

屏東縣立萬巒國民中學 112 學年度課程發展委員會 第 6 次會議紀錄

一、時間：113 年 6 月 24 日(星期一)上午 10：10

二、地點：靜學樓 2 樓行政會議室

三、主席：陳朝賢校長

紀錄：戴月華

四、出席人員：全體課程發展委員會委員(如簽到冊)

五、會議內容：

(一)主席報告：略

(二)業務報告：

1. 113 學年度彈性課程計畫已依審查意見修正後上傳，目前為待審狀態中。屆時若有需修正，將另行通知領域召集人與相關處室單位修正。
2. 113 學年度總體計畫與領域學習課程計畫需於 113 年 6 月 28 日(五)前上傳至屏東縣課程計畫網站平台(<https://www.cp.ptc.edu.tw/>)，將於 7 月 5 日(五)公告審查結果。屆時若有需修正，將另行通知領域召集人與相關處室單位修正。
3. 請特教、體育班業務負責人依縣府業務單位規定之期限，將特殊教育、體育班課程計畫依縣府業務單位提供之格式轉成 PDF 檔，自行上傳至屏東縣課程計畫網站平台。

(三)提案討論：

案由一：檢視本校學生在 112 學年度整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。

說明：請參見附件 1，檢視學生學習結果(例如：學校定期評量、學習扶助科技化評量、國中會考等)，參考學生學習成就、學習能力等做具體分析，並將分析結果做為課程、教學、評量等面向的具體策進作為，提請討論與決議。

決議：1. 國文科：

- (1) 中長篇幅的白話文單題、題組，答對率偏低。學生的閱讀耐心不足，平時教學，多增加課外閱讀，每周 2-3 篇閱讀題組的練習，每周一篇散文的欣賞理解，利用問答，訓練學生擷取文章的意旨。利用連接詞的尋找，鍛鍊學生文具邏輯的判別與組織。
- (2) 語文常識題，少部分學生未能掌握。此區學子，普遍家庭功能不彰，大部分學生學習意願較，針對此類型學生，基本常識題，盡量要求孩子在校時間能理解並背誦完畢。
- (3) 文言文及文言詩詞類型題目，答對率偏低。古典文章的閱讀理解，無法速成，需長期累積實力方能有成。故由語文精粹的詩詞曲入手，透過每周一首經典詩、詞或曲的閱讀教學及背誦，慢慢引領學生能讀懂文言文，並領略古典文學之美
- (4) 作文題型的改變，少部分學生無從下筆。每次段考的作文題目，除了文字題型，增加圖像題型的作文題目，訓練孩子應對多變題型的能力。

2. 英語科：

- (1)在文法部分：分析近幾年的英文文法試題，發現都會出某些固定文法，所以在文法教學部分，要針對那些高頻率出現的文法反覆練習，及練習歷屆試題。
- (2)在單字及閱讀部分：督促學生背單字，(例如：幫學生補考)；購買閱讀測驗題本，每週寫一篇，上課時檢討(題本要有素養題，及圖表題)，九年級學生則練習歷屆試題中的閱讀測驗。
- (3)在英聽部分：利用早自修練習聽力(約 10 分鐘)；聽力教材為課本及習作；實施方式為各班英語小老師將班級智慧黑板打開，播放音檔。先從課本的對話開始，第一遍先聽，第二遍跟讀，第三遍再聽，聽了一週左右從對話換成課文，第三週則練習習作的聽力測驗部分，習作的聽力測驗也要每題反覆聽。

3. 數學科：

- (1)數學領域跳脫以前純粹計算解題的框架，考題的內容愈來愈重視學生是否能運用在課堂或在教科書上所學到的知識來解決生活情境上的問題。對教師而言，面對數學會考 5C 人數居高不下，細究其中原因，這幾年新冠疫情對學生數學學習造成不小的影響，學生題目閱讀及基礎運算能力存在許多問題，需要教師在教學策略、內容規劃，讓學生把知識技能的斷層填補並整合，提升學生對國中數學課程的學習意願，從 113 年教育會考數學領域題目題型分析來看，有以下幾項特點：(1)非選題幹較長偏重資料解讀，統計圖表、作圖的能力、根式運算比重較之前高；(2)一個題目結合至少兩個數學核心能力，學生須連結學習並加以活用；(3)考題取材貼近生活實用，考驗學生能否融會貫通運用知識。

- (2)對於會考題型提出了以下的見解和策略：

- A. 在先備知識建構上面，為了有效的提升學生的學習成效，教師在進行教學單元之前，可以利用簡短的時間檢驗學生是否具備該單元重要數學概念與基礎能力，也能具備復習效果，例如分數運算，先檢視學生是否具備正分數四則運算、通分、約分等基本能力，再結合新單元學習經驗，提供學習鷹架促進學生學習意願，讓學生多嘗試使用媒體(計算機、平板及數位學習平台)進行答案驗算、學習診斷和精熟練習；對於待加強或明顯跟不上進度的同學，給予個別化的教導之外，學生進步教師予以鼓勵也是讓學生正增強的動力。
- B. 在教學現場上面，教師課前的議課、備課，及課後的檢討省思，目的是為要使教學內容及規劃更符合素養導向的教學，因此數學領域強調學習的完整性，不應只偏重解題計算方面，需要學生能掌握題目閱讀、解題策略、敘述說明，兼顧知識、技能與態度等方面，透過情境化、脈絡化的學習，讓學生產生有數感的學習，更朝向能將學習內容和過程與生

活經驗、情境適切結合，進行有意義理解、感知的學習。此外，從各項學生學習結果的大數據來分析，來掌握學生學習狀況，並且針對錯誤率較高題目來澄清觀念的盲點，以淺顯易懂、圖想表徵讓學生加強概念理解，有效提升學生的學習效率。

C. 在教師專業成長上面，教師應多了解核心素養及學習目標，多向外進修研習將所學轉化至課堂之中，並透過學生的學習表現，呈現出素養導向教學的成效，雖然教師面臨到的衝擊與挑戰不小，期許大家能抱持積極面對的態度，參與充實專業能力的研習，也能從研習當中，得知他校教師的實務經驗分享，教學相長互相切磋，逐步成長得出以自己的學生、課堂為依歸的有效教學。

4. 自然科：會考題目在教學上有四點可以特別注意加強：

(1) 推理型題目有增加：多培養學生推理能力。

(2) 融合生活的題型佔大多數：上課時，宜多取材自生活，例如學生教室或校園環境皆可取材，實驗不一定要在實驗室中找器材。實驗可以生活化。

(3) 圖表分析能力：各種變因數據常常可以使用 Excel 製作出各式圖表，可以讓學生試著試作分析。

(4) 死背觀念不可行：將各種觀念及公式盡量融入生活情境。讓同學有感使用，親自操作公式觀念用在生活化情境，印象會更深刻，體會一定更有感。

5. 社會科：

(1) 從 113 年教育會考社會科題目的出題方向來看，社會科已跳脫以往「背多分」的框架。學生需要具備轉譯圖表、擷取訊息進行資料比較、應用與分析的能力。

(2) 為了有效提升學生的學習成效，課堂上可運用閱讀理解、心智繪圖教學等學習策略，讓學生將其學習內容結構化，促進學生學習。

(3) 透過情境化、脈絡化的學習，讓學生產生有意義的學習，從現象中進行學習，更朝向能將學習內容和過程與經驗、事件、情境、脈絡適切結合，進行有意義理解、感知的學習。

(4) 從各項學生學習結果的數據來分析，來掌握學生學習狀況，並且針對錯誤率較高題目來澄清觀念的盲點，有效提升學生的學習效率。

(5) 教師專業成長上面，鼓勵利用課餘時間充實專業能力，如：關心時事。與本校及他校教師的實務經驗分享，互相砥礪，逐步精進自己的課堂，也鼓勵學生吸收課外知識與老師討論，達到教學相長目標。

案由二：檢視本校 112 學年度第 2 學期的課程規劃、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提請討論。

說明：討論內容可以針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課

程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向。

決議：依據課程評鑑實施計畫由各領域及彈性課程授課教師填寫本學期的課程實施成效評鑑表。

案由三：審查「113學年度生涯規劃教育融入領域教學」之課程規劃。

說明：詳見電腦螢幕，請討論。

決議：修正後，照案通過。

案由四：審查本校113學年度特殊教育課程計畫(含特殊需求領域課程計畫)，提請討論。

說明：詳見電腦螢幕，請討論。

決議：修正後，照案通過。

案由五：審查本校113學年度體育班課程計畫，提請討論。

說明：詳見電腦螢幕，請討論。

決議：修正後，照案通過。

案由六：審查本校113學年度普通班學校課程計畫，提請討論。

說明：詳見電腦螢幕，請討論。

決議：修正後，照案通過。

六、臨時動議：無。

七、散會：上午11時05分。

紀錄：

教師兼
教學組長 戴月華

主任：

教師兼
教務主任 余昀緝

校長：

屏東縣立萬巒
國民中學校校長 陳朝賢

113 年教育會考成績

		國文	英語整體	數學	社會	自然	英語(閱讀)	英語(聽力)
901	A	4	3	5	3	3	4	--
	B	15	11	10	15	11	13	14
	C	2	7	6	3	7	4	7
902	A	3	1	1	1	1	1	--
	B	12	8	5	13	10	11	8
	C	7	13	16	8	11	10	13
903	A	0	1	1	1	0	1	--
	B	15	8	12	14	13	9	10
	C	4	10	6	4	6	9	9
904	A	2	1	1	1	0	2	--
	B	9	7	5	10	10	6	5
	C	3	6	8	3	4	6	9
905	A	0	0	0	0	0	0	--
	B	8	0	2	8	4	4	0
	C	5	13	11	5	9	9	13
全校	A	9	6	8	6	4	8	
	B	59	34	34	60	48	43	37
	C	21	49	47	23	37	38	51
全校	A	10.11%	6.74%	8.99%	6.74%	4.49%	8.99%	0.00%
	B	66.29%	38.20%	38.20%	67.42%	53.93%	48.31%	41.57%
	C	23.60%	55.06%	52.81%	25.84%	41.57%	42.70%	57.30%

屏東縣立萬巒國民中學 112 學年度課程發展委員會

第 6 次會議簽到表

時間：113 年 06 月 24 日(星期一) 上午 10：10

地點：靜學樓二樓行政會議室

委員會身分別代表	職稱	姓名	簽到
召集人	校長	陳朝賢	陳朝賢
行政人員代表	教務主任	余昀緬	余昀緬
	學務主任	邱啟榮	邱啟榮
	輔導主任	謝秀芳	謝秀芳
	總務主任	梁俊民	梁俊民
	教學組長	戴月華	戴月華
年級代表	九年級代表	蔡靜宜	蔡靜宜
	八年級代表	俞淑貞	俞淑貞
	七年級代表	陳宥慈	陳宥慈
領域教師代表	語文領域(國語文)召集人	陳宥慈	陳宥慈
	語文領域(英語文)召集人	蔡靜宜	蔡靜宜
	語文領域(本土語文)召集人	劉淑芳	劉淑芳
	數學領域召集人	葉秀玲	葉秀玲
	自然領域召集人	俞淑貞	俞淑貞
	社會領域召集人	程祖恬	程祖恬
	科技領域召集人	黃全成	黃全成
	藝術領域召集人	簡陳如	簡陳如
	健體領域召集人	陳素娥	陳素娥
	綜合領域召集人	吳美蓉	吳美蓉
教師會代表	教師會會長	羅南峯	羅南峯
家長代表	家長會長	余瑞豐	余瑞豐
列席	特教業務承辦人	楊宜儒	楊宜儒
列席	體育組長	吳宇立	吳宇立