈞長核示。

說明：

- 一、本案教科圖書評選活動依據本校年度行事曆、「本校教科圖書評選辦法教科圖書評選辦法」、「屏東縣國民中小學教科圖書選用及採購應行注意事項(97.5.25)」、「公平交易委員會對於國民中小學教科書銷售行為之規範說明」(108.4.1屏府教學字第10810520200號)、「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項」(108.4.15臺教國署國字第1080036771B號)與相關法令規範辦理、「國民小學及國民中學選用教科圖書事宜」(112.04.07屏府教學字第11213147100號)與相關法令規範辦理，請見附件(一)。
- 二、由召集人教務處盧中原主任主持，評選活動於112年5月1日至5月10日期程辦理。
- 三、本校教科書評選辦法_附件(二)。
- 四、開會通知單(稿)召集人批示文件、教科書評選作業公告_附件(三)。
- 五、會議記錄，包含5月1日第1次評選說明會以及5月11日第2次評選決選會_附件(四)。
- 六、評選結果選用委員確認單_附件(五)。
- 七、各領域評選紀錄_附件(六)。

擬辦：本案呈 鈞長核閱後，相關評選結果公告於學校網站，並即辦理112學年教科圖書訂書相關作業。

敬陳

主旨：檢陳本校112學年教科圖書評選活動相關會議記錄案卷，呈請 鈞長核示。

校長

會辦單位：總務處

會計室 連富

第一層決行

承辦單位

會辦單位

決行

教師王連富

組長鍾明玉

屏東縣立高樹國民中學校長 陳亮谷

教師兼教務主任 盧中原

羅翽

檔 號：

保存年限：

簽 於 屏東縣立高樹國民中學

日期：112年4月17日

主旨：簽擬本校112學年教科圖書評選作業相關事宜，呈請評選委員會召集人核示。

說明：

- 一、依據「本校教科圖書評選辦法教科圖書評選辦法」、「屏東縣國民中小學教科圖書選用及採購應行注意事項(97.5.25)」、「公平交易委員會對於國民中小學教科書銷售行為之規範說明」(108.4.1屏府教學字第10810520200號)、「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項」(108.4.15臺教國署國字第1080036771B號)、「國民小學及國民中學選用教科圖書事宜」(112.04.07屏府教學字第11213147100號)、本校學期行事曆排定日程與相關法令規範辦理。
- 二、請審核相關附件：開會通知單稿件、教科圖書評選作業公告稿件、教科書評選活動程序說明稿件、評選活動選用委員代理委託書、評選委員出席聘書。

敬陳

召集人

承辦單位	決行
	

屏東縣高樹國民中學 112 學年度教科圖書評選作業公告(稿)

公告日期：112 年 4 月 日

- 一、依據：「本校教科圖書評選辦法教科圖書評選辦法」、「屏東縣國民中小學教科圖書選用及採購應行注意事項(97.5.25)」、「公平交易委員會對於國民中小學教科書銷售行為之規範說明」(108.4.1 屏府教學字第 10810520200 號)、「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項」(108.4.15 臺教國署國字第 10800367 71B 號)、「國民小學及國民中學選用教科圖書事宜」(112.04.07 屏府教學字第 11213147100 號)與相關法令規範辦理。
- 二、教科圖書陳列期程：十二年國教課綱(全年級)選用領域陳列期程為 112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日。
- 三、教科圖書評選期程：十二年國教課綱(全年級)選用領域評選期程為 112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日，各領域由召集人選訂期程內日期時間與地點，並預先通知領域內所有教師務必參加會議。
- 四、教科圖書評選：各領域教師皆參與評選，以不公開原則，於校內辦公處室、會議場所等地點，擇一地點辦理評選活動，並作成紀錄彙整。
- 五、教科圖書已於 112 年 4 月 10 日陸續公告於國家教育研究院教科書審定資訊網(網址：<https://textbooks.naer.edu.tw/>)。
- 六、評選方式：
 1. 採行「靜態樣書審查」，不辦理公開說明會。
 2. 依本校教科圖書遴選辦法及相關規定辦理。
 3. 評選結果將於活動結束後一週內公告本校網站之校務佈告欄。
- 七、樣書提供：凡經教育部審核通過之教科圖書均可參加評選，彈性課程書籍除外。請有意參加作業書商出版公司，配合下列規定送樣書到校。
 1. 依據國家教育研究院公告「十二年國民基本教育課綱進度暨圖書查詢」表列通過查詢之出版社書商得提供符合審查通過之樣書參加評選。
 2. 教科圖書(樣書)提供之出版業者(廠商)務必出具遵守「公平交易委員會對於國民中小學教科書銷售行為之規範說明」之書面聲明文件交付本校教務處收執，於樣書送達期限前。(依據教育部國民及學前教育署 108.4.15 臺教國署國字第 1080036771C 號函辦理)
 3. 樣書送達日期：112 年 4 月 28 日星期五中午 12:00 時前。
 4. 樣書送達地點：本校教務處所規定之陳列處。
- 八、注意事項：
 1. 教科圖書樣陳列及評選期間(112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日)，敬請各出版社、書商業務代表人不得干擾本校各領域評選活動。
 2. 經評選獲採用者，依相關規定辦理訂購事宜。
 3. 本校業務承辦人：教務處協辦設備業務承辦人。
 4. 本公告如有未盡事宜，得適時另行修訂或補充之。

5. 本校聯絡方式：

電話：08-7962034 轉 12，傳真：08-7961257

地址：90646 屏東縣高樹鄉高樹村南興路 4 號

網址：<http://www.ksjh.ptc.edu.tw>

業務承辦人：

教師王連富

教科書評選委員總召集人：

教師兼
教務主任 盧中原

高樹國中 112 學年教科圖書評選活動程序說明文件(稿)

- 一、依據：「本校教科圖書評選辦法教科圖書評選辦法」、「屏東縣國民中小學教科圖書選用及採購應行注意事項(97.5.25)」、「公平交易委員會對於國民中小學教科書銷售行為之規範說明」(108.4.1 屏府教學字第 10810520200 號)、「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項」(108.4.15 臺教國署國字第 10800367 71B 號)、「國民小學及國民中學選用教科圖書事宜」(112.04.07 屏府教學字第 11213147100 號)與相關法令規範辦理。
- 二、教科圖書陳列期程：十二年國教課綱(全年級)選用領域陳列期程為 112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日。
- 三、選用評選委員(當然委員、各領域召集人)會議：
 1. 112 年 5 月 1 日召開「全體評選委員說明會議」，會議地點：本校英語情境教室。
 2. 112 年 5 月 11 日召開「全體評選委員決議會議」，會議地點：本校英語情境教室。
- 四、教科圖書評選期程：十二年國教課綱(全年級)選用領域評選期程為 112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日，各領域由召集人選訂期程內日期時間與地點，並預先通知領域內所有教師務必參加會議。
- 五、各領域教師皆參與評選，以不公開原則，於校內辦公處室、會議場所等地點，擇一地點辦理評選活動，各表件簽名欄請簽章以示負責，並作成紀錄彙整。
- 六、請各領域召集人依階段(審查討論會議記錄、教科書評選單)所訂程序評選，審查討論會議記錄內容請履行教師專業自主切勿空白。完成評選後，請領域老師簽名，於 5 月 23 日星期二下班前將評選記錄所有文件以公文封存送至設備組彙整憑辦。
- 七、活動流程與通知：

✓ 112 年 5 月 1 日(一)12:30 時，本校英語情境教室召開「全體評選委員說明會議」。
✓ 112 年 5 月 1 日~112 年 5 月 10 日，各領域評選活動，會議地點領域召集人自訂。
✓ 112 年 5 月 10 日(三)16:00 時前，評選記錄送註設組彙整。
✓ 112 年 5 月 11 日(四)12:30 時，本校英語情境教室召開「全體評選委員決議會議」。
● 以第 1 次開會通知單發送為依據，不再另發開會通知單。
● 評選結果核定後將於活動結束後一週內公告本校網站之校務佈告欄。
- 八、本評選程序如順利進行，各項紀錄與結果將呈校長核定後公佈，承辦單位將據此辦理 112 學年度教科圖書採購事宜。
- 九、各領域召集人如無法出席全體評選委員會議，應請同領域之教師一人代行，並請出具委託書(需述明理由)，會議前送達選用委員會召集人(教務主任)。
- 十、教科圖書已於 112 年 4 月 10 日陸續公告於國家教育研究院教科書審定資訊網(網址：<https://textbooks.naer.edu.tw/>)。

業務承辦人：**教師王連富**

教科書評選委員總召集人：**教師兼教務主任 盧中原**

屏東縣立高樹國民中學 - 首頁

ksjh.ptc.edu.tw/nss/p/index

3+4居家隔離表

公告訊息

公告本校112學年教科圖書評選說明文件與日程

交通安全4小時研習資訊

衛生福利部通轉總經112年2月15日華總一義字第 11200010181號令公布修正兒童及少年性剝削防制條例部 分條文

轉知「112年司法、調查、海巡、移民特考及112年法官遴選資格考試」報名訊息

轉知「112年專技高考會計師、不動產估價師、專利師考試」報名訊息

海洋防災科普宣導資源

屏東縣立學校教育單位

行政中立專區

屏東縣政府員工協...

我的E政府

綠色生活資訊網

校園午餐

大眾便當有限公司(屏東縣立高樹國中)

← 回上一頁



公告本校112學年教科圖書評選說明文件與日程

發布單位：教務處 | 發布者：莊淑娟

本校112學年教科圖書評選說明與日程如附檔，請自行下載詳閱。

相關附件

●屏東縣高樹國民中學112學年度教科圖書評選行政公告(03公告版).pdf

●高樹國中112學年教科圖書評選公告程序說明文件(01公告版本).pdf

點閱率：2 | 最後更新日期：2023/04/24 | 發布日期：2023/04/24

附

屏東縣高樹國民中學 112 學年度教科圖書評選作業公告

公告日期：112 年 4 月 24 日

- 一、依據：「本校教科圖書評選辦法教科圖書評選辦法」、「屏東縣國民中小學教科圖書選用及採購應行注意事項(97.5.25)」、「公平交易委員會對於國民中小學教科書銷售行為之規範說明」(108.4.1 屏府教學字第 10810520200 號)、「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項」(108.4.15 臺教國署國字第 10800367 71B 號)、「國民小學及國民中學選用教科圖書事宜」(112.04.07 屏府教學字第 11213147100 號)與相關法令規範辦理。
- 二、教科圖書陳列期程：十二年國教課綱(全年級)選用領域陳列期程為 112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日。
- 三、教科圖書評選期程：十二年國教課綱(全年級)選用領域評選期程為 112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日，各領域由召集人選訂期程內日期時間與地點，並預先通知領域內所有教師務必參加會議。
- 四、教科圖書評選：各領域教師皆參與評選，以不公開原則，於校內辦公處室、會議場所等地點，擇一地點辦理評選活動，並作成紀錄彙整。
- 五、教科圖書已於 112 年 4 月 10 日陸續公告於國家教育研究院教科書審定資訊網(網址：<https://textbooks.naer.edu.tw/>)。
- 六、評選方式：
 1. 採行「靜態樣書審查」，不辦理公開說明會。
 2. 依本校教科圖書遴選辦法及相關規定辦理。
 3. 評選結果將於活動結束後一週內公告本校網站之校務佈告欄。
- 七、樣書提供：凡經教育部審核通過之教科圖書均可參加評選，彈性課程書籍除外。請有意參加作業書商出版公司，配合下列規定送樣書到校。
 1. 依據國家教育研究院公告「十二年國民基本教育課綱進度暨圖書查詢」表列通過查詢之出版社書商得提供符合審查通過之樣書參加評選。
 2. 教科圖書(樣書)提供之出版業者(廠商)務必出具遵守「公平交易委員會對於國民中小學教科書銷售行為之規範說明」之書面聲明文件交付本校教務處收執，於樣書送達期限前。(依據教育部國民及學前教育署 108.4.15 臺教國署國字第 1080036771C 號函辦理)
 3. 樣書送達日期：112 年 4 月 28 日星期五中午 12:00 時前。
 4. 樣書送達地點：本校教務處所規定之陳列處。
- 八、注意事項：
 1. 教科圖書樣陳列及評選期間(112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日)，敬請各出版社、書商業務代表人不得干擾本校各領域評選活動。
 2. 經評選獲採用者，依相關規定辦理訂購事宜。
 3. 本校業務承辦人：教務處協辦設備業務承辦人。
 4. 本公告如有未盡事宜，得適時另行修訂或補充之。

5. 本校聯絡方式：

電話；08-7962034 轉 12，傳真：08-7961257

地址：90646 屏東縣高樹鄉高樹村南興路 4 號

網址：<http://www.ksjh.ptc.edu.tw>

高樹國中 112 學年教科圖書評選活動程序說明文件

- 一、依據：「本校教科圖書評選辦法教科圖書評選辦法」、「屏東縣國民中小學教科圖書選用及採購應行注意事項(97.5.25)」、「公平交易委員會對於國民中小學教科書銷售行為之規範說明」(108.4.1 屏府教學字第 10810520200 號)、「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項」(108.4.15 臺教國署國字第 10800367 71B 號)、「國民小學及國民中學選用教科圖書事宜」(112.04.07 屏府教學字第 11213147100 號)與相關法令規範辦理。
- 二、教科圖書陳列期程：十二年國教課綱(全年級)選用領域陳列期程為 112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日。
- 三、選用評選委員(當然委員、各領域召集人)會議：
 1. 112 年 5 月 1 日召開「全體評選委員說明會議」，會議地點：本校英語情境教室。
 2. 112 年 5 月 11 日召開「全體評選委員決議會議」，會議地點：本校英語情境教室。
- 四、教科圖書評選期程：十二年國教課綱(全年級)選用領域評選期程為 112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日，各領域由召集人選訂期程內日期時間與地點，並預先通知領域內所有教師務必參加會議。
- 五、各領域教師皆參與評選，以不公開原則，於校內辦公處室、會議場所等地點，擇一地點辦理評選活動，各表件簽名欄請簽章以示負責，並作成紀錄彙整。
- 六、請各領域召集人依階段(審查討論會議記錄、教科書評選單)所訂程序評選，審查討論會議記錄內容請履行教師專業自主切勿空白。完成評選後，請領域老師簽名，於 5 月 10 日星期三下班前將評選記錄所有文件以公文封存送至註設組彙整憑辦。
- 七、活動流程與通知：

✓ 112 年 5 月 1 日(一)12:30 時，本校英語情境教室召開「全體評選委員說明會議」。
✓ 112 年 5 月 1 日~112 年 5 月 10 日，各領域評選活動，會議地點領域召集人自訂。
✓ 112 年 5 月 10 日(三)16:00 時前，評選記錄送註設組彙整。
✓ 112 年 5 月 11 日(四)12:30 時，本校英語情境教室召開「全體評選委員決議會議」。
● 以第 1 次開會通知單發送為依據，不再另發開會通知單。
● 評選結果核定後將於活動結束後一週內公告本校網站之校務佈告欄。
- 八、本評選程序如順利進行，各項紀錄與結果將呈校長核定後公佈，承辦單位將據此辦理 112 學年度教科圖書採購事宜。
- 九、各領域召集人如無法出席全體評選委員會議，應請同領域之教師一人代行，並請出具委託書(需述明理由)，會議前送達選用委員會召集人(教務主任)。
- 十、教科圖書已於 112 年 4 月 10 日陸續公告於國家教育研究院教科書審定資訊網(網址：<https://textbooks.naer.edu.tw/>)。

高樹國民中學 112 學年教科圖書選用委員會會議記錄

計劃名稱：112 學年教科圖書評選活動

會議主題：選用委員第 01 次會議(發放評選文件與程序說明)

主 持 人：召集人教務處盧中原主任

活動日期：112 年 5 月 1 日星期一

活動時間：中午 12:30~13:00

會議地點：本校英語情境教室

記 錄：協助設備業務教師王連富

出席人員：如會議出席簽到表

會議內容如下：

主持人(召集人)教務處盧中原主任：今天中午召開本校 112 學年教科圖書評選程序說明會議，請各領域召集人依照相關法令規定確實召開各領域教科書評選會議，現在請業務單位協辦設備業務承辦人進行細項報告：

- 一、依據：「本校教科圖書評選辦法教科圖書評選辦法」、「屏東縣國民中小學教科圖書選用及採購應行注意事項(97.5.25)」、「公平交易委員會對於國民中小學教科書銷售行為之規範說明(108.3.20 公製字第 1081360160 號)」、「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項(108.4.15 臺教國署國字第 1080036771B 號)」、「國民小學及國民中學選用教科圖書事宜」(112.04.07 屏府教學字第 11213147100 號)與相關法令規範辦理。
- 二、教科圖書陳列期程：十二年國教課綱(全年級)選用領域等陳列期程為 112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日。
- 三、選用評選委員(當然委員、各領域召集人)會議：
 - (一)112 年 5 月 1 日召開「全體評選委員說明會議」，會議地點：本校英語情境教室。
 - (二)112 年 5 月 11 日召開「全體評選委員決議會議」，會議地點：本校英語情境教室。
- 四、教科圖書評選期程：十二年國教課綱(全年級)選用領域等評選期程為 112 年 5 月 1 日至 112 年 5 月 10 日，各領域由召集人選定期程內日期時間與地點，並預先通知領域內所有教師務必參加會議。
- 五、各領域教師皆參與評選，以不公開原則，於校內辦公處室、會議場所等地點，擇一地點辦理評選活動，各表件簽名欄請簽章以示負責，並作成紀錄彙整。

- 六、請各領域召集人依階段(審查討論會議記錄、教科書評選單)所訂程序評選，審查討論會議記錄內容請履行教師專業自主切勿空白。完成評選後，請領域老師簽名，於5月10日星期三下班16時前將評選記錄所有文件以公文封存送至註設組彙整憑辦。
- 七、因應減班致使教師跨領域授課情形增加，各領域召集人得邀請111學年授課該領域教師且不具該科目教師證之教師出席參與112學年教科書評選，此類教師是否參與評選？是否採加權計分？請在會議記錄務必敘寫清楚。
- 八、評選紀錄針對教科圖書專業自主評比內容，各領域召集人可同步收錄於各領域教學研究會議參照或討論
- 九、本評選程序如順利進行，各項紀錄與結果將呈校長核定後一周內公佈，承辦單位將據此辦理112學年度教科圖書採購事宜。
- 十、各領域召集人如無法出席全體評選委員會議，應請同領域之教師一人代行，並請出具委託書(需述明理由)，會議前送達選用委員會召集人(教務主任)。
- 十一、教科圖書已於112年4月10日公告於國家教育研究院教科書審定資訊網(網址：<http://censor.naer.edu.tw/openbook.aspx>)。
- 十二、各委員討論事項：(無)
- 十三、臨時動議：(無)
- 十四、主席宣布會議結束。

<文字紀錄完>

紀錄人：

教師王連富

會議主席：

教師兼
教務主任 盧中原

高樹國民中學 112 學年教科圖書選用委員會議簽到表

計劃名稱：112 學年教科圖書評選活動

活動主題：教科書評選_第 1 次會議(說明會)

主 持 人：召集人教務處盧中原主任

活動日期：112 年 5 月 1 日星期一

活動時間：中午 12:30~13:10

會議地點：本校英語情境教室

序號	單位	職 稱	姓 名	簽 到	備註
1	教務處	教務主任	盧中原	盧中原	召集人
2	家長代表	家長會長	黃仁谷	黃仁谷	委員
3	教務處	教研組長	林蘭筠	林蘭筠	委員 (藝術召集人)
4	教務處	註設組長	楊文雅	楊文雅	委員 (英語召集人)
5	7 年 3 班	導師	薛雅齡	薛雅齡	委員 (國文召集人)
6	8 年 3 班	導師	古琇妘	古琇妘	委員 (數學召集人)
7	9 年 1 班	導師	柯明育	柯明育	委員 (自然召集人)
8	學務處	訓育組長	邱家鈴	邱家鈴	委員 (社會召集人)
9	教務處	專任教師	鄒岳宏	鄒岳宏	委員 (健體召集人)
10	學務處	生教組長	王鈺嵐	王鈺嵐	委員 (綜合召集人)
11	學務處	體衛組長	林姿華	林姿華	委員 (科技召集人)
12	輔導室	輔導組長	李昭德	李昭德	委員 (本土語言召集人)
13	教務處	專任教師	王連富	王連富	委員 (協辦設備業務)

(會議現場照片如下)



說明：召集人教務處盧中原主任致詞與說明會議討論題綱。



說明：協辦設備業務承辦人王連富說明圖書評選時注意事項，各領域召集人專注聽取說明並參照說明文件。

高樹國民中學 112 學年教科圖書選用委員會會議記錄

計劃名稱：112 學年教科圖書評選活動

會議主題：選用委員第 2 次會議(選書確認會議)

主持人：召集人教務處盧中原主任

活動日期：112 年 5 月 11 日星期四

活動時間：中午 12:35~12:45

會議地點：本校英語情境教室

記錄：協辦設備業務王連富

出席人員：請見簽到表及評選結果。

會議內容如下：

主持人(召集人)教務處盧中原主任：感謝各領域老師前陣子進行評選，今天得以順利召開 112 學年教科書決選會議，今日會議將採現場全程錄影，待會請協辦設備業務老師與各領域召集人確認評選結果，確認無誤後請各領域召集人比出 OK 手勢。

教務處協辦設備業務王連富老師：宣布各科評選結果如下：逐一和每位委員確認結果。

七年級↓

科目	國文	英語	數學	自然	社會	健體	綜合	藝術	科技
版本	翰林	康軒	南一	康軒	康軒	康軒	翰林	翰林	康軒
科目	閩南語	客語							
版本	真平	部編							

八年級↓

科目	國文	英語	數學	自然	社會	健體	綜合	藝術	科技
版本	翰林	康軒	康軒	翰林	康軒	翰林	康軒	康軒	康軒
科目	閩南語	客語							
版本	真平	部編							

九年級↓

科目	國文	英語	數學	自然	社會	健體	綜合	藝術	科技
版本	康軒	康軒	翰林	翰林	康軒	南一	康軒	翰林	康軒

教務處協辦設備業務王連富老師：

各領域評選結果確認後，請現場出席的委員於全年級評選結果確認文件簽名，也請與會人員對於評選會議紀錄過程和內容保密，遵守本校教科圖書評選辦法相關規定。全案依程序陳報所有評選會議紀錄，俟校長核定後公布選書結果於校網布告欄。教務處將據此選書結果，訂購 112 學年上、下學期教科圖書需求數量。

主持人(召集人)教務處盧中原主任：如果沒有其他臨時動議，會議討論到此。俟全案評選結果確認，呈請校長核定後公告周知，會議到此結束。

<文字紀錄完>

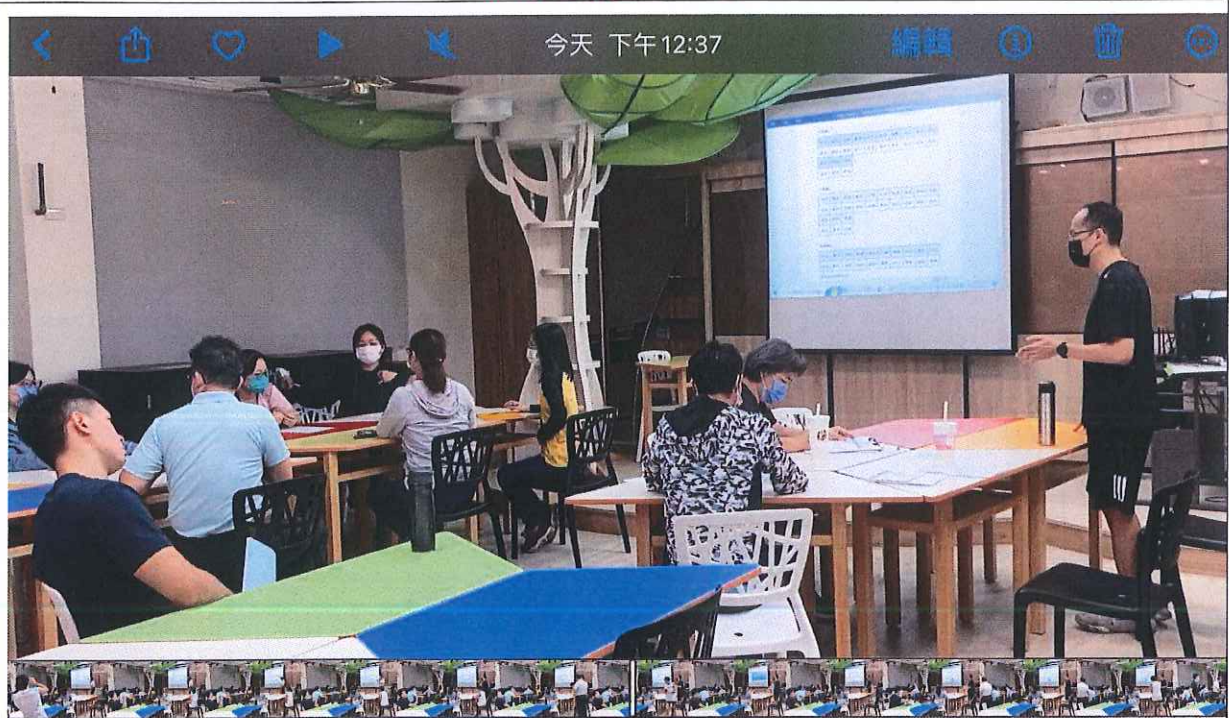
紀錄：

教師王連富

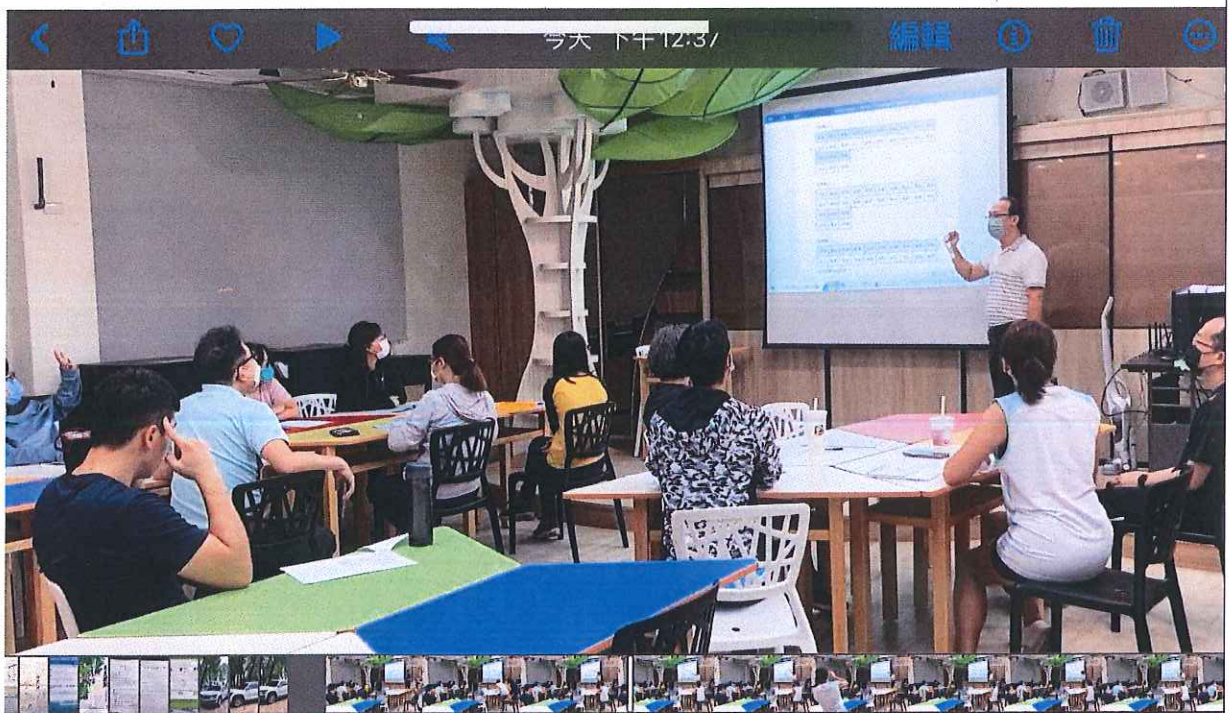
召集人：

教師兼
教務主任 盧中原

(會議現場照片如下)



說明：教務處盧中原主任主持會議，感謝各領域召集人在選書期間召開會議並完成會議記錄，讓今年的選書決議會議得以順利召開。



說明：協辦設備業務王連富師(投影布幕前方者)和各領域召集人確認選書結果，畫面中為與英語科召集人楊文雅師(畫面左方舉手者)確認選書版本是否正確。

高樹國民中學 112 學年教科圖書選用委員會議簽到表

計劃名稱：112 學年教科圖書評選活動

活動主題：教科書評選_第 2 次會議(決議會議)

主 持 人：召集人教務處盧中原主任

活動日期：112 年 5 月 11 日星期三

活動時間：中午 12:30~13:10

會議地點：本校英語情境教室

序號	單位	職 稱	姓 名	簽 到	備 註
1	教務處	教務主任	盧中原	盧中原	召集人
2	家長代表	家長會長	黃仁谷	請假	委員
3	教務處	教研組長	林蘭筠	林蘭筠	委員 (藝術召集人)
4	教務處	註設組長	楊文雅	楊文雅	委員 (英語召集人)
5	7 年 3 班	導師	薛雅齡	薛雅齡	委員 (國文召集人)
6	8 年 3 班	導師	古琇妘	古琇妘	委員 (數學召集人)
7	9 年 1 班	導師	柯明育	柯明育	委員 (自然召集人)
8	學務處	訓育組長	邱家鈴	邱家鈴	委員 (社會召集人)
9	教務處	專任教師	鄒岳宏	鄒岳宏	委員 (健體召集人)
10	學務處	生教組長	王鈺嵐	王鈺嵐	委員 (綜合召集人)
11	學務處	體衛組長	林姿華	林姿華	委員 (科技召集人)
12	輔導室	輔導組長	李昭德	李昭德	委員 (本土語言召集人)
13	教務處	專任教師	王連富	王連富	委員 (協辦設備業務)

屏東縣立高樹國中 112 學年度各年級教科圖書評選結果

選用委員審核日期：112 年 5 月 11 日

公告日期：112 年 月 日

七年級↓

科目	國文	英語	數學	自然	社會	健體	綜合	藝術	科技
版本	翰林	康軒	南一	康軒	康軒	康軒	翰林	翰林	康軒
科目	閩南語	客語							
版本	真平	部編							

八年級↓

科目	國文	英語	數學	自然	社會	健體	綜合	藝術	科技
版本	翰林	康軒	康軒	翰林	康軒	翰林	康軒	康軒	康軒
科目	閩南語	客語							
版本	真平	部編							

九年級↓

科目	國文	英語	數學	自然	社會	健體	綜合	藝術	科技
版本	康軒	康軒	翰林	翰林	康軒	南一	康軒	翰林	康軒

選用委員確認簽名：

林明輝、薛雅齡、李昭德、鄧永福、林安華
 許明育、楊文雅、王金月、古秀珍、邱家鈴
 王連富

屏東縣立高樹國中 112 學年度各年級教科圖書評選結果

選用委員審核日期：112 年 5 月 11 日

公告日期：112 年 5 月 15 日

七年級↓

科目	國文	英語	數學	自然	社會	健體	綜合	藝術	科技
版本	翰林	康軒	南一	康軒	康軒	康軒	翰林	翰林	康軒
科目	閩南語	客語							
版本	真平	部編							

八年級↓

科目	國文	英語	數學	自然	社會	健體	綜合	藝術	科技
版本	翰林	康軒	康軒	翰林	康軒	翰林	康軒	康軒	康軒
科目	閩南語	客語							
版本	真平	部編							

九年級↓

科目	國文	英語	數學	自然	社會	健體	綜合	藝術	科技
版本	康軒	康軒	翰林	翰林	康軒	南一	康軒	翰林	康軒

