

屏東縣高朗國小110學年度第二學期課程發展委員會

第一次會議紀錄

一、時間：111年5月4日13時30分

二、地點：多功能教室

三、主席：校長／曾屏憶

紀錄：教務組長／林于雯

四、出席人員：如簽到單

五、會議記錄內容

(一)主席報告：依「國民中小學九年一貫課程綱要總綱」及「十二年國民基本教育課程綱要總綱」實施要點規定彈性學習節數由學校自行規劃辦理全校性和全年級活動、執行依學校特色所設計的課程或活動、安排學習領域選修節數、實施學習扶助、進行班級輔導或學生自我學習等活動，根據以上說明，請各位老師善加利用彈性時間的規劃與安排。

(二)教務組業務報告：本次課發會討論的主題有六項，請各位老師進行討論：

1. 檢視本校學生在整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。
2. 檢視本校110學年度的課程規劃、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提請討論。
3. 規劃本校111學年度彈性學習課程之節數，提請討論。
4. 審查本校111學年度非審訂版或自編教材，提請討論。
5. 配合國家雙語政策111學年度學校辦理英語科評量，增列定期評量加考英語口說及平時成績考英語口說項目，相關辦法及列入成績評量與課程計畫之執行面，提請討論。
6. 因本校圖書室裝潢老舊，動線不佳，影響學生閱讀意願，希望學校申請經費重新整修，給學生一個舒適的閱讀環境。

(三)討論事項

案由一：檢視本校學生在整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。

說明：檢視學生學習結果（縣市學力檢測、學校定期評量、學習扶助科技化評量等），參考學生學習成就、學習能力等做具體分析，並將分析結果做為課程、教學、評量等面向的具體策進作為，提請討論與決議。

討論：各年段提交的學生學習成就分析與具體策進作為如【附件一】、【附件二】、【附件三】。

決議：無異議通過。

案由二：檢視本校110學年度的課程規劃、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提請討論。

說明：討論內容可以針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向。

討論：如【附件四】。

決議：無異議通過。

案由三：規劃本校111學年度彈性學習課程之節數，提請討論。

說明：

- 一、學習總節數分為「領域學習節數」與「彈性學習節數」。各年級每週分配情形如下表：

年級 \ 節數	學習總節數	領域學習節數	彈性學習節數
一	22-24	20	2-4
二	22-24	20	2-4
三	28-31	25	3-6
四	28-31	25	3-6
五	30-33	27	3-6
六	30-33	27	3-6

- 二、彈性學習節數每週節數：110學年度為低年級3節、中年級4節、高年級4節，提請討論與決議。

討論：

- 校長：1. 考量目前三、五年級為代理教師帶班，希望他們111學年度能繼續帶到四、六年級，因此預計調高各年級彈性課節數，以便聘任編制外合理員額教師。
2. 111學年度預計將社團課納入彈性課程。
3. 低年級星期四下午會上到第五節。
4. 預計低年級彈性課調至4節，中年級彈性課調至6節，高年級彈性課調至5節。
5. 經過各年段老師的討論，決議調高彈性課學習節數。

決議：

1. 111學年度的領域節數和彈性節數的安排，調整如下：

領域節數：低年級每週 20 節課；中年級每週 25 節課；高年級每週 27 節課。

彈性節數：低年級每週 4 節課；中年級每週 6 節課；高年級每週 5 節課。

學習總節數：低年級每週 24 節課；中年級每週 31 節課；高年級每週 32 節課。

2. 學生作息時間調整如附件六。

3. 以上兩點決議無異議通過。如【附件五】、【附件六】。

案由四：審查本校111學年度非審訂版或自編教材，提請討論。

說明：非審定版及自編部分：本土語言〈閩南語〉為康軒版；

資訊課程三、四年級為巨岩、小石頭版，五年級為小石頭版，六年級為巨岩版，請議決。

決議：無異議通過。

案由五：配合國家雙語政策111學年度學校辦理英語科評量，增列定期評量加考英語口說及平時成績考英語口說項目，相關辦法及列入成績評量與課程計畫之執行面，提請討論。

說明：

一、依據「111學年度補助各直轄市、縣(市)提升國民中小學英語教學成效計畫」請各校111學年度起，英語科(國小3-6年級，國中7-9年級)，學校定期評量除原有書寫測驗及聽力測驗外，請增列定期評量納入英語口說，每學期至少一次；平時評量亦請增列英語口說評量，以符教育部規範。

二、請學校議決後列入學校英語科課程與評量規畫內。如經學校課發會討論議決並應同步調整校內成績評量辦法後宜透過學校網站、教師集會、班親會等公告周知，以維護學生之學習權益。

決議：增列定期評量納入英語口說每學期一次，平時評量亦增列英語口說評量，並調整校內成績評量辦法後，透過學校網站、教師集會、班親會等公告周知。

案由六：因本校圖書館裝潢老舊，動線不佳，影響學生閱讀意願，希望學校申請經費重新整修，給學生一個舒適的閱讀環境。

決議：無異議通過。

六、臨時動議：無

七、散會：15時50分

紀錄：

教師兼教務組長 林子雯

主任：

教師兼教導主任 黃如瑩

校長：

屏東縣立南屏國民小學校長 曾屏憶

屏東縣高朗國小 110 學年度第二學期課程發展委員會

第一次會議簽到單

日期：111 年 5 月 4 日 13:30

地點：多功能教室

代表	職稱	姓名	簽到	備註
召集人	校長	曾屏憶	曾屏憶	
行政人員 代表	教導主任	黃如瑩	黃如瑩	
	總務主任	黃詩涵	黃詩涵	
	訓導組長	林志鴻	林志鴻	
	教務組長	林于雯	林于雯	
	輔導組長	沈順福	沈順福	
領域教師 代表	語文領域	黃淑貞	黃淑貞	
	數學領域	劉世裕	劉世裕	
	自然領域	洪志強	洪志強	
	社會領域	林于雯	林于雯	
	藝術與人文	戴美雲	戴美雲	
	綜合領域	曾羽菲	曾羽菲	
	健康與體育	林志鴻	林志鴻	
	生活	林玉梅	林玉梅	
特殊教育 教師代表	特教老師	柯巧文	柯巧文	
家長代表	家長會長	林政和	林政和	
社區代表	家長委員	張愷威	張愷威	

附件一

屏東縣高朗國小 110 學年度低年級針對評量成績之分析討論

一、 問題分析：

〈一〉 語文方面

1. 低年級重視的是基本的聽說讀寫能力，所以必須加強能夠順暢讀題的能力。
2. 除了題目的閱讀理解外，句子的書寫及理解也必須加強。

〈二〉 數學方面

1. 基本的基礎計算能力需奠定良好的基礎。
2. 需結合語文方面的練習加強數學題目的理解。

二、實施方法：

〈一〉 語文方面

1. 利用課內朗讀及晨間課外讀物的導讀加強讀題的順暢度。
2. 老師可利用導讀加強對文章內容的提問，提升閱讀理解的能力。

〈二〉 數學方面

1. 透過個別輔導及時補救學生的基本計算能力。
2. 提供更多不同題型的解題練習，讓學生熟習各種不同的題型，提升解題能力。
3. 運用因材網及數位學習平台，進行差異化教學。

三、預期成效：

運用多元的練習策略讓低年級學生能在兩年中奠定良好的聽說讀寫、基本計算及解題的能力。

附件二

屏東縣高朗國小 110 學年度 中年級 針對評量成績之分析討論

一、 問題分析：

〈一〉 語文方面

1. 學生對於學習課程中的文字、語詞、字義較不足夠。
2. 學習成效評量的題型，學生需要熟悉，才可以讓學習測驗的成績更加提升。

〈二〉 數學方面

1. 學生計算能力需要加強。
2. 對於解題能力要再多一些練習。
3. 學生對於題目的文字理解還要多加強。

二、實施方法：

〈一〉 晨間時光推動晨間閱讀。

〈二〉 學校推動讀經活動。

〈三〉 於補救教學課程中，加強輔導學生較無法達成學習目標的課程。

〈四〉 運用同儕輔導的機制，讓學生有較佳的學習表現。

〈五〉 多元學習課程，讓學生的學習意願提高。

〈六〉 配合因材網及數位學習平台，進行差異化教學。

三、預期成效：

透過個別輔導、同儕輔導、多元學習的方式，讓學生有更佳的學習成績展現。

附件三

屏東縣高朗國小 110 學年度高年級針對評量成績之分析討論

一、 問題分析：

〈一〉 語文方面

1. 語文是廣義的學習，若只有重視課文字、詞、義的學習明顯的不足。
2. 學習成效的評量，需較有符合學力檢測的題型，讓學生可以熟稔，也可以提升學習成效。

〈二〉 數學方面

1. 數學的概念需更多具體實例來學習並建構。
2. 計算能力也需加強，尤其是四則運算部分。
3. 分數約分、擴分的部分也需加強，配合因數倍數的學習。
4. 解題能力的提升需從文字理解著手。
5. 運用因材網及數位學習平台，進行差異化教學。

二、 實施方法：

〈一〉透過晨讀、零碎時間閱讀，重要是老師的導讀提問，讓學生可以深入理解語文的意義。

〈二〉在補救教學的時間透過加強練習，提升學習的成效。

〈三〉更需在個輔中及時補救教學，也可以師徒制學習，有時同儕的語言或彼此的學習分享成效優於師生的教與學。

〈四〉利用多元性的教學連結，讓學習的方式不是只有單一的教學模式來學習，以提升學習意願，進而提升學習成效。

〈五〉學生參加學習扶助班，進行數位化網路學習。

三、預期成效：

運用多元性的教學策略，進而尋找出對學生最有效的學習方法，提升學習動機，強化學習成效。

附件四

屏東縣高朗國小學校整體課程評鑑檢核表

全 年級 課程設計者： 全校教師

項目	規 準	細 目	評鑑結果				說明
			優	良	可	差	
一 課 程 發 展 組 織 與 運 作	(一)課程發展委員會運作良好	1. 組織目標明確及任務執行		◎			組織成員依行政與教學及家長三方擔任，易達成共識運作順暢。
		2. 組織成員具代表性		◎			
		3. 組織成員有分工及互動良好		◎			
		4. 組織與相關處室運作良好		◎			
		5. 會議決議事項確實執行與追蹤			◎		
	(二)各學習領域課程小組發揮功能	1. 組成方式依教師的專長且具代表性		◎			領域小組提出之建議對師與生頗有幫助。
		2. 各學習領域課程小組與課發會聯繫良好	◎				
		3. 定期召開會議與研討		◎			
		4. 研討結能改進課程與教學		◎			
二 課 程 願 景 與 目 標	(一)課程願景與目標訂定過程審慎	1. 參與成員具代表性		◎			願景符合學校與社區特色及條件。
		2. 修訂(定)過程中接納成員的意見		◎			
		3. 課程願景符合學校願景或學校發展方向		◎			
	(二)有效達成課程願景與目標	1. 課程願景與目標具可行性		◎			課程願景及目標明確簡要，容易執行。
		2. 學校成員瞭解課程願景與目標		◎			
		3. 學校成員認同與支持課程願景與目標		◎			
三 課 程 設 計	(一)課程設計前準備充分	1. 各學習領域及各年級訂有課程目標		◎			自編教材與社區融合。
		2. 教學材料選用適切		◎			
		3. 自編教材及學習單適切		◎			
		4. 各學習領域教學計畫設計適切完整		◎			
	(二)課程設計內容適切	1. 課程內容符合學習目標		◎			課程設計多樣且結合科技。
		2. 課程內容符合能力指標		◎			
		3. 彈性學習節數計畫完整適宜		◎			
		4. 課程內容份量與學生學習節數相符		◎			
		5. 課程內容具統整性與銜接性			◎		
		6. 重大議題融入學習領域		◎			

		7. 能應用教學科技與媒體			◎		
(三)學習評量具體可行		1. 評量內容能符合課程目標與能力指標		◎			能依據評量結果進行教學改進及修正。
		2. 評量方式能多元化		◎			
		3. 評量結果能應用、改進課程與教學		◎			

項目	規 準	細 目	評鑑結果				說明
			優	良	可	差	
四 課 程 實 施	(一)課程實施前準備充分	1. 對教師及家長能事先溝通與宣導		◎			掌握學生起點行為並與家長達成共識。
		2. 瞭解學生的先備知識		◎			
		3. 教學情境有適切的規劃		◎			
	(二)有效落實課程計畫	1. 能運用不同的教學方法			◎		變換教學方法並實施多元評量。
		2. 實施多元評量		◎			
		3. 學群(班群)能適切分工及成員安排			◎		
		4. 能運用學校及社區資源	◎				
		5. 教學活動能達成教學目標	◎				
		6. 課程實施後能反省與改進		◎			
五 課 程 評 鑑	(一)學生學習成效良好	1. 學生參與教學活動程		◎			多數學生能積極參與教學活動。
		2. 學生達成能力指標或教學目標程度		◎			
		3. 學生在認知、情意、技能學習成果的表現狀況		◎			
	(二)有效落實課程評鑑計畫	1. 課程評鑑計畫的研擬		◎			課程評鑑列入下學期課程之檢討修正。
		2. 課程評鑑計畫實施狀況		◎			
		3. 課程評鑑結果運用在改課程計畫，課程實施的程度		◎			
		4. 課程評鑑計畫的檢討情形		◎			
		5. 落實自評及複評的機制			◎		
六 課 程 發 展 的 配 套 措 施	(一)適切運用社區資源	1. 社區資源能融入課程及教學		◎			課程與社區資源相互融合。
		2. 家長參與課程發展委員會		◎			
		3. 學校應用社區人力物及資源的程度	◎				
	(二)建立完善的支援系統	1. 學校行政能整合及提供課程所需各項資源		◎			學校行政與教學能相互支援配合。
		2. 能提供課程發展相關資訊		◎			
		3. 相關辦法的訂定與執行		◎			
		4. 課程發展活動列入行事曆	◎				
	(三)有效推動教師專需求	1. 專業進修活動的規劃與實施	◎				邀請有經驗的講師到校分享。
		2. 進修活動能符合課程發展的需求		◎			

業成長	3. 進修活動能提升教師專業知能			◎		
	4. 辦理教師經驗分享活動		◎			
	5. 鼓勵教師參加校內外研習與進修		◎			
特色						

承辦人：教師兼教務組長 **林于雯**

主任：教師兼教導主任 **黃如瑩**

校長：屏東縣立高樹國民小學校長 **曾屏憶**

附件五：

高朗國小 111 學年度領域節數與彈性學習節數

年級 學習領域		一	二	三	四	五	六
語文	國語文	6	6	5	5	6	6
	本土語文/新住民語文	1	1	1	1	1	1
	英語文	0	0	1	1	1	1
健康與體育		3	3	3	3	3	3
數學		4	4	4	4	4	4
生活課程	社會	6	6	3	3	3	3
	藝術與人文			3	3	3	3
	自然與生活科技			3	3	3	3
	綜合活動	0	0	2	2	3	3
領域學習節數 合計	綱要規定節數	20	20	25	25	27	27
	學校實際節數	20	20	25	25	27	27
彈性學習節數	綱要規定節數	2-4	2-4	3-6	3-6	3-6	3-6
	學校實際節數	4	4	6	6	5	5
每週學習 總節數	綱要規定節數	22-24	22-24	28-31	28-31	30-33	30-33
	學校實際節數	24	24	31	31	32	32

屏東縣鹽埔鄉高朗國民小學 111 學年度學校作息時間表

時間\星期	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
07：10～07：40	快樂上學、晨光閱讀				
07：40～07：50	朗讀時間				
07：50～08：20	教師晨會	導師時間	導師時間	學生晨會	導師時間
08：30～09：10	第一節				
09：20～10：00	第二節				
10：00～10：20	整潔活動				
10：20～11：00	第三節				
11：10～11：50	第四節				
11：50～12：30	營養午餐				
12：30～12：40	低年級放學		全校放學		低年級放學
12：30～13：20	午間休息				
13：30～14：10	第五節			第五節	第五節
14：20～15：00	第六節			第六節	第六節
15：00～15：20	健身操 跑步跳繩			健身操 跑步跳繩	健身操 跑步跳繩
15：20～16：00	第七節			第七節 (課後照顧)	第七節
16：00～16：10	中高年級 放學	全校放學		高年級 放學	中高年級 放學

◎備註:定期評量第一天考國語、自然、英語,打掃改至第三節下課。

定期評量第二天考社會、數學(考試時間延長為 50 分鐘),打掃改至第三節下課。

屏東縣高朗國小 110 學年度第二學期課程發展委員會

第二次會議紀錄

一、時間：111 年 6 月 22 日 13 時 30 分

二、地點：多功能教室

三、主席：校長／曾屏憶

紀錄：教務組長／林于雯

四、出席人員：如簽到單

五、會議記錄內容

(一)主席報告：感謝各委員於學期末如此忙碌中撥冗參加課發會，今天要麻煩大家審核總體課程計畫，各學年的課程計畫都已完成，請各委員就節數、課程安排部份是否正確、合理逐項審視，謝謝！

(二)教務組業務報告：

1. 麻煩各年級老師說明 111 學年度課程的安排。
2. 彈性課程與法定課程方面，須符合規定的節數，且其相關週次節數務必與總表相符。

(三)提案討論

提案一：審查 111 學年度普通班學校課程計畫，提請討論。

說明：針對本學年課程計畫內容，提請討論與決議。

討論：經各位審查委員審核總體課程計畫，各年段規劃的課程皆符合規定。

決議：無異議通過。

提案二：審查本校 111 學年度特殊教育課程計畫，提請討論。

說明：

1. 依據「十二年國民基本教育課程綱要」明定學校將特教課程計畫納入全校課程總體計畫送主管機關備查。

2. 針對本學年特殊教育課程計畫內容，提請討論與決議。

3. 請學校課發會委員檢視如下事項：

(1)特教學生基本資料及學習內容。

(2)特教教師所送課表節數是否達法定授課節數。

(3)授課課表與課程計畫一致。

討論：經各位審查委員審核特教課程計畫，以上檢視事項皆符合規定。

決議：無異議通過。

(四)臨時動議：

散會： 16 時 00 分

紀錄：

教師兼
教務組長 林子雯

主任：

教師兼
教導主任 黃如瑩

校長：

屏東縣立高苑
國民小學校長 曾屏憶

屏東縣高朗國小 110 學年度第二學期課程發展委員會

第二次會議簽到單

日期：111 年 6 月 22 日 13：30

地點：多功能教室

代表	職稱	姓名	簽到	備註
召集人	校長	曾屏憶	曾屏憶	
行政人員 代表	教導主任	黃如瑩	黃如瑩	
	總務主任	黃詩涵	黃詩涵	
	訓導組長	林志鴻	林志鴻	
	教務組長	林于雯	林于雯	
	輔導組長	沈順福	沈順福	
領域教師 代表	語文領域	黃淑貞	黃淑貞	
	數學領域	劉世裕	劉世裕	
	自然領域	洪志強	洪志強	
	社會領域	林于雯	林于雯	
	藝術與人文	戴美雲	戴美雲	
	綜合領域	曾羽菲	曾羽菲	
	健康與體育	林志鴻	林志鴻	
	生活	林玉梅	林玉梅	
特殊教育 教師代表	特教老師	柯巧文	柯巧文	
家長代表	家長會長	林政和	林政和	
社區代表	家長委員	張愷威	請假	