

一、學校課程發展委員會組織要點

屏東縣鹽埔國小課程發展委員會組織要點

本要點經 1120829 校務會議通過

一、依據：

本要點係依據教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、課程發展委員會之組成與產生方式

1. 學校課程發展委員會成員包括學校行政人員代表、年級及領域教師代表、家長及社區代表等，必要時得聘請學者專家列席諮詢。
2. 成員產生方式：
 - (1) 校長
 - (2) 行政人員代表：二處主任（教導、總務），教務組長
 - (3) 年級及領域教師代表：學年主任、領域召集人
 - (4) 特教教師代表：資源班任課教師
 - (5) 家長及社區代表：家長會長、社區人士
3. 兼具多重身分者只能選擇擔任一種代表。
4. 本會委員除校長及行政人員代表外，其餘任期皆為一年，自八月一日起至翌年七月三十一日止。
5. 校長得聘請學者專家或社區人士擔任本校課程發展顧問，視需要列席課程發展委員會，提供諮詢。

三、學習領域課程小組之組成與產生方式

1. 各領域任課教師依照專長分成「語文」、「數學」、「健體與社會」、「生活與藝文」、「綜合」、「自然與資訊」六個課程領域發展小組。
2. 各領域人數為 2 至 4 人。
3. 各領域均需推選出領域召集人一名。
4. 每學年開始前重新編組。

四、課程發展委員會職掌：

1. 規劃學校課程計畫
2. 決定各年級各學習領域學習節數
3. 審查自編教科用書
4. 設計教學主題與教學活動
5. 負責課程與教學評鑑。

五、召開會議：

1. 本會會議不定期召開，由校長召集，開會時由校長為主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。本會開會時，得視實際需要，邀請家長代表、專家學者、上級長官列席諮詢。
2. 本會委員均為無給職，非本會人員受邀出席時，其服務單位未能支給差旅費時，得由本會支給。
3. 本會決議事項，由學校教務處主辦，訓導、總務等相關單位協辦。

六、本辦法經校務會議通過，呈校長核定後實施，修正時亦同。

承辦人：

| | |
|-------------|-----|
| 教師兼 教務組長 | 李采衷 |
|-------------|-----|

承辦主任：

| | |
|-------------|-----|
| 教師兼 教導主任 | 謝豐吉 |
|-------------|-----|

校長：

| | |
|-----------------|-----|
| 屏東縣鹽埔 國民小學校長 | 林衍伸 |
|-----------------|-----|

課程發展委員會組織架構及成員

| 組織成員 | 職稱 | 工作職掌 | 備註 |
|--------|--------|--|----|
| 召集人 | 校長 | 負責召集委員會，綜理、督導、評鑑課程各項事宜。 | |
| 總幹事 | 教導主任 | 籌劃、協調、聯絡、督導與評鑑課程各項事宜。 | |
| 行政代表 | 總務主任 | 協助有關學校本位課程規劃與評鑑，提供器材、設備、場地布置提供總務相關業務之行政支援。 | |
| 行政代表 | 教務組長 | 籌劃、協調、聯絡與評鑑課程各項事宜。各項活動之推動、執行與成果報告。 | |
| 學年代表 | 各學年主任 | 負責課程規劃、評鑑與課程發展工作。 | |
| 領域代表 | 各領域召集人 | 負責課程規劃、評鑑與課程發展工作。 | |
| 特教教師代表 | 特教老師 | 負責特教課程規劃、評鑑與課程發展工作。 | |
| 家長代表 | 家長會代表 | 參與課程發展工作，協助本校實施課程相關措施之宣導與推廣。 | |
| 社區代表 | 社區代表 | 參與課程發展工作，協助本校實施課程相關措施之宣導與推廣。 | |