

屏東縣 中正 國小 110 學年度課程發展委員會
第二次會議紀錄

時間：111 年 5 月 25 日 13 時 30 分

地點：會議室(線上會議)

主席：陳文俊校長

紀錄：研發組長蔡貴靜

出席人員：如簽到單(本次採取線上會議，簽到以會議畫面為主)

壹、主席致詞：

因疫情關係採線上會議，感謝委員們利用時間來召開本次的會議。本次會議主要目的是討論本校 111 學年度課程計畫的規劃，請委員們針對這個部分，踴躍提出建言。也請教務處先做業務報告，說明 111 學年度課程計畫撰寫應注意的事項。

貳、業務報告

一、111 學年度課程計畫於 7 月 12 日需上傳縣府網站，7 月 19(二)進行現場檢核。

二、111 學年度課程計畫撰寫注意事項已經置-V 槽-研發組-各學年課程計畫。請老師們利用一個月多時間撰寫，預計 7 月 7 日進行第三次課發會，審查 111 學年度課程計畫

三、本校今年 1~4 年級實施十二年國教，5、6 年級仍維持九年一貫課程。因此學習領域節數、彈性學習節數、校定課程及領域課程部份的編排，請老師們須予以留意。

參、討論事項

案由一：110 學年度課程規劃、設計、實施、結果等階段課程評鑑結果，請提出討論。

說明：討論內容可以針對學校整體課程規劃、設計、實施、結果等評鑑回饋表陸續繳件中，待交齊後進行整合與討論。

討論：

一、本校校本課程兩大主軸「閱讀美力」、「美哉美力」，從低年級的普及化運動到中、高年級游泳，磨練出孩童強健的體力，今年的對外比賽得到不錯的成績。

二、在閱讀方面，本學期舉辦多次「聽說這裡有故事」得到很棒的迴響，讓學生喜歡走進圖書室。也邀請作家來與學生見面，除了每週的閱讀課之外，學生能近距離跟作家對話，藉由作家的介紹更能了解書本人物與故事情節，讓孩子的閱讀趣味更有增進之功能！

決議：持續校內規畫的各項活動，請各學年主任、各領域代表將 110 學年度課程評鑑表交回，統整後做為下次課程設計之參考。

案由二：檢視本校學生在整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論

說明：檢視學生在學習扶助科技化評量測驗結果，參考學生學習成就、學習能力等做具體分析，並將分析結果做為課程、教學、評量等面向的具體策進作為，提請討論與決議。

討論：本校學生放學後，大多家長會安排課後的活動，因此參加學習扶助的意願不高，但本學年度仍然可以達到開班的門檻。一學期下來，教師們用心的教學，學習扶助的成果有明顯的成效。

決議：一、學習扶助持續辦理
二、平時課堂上請老師們留意低成就孩童，落實補救教學。

案由三：討論規劃本校 110 學年度定期評量次數與時間，提請討論。

說明：

一、依屏東縣政府教育處 110 學年度行事曆：

第一學期：第一次定期考查週 10/11(二)-10/14(五)、第二次定期考查週 11/28(一)-12/02(五)、第三次定期考查週 01/16(一)-01/19(四)

第二學期：第一次定期考查週 03/27(一)-03/31(五)、第二次定期考查週 05/15(一)-05/19(五)畢業考查週 06/05(一)-06/09(五)
第三次定期考查週 06/26(一)-06/30(五) 畢業典禮 06/20(二)

二、本校 111 學年度定期考查時間如下：

第一學期：第一次定期評量 10/13(四)及 10/14(五)
第二次定期評量 11/29(二)及 11/30(三)

第三次定期評量 01/16(一)及 01/17(二)
 第二學期：第一次定期評量 03/30(四)及 03/31(五)
 第二次定期評量 05/17(三)及 05/18(四)
 第三次定期評量 06/27(二)及 06/28(三)
 畢業考 06/08(四)、06/09(五)

討 論：目前考試趨勢為素養導向評量，考題較占篇幅。但考量本校學生學習狀況，家長的需求，教師的教學，要將評量次數三次改為兩次，需要各方面加以宣導調適。

決 議：一、本校 111 學年度定期評量維持三次評量。
 二、定期考查時間照案通過。

案由四：討論規劃本校 111 學年度彈性學習課程之節數。

說 明：

- 一、本校之校訂課程為兩大主軸：「閱讀美力」及「美哉美力」
- 二、本校 1~4 年級為十二年國教，5、6 年級為九年一貫。領域課程節數：低年級 20 節、中年級 25 節、高年級 27 節；校訂(彈性)學習每週節數低年級 3 節、中年級 6 節、高年級 5 節。
- 三、表列 111 學年度各年級每週(部定)學習領域節數及(校訂)彈性學習節數表。

表列如下：

年級 節 數	部定(領域)學習 節數	校訂(彈性)學習 節數	學習總節數
一、二年級	20	3	23
三、四年級	25	6	31
五、六年級	27	5	32

決 議：照案通過

案由五：審查本校 111 學年度非審訂版或自編教材

說 明：一、本土語言：2、3、4 和 5 年級選用真平版本

1 和 6 年級選用康軒版本

- 二、資訊課程：
- 3 年級：Word2016 超簡單小石頭文化有限公司
 - 4 年級：PhotoImpactX3 影像探險王無限可能創意
 - 5 年級：Scratch3 小小程式設計(巨岩出版社)
 - 6 年級：Micro:bit 小創客初體驗(巨岩出版社)

決 議：照案通過

案由六：111 學年度全校作息時間，請決議。

說 明：本校 110 學年度全校作息時間如下，請討論。

一、各年級放學時間：

- (1) 低年級星期二下午 3：50，其餘放學時間為中午 12：30
- (2) 中高年級星期三中午 12：30，星期五中年級下午 3：00，其餘中高年級為下午 3：50

二、週二為教職員晨會，週一、四為學生朝會。

討 論：

- 一、中、高年級週五放學時間不同，生教組在管理學生放學秩序上非常不便，希望能統一一致的時間放學。
- 二、由於美術科專門科目的學習與普通班不同，要調整學習領域實有困難，加上本校 5、6 年級是九年一貫課程，彈性課程有不同的規定。

決 議：111 學年度全校作息時間表與說明(110 學年度)相同

案由七：討論 111 學年度特殊教育課程之規畫

決 議：依規定由美術班老師進行課程計畫編排，於下次課發會進行審查。

案由八：討論 111 學年度藝術才能班教育課程之規畫

決 議：依規定由特教老師進行課程計畫編排，於下次課發會進行審查。

肆、臨時動議：無

伍、散會：15：00

承 辦： 

主任： 

校長： 

附件：簽到表

屏東縣中正國小 110 學年度第二學期課程發展委員會第二次會議簽到表

一、日期:111 年 05 月 25 日

二、地點:線上會議

三、主席:陳文俊校長

記錄:研發組長蔡貴靜

四、出席人員: 如簽到表

代表	職稱	姓名	簽到	代表	職稱	姓名	簽到	
行政人員代表	教務主任	蔡文雄		領域教師代表	語文領域	王思明		
	學務主任	江忠穎			數學領域	張美莉		
	總務主任	鄭文實			社會領域	蔡貴靜		
	輔導主任	謝東憲			自然與科技領域	顏文斌		
	教學組長	林用正			健體領域	劉宸鳴		
年級代表	一年級學年主任	劉宜玫			藝術人文領域	洪啟元		
	二年級學年主任	唐英好			綜合領域	王明柔		
	三年級學年主任	陳金萍			生活(新課綱)	林用正		
	四年級學年主任	邱怡莊			科任教師代表	英語代表	謝東憲	
	五年級學年主任	余浚德			資訊代表	蔡文雄		
	六年級學年主任	王明柔		家長代表	戴雪真			
代表	藝才班教師	許正泰		家長代表	張珊雯			
特殊教育	特教教師	林家玉		社區代表				

屏東縣 中正 國小 110 學年度課程發展委員會
第三次會議紀錄

時間：111 年 7 月 7 日 9 時 10 分

地點：會議室(線上會議)

主席：陳文俊校長

紀錄：研發組長蔡貴靜

出席人員：如簽到單(本次採取線上會議，簽到以會議畫面為主)

壹、主席致詞：

今天的會議主要目的是審核 111 學年度課程計畫，請各委員就各年級、各領域課程計畫詳細審核並提出意見。

貳、業務報告

請各年級代表依序報告各年級的課程計畫。也請委員們詳細依照指標項目檢視各類課程計畫。111 學年度課程計畫於 111 年 07 月 12 日(二)前完成計畫掛網，111 年 07 月 19 日(二)於忠孝國小進行現場檢核並同檢核網站，待會審核完若有任何編排上的問題，請下班前提出再予以修正。

參、討論提案

案由一：審查本校 111 學年度藝術才能班課程計畫

說明：

- 一、依據教育部「國民中小學藝術才能班課程課程基準」、「十二年國民基本教育藝術才能專長領域課程綱要」編寫課程計畫。
- 二、依據屏東縣國民小學藝術才能班課程審查實施畫撰寫。
- 三、依據本校 111 年 6 月 22 日藝術小組會議決議規劃設計美術班課程計畫。

決議：照案通過

案由二：審查本校 111 學年度特殊教育班課程計畫。

說明：

依據屏東縣特殊教育課程計畫需檢附資料項目，請委員們逐項檢核本校特教課程計畫內容

決議：照案通過。

本校特教班課程計畫符合檢核內容，於 111 學年實施本課程計畫。

案由三：審查本校 111 學年度普通班課程計畫

說明：

針對 111 學年度各年級課程計畫提請討論

決議：審查通過

肆、臨時動議：無

伍、散會：10：00

承辦：

教師兼
研發組長 蔡貴靜

主任：

教師兼
教務主任 蔡文雄

校長：

屏東縣屏東市
中正國民小學校長 陳文俊

附件：簽到表

屏東縣中正國小 110 學年度第一學期課程發展委員會第三次會議簽到表

一、日期:111 年 07 月 07 日

二、地點:一樓會議室(線上會議)

三、主席:陳文俊校長

記錄:研發組長蔡貴靜

四、出席人員: 如簽到表

委員別	職稱	姓名	簽到	委員別	職稱	姓名	簽到	
召集人	校長	陳文俊			資料組長	郭柔敏		
行政人員代表	教務主任	蔡文雄		各領域教師代表	語文領域	王思明		
	學務主任	江忠穎			數學領域	張美莉		
	總務主任	鄭文實			社會領域	蔡貴靜		
	輔導主任	謝東憲			自然與科技領域	顏文斌		
	教學組長	林用正			健體領域	劉宸鳴		
各年級代表	一年級學年主任	唐英好			藝術人文領域	洪啟元		
	二年級學年主任	劉宜玫			綜合領域	王明柔		
	三年級學年主任	陳金萍			生活(新課綱)	林用正		
	四年級學年主任	邱怡莊			科任代表	英語代表	謝東憲	
	五年級學年主任	余浚德			資訊代表	蔡文雄		
	六年級學年主任	王明柔		家長代表	家長代表	戴雪真		
代表	藝才組長	許正泰		家長代表	張珊雯			
特殊教育	特教教師	林家玉		社區代表	社區代表			

The screenshot displays a Google Meet session with the following elements:

- Participant Grid:** A grid of 12 participants, each with a name and a circular avatar. The names are: 國維, 文質, 國性, 東憲, 忠穎, 英好, 文斌, 元臻, 美莉, 家玉, 貴靜, 老師.
- Central Controls:** A large play button icon in the center of the grid, indicating that the meeting is currently paused.
- Top Control Bar:** A horizontal bar at the top of the window containing:
 - A search bar on the left.
 - A row of icons for various meeting functions: mute, video, chat, share screen, and others.
 - A timer in the center showing "00:00:00".
 - System tray icons on the right, including network, volume, and battery.
- System Tray:** At the bottom of the window, it shows the date and time: "上午9:02 | ujn-mpmk-bhs".