

六、學校課程實施與評鑑規劃

(一)課程實施說明

1. 師資結構及教學設備，據此規劃各校各領域及彈性學習課程

說明：

- (1) 範例僅供參考，各校可自行設計，針對校內課程需求為盤整之依據，以符應撰寫需求。
- (2) 撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點。

師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
國語文	8	8	8	充足	人力充足
英語文	0	1	1	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
數學	8	8	8	充足	人力充足
自然	3	3	3	充足	人力充足
社會	3	3	3	充足	人力充足
綜合活動	3	3	3	充足	人力充足
健康與體育	1	1	1	-1	增聘專長教師 1 人，以補不足人力
藝術與人文	1	2	1	-2	增聘專長教師 2 人，以補不足人力
生活課程	3	3	0	充足	人力充足
教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之 <u>重點必要項目</u> 條列陳述即可)					
編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃	
1	平板電腦	10	良好	領域及彈性課程教學使用	

2	電腦	8	良好	領域及彈性課程教學使用
3	智慧教室	8	良好	領域及彈性課程教學使用
4	科任教室	5	增補 資訊 教學 器材	領域及彈性課程教學使用
5	75 吋電視	7	良好	領域及彈性課程教學使用
6	複管陶笛	15	堪用	彈性課程使用
7	空手道地墊	200	良好	健康與體育課程使用
8	太鼓	35	堪用	藝術與人文課程使用

2. 課程發展相關組織規劃

請以文字或圖表說明校內課程發展相關組織，如：課程發展委員會、領域/科目教學研究會、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作及規劃，例如：

組織名稱	工作內容 (條列 3~5 項重點工作項目即可)	定期會議/集會期程規劃											
		8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
課程發展委員會	1. 規劃全校課程方案與課程地圖，發展學校本位課程。 2. 審查全校各年級的課程計畫。 3. 協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。 4. 規劃全校課程評鑑事宜。 5. 參與有關課程發展研習活動。												
領域教學研究會	1. 研擬各年級之學年課程計畫。 2. 協調統整各學習領域之間的學習內容。 3. 規劃各學習領域一至六年級的縱向課程計畫。 4. 研討跨領域橫向聯繫之課程設計與教學內容。												
學年會議													

特殊教育推行委員會	1. 審議與推動學校特殊教育計畫，整合資源、協調分工，滿足學生教育需求。 2. 召開安置及輔導會議，協助特殊教育學生適應教育環境及重新安置服務，審議特殊個案之課程、評量調整，並協調各單位提供必要之行政支援。 3. 疑似特殊教育需求學生之提報及轉介作業流程 4. 特推會應先將特教課程通過審查，方可提交至課發會中，進行校內初審											
學習扶助— 學習輔導小組	1. 擬定補救教學學習輔導計畫並執行。 2. 學生入班、成績分析、課程內容、經費申請及核銷。 3. 協務推動補救教學課後扶助開班事宜。 4. 協助處理學生突發狀況。											
課程研發核心小組	1. 依據本校課程願景與地圖，開展學生動機與潛能，結合教師社群，精進課堂教學能力，以提升學生學習成效。 2. 透過專題講座、主題經驗分享、教學觀察與回饋、同儕省思對話等的方式，持續關注學生學習成效，營造師生學習共同體的教學場域。 3. 辦理校內成果發表，做專業分享、對談與省思。											
教師專業學習社群： (彈性課程共備社群)	1. 強化彈性課程共備 2. 檢定修正校訂課程實施發展成果 3. 擬定共備時間進行專業對話，落實課程與教學的專業研討											

屏東縣屏東市歸來國民小學學校課程評鑑實施計畫

經本校 108 年 6 月 28 日校務會議通過後實施

109 年 6 月 8 日校務會議修正

112 年 5 月 24 日課發會審議通過

壹、依據

- 一、教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函
- 二、屏東縣辦理國民中學及國民小學實施課程評鑑補充規定

貳、目的

- 一、確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- 二、回饋課程綱要之研修、政策規劃及整體教學環境之改善。
- 三、協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

參、評鑑項目

- 一、課程評鑑：
 - (一) 課程設計：課程計畫與教材及學習資源。
 - (二) 課程實施：實施準備措施及實施情形。
 - (三) 課程效果：學生多元學習成效。
 - (四) 教科書或教材之選用。
- 二、教學評鑑：包括「教學觀摩」。
- 三、學習評鑑：對學生實施各學習領域之定期與平時評量檢核紀錄、作業查閱。

肆、評鑑原則

- 一、績效原則：建立符合學校本位之課程評鑑制度，以彰顯本校對課程與教學績效之負責精神與態度。
- 二、發展原則：本校之課程評鑑旨在「改進與發展」，而非「證明或考評」，一切以持續發展與提升本校之課程與教學品質為重點。
- 三、主動原則：協助教師提升對問題之敏銳度與自我覺察力，培養主動、省思、精進的習慣與能力，使成為改進課程與教學之持續動力。
- 四、客觀原則：以客觀態度面對預擬的課程計畫與實際的課程實施評鑑後之差異，做為下一階段課程計畫與課程實施之參考。

伍、評鑑對象

- 一、課程總體架構：各授課教師規劃撰寫，並提課程發展委員會審議。
- 二、各領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 三、各彈性學習課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 四、跨領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 五、前述各款各課程對象之評鑑，各校得視經費情形邀專家學者或其他教師團隊參與評鑑。

陸、評鑑方式

評鑑層級 評鑑方式	學校層級	教師層級
評鑑項目	總體課程設計	課程設計、課程實施、課程效果
評鑑重點	課程計畫備查	教學活動設計及實施、學習成效
評鑑人員	課發會委員	各授課教師自評/互評

柒、評鑑時間及工具

- 一、課程評鑑：

評鑑層級 評鑑階段		學校層級	教師層級
評鑑 時程	設計階段	每年5月1日至7月31日	每年5月1日至8月15日
	實施準備階段	每年6月1日起，並於每學年課程計畫報府備查前完成「 <u>課程計畫備查表</u> 」。 (如附件一-1：12年國教課綱使用)(附件一-2：9年一貫課綱使用)	每年7月1日至8月31日
	教科書評選階段	每年5月底	每年5月底 教科書選用規準參考及各出版社教科書評選表(如附件二)
	實施階段	每年9月1日至次年6月30日	每學年開學日至學期結束
	課程效果	每學年結束，彙整全校之「 <u>課程實施成效評鑑表</u> 」後，召開課程發展委員會提案討論，評估課程效果，並提出策進方案，做成會議紀錄。	每學年末一次 上課日結束前一週完成，並提交「 <u>課程實施成效評鑑表</u> 」 (領域學習課程如附件三-1：12年國教課綱使用) (領域學習課程如附件三-2：9年一貫課綱使用) (彈性學習課程如附件四-1：12年國教課綱使用) (彈性學習課程如附件四-2：9年一貫課綱使用) 以供課程發展委員會討論

二、教學及學習評鑑：

評鑑範圍	評鑑內容	評鑑者	完成/實施時間
(一) 教學評鑑	教學觀摩	校長入班觀課或教師專業評鑑、教師自評、同儕互評	每學年至少一次 課堂觀察紀錄表：內容參考(如附件五)
(二) 學習評鑑	學生作業調閱	教導處	每學期一次 學生作業調閱(如附件六)

捌、評鑑結果之運用

- 一、修正學校課程計畫。
- 二、檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善。
- 三、增進教師及家長對課程品質之理解及重視。
- 四、回饋於教師教學調整及專業成長規劃。
- 五、安排補救教學或學習輔導。
- 六、激勵教師進行課程及教學創新。
- 七、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。

玖、本計畫經本校課程發展委員會通過後施行，修正時亦同。

項目	檢核結果			
	檢核項目	檢核重點	符合	其他(請說明)
學校課程 總體架構	1. 學校現況與SWOTS背景分析	呈現課程發展所需之立基		
	2. 學校課程願景	勾勒學校課程發展方向且呼應課程綱要		
	3. 領域學習課程及彈性學習課程節數一覽表	課程名稱及節數符合課程綱要規定		
	4. 法律規定教育議題納入課程計畫實施情形表	納入課程計畫並符合該法律規定		
	5. 國小畢業考或國中會考後課程規劃	能延續學生學習發展需要，妥適規劃期間課程		
	6. 課程實施說明	說明課程所需之設施、設備、時間及教學人力，並規劃校內課程發展相關組織之運作，研擬共備觀議課及公開授課與教師增能之配套措施		
	7. 課程評鑑實施計畫	妥適規劃課程評鑑之方式，以掌握課程設計、實施及效果		
部定課程 規劃	8. 各年級各領域/科目課程計畫	依據課綱規範，條列該領域個單元之教學重點		
		評量方式多元，且與教學重點相呼應		
		妥適規劃各週教學進度		
校訂課程 規劃	9. 重大議題適時融入各領域/科目課程，並加以標註	融入議題之內涵適合該單元/主題內容		
	10. 自編教材	自編教材以不同顏色標示，並經課發會備查通過		
	11. 課程規劃符合總綱規範之四大類型	四大類型：統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程		
	12. 課程內容	能呼應學校教育願景，發展本位特色，且能提升學生學習興趣，落實適性發展		
	13. 特殊需求領域課程規劃，經相關會議通過	課程規劃應先經校內特殊教育推行委員會或藝才班/體育班課程發展小組備查通過後，再送課發會審議通過		
	14. 原住民族地區及原民重點學校民族課程規劃	應規劃原住民族知識課程及文化學習活動		
其他	15. 課程發展委員會組織	組織設置符合規定		
	16. 課程發展委員會會議記錄	備查本課程計畫之會議記錄		
	17. 教科書選用組織及會議記錄	教科書之選用經教科書選用組織會議決議通過後採用		
	18. 學校重大活動行事曆	重大活動行事能結合課程需求，並引導教學正常化		
初審 結果	☐ 同意報府備查 ☐ 建議修正 日期：()		複審 結果	☐ 同意報府備查 日期：() ☐ 建議再修正

※ 各項目須修正者，請於____月____日前完成，並交付委員複審。

※ 課程發展委員簽章：_____

屏東縣屏東市歸來國小 學年度（ ）年級課程計畫審查紀錄表

(9年一貫課綱使用)

項目	檢 核 內 容		檢核情形紀錄
教學 進度 總表	1. 呈現彈性學習及學習領域各週節數		☐ 符合 ☐ 請修正_____
	2. 彈性學習節數全學期總節數合乎規定		☐ 符合 ☐ 請修正_____
	3. 各學習領域學期總節數合乎規定		☐ 符合 ☐ 請修正_____
非審 定版 課程 計畫	電腦課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	鄉土語言課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
彈性 學習 課程	彈性學習節數總計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	全校性活動	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	閱讀課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	陶笛課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	性別平等教育課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	性侵害防治教育課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	家庭教育課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	家庭暴力防治課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	環境教育課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	英語領域課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	電腦領域課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	班級活動計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
	補救教學課程計畫	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
法定 課程	法定課程納入課程實施情形表	如審查重點	☐ 符合 ☐ 請修正_____
審查重點：： 一、各領域課程計畫檢核內容：『學期目標、能力指標、單元名稱、各單元節數、評量方式』等。 二、「教學進度總表」須包括各週、各領域與彈性的節數小計欄。 三、課程內容是否符合學校願景。 四、彈性課程內容：閱讀、陶笛、性別平等、環境教育、家庭教育、補救教學等之教學時間妥善安排。 五、七大議題融入學科單元列於總表並合計教學單元。 六、法令配合課程安排適當時間進行。			
初審 結果	同意備查 ☐ 建議修正 日期：_____ () ※須修正者，請於__月__日前完成，並交付 貴年級的審查委員複審。		複審 結果 ☐ 同意備查 日期：_____ () ☐ 建議再修正
審查委員 初審簽章			複審 簽章

評 比 項 目		年 級			版 本					
紙張 10 分	1. 紙張材質是否適合閱讀及書寫									
	2. 表面是否反光而影響視力									
	3. 紙張厚薄是否恰當									
印刷 20 分	1. 印刷、套印是否位置正確									
	2. 字體大小是否適中									
	3. 圖片繪（攝）製品質是否優良									
	4. 裝訂是否緊實且具安全性									
篇幅 10 分	1. 版面設計是否安排恰當									
	2. 圖文比例是否適宜									
	3. 教材份量多寡是否適宜									
適用 性 30 分	1. 教材內容是否與生活相結合									
	2. 內容難易程度之分配是否適宜									
	3. 內容是否具客觀性及正確性									
	4. 文字敘述是否流暢易懂									
連貫 性 30 分	1. 教學目標是否明確可行									
	2. 教學流程設計順序是否連貫									
	3. 課程設計是否具統整性									
	4. 指引與習作內容是否相輔相成									
總 分										
順 位										

說明：1. 請將課本、習作與教學指引一併評審，以求客觀公正。

2. 請依項目給予評分，最後再加成總分。順位請依分數高低填入「1」、「2」、「3」。

評審老師簽名：_____

屏東縣屏東市歸來國民小學 年度各領域教學教科書選用會議記錄					
日 期		時 間		地 點	
召 集 人			記 錄		
出 席 人 員					
召 集 人 致 詞：					
選 用 書 單 審 查	年 級	領 域	順 位 1	順 位 2	學 習 階 段 沿 用
	一				
	二				
	三				
	四				
	五				
	六				
決 議：					
臨時動議：					
散 會：					

屏東縣屏東市歸來國民小學 學年度第__學期學校

【領域學習課程實施成效評鑑表】

● 領域名稱：☐國語文☐英語☐數學☐社會☐自然科學☐健康與體育☐藝術☐綜合活動 ● 年級：_____ ● 授課教師：_____（以教師為單位提交一份。） ● 評鑑日期：每學期期末 ____年____月____日 此表 12 年國教課綱使用。			
項目	項次	檢核指標(供各校參考)	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	
課程實施	5	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	
	6	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	
	7	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	
	8	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	
課程效果	9	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	
	10	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	
	11	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	
	12	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	
課程實踐歷程紀錄(課堂學習活動照片、學生成果照片等)			

(照片 1)	(照片 2)
說明：	
(照片 3)	(照片 4)
說明：	
(照片 5)	(照片 6)
說明：	
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)	

教務組長：

教導主任：

校長：

附件三-2

屏東縣屏東市歸來國民小學 學年度第____學期【領域學習課程實施成效評鑑

表】

(9 年一貫課綱使用)

任教領域：☐國語文 ☐英語 ☐數學 ☐社會 ☐自然與生活科技
☐健康與體育 ☐藝術與人文 ☐綜合活動

實施班級：_____ (以教師為單位，提交一份。)

評鑑日期：學年末

評鑑者（教學者）：_____

檢核 向度	檢核內容	成果發表評估				備註
		優 90%~100%	良 80%~90%	尚可 60%~80%	差 60%以下	
一、 準備 課前	1. 課程實施前的教學準備					
	2. 課程實施前的行政支援準備					
	3. 課程實施前對學生、家長的說明					
二、 教學 實施	1. 教學實施與學生起點行為銜接的情形					
	2. 教學實施過程與課程目標呼應的情形					
	3. 各類教學資源整合與運用的情形					
	4. 教學後評量工作的實施情形					
	5. 學生樂於參與學習、教學活動 流程順暢					
	6. 評量方式多元化					
	7. 教學氣氛是否融洽溫馨					
教學 檢討 與 策 進 作 為	請註明課程領域繕打~					

附註：本評鑑表使用於每次定期評量後，由各教師針對任課科目之課程與教學實施成效進行檢核。

教務組長：

教導主任：

校長：

屏東縣歸來國小 ○ ○ ○ 學年度第 ○



課程與教學實施檢討紀錄表

--

--

④ 說明：

說明：

--

--

④ 說明：

說明：

屏東市歸來國小
Guei Lai Elementary School

屏東縣屏東市歸來國民小學 學年度第__學期學校

【彈性學習課程實施成效評鑑表】

- 彈性課程名稱：
☐閱讀課程 ☐陶笛課程 ☐國際教育 ☐電腦課程 ☐補救教學 ☐班級活動
☐性別平等教育課程 ☐性侵害防制教育課程 ☐家庭教育 ☐家庭暴力防制課程
☐環境教育課程 ☐全校性主題活動-親子運動會 ☐全校性主題活動-母親節
- 課程類型：☐統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程
☐特殊需求領域課程 ☐其他類課程
- 年級：_____
- 授課教師：_____（以課程類型為單位，提交一份。）
- 評鑑日期：每學期期末 ____年____月____日
 此表 12 年國教課綱使用。

項目	項次	檢核指標(供各校參考)	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	
課程實施	5	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	
	6	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	
	7	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	
課程效果	9	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	
	10	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	
	11	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	
	12	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	
課程實踐歷程紀錄(課堂學習活動照片、學生成果照片等)			

(照片 1)	(照片 2)
說明：	
(照片 3)	(照片 4)
說明：	
(照片 5)	(照片 6)
說明：	
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)	

組長：

主任：

校長：

附件四-2

屏東縣歸來國民小學 學年度第__學期【彈性學習課程實施成效評鑑表】

(9年一貫課綱使用)

課程主題：

- ☐性別平等教育課程 ☐性侵害防制教育課程 ☐家庭教育 ☐家庭暴力防制課程
☐環境教育課程 ☐閱讀課程 ☐陶笛課程 ☐英語課程 ☐電腦課程 ☐補救教學
☐全校性主題活動-親子運動會 ☐全校性主題活動-母親節 ☐班級活動

實施班級：_____ (以教師為單位，提交一份。)

評鑑日期： 年 月 日 (期末)

評鑑者 (教學者)：_____

檢核 向度	檢核內容	成果發表評估				備註
		優 90%~100%	良 80%~90%	尚可 60%~80%	差 60%以下	
一、 課程 設計	1. 學習目標涵蓋認知、技能、情意。					
	2. 主題之內容設計能結合校本課程，有助於達成能力指標。					
	3. 可統整或運用多種的學科知識與技能。					
	4. 設計內容生動活潑具趣味性，能引發學習動機。					
二、 教學 實施	1. 能安排適合的學習情境。					
	2. 各項教學活動能符合學生的基本能力或生活經驗。					
	3. 能運用多元教學方法或策略，激發學生創意，促進多維思考習慣。					
	4. 能透過協同教學，運用多方面的教學資源。					
	5. 透過規劃、組織與實踐的教學活動，體認解決問題的學習方法。					
	6. 教學評量彈性多元。					
檢討 與 心得	請註明課程主題繕打~					

※ 表格出處：(原設計者)屏師蔡寬信教授、(陳慧淑 92.06 修改)。

附註：本評鑑表使用於彈性課程 (家庭、性平等實施後期末繳交)，由任課教師針對教學設計與實施成效進行檢核。

組長：

主任：

校長：



🌀 時間：

地點：

🌀 內容：

屏東市歸來國小
Guei Lai Elementary School

附件五

屏東縣歸來國小_____學年度第_____學期課堂觀察紀錄表

受觀課教師姓名：

班級：

科目：

日期：

年

月

日

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度有效	無效	觀課建議及回饋				
學生學習工作專注度	在初進教室時快速掃描學生是否專注在工作上	專注		☐	☐	☐	☐					
		回應		☐	☐	☐	☐					
		提問		☐	☐	☐	☐					
		小組或同儕活動		☐	☐	☐	☐					
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生能力指標	教學設計	課程準備	☐	☐	☐	☐					
			呈現教材內容	☐	☐	☐	☐					
			善用教科書	☐	☐	☐	☐					
		教學工具	教材教具	☐	☐	☐	☐					
			教學資源	☐	☐	☐	☐					
教學策略	觀察教學的實務，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納	☐	☐	☐	☐					
			善用提問	☐	☐	☐	☐					
			引導思考	☐	☐	☐	☐					
			以問題誘發討論	☐	☐	☐	☐					
		師生互動	停頓、等待	☐	☐	☐	☐					
			給予適當回饋	☐	☐	☐	☐					
			激勵學生	☐	☐	☐	☐					
		語言表達	語調及音量	☐	☐	☐	☐					
			肢體語言	☐	☐	☐	☐					
教室佈置	從教室環境佈置中，找到教學作品或證據	展示學生作品		☐	☐	☐	☐	觀課教師簽章： _____				
		妥善佈置教學環境		☐	☐	☐	☐					
		學生座位安排		☐	☐	☐	☐					
班級經營	學習安全或健康議題值得加以留意與強調的	友善的學習氛圍		☐	☐	☐	☐					
		掌握教學時間		☐	☐	☐	☐					
		學生能遵守常規		☐	☐	☐	☐					
《受觀課教師省思》												
教師簽章：_____												
承辦主任：				校長：								

屏東縣歸來國小 ○ ○ ○ 學年度第○



課堂觀察成果

⊙ 時間：

地點：

⊙ 內容：



⊙ 時間：

地點：

⊙ 內容：

屏東市歸來國小

Guei Lai Elementary School

屏東縣屏東市歸來國民小學____學年度第____學期作業抽查紀錄表

※ 年		※任課教師：		※送閱日期： 年 月 日	
※在籍人數		※送閱數量		※缺交	
※調閱科目	☐ 國語習作 ☐ 數學習作 ☐ 自然習作 ☐ 英語習作				
※預定進度	P__ - P__	※批改進度		P__ - P__	
※教學進度配合		☐ 是，按照進度。 ☐ 否，因為()			
※批改方式		☐ 等第制 ☐ 分數制 ☐ 評語 ☐ 獎勵章 ☐ 其他【 】			
抽查單位回饋					
檢核項目		自評 請打勾	改進建議		
準時送達			☐ 符合 ☐ 建議：		
封面填寫完整			☐ 符合 ☐ 建議：		
保持簿冊整潔			☐ 符合 ☐ 建議：		
符合教學進度			☐ 符合 ☐ 建議：		
仔細批閱			☐ 符合 ☐ 建議：		
詳實批閱並加註評語			☐ 符合 ☐ 建議：		
追蹤並複閱， 確實指導學生訂正錯誤			☐ 符合 ☐ 建議：		
加註日期及等第或分數			☐ 符合 ☐ 建議：		
任課教師		教務組長		教導主任	
				校 長	