

七、前一學年課程計畫實施情形及其成效檢討

(一) 110-1 課程實施成效評鑑表

屏東縣潮東國民中(小)學 110 學年度第 1 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

(1/17 前繳交教務組)

● 領域名稱：語文 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲淑英師、二甲慈君師、三甲鳳儀師、四甲盈璇師、五甲宥逸師、六甲華善師 ● 評鑑日期：(建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑)			
項 目	項 次	檢核指標 (供各校參考)	課程實施情形描述
課 程 設 計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	
課 程 實 施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	
課 程 效 果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐

14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5□ 4■ 3□ 2□ 1□
15	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	

課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）



說明：運用多元評量～注音符號闖關

(照片 2)



說明：查字典教學～同儕之間互相合作



說明：指導學童寫作的格式



說明：課堂十分鐘抽考課文生字



說明：課文-劇本演話劇	說明：利用平板查成語典故
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋) 一甲淑英師：一甲學生識字量偏低，除了上課運用部件擴增國字，增加學生識字機會外，善用借閱繪本要求學生需能認念書名作為增進識字量的方式。課程實踐上學生回饋積極，從拼不出注音到國字能聽寫順利，學生進步很多。未來成長規劃上會持續善用班級閱讀時間，繼續提升擴增學生閱讀識字、增進詞彙量。 二甲慈君師：在查字典教學上，有些學生能夠快速且正確的查到生字的頁數，但有些學生需要協助。於是老師會請能力比較強的學生幫忙其他尚未找到頁數的同學，一來不但使落後的同學能跟上進度，也讓能力較強的同學透過指導別人更加熟練。 三甲鳳儀師：學童在這學期因為喜愛閱讀課外讀物在識字量有很大的進步，但是在整體的閱讀理解和作文寫作仍需長時間的練習，往後要定期加入閱讀指定文章或是國語日報加強提升其語文能力。針對班級數名接受國語學習扶助之學童，仍是要求實際查找字典認識部首和部件，實際練習書寫造句提升語文能力以熟記常用之國字避免遺忘。未來針對提升班級學童語文能力要再進行小組合作能力完成其指定作業。 四甲盈璇師：大部分學生學過的生字容易忘記及詞義理解較弱，故生字的部分，每週上完後，會進行抽考，加強學生對文字的結構與書寫正確的字型，詞義方面透過圈詞造句，讓學童試著了解詞義外，還知道如何運用在句子中。在課程實踐上，學生積極完成老師的任務，期末的識字量檢測也明顯提升許多。在未來也會透過讀報與繪本，提升學生的詞語理解與識字能力，儲備自身的識字量。 五甲宥逸師：這學期期末有用劇本的形式寫成的課文。劇本是一種表現故事情節的文學樣式，也是戲劇演出的文字依據。在文學領域裡，它是文學作品的一種特殊體裁；在戲劇實踐領域裡，它是以劇中人物的對話、獨白、旁白和舞台指示組成的，是戲劇活動的基礎和起點。課程實踐之省思：學生除了閱讀欣賞外，也讓學童自己上台來表演，體驗文學藝術的另一種表現。未來專業成長規劃與需求：在劇本方面可練習改寫，在不改變劇情架構，做更豐富的變化。 六甲華善師：學生對於閱讀理解能力稍微偏弱，對於生字與詞語的意義需要在課程中加強，也要求學生利用資訊設備來協助查詢資料，希望能增強其自學的能力。在教學過程中，學生對於課外生字與詞語在利用工具中，大部分能夠順利完成，但部分學生仍需要對於網路資料的搜尋能力需要再加強。未來會針對國語日報新聞及課外書籍的閱讀指導，提升學生閱讀的興趣，增強其識字量及理解能力。	

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

(1/17 前繳交教務組)

● 領域名稱：數學 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲淑英師、二甲慈君師、三甲鳳儀師、四甲盈璇師、五甲宥逸師、六甲華善師 ● 評鑑日期：(建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑)			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐

課程實踐歷程紀錄 (課堂學習活動照片、學生成果照片等)



(照片 2)



說明：學生操作立體紙盒做堆疊活動

說明：利用股氏積木進行二位數加減運算



(照片 4)



說明：操作圓規完成作品(同心圓 創意圖)

說明：動手操作，並分類三角形

(照片 5)



說明：運用摺紙分數瞭解異分母的差別	說明：利用均一平台協助自學能力
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)	
一甲淑英師：學生數與量的先備知識概念較弱，課程操作熟悉度略慢，需進行重複性精熟練習，達到理解熟悉的目的。課程進行節奏會落後進度，需多方運用課後時間進行複習與練習。	
二甲慈君師：在進行二位數加減運算時，我們利用股氏積木與兩個不同顏色的盤子，分別代表十位與個位的位值。請學生在盤子裏面使用積木進行加減運算，與位值換算，會使學生建立起更清楚的位值概念，有助於紙筆運算。	
三甲鳳儀師：這學期數學課本出現新單元-找規律，在學童作答時發現題目看似簡單但實際上若是不熟練越容易出錯，因此花了不少時間讓學童練習了許多種相關題型，學童熟練之後也較不會出現挫折感。單元中也有學童操作數學教具(三角尺圓規等)進行解題，務必要確實看著學童操作多次，之後再練習圖形題，讓學童理解數學的實與虛之換算。此外，這學期的生活數學雖有加入超腦麥斯教材(索馬立方塊)，學童反應熱烈，但是因為是第一次使用於教學上，在實際操作仍須再加強，希望對整個超腦麥斯數學課程要更熟練，這樣子對後續數學課程設計才能進行完整規劃。	
四甲盈璇師：學生的數學程度落差較大，故上課常運用分組合作學習的方式進行，請排長帶領小隊員，將課堂討論到的數學問題進行小組討論並分享。在實踐方面，學習成就較低的學生因理解力沒那麼好，導致聽不進去別人的分享，課後老師便需再進行一次講解。未來在討論的題目上會斟酌難易度，讓低成就的學生能一同參與與討論。	
五甲宥逸師：課程設計與教學策略策進方案-在進行異分母加減單元，運用 A4 摺紙，預習不同分母的分數佔比，讓學童明白同分母才可以進行加減的運算。課程實踐之省思-學童積極參與實作的練習，但有些學習較落後的學生，老師需在下課時間加強觀念的釐清。未來專業成長規劃與需求-針對單元的活動重點設計相關的例題，能更聚焦重點。	
六甲華善師：學生對於數學學習興趣較為低落，上課時需要從最基本的概念重新建立，對於分數及小數的概念常常只是死背，在策略上利用程度較好的學生，協助學習落後的學生，利用分組教學，讓學生能夠自行學習。在學習過程中，學生對於問題的理解與題目與數學概念的連結，能力比較薄弱，利用資訊設備讓學生在家能夠上網學習成效不一，主要是家長是否可以好好的督導其使用設備的狀況。未來在課程中需要讓學生能夠提前學習，建立其對數學的興趣，結合生活化的題型，提升學生學習動機。	

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（1/17 前繳交教務組）

● 領域名稱：社會 ● 年級：三至六年級 ● 授課教師：三甲立人師、四甲玳華師、五甲增武師、六甲玳華師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	

課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）



說明：五甲社會領域課程-第6單元-台灣傳統社會文化的展現



說明：五甲社會領域課程-第6單元-台灣傳統社會文化的展現

（照片3）



說明：三甲社會領域課程-討論班級學校的組成-以教學短片引起學生學習興趣，並從旁解釋引導圈關鍵字。

（照片4）



說明：四甲社會領域課程-討論家鄉發展的故事-以教學短片引起學生學習興趣，並從旁解釋引導圈關鍵字。



說明：三甲社會領域課程-討論班級學校的

（照片6）



說明：六甲社會領域課程-第六單元-福爾

組成-以教學短片引起學生學習興趣，並從旁解釋引導圈關鍵字。	摩沙是我家-引導學生寫課程重點並劃記重點。
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋) 三甲立人師：課文閱讀理解及國字拼讀能力均須加強，以提升課文內容之理解與深化。 四甲玳華師：加強課程理解方面的知識，以關鍵字來增加記憶點，並鼓勵有秩序討論與探討課程相關經驗，藉此引導正確觀念。 五甲增武師：閱讀理解策略教學宜再深入，提升閱讀理解及寫作之能力;額外加強關鍵字詞，請學生上台手寫，提升學生識字量;多補充語詞解說並指導運用;本國史及國際觀素養等需多加強，在課程上可增加閱讀文章或新聞報導等課外閱讀進行討論，提升學生之閱讀理解能力。 六甲玳華師：閱讀理解教學再深入加強，鼓勵學生朗讀課程內容，以利記憶，增加課程相關文章或教學短片增加記憶點，引導正確觀念。	

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

(1/17 前繳交教務組)

● 領域名稱：自然/生活 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲宜婷師、美菊師；二甲沛涵師、美菊師；三甲沛涵師；四甲信豪師；五甲信豪師、六甲沛涵師 ● 評鑑日期：(建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑)			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			



說明：學生用心觀察植物花卉的外表特徵



說明：學生透過觀察生活物品辨認顏色的深淺



說明：在引導下，學生能依步驟操作實驗



說明：四年級自然課學生自行組裝燈泡組



說明：五年級自然課教師示範氧氣製備



說明：能正確安全操作適合學習階段的實驗器材，且進行觀察和記錄。

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋）

一甲宜婷師、美菊師：本學期動態實作部分安排學生觀察花卉、拓印樹幹的紋路及製作紙陀螺，刺激學生視覺、嗅覺及觸覺，引導說出感受；靜態課程以師提問→生回饋→師建構

式重點整理的方式，多次複習力求熟悉課程內容。兩位特殊生每週有一堂資源班的課，皆遇小考複習時間，期末評量結果尚待加強，為克服此情形，預計避開資源班課程時間，讓其參與到小考複習，以利提升學習成效。

二甲沛涵師、美菊師：課程設計與教學策略策進方案，透過文本討論、進行觀察、實作，最後進行口頭表達、書寫表達。課程實踐之省思，本學期由教師引導學生閱讀文本開啟課堂，下學期由老師提問開啟課堂。未來專業成長規劃與需求，生活課程的學習目標與標準本位評量需要不斷的查閱資料並思考。

三甲沛涵師：課程設計與教學策略策進方案，透過提問、小組討論、進行實驗，最後進行紀錄。課程實踐之省思，持續引導學生熟悉自然探究歷程。未來專業成長規劃與需求，自然課程的學習目標與標準本位評量需要不斷的查閱資料並思考。

四甲信豪師：四年級課程因為有些學校活動跟上課時間一樣，上課進度的規劃會比較趕。學生大多數都充滿好奇心，課堂間會不斷地發問問題，但有時得適時停止某些話題，避免離課程目標太遠。之後相關的課程可能會去尋找不同的方法或是用不同的案例向學生解釋。

五甲信豪師：五年級課程實驗相較之前課程有危險性，必須不斷提醒學生操作時要多注意，特別是有用到火的課程。學生似乎比較喜歡上可以動手操作的課程，較為理論性的內容會顯得興趣缺缺，但仍有同學一直對每個議題有興趣。之後上課會思考讓學生動手做與課程相關的活動。

六甲沛涵師：課程設計與教學策略策進方案，透過提問、小組討論、進行實驗，最後進行紀錄。課程實踐之省思，嘗試在教師無引導下學生是否能獨立完成實驗。未來專業成長規劃與需求，自然課程的學習目標與標準本位評量需要不斷的查閱資料並思考。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

(1/17 前繳交教務組)

● 領域名稱：藝術 ● 年級：三至六年級 ● 授課教師：三甲美菊師、四甲美菊師、五甲美菊師、六甲美菊師 ● 評鑑日期：(建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑)			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			

(照片 1)



說明：水彩基礎技法訓練

(照片 2)



說明：水彩基礎技法訓練

(照片 3)



說明：手作課程操作

(照片 4)



說明：手作課程操作

(照片 5)



說明：手作課程操作與設計

(照片 6)



說明：校園裝置藝術創作

課程實踐省思與回饋

(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)

三甲美菊師：課程設計與教學策略策進方案—加強水彩技法課程，扎實基礎能力。課程

實踐之省思—水彩技法運用反覆練習，多數學生仍不用心、努力不夠。未來專業成長規劃與需求—技法課程難易度再微調。

四甲美菊師：課程設計與教學策略策進方案—手作立體課程設計，學生較易感興趣及操作。課程實踐之省思—學生對手作課程興趣濃厚，再能力發揮上也能達到水準。未來專業成長規劃與需求—中年級繪畫課程仍需達一定程度的能力，除以手作課程輔助也需加強繪畫技法。

五甲美菊師：課程設計與教學策略策進方案—靜物課程安排，訓練學生觀察能力。課程實踐之省思—觀察力需長期訓練，短期成效有限。未來專業成長規劃與需求—學期課程仍繼續安排相關靜物繪畫，並加強色彩敏銳度。

六甲美菊師：課程設計與教學策略策進方案—靜物課程安排及校園裝置藝術設計。課程實踐之省思—學生團結合作精神不足，需老師時時叮嚀。未來專業成長規劃與需求—加強色彩敏銳度及大型藝術作品創作。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（1/17 前繳交教務組）

● 領域名稱：綜合 ● 年級：三至六年級 ● 授課教師：三甲鳳儀師、四甲盈璇師、五甲宥逸師、六甲華善師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	

課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）

（照片 1）



說明：

說明：配合道具，團體進行肢體律動

（照片 2）



說明：

說明：兩人一組發揮創意，運用身體做斜坡

（照片 5）



說明：運用幾何扣條進行幾何視圖排列

（照片 6）



說明：使用機動方塊進行生活數學教學

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋）

三甲鳳儀師：這學期律動加入許多肢體伸展課程，藉由不同的教具或是口頭指令搭配音樂進行個人或小組合作的想像力呈現。學童參與度比以往更投入，感謝律動老師的用心安排，讓學童的身心靈都有很大的收穫。

四甲盈璇師：在律動課程中，教師引導學生發揮想像力、運用身體，玩出對於身體部位的認知。在課程實踐中，學生能訓練自己的觀察力與聯想力，肢體動作也變得更協調。

五甲宥逸師：課程設計與教學策略策進方案-柱體與椎體的透視圖，配合幾何條扣動手做幾何圖形的視圖。課程實踐之省思-學生踴躍參與幾何扣條做視圖的變化。未來專業成長規劃與需求-教師多運用教具或學具，讓孩子能做中學。

六甲華善師：課程設計與教學策略策進方案，在生活數學方面，主要利用基動方塊建立學生空間感，提升對空間概念的熟悉。課程實踐之省思，在操作上，有些學生需要老師不斷的引導，才能順利完成任務，可能需要有更多的時間讓學生熟悉相關的教具。未來專業成長規劃與需求，對於各項教具的使用與課程的配合要利用時間整合，讓學生能夠有興趣自行學習。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

(1/17 前繳交教務組)

● 領域名稱：健體 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲沛涵師；二甲立人師、沛涵師；三甲立人師、宜婷師；四甲盈璇師；五甲信豪師、宥逸師；六甲玳華師、志宏師 ● 評鑑日期：(建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑)			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐

課程實踐歷程紀錄 (課堂學習活動照片、學生成果照片等)

(照片 1)

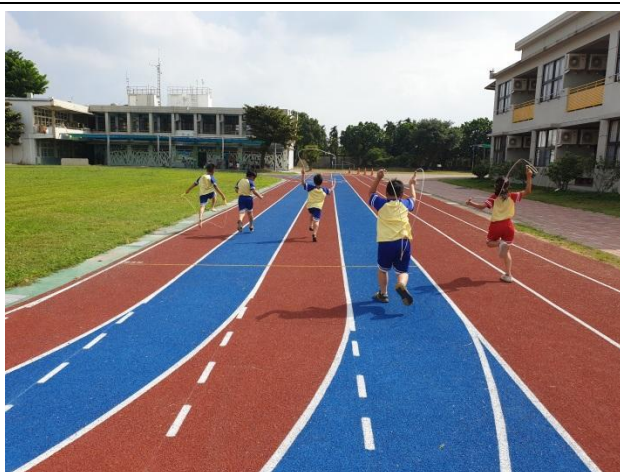


說明：能正確地表現基本傳接球技巧

(照片 2)



說明：能正確地表現基本跳繩動作



說明：體育課跑步跳繩賽

(照片 4)



說明：體育課學習籃球運球技巧

(照片 5)



(照片 6)

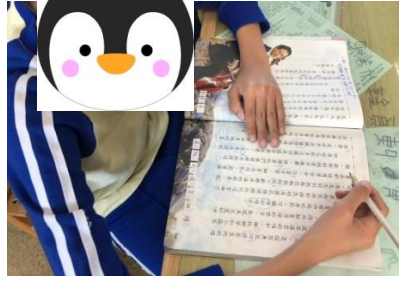


說明：五年級健康課教師教導學生成長發育及性知識	說明：第四單元-青春進行曲-以口頭方式來討論人際關係與應對相關心態與行為。
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋) 一甲玳華師、沛涵師：課程設計與教學策略策進方案，師生討論基本動作、暖身跑步、分組進行競賽。課程實踐之省思，學生能主動地遵守遊戲規則部分，仍未達到。未來專業成長規劃與需求，遊戲規則需要事先規劃在課堂上討論。 二甲立人師、沛涵師：體育課時，教師先說明跳繩的正確姿勢與方法，接著播放跳繩影片讓學童觀賞，然後到戶外聆聽老師的講解與示範，最後由學童進行跳繩練習。 三甲立人師、宜婷師：跑步跳繩分組競賽係學生須在腳步移動間持續跳繩至下個指定地點，除了課前的熱身慢跑外，訓練其肢體協調及移動時的換氣。多數學生展現對課程內容的熱情。另須集合少數學生加以提點，如：定點跳繩提腳時膝蓋彎曲過大，隨著每次落地，會覺得身體笨重，很快會用盡力氣，須調整動作並多給時間練習，再開始跑步跳繩。 四甲盈璇師、玳華師：體育課時，先講解課程的內容，接下來練習，最後進行分組競賽。學生都能積極參與活動，並適時提出問題，讓學生與老師可以一起討論與分享。例如：上運球時，某同學會分享如何運球比較省力或是比較不會掉球，掌握運球的技巧，使在競賽時有良好的表現。之後課程也會漸進式給予難度任務，讓學生體驗不同的操作練習。 五甲信豪師、宥逸師：上課內容學生大多有興趣，也會舉一些特殊的例子詢問教師。性教育的內容一開始多數學生感到很疑惑，主要是大多數學生還沒有開始發育，有些不理解老師講的內容。另外影片的輔助，學生大多數都很有興趣，也會分享討論內容。之後課程應會說些他們生活上可能會遇到的事，以及給予建議該如何解決。 六甲玳華師、志宏師：以教學影片引起學生興趣，並引導課程相關內容知識。提醒學生有秩序的發問討論，並以口頭問答方式，鼓勵學生用紙張寫出該口頭問答的相關知識點，以利了解學生了解程度。	

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（1/17 前繳交教務組）

● 領域名稱：特教國語 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲品郡師、二甲品郡師、三甲品郡師、四甲品郡師、五甲品郡師、六甲玳華師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			

(照片 1) 	(照片 2) 
說明：一甲運筆練習	說明：二甲部件拼字
(照片 3) 	(照片 4) 
說明：三甲語詞解釋配對	說明：四甲語詞解釋配對
(照片 5) 	(照片 6) 
說明：五甲字感訓練	說明：六甲引導學生理解課程內容
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋) 一甲品郡師： 省思：目前以提升字感為主訓練目標，書寫訓練安排較少。 調整方向:增加拼字、書寫課程內容，以強化學習的連結性。 二甲品郡師： 省思：高組以課文理解、語詞應用為主教學目標；中組以語詞應用、生字書寫為主教學目標；低組以識字及生字書寫為主教學目標。但是低組學生在課程安排的練習次數較為不足，以致於學生進步幅度不顯著。 調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以增加課堂練習機會。 三甲品郡師： 省思：以課文理解、語詞解釋與應用為主教學目標，課程連結度較鬆散。 調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以強化學習的連結性。	

四甲品郡師：

省思：以語詞應用、語詞解釋、生字書寫為主，但是課程內容結構較為鬆散以致於學生進步幅度不穩定。

調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以維持學生學習進步幅度。

五甲品郡師：

省思：高組以語詞解釋、語詞應用為主教學目標；低組以識字為主教學目標。高組學生課程內容結構較為鬆散，導致進步幅度不穩定；低組學生課程活動較為單一，以至學生學習動機性不高，進步幅度不顯著。

調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度與活潑度，以維持學生學習動機及增加課堂練習機會。

六甲玳華師：

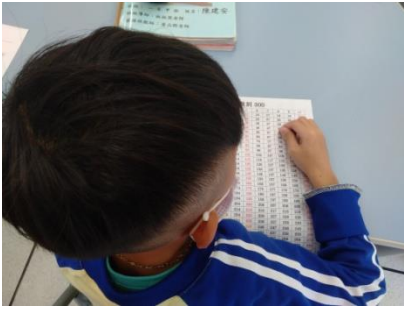
省思：目前以了解課課文內容與相關字詞為主要訓練目標，書寫訓練安排較少。

調整方向:增加口說、書寫相關課程內容，強化學習連貫性。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（1/17 前繳交教務組）

● 領域名稱：特教數學 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲品郡師、二甲品郡師、三甲品郡師、四甲品郡師、五甲品郡師、六甲品郡師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			

(照片 1) 	(照片 2) 
說明：一甲序數感訓練	說明：二甲 99 乘法配對訓練
(照片 3) 	(照片 4) 
說明：三甲分數前測	說明：四甲帶分數轉圖示訓練
(照片 5) 	(照片 6) 
說明：五甲找因數	說明：六甲拆解形體面
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋) 一甲品郡師： 省思：以量感建立、簡易計算與數學概念為主教學目標，但是課程安排練習次數不足且進度落後，以致學生進步幅度不顯著。 調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以增加課堂的練習機會並跟上班級學習進度。 二甲品郡師： 省思：以九九乘法、簡易計算與數學概念為主教學目標，但課程結構性較為鬆散、練習次數不足且進度落後，以致學生進步幅度不顯著。 調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以增加課堂練習機會並跟上班級學習進度。 三甲品郡師：	

省思：以數學概念及應用解題為主教學目標，但是課程規劃彈性過低，以致於進度落後。

調整方向:重新調整課程規劃範圍；提升課程彈性調整的空間、完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以提升學習內容之深度、廣度。

四甲品郡師：

省思：以數學概念及應用解題為主教學目標，但課程規劃彈性過低、課程結構較為鬆散、

練習次數不足且進度落後，以致學生進步幅度不顯著。

調整方向:重新調整課程規劃範圍；提升課程彈性調整的空間、完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以增加課堂的練習機會並提升學習內容之深度、廣度。

五甲品郡師：

省思：以數學概念、應用解題為主教學目標，但是課程安排練習次數不足，以致於學生進步成效不顯著。

調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以增加課堂練習機會。

六甲品郡師：

省思：以數學概念及應用解題為主教學目標，但課程結構較為鬆散以致於進度落後，且安排練習次數不足，導致學生進步成效不顯著。

調整方向:提升課程緊密度與活潑度、增加課堂練習機會、減少課程落後之進度。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（1/17 前繳交教務組）

● 彈性課程名稱：生活數學、神農課程、武術課程、國際文化、法定閱讀 ● 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ● ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程 ● 年級：一年級 ● 授課教師：淑英師、宜婷師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			



說明：藍天律動課學生投入、參與度高



說明：生活數學七巧板操作



說明：校田觀察操作親近自然



說明：神農課手做面具DIY



說明：法定課程說故事繪本



說明：國際課程寫名字比賽

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋）

淑英師：課程設計上以學生能自主參與，需要動手做。學生大多能積極參與，自我實現表現度高。

宜婷師：課程為認識字母跟簡易單音節單字，學生習寫字母及著色繪圖，引發興趣，訓練學生寫名字，並分組競賽，激發學生學習意願。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（1/17 前繳交教務組）

● 彈性課程名稱：生活數學、神農課程、武術課程、國際文化、法定閱讀 ● 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ● ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程 ● 年級：二年級 ● 授課教師：慈君師、宜婷師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	

課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）

（照片 1）



說明：生活數學~剪色紙學分數

（照片 2）



說明：雲門律動課~探索肢體的伸展

（照片 3）



說明：神農課程~製作花草皇冠

（照片 4）

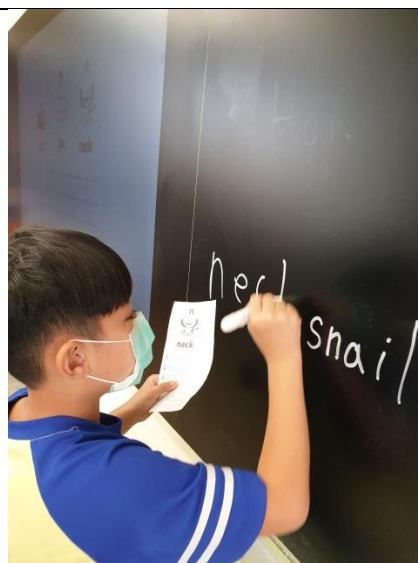


說明：神農課程~製作花草香包

（照片 5）



說明：聆聽老師說家庭繪本~媽媽的紅沙發



說明：國際文化課寫單字比賽

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋）

慈君師：以上課程都由教師引導教學活動，再由同學親自探索、體驗與動手做。活動過程中，學生都能共同分享與互相合作，盡力完成任務，以達到教學活動目標。

宜婷師：運用學生既學發音拼讀簡易單字，學生習寫單字及繪圖，引發其興趣，並分組拼寫單字競賽，激發學生學習意願，多數學生展現興趣，老師持續鼓勵學生表現自己，增加學習成就。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（1/17 前繳交教務組）

● 彈性課程名稱：全校法閱、國語補救、數學補救、資訊課程、英語補救 ● 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ● ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程 ● 年級：三年級 ● 授課教師：鳳儀師、增武師、宜婷師、志宏師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項 目	項 次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課 程 設 計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課 程 實 施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課 程 效 果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐

14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5□ 4■ 3□ 2□ 1□
15	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）		
		
說明：平板電腦個人帳號設定		說明：網路禮儀-培養學生良好的網路資安及倫理素養。
(照片 3)		(照片 4)
		
說明：學童組合索馬立方塊進行個人創作		說明：與作家有約作品-分組討論.心得撰寫
		
說明：製作 ppt [All about Christmas]		說明：單字剪貼分類及 Blooket 競賽

課程實踐省思與回饋

(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)

鳳儀師：這學期的生活數學加入超腦麥斯教材(索馬立方塊)，學童反應熱烈，但是因為是第一次使用於教學上，在實際操作仍須再加強，希望對整個超腦麥斯數學課程要更熟練，這樣子對後續數學課程設計才能進行完整規劃。

增武師：在期末作家有約座談會前，對作者相關作品進行分組討論分析及心得撰寫。課程實施之後，小朋友對作家之作品有了更深入了解與體驗。未來課程中讓小朋友成長的規劃，期望小朋友能更多元深入進入作家的內心世界。

宜婷師：透過分類如 t-、g-、n-、p-等不同字母開頭的單字及使用平板進行 Blooket 競賽，訓練並加速認讀單字能力，另有計畫性的課程規劃，操作筆電製作 ppt，讓學生逐漸熟悉電腦的功能。

志宏師：課程設計依據屏東縣國民小學資訊科技學習內容參考架構規劃，學習主題包含資訊科技與人類社會(H)、系統平台(S)、資訊科技應用(T)、資料表示、處理及分析(D)、演算法(A)。三年級初次接觸資訊課，教學策略以遊戲方式進行認識與操作相關學習內容。20 周的學習時數，因假日與學校行事實際授課僅 16 周。不得不調整減少部分主題學習時數。未來課程實施，朝向讓學生多練習，期望對學習內容能留下印象有成效。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（1/17 前繳交教務組）

● 彈性課程名稱：全校法閱、國語補救、數學補救、資訊課程、英語補救 ● 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ● ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程 ● 年級：四年級 ● 授課教師：盈璇師、增武師、宜婷師、志宏師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項 目	項 次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課 程 設 計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課 程 實 施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課 程 效 果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐

14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
15	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	

課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）



說明：透過因才網，學習數學



說明：國語讀報 5W1 練習



說明：資訊科技應用(T)/郵件應用



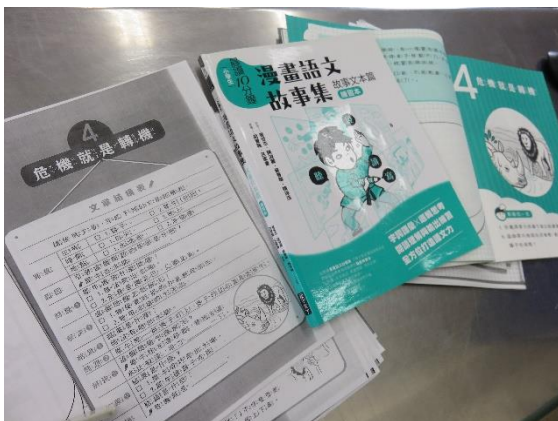
說明：演算法(A)/ code.org 教學



說明：認讀-單字及圖片剪貼分類



說明：Blooket 競賽



說明：漫畫語文故事集 4-危機就是轉機, 文章賞析與評閱



說明：漫畫語文故事集 4-危機就是轉機, 文章賞析與評閱

課程實踐省思與回饋

(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)

盈璇師：課程設計與教學-透過因才網進行測驗，了解學生對數學概念的理解，國語方面以讀報 5W1H 方式，增加學童掌握文章重點的能力。實踐省思-藉由平板資訊進行測驗，因操作不熟練，學生的測驗結果普遍不理想，而讀報方面確實提升學生對文章的理解與推測能力。未來規劃-讓學生熟練用平板做測驗，而讀報可加入長文章，增加學童閱讀能力。

增武師：課程設計進行晨讀十分鐘-漫畫語文故事集系列文章賞析評閱及小組討論習作發表，讓小朋友更深入文章之內涵角度。課程中對小朋友閱讀訓練，提升其識讀能力。未來專業成長規劃，加入更多元文本內涵，讓小朋友能更深入體驗。

宜婷師：課程設計與教學策略策進方案 - 以剪貼方式進行分類單字及字圖配對訓練，扎實認讀單字能力。課程實踐之省思 - 短期訓練成效有限，須規劃長期課程。未來專業成長規劃與需求 - 繼續安排課外單字之認讀課程，視成效加入訓練短句能力。

志宏師：課程設計依據屏東縣國民小學資訊科技學習內容參考架構規劃，學習主題包含資訊科技與人類社會(H)、系統平台(S)、資訊科技應用(T)、資料表示、處理及分析 (D)、演算法(A)。四年級的資訊課，資訊科技應用類學習內容多，以常用、簡易功能讓學生多練習，增加學習成效再循序漸進。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（1/17 前繳交教務組）

● 彈性課程名稱：全校法閱、國語補救、數學補救、資訊課程、英語補救 ● 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ● ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程 ● 年級：五年級 ● 授課教師：宥逸師、增武師、宜婷師、志宏師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	

課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）



說明：運用線上學習平台，針對單元做補救



說明：漫畫故事語文集 3-貨車卡涵洞評閱分組討論



說明：系統平台(S)/行動裝置學習導入、Kahoot 教學趣味問答



說明：資訊科技與人類社會(H)/網路識讀



說明：製作 ppt 及上台報告



說明：彈性英語課程擴充單字量及 Kahoot 競賽

課程實踐省思與回饋

(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)

宥逸師：課程設計與教學策略方案-運用線上學習平台，針對單元做補救。課程實踐之省思-學生藉由平台多樣化的提醒，補強學科不足之處，亦可以透過教學影片的觀看，能加深觀念的建立，提升學童學習成效，很有幫助。未來專業成長規劃與需求-持續派單元任務，針對弱的部分做精熟的練習。

增武師：課程設計與教學策略策進方案-漫畫故事語文集 3-貨車卡涵洞評閱分組討論。課程實踐之省思-以學生為本位進行課程討論。未來專業成長規劃與需求-期望學生能進入更多元探索體驗的經驗之旅。

宜婷師：課程設計與教學策略策進方案-Google Slide 自製課程，學生感興趣，亦喜歡操作。課程實踐之省思-學生 ppt 內容準備豐富，上台時表現緊張，未能順暢完成報告。未來專業成長規劃與需求-學生多積累上台經驗，老師多鼓勵與指導，以減緩學生緊張情緒，幫助展現學習成果。

志宏師：課程設計依據屏東縣國民小學資訊科技學習內容參考架構規劃，學習主題包含資訊科技與人類社會(H)、系統平台(S)、資訊科技應用(T)、演算法(A)、程式設計(P)。五年級的資訊課，增加程式設計主題，學習內容更多元，google 雲端運用、系統平台導入行動裝置學習、認識程式設計與積木程式的寫法…等，皆是培養學生未來運用資訊科技線上學習的基本能力。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（1/17 前繳交教務組）

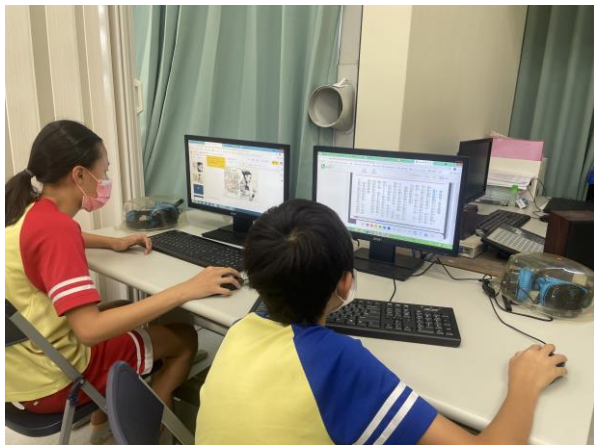
● 彈性課程名稱：全校法閱、國語補救、數學補救、資訊課程、英語補救 ● 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ● ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程 ● 年級：六年級 ● 授課教師：華善師、沛涵師、宜婷師、志宏師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			



說明：使用均一數位平台進行數學補救教學



說明：使用 Pogamo 平台進行慈濟環境教育教學



說明：能運用策略閱讀文本，並統整重要訊息



說明：能運用策略閱讀文本，並統整重要訊息



說明：Kahoot-配對國名與國旗



說明：學生自製 ppt 報告 All about Christmas

課程實踐省思與回饋

(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)

華善師：課程設計與教學策略策進方案，利用平板讓學生進入因才網、均一教學平台及 Pagamo 平台進行補救教學及環境教育課程。課程實踐之省思，學生使用 3C 用品上課，雖然在校可以讓學生依照進度上課，但在課後在家進行學習時，家長常反映學生會使用平板來上網玩遊戲。未來專業成長規劃與需求，持續加強教學平台之使用及派發作業時的安排。

沛涵師：課程設計與教學策略策進方案，進行讀報、讓學生統整重要訊息，並提出相關的提問。課程實踐之省思，對照標準本位評量閱讀項目，在課程設計後續深化可讓學生連結知識與經驗，提出感想。未來專業成長規劃與需求，持續對照標準本位評量設計課程。

宜婷師：課程設計與教學策略策進方案-聖誕主題 Google Slide 自製課程，學生有相關經驗，搜尋資料、圖片都操作順暢。課程實踐之省思-需訓練上台報告時應表現的細節，使報告更加完整。未來專業成長規劃與需求-高年級學生應對上台報告持認真的態度，預計持續輔導調整學習心態，以求展現更有條理的學習成果。

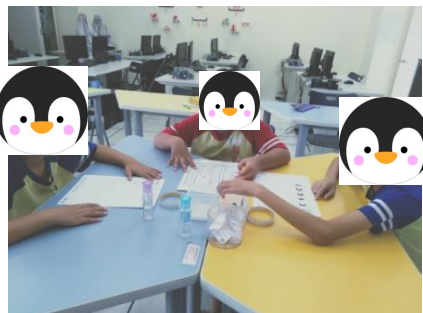
志宏師：課程設計依據屏東縣國民小學資訊科技學習內容參考架構規劃，學習主題包含資訊科技與人類社會(H)、資料表示、處理及分析(D)、系統平台(S)、資訊科技應用(T)、演算法(A)、程式設計(P)。六年級的資訊課，程式設計與演算法兩主題比重超過一半學習時數。可見程式設計、積木程式的寫法，電腦邏輯運算思維能力的重要性，顯示未來必須運用及具備的能力。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 1 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（1/17 前繳交教務組）

● 彈性課程名稱：特教特殊需求(社會技巧) ● 課程類型：☐統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ☒特殊需求領域課程 ☐其他類課程 ● 年級：三年級、五年級、六年級 ● 授課教師：品郡師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5☐ 4☐ 3☐ 2☐ 1☐ 此項目不適用
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			

(照片 1)



說明：找出住戶的長相 1

三甲-練習與他人分工合作。

五甲-觀察力、耐心訓練。

六甲-帶領成員解決問題訓練。

(照片 2)



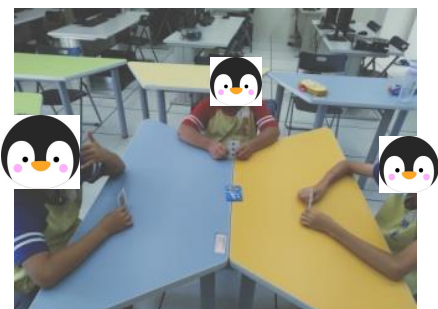
說明：找出住戶的長相 2

三甲-練習與他人分工合作。

五甲-觀察力、耐心訓練。

六甲-帶領成員解決問題訓練。

(照片 3)



說明：撲克默契 1

三甲-互動融入練習。

五甲-觀察力、耐心訓練。

六甲-帶領成員解決問題訓練。

(照片 4)



說明：撲克默契 2

三甲-互動融入練習。

五甲-觀察力、耐心訓練。

六甲-帶領成員解決問題訓練。

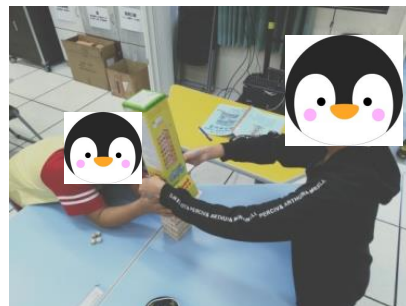
(照片 5)



說明：相撲棋

三甲、五甲、六甲-邏輯、問題解決訓練。

(照片 6)



說明：疊疊樂

三甲、六甲-練習與他人分工合作。

(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)

三甲品郡師：

省思：以提升同儕間的合作為主教學目標。但課程之問題設計較缺乏結構性，容易流於課堂之練習，不易類化於生活情境。

調整方向:完整課程結構性、提升課程緊密/湊度，並強化引導方式。

五甲品郡師：

省思：以強化自我概念、提升挫折容忍度為主教學目標。但課程設計不夠聚焦，以致於無法精確達成目標。

調整方向:重新建立關係、完整課程結構性、提升課程緊密/湊度與活潑度，並強化引導方式。

六甲品郡師：

省思：以提升邏輯、問題解決能力為主教學目標，但課程之問題設計較缺乏結構性，且不適用於同組同儕，以致於容易流於課堂之練習，不易類化於生活情境。

調整方向:完整課程結構性並強化課程與生活中的連結。

(二) 110-2 課程實施成效評鑑表

屏東縣潮東國民中(小)學 110 學年度第 2 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

(6/28 前繳交教務組)

● 領域名稱：語文 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲淑英師、二甲慈君師、三甲鳳儀師、四甲盈璇師、五甲宥逸師、六甲華善師 ● 評鑑日期：(建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑)			
項目	項次	檢核指標 (供各校參考)	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐

	性專業成長方案，以提升教學效能	
15	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	
課程實踐歷程紀錄(課堂學習活動照片、學生成果照片等)		
		
說明：學生輪流上台習寫國字		說明：課文文本補充教材~格列佛遊記
		
說明：全班學童練習線上搜尋相關成語		說明：上台書寫課文語詞



說明：停課期間線上教學-課文架構報告

說明：利用平板查詢生字語詞

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋）

一甲淑英師：平日學習筆畫筆順描寫課本國字，但是仍有少數學生無法正確寫出筆順，或重複習寫仍然無法記取國字或注音；教學進行中段可以讓學生進行聽寫國字或語詞，進行賓果遊戲，讓學生加強記憶，也讓學習落後的孩子警覺自己的學習狀況不佳，並增加任寫國字語詞的有趣性。

二甲慈君師：本冊第十二課「巨人山」，描述格列佛到小人國的經歷。教師以課外繪本講述格列佛遊記，讓學生對這個童話故事有更完整的認識。

三甲鳳儀師：學生因應疫情需求可能會進行遠距教學做反覆的資訊能力之練習，適逢國語課需額外增加課外知識及增強自學能力，介紹上課生字之相關成語，讓學童自己使用網路搜尋相關網站加強語文能力。

五甲宥逸師：這學期期末線上教學，運用 meet 的白板功能，讓每位學生可以在課文深究的部分也可以練習統整課文的架構合繪製心智圖，能在停課期間提升線上教學的學習成效。

六甲華善師：學生閱讀理解能力較差，對於生字與詞語的意義需要在課程中加強，要求學生利用資訊設備來協助查詢資料，希望能增強其自學的能力。在教學過程中，學生對於課外生字與詞語在利用工具中，大部分能夠順利完成，但部分學生仍需要對於網路資料的搜尋能力需要再加強。在停課期間，由於遠距教學，無法確實掌握學生學習成效，未來應針對遠距教學之評量方式，多做探索及思考。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 領域名稱：數學 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲淑英師、二甲慈君師、三甲鳳儀師、四甲盈璇師、五甲宥逸師、六甲華善師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐

15 (若有未盡之處，各校可自行訂定)

課程實踐歷程紀錄 (課堂學習活動照片、學生成果照片等)



說明：兩兩學生共同操作一元錢幣累積至 50 元

(照片 3)



說明：實際測量物品, 觀察磅秤的指針刻度

(照片 5)



說明：認識立體形體的邊、面和頂點。

(照片 4)



說明：一同討論數學單元重點

(照片 6)



說明：運用 A4 摺紙做實作學習	說明：利用分組討論，讓學生學習重點
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)	
一甲淑英師：一年級學生學教學課程著重學生的實物操作學習，增進學生對量的認知。透過操作練習加深學生的學習經驗，也運用這些先備經驗作為日後加深加廣的學習。。	
二甲慈君師：在認識立體形體的單元中，學生對於正方體、長方體的邊、面、頂點個數，經常弄錯。因此透過觀察形體，一一點數邊、面、頂點個數，比較長方體與正方體在長度與面積上的差異，進而建立正確觀念。	
三甲鳳儀師：測量物體重量的單元，雖然在班級有先擺出磅秤讓學童先操作，但是學童面對沒使用過的東西都不敢嘗試，所以請學童先進行估測和實測。操作多次後，再讓學童觀察磅秤內的刻度，引導學童觀看及計算，但是學童仍需要要再加強。	
四甲盈璇師：每教完一個單元便會請學生拿出數八格，寫出單元的八個重點，讓學生了解自己在這個單元學了什麼，哪些概念還不懂需要加強，並儘快找出迷思，提升學生數學知識的理解能力。	
五甲宥逸師：課程設計與教學策略策進方案-在對稱圖形單元，運用 A4 摺紙，預習不同圖形佔比，讓學童明白進行對稱線、邊、角的分辨。課程實踐之省思-學童積極參與實作的練習，但有些學習較落後的學生，老師需在下課時間加強觀念的釐清。未來專業成長規劃與需求-針對單元的活動重點設計相關的例題，能更聚焦重點。	
六甲華善師：：課程設計與教學策略策進方案，為增強學生自主學習之能力，在課程設計上，參考不同版本教科書，說明期課程編排之想法，及其教學策略。課程實踐之省思，學生在分組討論過程中，有些學生因為未依進度預習，造成對於教學內容的不熟悉，也影響其表現，可能要在預習單上的設計加強提高學生的學習意願。未來專業成長規劃與需求，有關於生活數學與教科書之間的配合，需要增加了解。	

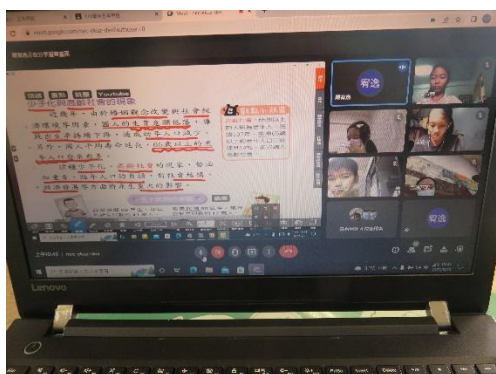
屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 領域名稱：社會 ● 年級：三至六年級 ● 授課教師：三甲立人師、四甲玳華師、五甲增武師、六甲玳華師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	

課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）

（照片 1）



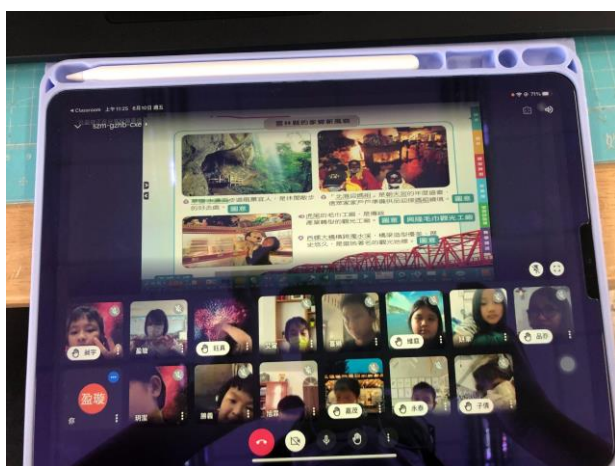
說明：翰林五下第 5 單元-聚落與人口-台灣人口的變化-少子化與高齡社會現象

（照片 2）



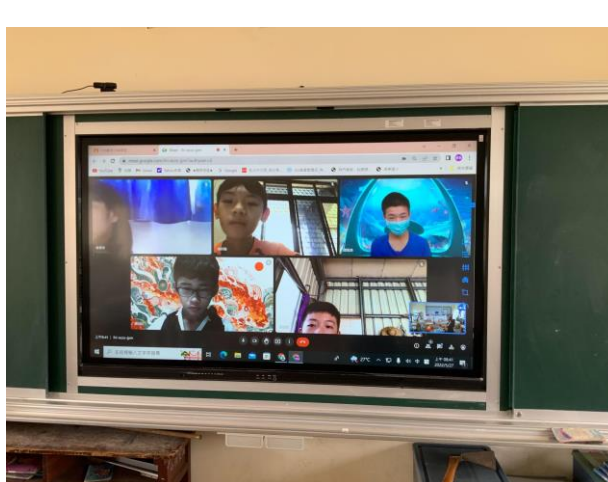
說明：翰林五下第 6 單元-台灣的區域與交通-問題大挑戰

（照片 3）



說明：四下第五單元教學-家鄉居民的休閒活動-參與家鄉休閒活動

（照片 4）



說明：六下第四單元教學-永續經營地球村-生生不息的地球村

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋）

四甲玳華師：用相關影片引起學生學習動機，鼓勵學生自主預習課程與畫重點，並與學生對教師重點，引導重點方向，提升成就感，但必須思考學生個別差異，因放慢速度會比較好。

五甲增武師：課程設計與教學策略策進方案：1. 這學期上課方式除了講述外，還有影音補充資料和學習單分享(ex 戶外教育學習單)。2. 運用學習單操作策略，讓小朋友能加深加廣課程的概念和重點。3. 透過講解文本內容與補充教材連結小朋友的舊經驗並能結合生活經驗等，進而達到閱讀理解的目的。4. 瞭解小朋友的個別差異，並非每個人對社會人文都有相同的經驗與感受。發現：目前大部分的小朋友生活經驗不足，導致無法理解文本上的

文字或圖片所提及的例子。

六甲玳華師：運用影片引起孩子學習動機，之後引導畫重點並補充相關課程，但需要思考學生個別差異，需要做微調，速度需要放緩會比較好。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 領域名稱：自然/生活 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲宜婷師、美菊師；二甲沛涵師、美菊師；三甲沛涵師；四甲信豪師；五甲信豪師、六甲沛涵師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			

(照片 1)



說明：一甲生活- 拼貼樹葉作畫

(照片 2)



說明：二甲生活-分享拜訪學校附近場所

(照片 3)



說明：三甲自然-水變成冰實驗

(照片 4)



說明：四甲自然-介紹連通管原理

(照片 5)



說明：五甲自然-不同溶液酸鹼顏色的變化

(照片 6)



說明：六甲自然-槓桿實驗操作

課程實踐省思與回饋

(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)

一甲宜婷師、美菊師：課程設計與教學策略策進方案為課堂問與答、上台發表、課文朗念及圈重點、補充筆記、天氣狀況(帶入英語單字)紀錄單。課程實踐之省思，上台發表時，學生缺乏經驗而露出緊張神情，或影響表現，故時常提醒學生多練習、並給予更多

時間準備。未來規劃進行學生分組討論，讓學生推派組員出列發表、在小組中爭取發言機會。

二甲沛涵師、美菊師：課程設計與教學策略策進方案，透過實地觀察(塑膠製品、植物種子、植物種植、學校附近場所拜訪)、提問、小組討論、發表，讓學生探索、覺察生活上的事物並能分享給同學。課程實踐之省思，米食觀察、雨天觀察因疫情無法讓學生實地觀察，僅流於書面課本，較無深刻的體會。未來專業成長規劃與需求，感官觀察引導更為細緻化。

三六甲沛涵師：課程設計與教學策略策進方案，透過提問、小組討論、發表、實驗操作，讓學生理解自然科學知識。課程實踐之省思，新課綱的教學內容相當多，設計的學習單後來無法實施，也無時間帶領學生逐一朗讀課文、圈關鍵字，需要再檢視教學流程，如何在有限時間內讓學生熟悉文本。未來專業成長規劃與需求，重新檢視教學策略與時間分配。

四甲信豪師：四甲學生大多都有好奇心，上課會不斷的詢問問題，但需適時拉回來課程部分。學生大多很期待上實驗課，尤其是可以親自動手的時候，另外對於昆蟲的課程，多數同學也都興致勃勃想飼養，有提供昆蟲給予飼養並提醒適合的環境以及該注意的事情。

五甲信豪師：五甲學生大多數同學比較期待實驗課，但有部分實驗在疫情期間無法操作，且回復實體課程也有課程上進度問題，有些同學覺得可惜。至於課程內容則是幾位同學較踴躍參與，也會適時回饋給老師，有時也會提出一些特別的看法刺激其他同學思考。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 領域名稱：藝術 ● 年級：三至六年級 ● 授課教師：三甲美菊師、四甲美菊師、五甲美菊師、六甲美菊師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			

	
說明：3 甲立體多媒材創作	說明：4 甲兒童彩畫創作
	
說明：5 甲多媒材繪畫創作	說明：5 甲水彩運用
	
說明：6 甲校園水管裝置藝術創作	說明：6 甲校園水管裝置藝術創作
課程實踐省思與回饋 （請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋） 三甲美菊師：課程設計與教學策略策進方案—加強多媒材運用技法課程，扎實基礎能力。課程實踐之省思—技法運用反覆練習，少數學生仍不用心、努力不夠。未來專業成長規劃與需求—多媒材運用課程難易度再微調。 四甲美菊師：課程設計與教學策略策進方案—兒童繪畫課程設計，學生較易感興趣及操作。課程實踐之省思—學生對繪畫課程興趣較低，在能力發揮上也較慢達到水準。未來專業成長規劃與需求—中年級繪畫課程仍需達一定程度的能力，除以手作課程輔助也需加強繪畫技法。 五甲美菊師：課程設計與教學策略策進方案—靜物課程安排，訓練學生觀察能力及高年級應具備之能力。課程實踐之省思—觀察力需長期訓練，短期成效有限。未來專業成長	

規劃與需求－學期課程仍繼續安排相關靜物繪畫，並加強色彩敏銳度。

六甲美菊師：課程設計與教學策略策進方案－靜物課程安排及校園裝置藝術設計。課程實踐之省思－學生不夠細心，敏銳度不足，需老師時時叮嚀、檢查。未來專業成長規劃與需求－加強色彩敏銳度及大型藝術作品創作。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 領域名稱：綜合 ● 年級：三至六年級 ● 授課教師：三甲鳳儀師、四甲盈璇師、五甲宥逸師、六甲華善師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	

課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）

（照片 1）

（照片 2）

說明：

說明：

（照片 3）



（照片 4）



說明：配合老師指定進行動作

說明：隨著彩帶進行律動

（照片 5）



（照片 6）



說明：功夫與流行舞蹈-成果表演

說明：律動課程熱身伸展

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需

求……等面向，具體描述，給予回饋)

三甲鳳儀師：肢體律動課程有時會搭配道具, 穿插融入一些輔導技巧於課程中, 藉此讓某些學童跟隨大家的動作並學習融入團體活動中。

四甲盈璇師：在律動課程中，透過教師揮舞彩帶的動作，讓學生看見彩帶的變化，探索身體來設計動作，展現創意能力。

五甲宥逸師：學生練習肢體的柔軟度，並能夠聽音樂節奏搭配緞帶進行每個活動的目標完成，最後做成果的展演。

六甲華善師：，本學期生活數學課程主要以積木方塊介紹體積及形體變化，學生參與意願高，但動手能力有待加強。藍天課程中，除了有律動課程外，也會介紹國外的建築及特色，對推動國際教育有很大的幫助。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 領域名稱：健體 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲沛涵師；二甲立人師、沛涵師；三甲立人師、宜婷師；四甲盈璇師；五甲信豪師、宥逸師；六甲玳華師、志宏師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐

課程實踐歷程紀錄 (課堂學習活動照片、學生成果照片等)

(照片 1)



說明：二甲體育-定位投球分組比賽

(照片 2)



說明：宣導無毒家園，介紹毒品及其影響

(照片 3)



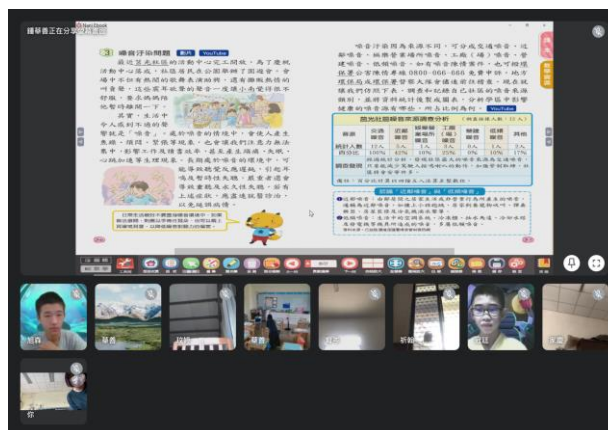
說明：三甲 PE-羽毛球發球練習

(照片 4)



說明：操作扯鈴

(照片 6)

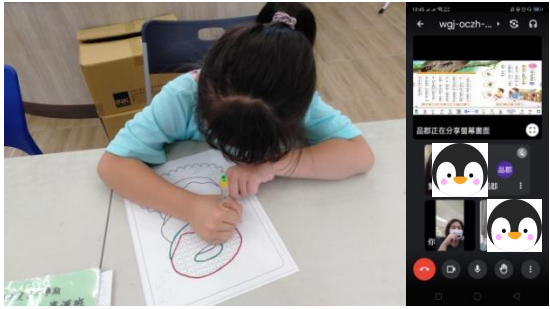


說明：體適能-曲膝仰臥起坐	說明：探討環境汙染-聲音
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋) 一二甲立人師、沛涵師：課程設計與教學策略策進方案，與學生討論課文內容(在哪、分組、怎麼玩、比什麼)、實際戶外進行分組競賽、賽後小組討論策略、再次分組競賽，讓學生能完整地認識基本運動動作。課程實踐之省思，分組花很多時間，後來固定組別後，後續流程較順利進行。未來專業成長規劃與需求，雙人跳繩的技法。 三甲立人師、宜婷師：練習發球動作前予以解說並小組練習，練習時，遇發球方向歪斜或打不到球，組員能互相提醒調整動作。中場學生討論，各組分享如何控制發球方向，再繼續練習，多能提升準確度。 四甲盈璇師：有關扯鈴的教學，遇學生基本運鈴技巧缺乏，皆以同儕互相教導為主。未來應參與體育教學策略相關研習，提升體育教學上的知能。 五甲宥逸師、信豪師：課堂上主要是跟學生探討健康、家庭還有待人處事的原則，學生大多都很有興趣，會一直提出觀點來詢問，會給予他們一些建議以及看法參考。學生在消費和毒品上的興趣較為濃厚，有對學生提出該如何選擇食物，也有宣導毒品的影響並能拒絕其危害。 六甲玳華師：播放相關影片引發同學興趣，並以課本疑問分組討論，提出自己的看法，學會表達自身觀點與包容他人觀點。思考發放作業時間要求須固定時間，讓孩子養成自動自發的習慣。 六甲志宏師：本學期學習內容有-體能訓練，體適能教學、檢測，平衡木體驗，扯鈴教學等，受疫情停課影響有3周，線上體育教學成效完全不佳。希望能有風雨(籃)球場~~。	

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 領域名稱：特教國語 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲品郡師、二甲品郡師、三甲品郡師、四甲品郡師、五甲品郡師、六甲品華師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			

(照片 1) 	(照片 2) 
說明：一甲閱讀流暢度訓練	說明：二甲運筆訓練；從課文找答案訓練
(照片 3) 	(照片 4) 
說明：三甲解題技巧訓練；字感訓練	說明：四甲相似字辨別訓練
(照片 5) 	(照片 6) 
說明：五甲閱讀流暢度訓練；造詞訓練	說明：六甲引導學生理解課程內容
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋) 一甲品郡師： 省思：目前以提升字感為主訓練目標，書寫訓練安排較少。 調整方向:增加拼字、書寫課程內容，以提升書寫輸出的能力。 二甲品郡師： 省思：高組以課文理解、語詞應用為主教學目標；中組以語詞應用、生字書寫為主教學目標；低組以識字及生字書寫為主教學目標。但是低組學生在課程安排的練習次數較為不足，以致於學生進步幅度不顯著。 調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以增加課堂練習機會。 三甲品郡師： 省思：高組以課文理解、語詞解釋與應用為主教學目標；低組以生字書寫為主教學目標。	

高、低組學生在課程安排的練習次數較為不足，以致於學生進步幅度不顯著。

調整方向:增加課堂練習、測驗次數。

四甲品郡師：

省思：高組以語詞應用、生字書寫為主；中組以語詞解釋、生字書寫為主教學目標；低組以生字書寫為主教學目標。但課程內容結構較為鬆散以致於學生進步幅度不穩定。

調整方向:調整課程內容安排，並提升課程緊密/湊度，以提升學生學習進步幅度及書寫輸出的能力。

五甲品郡師：

省思：高組以語詞解釋、語詞應用為主教學目標；低組以識字為主教學目標。高組學生課程內容結構較為鬆散，導致進步幅度不顯著；低組學生課程活動較為單一，以至學生學習動機性不高，進步幅度不顯著。

調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度與活潑度，以維持學生學習動機及增加課堂練習機會。

六甲玳華師：

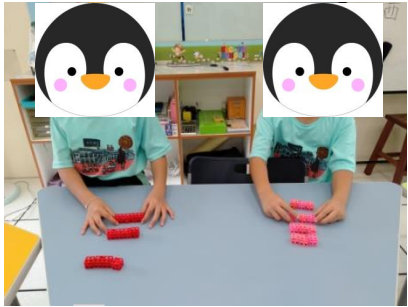
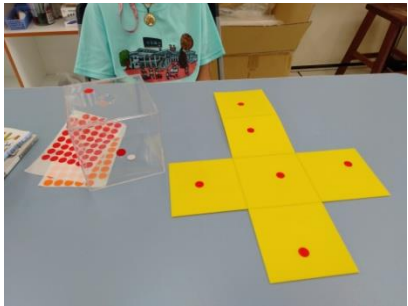
省思：目前以了解課文內容與相關字詞為主要訓練目標，書寫訓練安排較少。

調整方向:增加口說、書寫相關課程內容，強化學習連貫性。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【領域學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 領域名稱：特教數學 ● 年級：一至六年級 ● 授課教師：一甲品郡師、二甲品郡師、三甲品郡師、四甲品郡師、五甲品郡師、六甲品郡師 ● 評鑑日期：（建議每學期期末，於領域會議時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	2	規劃之跨領域 / 科目課程單元/主題，具課程統整精神，能呼應相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	3	所採用之課本及習作教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	能適時融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	針對學習落後之學生，能於課中或課後進行補救教學，以減少學習落差	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生確實能達成該學習領域/科目核心素養，並精熟學習重點	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			

(照片 1) 	(照片 2) 
說明：一甲定期評量報讀	說明：二甲分分看操作練習
(照片 3) 	(照片 4) 
說明：三甲小數報讀與小數位值換算	說明：四甲小數乘法練習
(照片 5) 	(照片 6) 
說明：五甲表面積認識	說明：六甲怎樣解題之技巧訓練
課程實踐省思與回饋	
(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋) 一甲品郡師： 省思：以量感建立、簡易計算與數學概念為主教學目標，但是課程安排練習次數不足且進度落後，以致學生進步幅度不顯著。 調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以增加課堂的練習機會並跟上班級學習進度。 二甲品郡師： 省思：以九九乘法、簡易計算與數學概念為主教學目標，但課程結構性較為鬆散、練習次數不足，以致學生無法將所學轉化成長期記憶。 調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，並增加課堂練習機會。 三甲品郡師： 省思：以數學概念及應用解題為主教學目標，但是課程結構性較為鬆散、練習次數不	

足，

以致學生無法將所學轉化成長期記憶。

調整方向:提升課程結構性，以提升課堂練習機會。

四甲品郡師：

省思：以數學概念及應用解題為主教學目標，但課程規劃彈性過低、課程結構較為鬆散、

練習次數不足，以致學生進步幅度不顯著。

調整方向:重新調整課程規劃範圍；提升課程彈性調整的空間、完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以增加課堂的練習機會。

五甲品郡師：

省思：以數學概念、應用解題為主教學目標，但是課程安排練習次數不足，以致於學生進步成效不顯著。

調整方向:完整課程結構性並提升課程緊密/湊度，以增加課堂練習機會。

六甲品郡師：

省思：以數學概念及應用解題為主教學目標，但課程結構較鬆散以致於部分進度落後，且安排練習次數不足，導致學生進步成效不穩定。

調整方向:提升課程緊密度、增加同概念但不同題型之呈現與增加課堂練習機會。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 彈性課程名稱：生活數學、神農課程、武術課程、國際文化、法定閱讀 ● 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ● ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程 ● 年級：一年級 ● 授課教師：淑英師、宜婷師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			



說明：學生認真跟著節奏學習。



說明：參與畢業典禮盛會，展演舞姿。



說明：運用故事繪本進行書本介紹



說明：開心和神農課程小花老師合影。



說明：專心操作三角形圖卡做拼合活動



說明：分組進行聽寫字母競賽

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋）

淑英師：透過多樣性的學習與不同面向體驗接觸，開發刺激學生的學習與反應。課程實施過程藉由老師協助引導，讓學生更上一層樓。

宜婷師：透過歌謠及學習單，學生認識字母/發音、習寫字母及著色繪圖，引發其學習興趣。將學生分組，進行聽寫字母競賽，有效激發了學生的學習意願。

屏東縣潮東國民中（小）學 109 學年度第 2 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】
（6/30 前繳交教務組）

- 彈性課程名稱：生活數學、神農課程、武術課程、國際文化、法定閱讀
- 課程類型：■統整性主題/專題/議題探究課程 □社團活動與技藝課程
- □特殊需求領域課程 ■其他類課程
- 年級：二年級
- 授課教師：淑英師、宜婷師
- 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）

項 目	項 次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課 程 設 計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5■ 4□ 3□ 2□ 1□
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5□ 4■ 3□ 2□ 1□
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5□ 4■ 3□ 2□ 1□
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5□ 4■ 3□ 2□ 1□
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課 程 實 施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5□ 4■ 3□ 2□ 1□
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5■ 4□ 3□ 2□ 1□
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5■ 4□ 3□ 2□ 1□
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5□ 4■ 3□ 2□ 1□
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課 程 效 果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5■ 4□ 3□ 2□ 1□
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5□ 4■ 3□ 2□ 1□
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5■ 4□ 3□ 2□ 1□

14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5□ 4■ 3□ 2□ 1□
15	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	

課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）



說明：學生認真學習武術



說明：為了參加樂樂足球比賽專注練習



說明：種玉米活動-學生用心拔草



說明：在運動會展現平日練習的成果



說明：朗念單字組成的短句



說明：單字打地鼠遊戲

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求.....等面向，具體描述，給予回饋）

淑英師：透過不同的統整活動課程~武術、生活數學和神農課程，可以讓學生發展身體其他的知覺能力，在課程實施後能自我覺察周遭環境的孩子收穫較高，日後規劃相關課程時，可以適時調整教學策略，誘發學生學習意願來達到學習成效。

其他課程~法定閱讀、學校活動，透過參與學校活動的形式，增添學生對課程參與與認同感與榮譽感，活動的歷程也可以帶給學生更多不同的學習體驗。

宜婷師：學生表現積極，能簡單應答問題，能朗念單字組成的短句。考慮授課對象為低年段，應放慢語速或透過遊戲增加練習次數。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 彈性課程名稱：生活數學、神農課程、武術課程、國際文化、法定閱讀 ● 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ● ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程 ● 年級：二年級 ● 授課教師：慈君師、宜婷師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			



說明：生活數學~色紙剪貼認識分數



說明：雲門律動課~探索肢體的伸展



說明：神農課程~種植豆科植物並細心照料



說明：神農課程~製作花草面具



說明：聆聽老師說家庭繪本~好事成雙



說明：國際文化課~聽單字，辨識字首音

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋）

慈君師：以上課程都由教師採循序漸進的方式，引導學生觀察、探索，並親自體驗與動手做。活動過程中，學生都能發揮小組合作的精神，互相幫忙，並且共同分享，努力達成任務，以達到教學活動目標。

宜婷師：課程內容為聽單字並辨識字首字母發音、分組聽寫競賽、練習問與答: When's your birthday?- It's in January. 學生大多能積極參與，自我實現表現度高。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

- 彈性課程名稱：全校法閱、國語補救、數學補救、資訊課程、英語補救
- 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程
- ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程
- 年級：三年級
- 授課教師：鳳儀師、增武師、宜婷師、志宏師
- 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）

項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符應不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐

14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5□ 4■ 3□ 2□ 1□
15	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	

課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）

(照片 1)



說明：小組學童仔細觀查刺蔥葉子和種子

(照片 2)



說明：注意聆聽炙燒刺蔥玉子燒的注意事項

(照片 3)



說明：將課堂收穫記錄在神農學習單上

(照片 4)



說明：國語拼讀能力差的學生，在注音輸入部分依舊形成障礙

(照片 5)



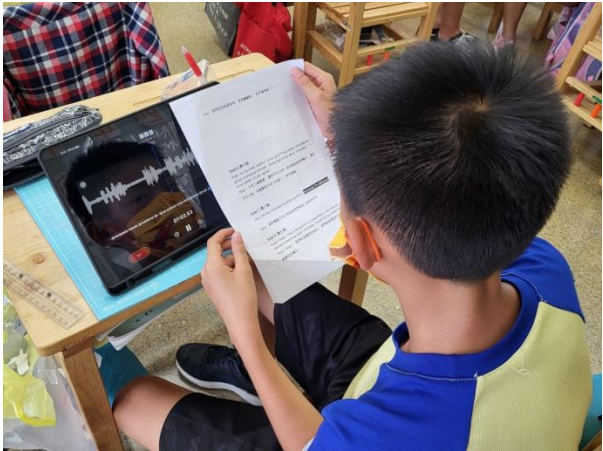
(照片 6)

說明：兩人一組搜尋資料製作 ppt，準備期末報告	說明：
課程實踐省思與回饋	
（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋） 鳳儀師：透過神農課程設計教案讓學童探討比較在地各族群的生活環境和飲食之關聯,也讓學童實際體驗品嚐不同族群的飲食,讓學童加深其印象。 宜婷師：以期末報告為目標[主題：My Favorite Food]，透過操作筆電製作 google 簡報及文件，作輔助報告的材料，惟尚不熟悉電腦功能，如：搜尋翻譯、中英打字、搜尋圖片、影片、分析資料是否適用於簡報等，需要許多時間去熟練；以英語口說報告，遇許多課外單字，亦需許多練習時間。 志宏師：本學期有幾個課程需要註冊帳號，考驗三年級學生對帳號密碼的適應性；國語拼讀能力差的學生，在注音輸入部分依舊形成障礙；新加入的線上繪圖反應不錯；疫情停課影響兩周，調整學習內容後整體應響不大。	

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 彈性課程名稱：全校法閱、國語補救、數學補救、資訊課程、英語補救 ● 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ● ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程 ● 年級：四年級 ● 授課教師：盈璇師、增武師、宜婷師、志宏師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐

14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5□ 4■ 3□ 2□ 1□
15	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	
課程實踐歷程紀錄(課堂學習活動照片、學生成果照片等)		
(照片 1) 		(照片 2) 
說明：小組分工解題數學，並上台分享		說明：每個月聊書分享
(照片 3) 		(照片 4) 
說明：學生聽著導師的錄音檔，做講稿練習		說明：資訊科技應用(T)/Word 教學
課程實踐省思與回饋		

(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)

盈璇師：在數學補救方面，重視解題能力，透過小組刺激，分工合作解答數學題目，最後透過口說來解釋解題步驟，進而提升學生的表達能力。在國語補救方面，重視學生的省思能力，透過故事、文本，產生自己的心得與想法，進而提升作文方面的書寫能力。

宜婷師：以期末報告為目標[主題：My Favorite Food]，透過操作筆電製作 google 簡報及文件，作輔助報告的材料，惟尚不熟悉電腦功能，如：搜尋翻譯、中英打字、搜尋圖片、影片、分析資料是否適用於簡報等，需要許多時間來訓練；以英語口說報告，遇許多課外單字，亦需許多練習時間，感謝導師幫忙錄下講稿音檔，供學生練習。

志宏師：本學期課程-資訊科技應用(T)/Word 教學，時數比例接近一半，主要希望能夠更強化學生輸入法能力；另一方面 word 文書編輯常用的功能，對未來製作書面報告也有幫助。

屏東縣潮東國民中(小)學 110 學年度第 2 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

(6/28 前繳交教務組)

- 彈性課程名稱：全校法閱、國語補救、數學補救、資訊課程、英語補救
- 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程
- ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程
- 年級：五年級
- 授課教師：宥逸師、增武師、宜婷師、志宏師
- 評鑑日期：(建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑)

項目	項次	檢核指標 (供各校參考)	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☒ 4 ☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐

	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5■ 4□ 3□ 2□ 1□
	10	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5■ 4□ 3□ 2□ 1□
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5■ 4□ 3□ 2□ 1□
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5■ 4□ 3□ 2□ 1□
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5■ 4□ 3□ 2□ 1□
	15	(若有未盡之處，各校可自行訂定)	

課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）

(照片 1)



說明：分組討論文章的重點大意

(照片 2)



說明：與作家有約之好書共讀-狐狸澡堂

(照片 3)



說明：學生完成 ppt 並上台發表

(照片 4)



說明：3D 繪圖，同學互助。

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋）

宥逸師：配合與作家有約的活動，讓孩子共讀即將與孩子見面的作家作品，透過與作家的討論，更能深刻體會寫作的樂趣與靈感來源，望能提升學生寫作興趣。

宜婷師：製作 Google Slide 及 Document 來報告，學生積累上台報告的經驗，有助展現學習成果。

志宏師：本學期受停課影響三周的課程，其中程式設計（P）/ Scratch 動畫設計，因學生使用 IPAD 操作與電腦不同；另外資訊科技應用(T)/簡報軟體 PPT，亦調整為 google 簡報，然而也受限於平板、且 office 簡報與 google 簡報版本不同，而有不小的影響。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 彈性課程名稱：全校法閱、國語補救、數學補救、資訊課程、英語補救 ● 課程類型：☒統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ● ☐特殊需求領域課程 ☒其他類課程 ● 年級：六年級 ● 授課教師：華善師、沛涵師、宜婷師、志宏師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			

(照片 1)



說明：彈性數學由學生討論解題策略

(照片 2)



說明：彈性國語由學生利用平板查詢資料

(照片 3)



說明：法定閱讀-自然探究

(照片 4)



說明：製作 ppt、講稿及用英語做發表

(照片 5)



說明：彈性資訊 Windows Movie Maker 教學

說明：

課程實踐省思與回饋

（請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋）

華善師：彈性國語方面，教學設計主要以提供學生自主學習能力為主，利用平板等資訊設備，讓學生學習查詢資料來學習。在彈性數學方面，主要是由學生分組討論習作中錯誤率較高的題目，藉由討論，讓程度較低的學生在同儕的支持下，增進學習意願。

沛涵師：課程設計與教學策略策進方案，課程設計包括利用資訊設備進行未來規劃與省思、自然專題探究、法定議題小組討論、共讀福爾摩斯。課程實踐之省思，共讀福爾摩斯，需指派作業讓學生回家閱讀，課堂閱讀速度不夠快無法進行文本討論，有吸引到學生去借福爾摩斯。未來專業成長規劃與需求，開發更多閱讀主題教學設計，規劃更多共讀書目，吸引學生去圖書館借閱。

宜婷師：製作 Google Slide 及 Document 來報告，學生積累上台報告的經驗，有助展現學習成果。教師給予學習動機低落的學生更多關注，協助完成資料製作及發表。

志宏師：本學期資訊課兩個重點~

1. 資訊科技應用(T)/Windows Movie Maker 教學，學習後要自製畢業影片；
2. 程式設計 (P) /虛實互動程式設計-Microbit 初體驗，要讓以往所學的程式積木語言，呈現在實體基板上運作。

屏東縣潮東國民中（小）學 110 學年度第 2 學期學校【彈性學習課程實施成效評鑑表】

（6/28 前繳交教務組）

● 彈性課程名稱：特教特殊需求(社會技巧) ● 課程類型：☐統整性主題/專題/議題探究課程 ☐社團活動與技藝課程 ☒特殊需求領域課程 ☐其他類課程 ● 年級：三年級、五年級、六年級 ● 授課教師：品郡師 ● 評鑑日期：（建議可於每學期期末，於教學研究時間對話，進行形成性/總結性評鑑）			
項目	項次	檢核指標（供各校參考）	課程實施情形描述
課程設計	1	規劃之內容能呼應總綱三面九項核心素養	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	2	課程設計具課程統整精神，能呼應各相關領域/科目核心素養及精熟學習重點	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	3	所自編之教材內容難易度適中，並視學生需求適時改編、增刪或補充	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	4	妥適融入重要議題及校本特色，並結合學生生活經驗與情境，以落實素養導向之課程設計原則	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	5	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實施	6	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	5 ☐ 4 ☐ 3 ☒ 2 ☐ 1 ☐
	7	能善用相關之教學資源、教具、器材等，充實課程內容，並豐富學習經驗	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	8	跨領域或統整性課程之實施，能妥適規劃協同教師，並透過共同備課、授課之模式進行教學	5☐ 4☐ 3☐ 2☐ 1☐ 此項目不適用
	9	課程實施之歷程，能落實差異化、適性化之原則，以符合不同學生之學習風格	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	10	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程效果	11	能依課程內容及特性，採用最合宜之多元評量方式，評估學生學習成效	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	12	課程經實施及評量後，多數學生能達成預期之學習目標	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	13	能依據評量結果，滾動式修正課程設計及規劃，調整教學策略，以促進有效教學目標之達成	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	14	面對教學目標與教學成效兩者之落差，能積極規劃自主性專業成長方案，以提升教學效能	5 ☐ 4 ☒ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐
	15	（若有未盡之處，各校可自行訂定）	無
課程實踐歷程紀錄（課堂學習活動照片、學生成果照片等）			

(照片 1)



說明：你說我做 1

三甲-合作、互動訓練。

五甲-觀察力、耐心訓練。

六甲-帶領成員解決問題訓練。

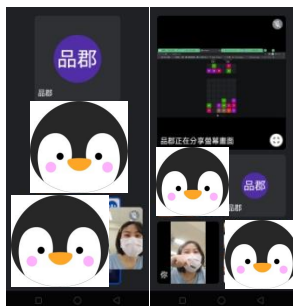
(照片 2)



說明：一筆相連，合作成畫

三甲、五甲、六甲-互動、合作、表達訓練。

(照片 3)



說明：你說我做 2

三甲、五甲、六甲-互動、合作、表達訓練。

(照片 4)



說明：低年級性平教育

了解自己與他人身體部位的界線 1。

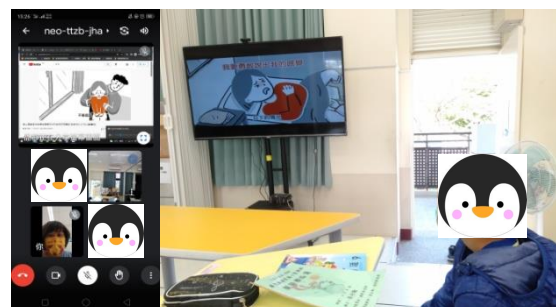
(照片 5)



說明：中年級性平教育

了解自己與他人身體部位的界線 2。

(照片 6)



說明：高年級性平教育

了解家人與朋友對自己身體的適當觸碰方式。

(請針對整體課程實踐之省思/課程設計與教學策略之策進方案/未來專業成長規劃與需求……等面向，具體描述，給予回饋)

三甲品郡師：

省思：以提升同儕間的合作為主教學目標。但是課程設計較缺乏連貫性，且缺少各類型生活情境之練習。

調整方向:完整課程連貫性，並設計多樣練習情境。

五甲品郡師：

省思：以強化自我概念、提升挫折容忍度為主教學目標。但是課程設計不夠聚焦，缺乏結構性。

調整方向:重新建立關係、完整課程結構性、提升課程緊密/湊度與活潑度，並強化引導方式。

六甲品郡師：

省思：以提升表達完整度、問題解決能力為主教學目標。但課程設計較缺乏結構性。

調整方向:完整課程結構性並強化課程與生活中的連結。

性平教育品郡師：

省思：以建構各年級特生對性別平等之知能為主要教學目標。以影片為教學主軸，並以問答方式評量學生學習成效，但缺乏角色扮演活動，若想將相關知能化為實際行動落實於生活中，較難落實。

調整方向:可以加入角色扮演課程內容，以提升將知能轉化為實際行動之能力。

(三) 本校特色課程教學成果編製

學校特色 健康中心

資源班

潮東國小資源班特教宣導

特教宣導的目的乃是為了落實「零拒絕、無障礙」的教育環境，增進學生對特殊教育之了解與關懷。

109學年度特教宣導主題：認識CRPD（身心障礙者權利公約）

因應Covid-19疫情，採分級式宣導：

- 1-3年級：與父母一起進行線上活動宣導。
- 4-6年級：在校活動宣導。

110學年度特教宣導主題：認識學習輔助犬

邀請屏東大學特殊教育中心的楊庭宜老師介紹什麼是學習輔助犬。

透過聆聽，了解學習輔助犬和一般犬隻的不同。

透過實作，明白服從訓練對學習輔助犬的重要。

透過觸摸，知曉和學習輔助犬互動的方式。

多元學習體驗，讓教室外的學習成為參與社會的一種實踐方式。

想跟您說的一句話

接受並尊重每位學生的個別差異，是推動學生個人成長以及建構和諧社會的動力！

一年甲班 快樂天地

林昶安

我喜歡和爸爸、媽媽一起去台東玩。我們會去美南蘭玩壘球，還會去海邊吊網橋，台東的空氣很新鮮，在台東還有阿媽會煮芝麻糖給我吃，我喜歡去台東玩。

許家豪

我喜歡和阿公一起工作。我會幫忙阿公拿水管、小木板、小鋼筋，還會幫忙敲地板。工作完，我會流很多汗，阿公說我很厲害。

鄭立祥

我喜歡去大廟的空地玩。我和哥哥、佳欣會一起玩躲貓貓、鬼抓人和太空槍人遊戲。我喜歡和他們一起玩，過來去，真有趣。

二年甲班 快樂天地

陳建安



長脖子動物

我喜歡全家人一起去公園玩。姐姐會玩溜滑梯，我會玩獨梯、搖搖馬和溜滑梯。爸爸和媽媽坐在公園的椅子上看手機，我希望爸爸、媽媽可以陪我一起玩。

許以新



我最喜歡

我喜歡和爸爸、媽媽一起去遊藝場玩，那裡有游泳池、沙坑和遊戲場。我和爸爸在游泳池裡比賽游泳，看誰游得比較快，爸爸很厲害，可以游到最底下。我喜歡爸爸、媽媽陪我一起出去玩。

林詠信



我最喜歡

我喜歡媽媽坐在客廳休息看電視，因為媽媽工作很累。我喜歡爸爸可以陪我玩，因為爸爸對我很好；我喜歡去外公和阿姨家，那裡還有哥哥姊姊陪我玩，我們一家人很开心。

許辰昊



毛毛蟲

我喜歡和家人一起去遊藝場玩。遊藝場有摩天輪、海盜船和旋轉木馬。我最喜歡坐旋轉木馬，轉呀！轉呀！很开心！

陳宇恩



長脖子動物

我的姐姐長得很漂亮，說話的聲音很溫柔。她會教我寫功課會陪我玩玩具；每天睡覺前，她會幫我拿牙刷、還會幫我刷牙。我有一個好姊妹，我很喜歡她！

呂元齊



毛毛蟲

我喜歡和爸爸一起去大廟看煙火和看大人放煙炮。我們廟玩鬼抓人，很有趣。我喜歡和爸爸，他是我的好朋友，也是我的好兄弟。

潘妍瑜



毛毛蟲

我喜歡和爸爸、媽媽一起去坐船去離島玩。離島的飯店住宿很舒服，海上的煙火很美麗，還有到冰很好吃!!!

柯芷穎



我最喜歡

我喜歡跟爸爸、媽媽一起去逛夜市。我喜歡吃炸物的燒烤、甜甜的奶茶還有香噴噴的牛排。我在夜市還遇到許多孔雀，現在還在鳥籠裡，逛夜市真開心。

一年甲班 快樂天地

林吳詩涵



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。公園裡有大大球地、美麗的綠草地還有許多的小動物。我最喜歡玩遊戲，和妹妹一塊去郊遊，希望放假時，可以再去一次。

吳佩雲



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。

簡翊安



我最喜歡和全家人一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。

李芷庭



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。

一年甲班 快樂天地



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。

32

33

一年甲班 快樂天地



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。

二年甲班 探索新世界

許祐威



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。

陳翊杰



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。

陳書杰



我最喜歡爸爸、媽媽一起去郊遊玩。郊遊會炒好吃的高麗菜、香香的雞腿和香香的肉鬆給我吃，因為爸爸媽媽會給我吃的肉給我吃。我最喜歡我的爸爸。

34

35

二年甲班 探索新世界

林宥辰



我的喜愛

我喜歡吃熱狗，熱狗軟軟的，外面的麵包鬆鬆的，而且媽媽很久才讓我吃一次，所以我喜歡吃熱狗的味道。

我喜歡打羽毛球，在家裡我常常跟姐姐和我一起玩。但是姐姐長得比我高，擊球總是又高又遠，讓我覺得打羽毛球充滿挑戰。

我最喜歡我的奶奶，奶奶每天照顧我、陪伴我，讓我覺得很溫暖、很放心，奶奶我愛您！

吳承安



遊麻糬

今天，廣場的許奶奶教我們做麻糬。

首先，要先將糯米煮熟。接著拿不帶洞的麻糬打打，我們全班小朋友輪流敲打，直到糯米變成黏黏的樣子。然後把黏黏的糯米糰，仔細地搓成一顆一顆的小丸子。最後，再挖一小顆糯米糰小丸子放進花生糖粉上滾一滾，就變成軟Q美味的麻糬了。

我們大家一口接一口，都覺得吃到自己做的麻糬，真新奇，真有趣！

鄭博謙



煎玉米蛋

今天，我和媽媽在家一起做玉米蛋。

首先，打三顆雞蛋，放進碗公。接著，在碗公裡放入玉米粒，媽媽說玉米粒可以放多一點兒。然後，用筷子攪拌均勻。最後，把玉米蛋液倒進鍋子裡煎，煎的時候要輕輕地翻面，等到兩面都乾乾的時候，玉米蛋就完成了！

煎玉米蛋，一點兒都不難，你也趕快動手試一試吧！

二年甲班 探索新世界

蔡仁華



耶誕卡片

「叮叮噠！叮叮噠！鈴聲多響亮……」

聖誕節快到了，街上的很多商店都開始布置起聖誕樹，到處都可以聽到耶誕歌聲，讓人充滿快樂的心情。

我走進書局挑選了幾張耶誕卡片。卡片上面有的畫著聖誕樹，有的掛著小鈴鐺，還有的打開就會唱起耶誕歌曲呢！

最後我選了一張雪人卡片，要送給我最要好的朋友，祝福他耶誕節快樂！

許佳欣



我的喜愛

我喜歡吃蛋餅，每天早上，阿祖都到早餐店幫我買一份蛋餅，讓我一起床就有熱呼呼的蛋餅可以吃，謝謝阿祖，我愛您。

我喜歡溜冰，只要我一穿上溜冰鞋，就感受到涼涼的風，輕輕地從我身邊吹過；只要我溜得好快，教練就會稱讚我好棒。

我最喜歡小兔子，兔子撲起來毛茸茸的，走起路來蹦蹦跳跳的，真可愛！

郭再彰



煮湯圓

今天，我們要和媽媽一起煮湯圓。

首先，媽媽先準備湯圓米、糖粉和一點兒水。接著媽媽把湯圓米和水加在一起，讓我跟姐姐攪拌。我和姐姐將米攪出好多形狀，有圓形、正方形、長方形和三角形……然後我們將這些攪好的湯圓放進水裡煮。最後，等湯圓浮起來，變得很大顆的時候，湯圓就煮熟了。

在冷冷的冬天裡，全家一起享用熱呼呼的湯圓，真是幸福！

二年甲班 探索新世界

何育寧



吹泡泡

今天，老師帶我們到戶外吹泡泡。

首先，我拿出一個瓶子裝了半瓶的水。接著我將沐浴乳和洗髮精放入瓶子中，再加入一點點水進去。然後我把瓶子搖一搖，再放入吸管不停的攪拌，讓瓶子里面的溶液看起來很均勻。最後我用各式各樣的吸管吹出大大小小的泡泡。

大泡泡，小泡泡，一個一個都向天上跑。

哇！吹泡泡真有趣又好玩！

邱柏澄



我的喜愛

我是邱柏澄。我喜歡吃薯條，尤其是麥當勞的薯條，吃起來總是酥酥脆脆的，十分美味。

我喜歡打籃球，只要一到了課餘時間，我就喜歡到籃球場打球，我希望將來能成為籃球高手。

我最喜歡我的爸爸，他是一名蛋糕師傅，他總是能做出各式各樣的蛋糕，我最喜歡爸爸做的巧克力蛋糕。

我也想要學做蛋糕，將來長大換我做給爸爸吃。

李喬安



參加運動會

今年的運動會，每個小朋友都要參加六十公尺的賽跑。雖然我已經跑過很多次了，但是我還是覺得又興奮又緊張。

比賽開始前，老師先帶我們到跑道上做暖身操，這叫我們要把鞋子綁緊穿好，才不會跑到一半掉鞋子。

槍聲一響，我看著前方，邁開大步，奮力向前跑，風在我耳邊呼呼，汗水也飛出來了。

哇，抵達終點了，跑步比賽真刺激，我下次還要再參加。

二年甲班 探索新世界

戴于茹



煮湯圓

今天，我和媽媽一起做湯圓。

首先，我把湯圓米攪成一粒一粒大大小小的丸子，揉在桌上。

接著，在鍋子裡煮水，煮到水咕咕冒泡。然後，我們將攪好的湯圓放進鍋子裡，再用大勺子輕輕攪拌。

最後，等湯圓浮起來，變大顆的時候，湯圓就煮熟了。

煮好的湯圓看起來圓滾滾的，真可愛，吃起來軟軟QQ，真是美味。

蕭柔卉



我的喜愛

我喜歡吃牛肉捲餅，捲餅的肉軟軟的，麵條滑滑的，再配上鹹鹹的湯，真是好吃。

我喜歡睡覺，媽媽常常說，睡覺可以讓我們小朋友長得高、長得快，而且還會變漂亮，所以我喜歡睡覺。

我最喜歡的小動物是兔子，兔子看人的時候會眨眼，走路的時候會搖搖晃晃，運動的時候總是蹦蹦跳跳，是不是超級可愛呢？

楊紫希



開心上學去

今天是開學的第一天，我帶著我的書包，戴著帽子，早起去上學。

我走在路上，大樹對我微微笑，小花向我招手，連樹上的小麻雀也唧唧喳喳地唱起歌來，好像是在為我慶祝這個特別的日子，讓我的心情充滿快樂與期待。

我喜歡上學，我喜歡到學校和同學一起學習，希望每天都是美好的開始。

二年甲班 探索新世界

黃利鈴



我的新教室

今天開學日，老師帶我們來到新教室。
新教室裡，有新的桌椅和櫃子，還有許多新的書本和文具。老師幫我們安排了新座位，發給我們新的課本，讓我對新學期充滿期待和興奮。
新學期，我要認真讀書，下課要和同學一起玩，做個人人愛的好孩子。

當我們聚在一起~~



二年甲班 探索新世界



二年甲班 探索新世界



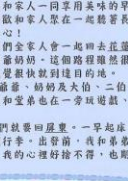
三年甲班 童思&童詩

我的中秋連假

今天一早起床，我和家人一同享用美味的早餐，感覺特別幸福！我喜歡和家人聚在一起聽著長輩分享他們的故事，真開心！
每到這個佳節，我們全家人會一起回老家團聚，看看許多久沒見的爺爺奶奶。這個路程雖然很遠，大家一路上的聊天，感覺就像回到祖國的家。
今天晚上，我們和爺爺、奶奶及大伯、二伯一家人在院子裡烤肉。我和堂弟也在一旁玩遊戲、聊天，好開心！
假期最後一天，我們就要回屋裡。一早起床，爸爸就叫我幫著整理行李。出發前，我和弟弟跑去和爺爺奶奶再見，我的心裡好捨不得，也期待下次再回祖國。



自己包水餃



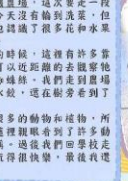
我的東西不見了

我的口罩不見了！
老師說：「不要急！」
我再找一找。
原來口罩放在口袋裡。
我的手機不見了！
爸爸說：「沒關係！」
我們一起找。
原來手機就在褲袋裡。
我的書本不見了！
媽媽說：「唉！我幫你找書本。」
真是。
我在書包找到了！



拜訪乾坤有機農場

週四大家一起去乾坤有機農場，這次要走一走山金路就會馬上到達。我今天沒有帶到蔬菜，但有學到怎麼包水餃。在這裡也認識了很多花和水果，真是相當充實的學習之旅。
我記得大家下車開始走的時候，這裡有許多靠近地面的人面咖啡，所以我可以近距離的去觀察牠們，也有看到特別的黃色咖啡結。我們走到農場裡面，大家一吃做了美味的水餃，還在樹旁看到了吃芭蕉的五色鳥們。
我覺得乾坤有機農場有很多的動物和植物，所以我捨不得離開這裡。我在這裡觀察到了許多動物，也學習到很多植物的名稱。最後我們回學校走了一段山路，這次校外教學玩得很快樂，最後我還開心的吃了鮭魚。



三年甲班 童思&童詩



律動運動-帶起狂玩



校園課程-同心圓舞龍舞獅



國家一般古蹟(二龍廟舞台)



校園課程-花草園地



校園課程-好有風



乾坤農場種植



乾坤農場大合照



影帶剪輯達人



禮物拼貼圖

三年甲班 童思&童詩



專門律動-彩色龍球



專門律動-彈球秀



與作家有約



舞蹈練習-努力才有收穫



德蘭經-與海軍實台合影



德蘭經-與海軍實台合影



德蘭經-與海軍實台合影



德蘭經上修聯誼會合影



德蘭經-與海軍實台合影



體力跑步自新



體育場開



體育場開



體育場開

四年甲班 我的夢想藍圖

周嘉茂



通鼻花比較的過水戲!

我的夢想

我的夢想是當一位帥氣的忍者。
大約五、六歲的時候，我在家裡看了一部忍者的電影，所以自己也想像看可以忍者的威風。
我常常在家裡看忍者的技術，練習的過程很有趣，也會遇到受傷的時候，所以我們還會學防摔術。
有一天我能夠實現當一位帥氣忍者的夢想，成為真正的勇士，給人們一個正義又安全的世界。



認真練習真帥!

林昶宇



小獅子怎麼喝?

我的夢想

我的夢想是當一位非常厲害的數學老師。
數學對許學生來說是一個困難的科目，是我的數學很好，對數學也很感興趣，因為它有許多神奇又有意思的算式，讓我很喜歡。
當老師的時候，不僅的問題一定要主動地詢問與學習。
我相信只要努力、認真完成一件事，一定會有很好的收穫，成為一位厲害的數學老師，把學生們的數學都教好會!



我愛數學!

許永豪



做頭飾的飲料在我手中

我的夢想

我的夢想是開一家大公司，變成一位富有的人。
為什麼會有這個夢想呢?因為我可以賺大錢，改變生活，而我開的公司不僅要有五沙繽紛的外觀，裡面的商品也非常精緻，還有免費的遊戲區，可以讓小朋友玩耍。
為了達成夢想，每天用功念書外，每一科也要考得很好，才能成為一位出色的老闆，並且有能力經營公司。
我想只要不放棄，就沒有達成不了的事，我會努力的!



做頭飾的飲料

四年甲班 我的夢想藍圖

林吳勝義



可愛打籃球pose

我的夢想

我的夢想是當一位足球教練。
我對足球非常有興趣，剛好學校也有足球隊，經過三思之後，我決定參加了。
為了達成夢想，我要盡全力做好當學生的本份，上課認真，每天回家作業都要完成，並且準時交出，才能在每天二十分鐘的下課時間去練習，順利實現我的夢想。
透過不斷地練習，才能抓到這個運動的力道與技巧，希望我長大後能成為一位有名的足球教練。



足球對我來說就是我的樂趣!

踢足球好好玩!

葉國喜樂



今天到衣櫃出天空!

我的夢想

我的夢想是當一位NBA籃球選手。
常常在電視看到Kobe很努力地打籃球，讓我很有動力!而且打籃球可以長高，還可以變瘦，這些都是我想當NBA籃球選手的理由。
但是，成為一位選手就要常常去比賽，可能會跟不上課業，所以我要好好善用時間把課業顧好，不讓打好籃球影響我的課業。
為了達成我的夢想，有空時要多加地練習，才有機會成為一位NBA籃球選手，為國爭光!



用盡全力練習

認真練習

潘品亦



小手手是我最

我的夢想

我的夢想是成為一位廚師。
為什麼會有這個夢想呢?因為我的爸爸是一位廚藝精湛的廚師，他做得料理非常美味，而且他也不會做料理，做甜點也很厲害。
我想和爸爸一樣，成為威風的廚師，做出各式各樣的料理，讓全世界的人品嚐我和爸爸一起做得料理。
為了達成我的夢想，只要一回家，我就會向爸爸學習做料理，每天進步一點，那麼夢想就離我不遠了!



比爸爸還廚

媽媽媽媽不容易!

四年甲班 我的夢想藍圖

呂艾甯

我的夢想

我的夢想是當一位音樂家。想當音樂家的原因是，我喜歡鋼琴的聲音，也喜歡畫畫的聲音。為了達成夢想，我會先在學校先學習好音樂基本知識，知道音符在五線譜的哪一個位置，不懂的問題也會在星期三音樂老師或查手機。

你不一一定要厲害，才能開始；但你要開始，才能很厲害。而我也開始在家裡努力地練習鋼琴與畫畫，希望總有一天夢想順利實現。



要加油！
好開心！

鋼琴練習完成後

許子僑

我的夢想

我的夢想是當寵物的主人，因為我覺得寵物非常可愛，有時候還可以和他一起散步、說話。

為了達成夢想，我會主動去詢問有養寵物的人，看看那些人如何去飼養、愛護寵物，或去網路上找相關的影片來觀看，讓我知道要怎麼做，才能成為一位養好寵物的主人。

希望未來我能成為自己喜歡的模樣，每天看著有寵物的幸福模樣，期待著長大之後，夢想可以實現！



我有養寵物

這是我
又學的畫

潘妍華

我的夢想

我的夢想是當一個和平美少女的YT主。從七、八歲的時候看其他主的作品，開始想當YT主，因為可以獲得全世界的認可和喜愛。

為了成為主播的夢想，有空時，就會練習「和平美少女」這個遊戲。放假時，我會詢問哥哥怎麼當上高手，才能播給大眾看。

常告訴自己做事不能半途而廢，所以不管這條路有多辛苦，我都會努力地向前成為一位厲害的主播前進！



終於在等待

終於上電視

四年甲班 我的夢想藍圖

胡維庭

我的夢想

我的夢想是成為一位老師，雖然不容易實現，但我還是想試試看。

為了當上老師，最難的時候，我會多多閱讀課外讀物，寫寫日記；上課的時候，認真聽老師上課；下課的時候，找老師詢問不會的問題；回家的時候，多多複習教過的知識。

我相信自己的夢想只要有持續地努力、永不放棄的精神，一定能夠達成，然後成為一位非常厲害、令人尊敬的老師，加油！



最喜歡
就讀

美兒做美

黃鈺真

我的夢想

我的夢想是當一位鋼琴老師。從小的我熱愛音樂，大班時阿嬤送我吉他，是我第一次接觸的樂器。後來喜歡鋼琴，直到現在喜歡彈鋼琴，阿嬤也為我買了一架鋼琴，讓我有時間就可以彈。

為了達成夢想，每天寫完功課，便開始練習鋼琴。透過不斷地練習，我想我的鋼琴彈法會越來越進步的，我會加油！

在這夢想的過程可能會遇到困難，希望我能勇敢的克服它，實現夢想。



鋼琴第一課
我學的水餃

我寫
長篇

譚旭顯

我的夢想

我的夢想是去美國當兵，因為在美國看了好幾部戰爭的電影，讓我愛上了美國的軍隊。

聽說當兵會很辛苦，所以我更要訓練好的體力。雖然我現在還小，但我每天會做一些運動，來強健自己的身體。

努力一點，現在想學的以後都會實現！趁現在趕快把體力練好，當兵就會順利，還有我也要認真讀書，因為當兵不只是拿著槍，也要有一個聰明腦袋才可以打敗敵人。



繼續我的
positive

繼續我的
小龍天

四年甲班 我的夢想藍圖

林珣潔

我的夢想

我的夢想是當一位老師，因為可以認識很多小朋友，還可以教導他們。

而我想當中年級的老師，因為可以學習之前在當中年級學生所學的知識，並且督促學生訂正作業及考卷，讓他們月考成績可以考得很好。

為了達成當老師的夢想，我上課一定要更加用心，功課也要盡力地完成，如果遇到不懂的字、不會的成語，要主動詢問老師或同學，這樣以後才有能力教我的學生。



今天
我贏了

我的課本有
各樣的花樣

邱柏翰

我的夢想

我的夢想是當一位老師，因為可以認識很多小朋友，還可以教導他們。

而我想當中年級的老師，因為可以學習之前在當中年級學生所學的知識，並且督促學生訂正作業及考卷，讓他們月考成績可以考得很好。

為了達成當老師的夢想，我上課一定要更加用心，功課也要盡力地完成，如果遇到不懂的字、不會的成語，要主動詢問老師或同學，這樣以後才有能力教我的學生。



西甲生活
得真棒！

我在書中
的男生

四年甲班 我的夢想藍圖

林珣潔

我的夢想

我的夢想是當一位老師，因為可以認識很多小朋友，還可以教導他們。

而我想當中年級的老師，因為可以學習之前在當中年級學生所學的知識，並且督促學生訂正作業及考卷，讓他們月考成績可以考得很好。

為了達成當老師的夢想，我上課一定要更加用心，功課也要盡力地完成，如果遇到不懂的字、不會的成語，要主動詢問老師或同學，這樣以後才有能力教我的學生。



今天
我贏了

我的課本有
各樣的花樣

邱柏翰

我的夢想

我的夢想是當一位老師，因為可以認識很多小朋友，還可以教導他們。

而我想當中年級的老師，因為可以學習之前在當中年級學生所學的知識，並且督促學生訂正作業及考卷，讓他們月考成績可以考得很好。

為了達成當老師的夢想，我上課一定要更加用心，功課也要盡力地完成，如果遇到不懂的字、不會的成語，要主動詢問老師或同學，這樣以後才有能力教我的學生。



西甲生活
得真棒！

我在書中
的男生



舞蹈比賽 屏東縣初賽

舞蹈比賽 屏東縣初賽

戲田活動-製作花草頭飾

戲田活動-製作花草頭飾

戲田活動-製作花草頭飾

戲田活動-製作花草頭飾

四年甲班 我的夢想藍圖



校園開書

動手折出一個三角形

小箱到箱中

跑步健步4我啦!!

過海都有我!!

我是小小歌星

聖誕節抽禮物囉!!

努力學習我最棒

與作家一起寫動

魔術先生變魔術!!

五年甲班 潮東花園樂

園區公約

- 1.每天準時交作業，養成自主責任心
- 2.上課發言先舉手，安靜聆聽學尊重
- 3.下課先去上廁所，照顧身體最重要
- 4.看見師長要問好，微笑最甜有禮貌
- 5.父母要愛養育我，分擔家事應該做
- 6.老師認真教導我，感恩教誨勤努力

花園經營理念：

- 1.創造超越安全的學習環境，營造和諧希望的班級氣氛
- 2.加強品德教育於生活中落實
- 3.讓每一位孩子適性發展，尊重個別差異
- 4.重視班級茶藝制度推行
- 5.親師通訊的製作與親師互動。

活動花絮



生活數學

生活數學DIY

生活數學動手做

好報共閱

與作家約一王宇清

學生的話 校外教學記趣

許育瑋 終於又快要到校外教學的日子了，我的心情是很開心的，我們這次要去的地方是乾地農場，在前三天的時候，我開心到晚上十點才睡著呢！

下課後，農場的人帶我們進入一條小路，發現很多隻人面蜘蛛。接著，再走了一段路，終於到了目的地。導遊員帶我們參觀農場裡的東西，參觀完我們回到原本的地方，他給我們吃農場裡的水果，行禮要結束的時候，我們玩了問答遊戲，我答對並得到了獎品。回程的時候還沒到學校我就把它吃掉了。

這次的行程我收穫很多，因為可以看到許多人面蜘蛛，也有拿到獎品和農場裡的有機蔬菜，也可以吃到農場的水。

陳彥宏 快要到期待已久的校外教學了，我的十分開心，這一次要去的地方是屏東莊園和潮好玩童話村。外宿補習班的同學說那裡東西很貴，所以我沒有帶錢。

那一天，我們坐上了遊覽車的時候，老師就來幫我們全身消毒，我連被噴到眼睛！到屏東莊園的時候太陽很大，我全身都是汗，可到了屏東莊園，好涼爽！我和同學們一起坐在泳池的邊上，好好玩。

到了中午的時候去了好好玩童話村，我們坐在地上吃著炸雞，好開心。我還去玩了那裡的溜滑梯、沙灘、還有很好玩的遊戲設施。

這一次校外教學好好玩，希望下次可以再去玩，也希望可以去屏東莊園和體驗農場器材。

謝昱瑄 今天五年甲班有去戶外教學的人，全班只有我和陳彥宏是男生，其他的男生都請假，所以我和他一起坐。我們坐遊覽車之前，老師有幫我們先消毒全身消毒。

我們第一個要去的地方是屏東1936文化基地，那裡有很多東西可以體驗，也可以買東西，但是東西賣得貴！再來是去潮好玩童話村吃午餐，吃完之後我們就去旁邊玩沙灘、溜滑梯……等，玩了一個多小時我們就進去裡面做會自己畫畫的機器人，我覺得它很「廢」！因為是別人用過的器材，如果有新的材料就好了。

我學得很開心，因為可以學到很多東西，還體驗到很多東西，所以我希望下次還可以去那裡玩。

許心瑤 今天是我戶外教學的大日子，我的心情是非常、非常、非常的興奮！全校師生一起去屏東莊園和潮好玩童話村。

上午九時，抵達屏東1936文化基地，我們先去拓印印章，還有去體驗太武山上的溫度與風景，還看了電子螢幕上的櫻花、荷花、瀑布……等投影。我在莊園買了兩支糖糖糖，居然要120元！太貴了吧！

中午十二時三十分，我們來到潮好玩童話村，那裡很寬闊，在吃完午餐後，我們在遊戲場玩了一個多小時，接著我們去製作「自動感應燈」。遊戲場有馬路、紙杯、紙筒、彩色筆、電池、電線……等。

這次戶外教學天氣太熱了，但還是一次快樂、好玩的戶外教學！我母親說當天還要再去一次潮好玩童話村，但是一定不能是在中午十二點到下午兩點的時間去，不然真的會熱死！

翁麗雲 今天是我戶外教學的日子，我們要去的地點是乾地農場。要出發前，我們非常興奮，因為好久才去校外教學一次。

坐車的路上大約二十分鐘就到了農場，映入眼簾的景色，讓我覺得應該是很滿意的。停車場的地方離農場還有一小段距離，走了一小段路，才到了我們戶外教學的目的。

首先，農場主人親自介紹，接下來他還帶我們去參觀農場環境，裡面有可憐、火腿、雞、荔枝、椰子……等，還有許多的小花花草草，以及我不知名的蔬菜種類。也看見了許多昆蟲，有蜘蛛、蜈蚣、蟻、……等，還有我低低的咖啡。最後，農場主人也給我們一些蟲子去照顧。中午我們大家分工合作包水餃，也快樂的一起享用。

原先以為今天會很無聊的，沒想到並不如我所想的，其實有趣的多了！回去要跟爸爸、媽媽和弟弟分享，希望下次可以和家人一起去玩。



潘俊龍

許育瑋

陳彥宏

謝昱瑄

許心瑤

翁麗雲

學生的話 校外教學記趣

陳宜宣 要去戶外教學前我在想，要去的兩個景點，那裡有什麼東西？我就去網路查詢那裡的資訊。看到那裡的圖片，我好喜歡，希望明天能開心去，消遣一下我就去。到了屏東莊園，就看到了超大的農場，上面有一隻小孩，還有一隻大海龜，我們可以跟牠們互動。之後就在園區外面的椅子上坐著吃午餐，那時候觀察到園區有很多花，吃完之後我們就去下一個地方。

後來到了潮好玩童話村，那裡的遊樂器材有溜滑梯、鞦韆架、雙輪車、星橋等，我們就去那裡的遊樂區玩了兩小時。接著休息一下就去遊覽農場，需要用的材料有馬路、電池、彩色筆、膠帶、剪、電線等。先把我跟陳彥宏這兩位，然後自己組裝，機器可以在馬路上行走。我第一次做完沒成功，老師教我怎麼做之後，就成功了。

去校外教學之後我真的很開心，因為我第一次去因為那些地方，希望以後還能再去一次。

陳彥宏 今天大家都很开心，我們去屏東莊園和潮好玩童話村，還吃了雞腿便當，而且體驗好好玩的遊戲器材。

我們去屏東莊園，那裡好壯觀啊！有一大堆的機器，看得我眼花撩亂！真是有趣！有好玩的、有挑戰的……有數不完的機器，裡面溫度很高，不過很好玩，有很多東西可以看。

下午我們去了潮好玩童話村，那裡的器材很刺激，而且下午我們做了沙灘椅，我做好了，好有成就感啊！老師說如果做得好，就可以不用把它拆掉，可惜我不是做最好的，所以園區必須拆掉，好可惜啊！如果我是做得最好的，我就可以放在那裡展示，然後給後面的人看了。

今天去了兩個我很喜歡的地方，今天真是滿足的一天啊！有機會我還要再去這些地方。

陳湘鳳 12月23日是戶外教學的日子。

我們坐遊覽車的時候，歡樂的笑聲就響起來了，七嘴八舌的聲音充滿整個遊覽車，連老師都大聲的喊：「安靜一點！」原本車上像菜市場變成安靜的墳場了。

到了我們要去的地點在遊覽車時，成群結隊的學生們陸續陸續的下車，前往農場的深處。在前往的路上各式各樣的昆蟲，讓我目瞪口呆。

接下來農場主人帶我們去採果，我採果的時候，心裡想著：「好開心！」不過，我還是不懂採果的技巧，突然一把果，我拔起來之後我就掉下樹去，結果看到了一隻可愛的熊手，到了吃午餐的時間了，突然，導遊員說：「大家，我們的中餐是水果。」這時，大家就呼了聲，就開始動手自己採果。

我覺得這次的戶外教學非常好玩，因為有教我們包水餃，還有帶我們去採果，希望下次還有機會去乾淨的農場。

郭育斌 今天是我戶外教學的日子！大家一到學校就開始討論要去的「乾坤有機農場」上遊覽車時，大家都興高采烈、歡天喜地的，希望可以快點到目的地。

終於到了！大家下車後，導遊員帶我們進農場，一進走一進介紹各種植物給我們認識，路上我們還看到很多人面蜘蛛、蜜蜂，甚至還有五色鳥。中午我們用有機蔬菜來煮午餐，還自己包了很多水餃，沒想到有機食物這麼好吃。下午我們拿黑水蛙和草蝦來煮，後來農場夫婦請我們吃了柿子和芭蕉，感到好滿足！

這次的校外教學，我們不只學到很多植物，也吃了很多美食，希望下次還可以去乾坤有機農場玩。

陳彥宏 校外教學之前，我又期待又害怕……那天我看到乾坤有機農場有五色鳥、大蜈蚣、雞、鴨、豬……等動物，農場主人跟我說，那是我的第一次，感覺好特別。

要採果的時候，主人給我們吃了一種叫佛手果的果實，吃下去之後再吃檸檬，居然就不酸了！還甜甜的！大家都覺得很神奇，誰的怎麼變甜了？主人開始說，為什麼叫佛手果呢？就是讓人摸不出它的「結果」。

後來我們體驗採果，我在採果時，農場主人一臉擔心，怕我會拔太多。結果他叫我們一人採一顆，害我白費一場。他還請我們吃水果，本班男生吃了一大盆，把主人嚇了一大跳。

我校外教學得到了農場和蚊子留下的「大紅包」，所以我以後不想再去農場了！



陳宜宣

陳彥宏

陳湘鳳

郭育斌

潘俊龍

愛閱讀 學習單

姓名：_____ 學號：_____

主題：動物朋友

內容：動物朋友——動物朋友是我們的夥伴，牠們和我們一樣，都有生命，都有感情。牠們有的會飛，有的會跑，有的會游。牠們有的很溫柔，有的很兇猛。牠們有的很聰明，有的很笨拙。牠們有的很可愛，有的很可怕。牠們有的很美麗，有的很醜陋。牠們有的很稀有，有的很常見。牠們有的很危險，有的很安全。牠們有的很聰明，有的很笨拙。牠們有的很可愛，有的很可怕。牠們有的很美麗，有的很醜陋。牠們有的很稀有，有的很常見。牠們有的很危險，有的很安全。

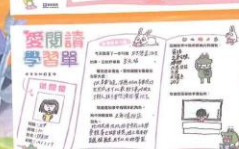
繪圖區

動物朋友

動物朋友是我們的夥伴，牠們和我們一樣，都有生命，都有感情。牠們有的會飛，有的會跑，有的會游。牠們有的很溫柔，有的很兇猛。牠們有的很聰明，有的很笨拙。牠們有的很可愛，有的很可怕。牠們有的很美麗，有的很醜陋。牠們有的很稀有，有的很常見。牠們有的很危險，有的很安全。

動物朋友

動物朋友是我們的夥伴，牠們和我們一樣，都有生命，都有感情。牠們有的會飛，有的會跑，有的會游。牠們有的很溫柔，有的很兇猛。牠們有的很聰明，有的很笨拙。牠們有的很可愛，有的很可怕。牠們有的很美麗，有的很醜陋。牠們有的很稀有，有的很常見。牠們有的很危險，有的很安全。



運動與體熱適應



陳冠廷

畢業旅行

今年的畢業可說跟「藥」尤其有關啦！我們班同學，在畢業旅行時，非常適合和內容因為有一員同學剛曾在非那酮因為洲轉運的傳導，是非那酮到了阿列星山，我們匆匆忙忙，就去了亞瑟諾光巴士，結果把燈全給，可以看見天上的自然光線跟目前北極星的出現。

到飯店，我們各自給了，我們終於可以睡個好覺。

他的事情發生在，藥水裡，他很快去睡，卻。

第二天，我們去遊樂園，一下下，我們就跑去去。

三，分別呢？那麼，我們們幾行打來打，拿了，到大巴車，開人。

畢業旅行結束，我們去遊，長大後，我就能全家旅行快樂的時光。愛！

[illegible]

潘敏至

我的假期是比平常假期非常溫馨，不單是家人，牠只要看到我走過來，牠們就要看我走過來，還會一直搖尾巴。

牠是我養了一年半，越大我就抱不起来了。

有時牠都會想跟我一起，因為牠都沒洗澡，一位難得，牠都可以洗澡。

如果以後我可以養一隻貓在我家裏養的，牠。

我的媽媽特別大，她還有一隻雪白的大狗，人家說她還有一隻黑狗的呢，但是
我都不相信，不，人家所說的都跟我，她都養在狗屋，平常我都會去逗弄我的黑
狗，牠只要看到我走進門，牠就會很開心地跑出來，還會往我的身邊撲過來，
還會一直搖尾巴。

牠還養了一年的羊，牠，從小就養到大，牠小的時候我都會帶牠進羊，越長
越大牠就不是很乖了，在田莊的時候，我只要走到那群，牠就會跑到我，
有時牠會想要和我跑回家來，但是因為牠太大了，跑來不是沒牠跑，
因為牠都跑不快，身體很白又黑，所以只能待在我的，幫忙翻田，就像我
一樣，牠們也守著我。

如果以後我可以養一隻動物在我的家，我會去養黑狗，就可以和牠玩，
牠們住在家庭房間的，還要養一隻小羊，牠們有時會給我可愛，真的就像我
一樣。



六年甲班 活力黑皮



校田活動



校慶運動會表演



地震教育校園感謝卡



零中戲表演



結合環保與防災
環保PK賽



運動會



運動會閉幕後合照



推銷生競選



體育課

防疫數位教學



數位平台-因材網·均一學習平台運用



數位學習 (khaloot/mee1) 同步線上錄影教學



校內團隊運作-規劃教師共備、入庫情形



教學運用

教師專業精進



自造中心-手作體驗



活化教學-專家與教師共備



活化教學-專家授課



教師公館授課-共備會議

(四) 110-1 定期評量分析

屏東縣潮州鎮東國小110學年度第1學期定期評量卷分析表(1/17前繳交教務組)

[illegible]

屏東縣潮州鎮湖東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表(1/17前繳交教務組)

[illegible]

屏東縣潮州鎮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表 (1/17前繳交教務組)

學期/科目 定期評量	命題教師					
	第一次			第二次		
	題型	%	題型	%	題型	%
測驗目標	記憶	%	理解	%	記憶	%
	理解	%	綜合	%	理解	%
	應用	%	評價	%	應用	%
	100	%	100	%	100	%
	90-99	%	90-99	%	90-99	%
	80-89	%	80-89	%	80-89	%
	70-79	%	70-79	%	70-79	%
學生表現	60-69	%	60-69	%	60-69	%
	50-59	%	50-59	%	50-59	%
	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人
	平均分數	分	平均分數	分	平均分數	分
	中位數	分	中位數	分	中位數	分
	總分	分	總分	分	總分	分
	基礎能力定	分	總分	分	總分	分
教師姓名	張師林、陳嘉					
改進策略	加強物品字辨識，學生訂好心機後，再從書上找有藥名的醫藥來，周知一下所製成之藥物，並要求學生能了解藥物也有其副作用。以上為訂好計畫。					

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表(1/17前繳交教務組)

[illegible][illegible]

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表(1/17前繳交教務組)

[illegible]

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表(1/17前繳交教務組)

[illegible]

屏東縣湖山鄉湖東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表(1/17前繳交教務組)

课程名称	第一次										第二次										命题教师	第一次	第二次										
	题型		%		题型		%		题型		%		题型		%		题型		%														
	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分													
课程目标	认识				分析			记忆			%	%	理解			%	%	综合			%	%	应用			%	%	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分
学生表现	100				40-49			100			%	%	40-49			%	%	40-49			%	%	40-49			%	%	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分
	90-99				30-39			90-99			%	%	30-39			%	%	30-39			%	%	30-39			%	%	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分
	80-89				20-29			80-89			%	%	20-29			%	%	20-29			%	%	20-29			%	%	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分
	70-79				10-29			70-79			%	%	10-29			%	%	10-29			%	%	10-29			%	%	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分
	60-69				0-9			60-69			%	%	0-9			%	%	0-9			%	%	0-9			%	%	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分
整册教材	题数				平均分			题数			%	%	题数			%	%	题数			%	%	题数			%	%	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分
	进步人数				人			进步人数			%	%	人			%	%	人			%	%	人			%	%	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分
教师指导	题数				平均分			题数			%	%	题数			%	%	题数			%	%	题数			%	%	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分
课程评价	题数				平均分			题数			%	%	题数			%	%	题数			%	%	题数			%	%	题数	平均分	题数	平均分	题数	平均分

课程名称

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

必修课程

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表(1/17前總交教務組)

年級/科目	定期評量		年級/ 數		命題教師		第一次		第二次		第三次	
	題型	題量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
	題型	題量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
國語	依做看	10	題型	4	依做看	20	依做看	11	依做看	10	依做看	12
	至看聽	4	計算題	18	計算題	8	計算題	12	計算題	10	計算題	12
	看聽到	10	選擇題	18	選擇題	11	選擇題	12	選擇題	20	選擇題	20
	看聽到	4	應用題	16	填充題	9	應用題	25	依做看	16	依做看	16
	依做看	26	分析	0	理解	25	分析	0	理解	0	理解	0
	綜合	28	理解	14	理解	34	綜合	13	應用	0	綜合	0
	評議	28	應用	0	應用	28	評議	6	應用	0	評議	0
	綜合	40	1	1	100	40	0	100	2	40	0	40
	30-39	6	30-39	0	90-99	3	30-39	3	90-99	6	30-39	0
	80-89	2	80-89	0	80-89	3	20-29	0	80-89	6	20-29	0
數學	依做看	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	70-79	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	60-69	0	0-9	0	60-69	2	0-9	0	60-69	1	0-9	0
	50-59	1	50-59	0	50-59	0	50-59	1	50-59	1	50-59	0
	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人
	總分	84	總分	84	總分	114	總分	114	總分	114	總分	114
	平均分	84	平均分	84	平均分	114	平均分	114	平均分	114	平均分	114
	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易
	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難
	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260
英語	依做看	10	題型	4	依做看	20	依做看	11	依做看	10	依做看	12
	至看聽	4	計算題	18	計算題	8	計算題	12	計算題	10	計算題	12
	看聽到	10	選擇題	18	選擇題	11	選擇題	12	選擇題	20	選擇題	20
	看聽到	4	應用題	16	填充題	9	應用題	25	依做看	16	依做看	16
	依做看	26	分析	0	理解	25	分析	0	理解	0	理解	0
	綜合	28	理解	14	理解	34	綜合	13	應用	0	綜合	0
	評議	28	應用	0	應用	28	評議	6	應用	0	評議	0
	綜合	40	1	1	100	40	0	100	2	40	0	40
	30-39	6	30-39	0	90-99	3	30-39	3	90-99	6	30-39	0
	80-89	2	80-89	0	80-89	3	20-29	0	80-89	6	20-29	0
社會	依做看	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	70-79	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	60-69	0	0-9	0	60-69	2	0-9	0	60-69	1	0-9	0
	50-59	1	50-59	0	50-59	0	50-59	1	50-59	1	50-59	0
	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人
	總分	84	總分	84	總分	114	總分	114	總分	114	總分	114
	平均分	84	平均分	84	平均分	114	平均分	114	平均分	114	平均分	114
	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易
	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難
	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260
歷史	依做看	10	題型	4	依做看	20	依做看	11	依做看	10	依做看	12
	至看聽	4	計算題	18	計算題	8	計算題	12	計算題	10	計算題	12
	看聽到	10	選擇題	18	選擇題	11	選擇題	12	選擇題	20	選擇題	20
	看聽到	4	應用題	16	填充題	9	應用題	25	依做看	16	依做看	16
	依做看	26	分析	0	理解	25	分析	0	理解	0	理解	0
	綜合	28	理解	14	理解	34	綜合	13	應用	0	綜合	0
	評議	28	應用	0	應用	28	評議	6	應用	0	評議	0
	綜合	40	1	1	100	40	0	100	2	40	0	40
	30-39	6	30-39	0	90-99	3	30-39	3	90-99	6	30-39	0
	80-89	2	80-89	0	80-89	3	20-29	0	80-89	6	20-29	0
地理	依做看	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	70-79	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	60-69	0	0-9	0	60-69	2	0-9	0	60-69	1	0-9	0
	50-59	1	50-59	0	50-59	0	50-59	1	50-59	1	50-59	0
	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人
	總分	84	總分	84	總分	114	總分	114	總分	114	總分	114
	平均分	84	平均分	84	平均分	114	平均分	114	平均分	114	平均分	114
	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易
	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難
	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260
自然	依做看	10	題型	4	依做看	20	依做看	11	依做看	10	依做看	12
	至看聽	4	計算題	18	計算題	8	計算題	12	計算題	10	計算題	12
	看聽到	10	選擇題	18	選擇題	11	選擇題	12	選擇題	20	選擇題	20
	看聽到	4	應用題	16	填充題	9	應用題	25	依做看	16	依做看	16
	依做看	26	分析	0	理解	25	分析	0	理解	0	理解	0
	綜合	28	理解	14	理解	34	綜合	13	應用	0	綜合	0
	評議	28	應用	0	應用	28	評議	6	應用	0	評議	0
	綜合	40	1	1	100	40	0	100	2	40	0	40
	30-39	6	30-39	0	90-99	3	30-39	3	90-99	6	30-39	0
	80-89	2	80-89	0	80-89	3	20-29	0	80-89	6	20-29	0
公民	依做看	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	70-79	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	60-69	0	0-9	0	60-69	2	0-9	0	60-69	1	0-9	0
	50-59	1	50-59	0	50-59	0	50-59	1	50-59	1	50-59	0
	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人
	總分	84	總分	84	總分	114	總分	114	總分	114	總分	114
	平均分	84	平均分	84	平均分	114	平均分	114	平均分	114	平均分	114
	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易
	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難
	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260
勞作	依做看	10	題型	4	依做看	20	依做看	11	依做看	10	依做看	12
	至看聽	4	計算題	18	計算題	8	計算題	12	計算題	10	計算題	12
	看聽到	10	選擇題	18	選擇題	11	選擇題	12	選擇題	20	選擇題	20
	看聽到	4	應用題	16	填充題	9	應用題	25	依做看	16	依做看	16
	依做看	26	分析	0	理解	25	分析	0	理解	0	理解	0
	綜合	28	理解	14	理解	34	綜合	13	應用	0	綜合	0
	評議	28	應用	0	應用	28	評議	6	應用	0	評議	0
	綜合	40	1	1	100	40	0	100	2	40	0	40
	30-39	6	30-39	0	90-99	3	30-39	3	90-99	6	30-39	0
	80-89	2	80-89	0	80-89	3	20-29	0	80-89	6	20-29	0
體育	依做看	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	70-79	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	60-69	0	0-9	0	60-69	2	0-9	0	60-69	1	0-9	0
	50-59	1	50-59	0	50-59	0	50-59	1	50-59	1	50-59	0
	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人
	總分	84	總分	84	總分	114	總分	114	總分	114	總分	114
	平均分	84	平均分	84	平均分	114	平均分	114	平均分	114	平均分	114
	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易
	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難
	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260
音樂	依做看	10	題型	4	依做看	20	依做看	11	依做看	10	依做看	12
	至看聽	4	計算題	18	計算題	8	計算題	12	計算題	10	計算題	12
	看聽到	10	選擇題	18	選擇題	11	選擇題	12	選擇題	20	選擇題	20
	看聽到	4	應用題	16	填充題	9	應用題	25	依做看	16	依做看	16
	依做看	26	分析	0	理解	25	分析	0	理解	0	理解	0
	綜合	28	理解	14	理解	34	綜合	13	應用	0	綜合	0
	評議	28	應用	0	應用	28	評議	6	應用	0	評議	0
	綜合	40	1	1	100	40	0	100	2	40	0	40
	30-39	6	30-39	0	90-99	3	30-39	3	90-99	6	30-39	0
	80-89	2	80-89	0	80-89	3	20-29	0	80-89	6	20-29	0
美術	依做看	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	70-79	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	60-69	0	0-9	0	60-69	2	0-9	0	60-69	1	0-9	0
	50-59	1	50-59	0	50-59	0	50-59	1	50-59	1	50-59	0
	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人	進步人數	人
	總分	84	總分	84	總分	114	總分	114	總分	114	總分	114
	平均分	84	平均分	84	平均分	114	平均分	114	平均分	114	平均分	114
	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易	中場易	易
	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難	中場難	難
	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260	進步人數	1260
其他	依做看	10	題型	4	依做看	20	依做看	11	依做看	10	依做看	12
	至看聽	4	計算題	18	計算題	8	計算題	12	計算題	10	計算題	12
	看聽到	10	選擇題	18	選擇題	11	選擇題	12	選擇題	20	選擇題	20
	看聽到	4	應用題	16	填充題	9	應用題	25	依做看	16	依做看	16
	依做看	26	分析	0	理解	25	分析	0	理解	0	理解	0
	綜合	28	理解	14	理解	34	綜合	13	應用	0	綜合	0
	評議	28	應用	0	應用	28	評議	6	應用	0	評議	0
	綜合	40	1	1	100	40	0	100	2	40	0	40
	30-39	6	30-39	0	90-99	3	30-39	3	90-99	6	30-39	0
	80-89	2	80-89	0	80-89	3	20-29	0	80-89	6	20-29	0
總計	依做看	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	70-79	3	10-29	0	70-79	3	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	60-69	0	0-9	0	60-69	2	0-9	0	60-69	1		

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表 (1/17 前繳交教務組)

年級/科目	年級/第一次			年級/第二次			年級/第三次		
	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型
定期評量	選擇題	35	10	30	40	10	選擇題	30	15
題型比較	理解題	35	10	30	40	10	理解題	30	15
	應用題	10	10	10	10	10	應用題	10	10
	100	6	30-39	4	30-39	7	40-49	1	40-49
	90-99	3	20-29	4	20-29	3	20-29	1	20-29
	80-89	3	10-29	4	10-29	3	10-29	1	10-29
	70-79	1	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
	60-69	1	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
	50-59	0	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
學生表現	總分	1014	84	959	799	111	總分	1034	861
整體難易度	難	中	易	難	中	易	難	中	易
教師有思與改進策略	增加題型5難度 增加理解題型配分 增加有問題配分								
備註									

命題教師

教務組長

教導主任

校長

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表 (1/17 前繳交教務組)

年級/科目	年級/第一次			年級/第二次			年級/第三次		
	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型
定期評量	選擇題	35	10	30	40	10	選擇題	30	15
題型比較	理解題	35	10	30	40	10	理解題	30	15
	應用題	10	10	10	10	10	應用題	10	10
	100	6	30-39	4	30-39	7	40-49	1	40-49
	90-99	3	20-29	4	20-29	3	20-29	1	20-29
	80-89	3	10-29	4	10-29	3	10-29	1	10-29
	70-79	1	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
	60-69	1	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
	50-59	0	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
學生表現	總分	1163	89.5	1087	87.7	1194	總分	1194	87.3
整體難易度	難	中	易	難	中	易	難	中	易
教師有思與改進策略	增加題型5難度 增加理解題型配分 增加有問題配分								
備註									

命題教師

教務組長

教導主任

校長

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表 (1/17 前繳交教務組)

年級/科目	年級/第一次			年級/第二次			年級/第三次		
	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型
定期評量	選擇題	35	10	30	40	10	選擇題	30	15
題型比較	理解題	35	10	30	40	10	理解題	30	15
	應用題	10	10	10	10	10	應用題	10	10
	100	6	30-39	4	30-39	7	40-49	1	40-49
	90-99	3	20-29	4	20-29	3	20-29	1	20-29
	80-89	3	10-29	4	10-29	3	10-29	1	10-29
	70-79	1	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
	60-69	1	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
	50-59	0	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
學生表現	總分	1014	84	959	799	111	總分	1034	861
整體難易度	難	中	易	難	中	易	難	中	易
教師有思與改進策略	增加題型5難度 增加理解題型配分 增加有問題配分								
備註									

命題教師

教務組長

教導主任

校長

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表 (1/17 前繳交教務組)

年級/科目	年級/第一次			年級/第二次			年級/第三次		
	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型
定期評量	選擇題	35	10	30	40	10	選擇題	30	15
題型比較	理解題	35	10	30	40	10	理解題	30	15
	應用題	10	10	10	10	10	應用題	10	10
	100	6	30-39	4	30-39	7	40-49	1	40-49
	90-99	3	20-29	4	20-29	3	20-29	1	20-29
	80-89	3	10-29	4	10-29	3	10-29	1	10-29
	70-79	1	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
	60-69	1	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
	50-59	0	0-9	1	0-9	0	0-9	0	0-9
學生表現	總分	1163	89.5	1087	87.7	1194	總分	1194	87.3
整體難易度	難	中	易	難	中	易	難	中	易
教師有思與改進策略	增加題型5難度 增加理解題型配分 增加有問題配分								
備註									

命題教師

教務組長

教導主任

校長

屏東縣潮州鎮湖美國小 110 學年度第 1 學期定期評量試卷分析表 (1/17 前繳交教務組)

年級/科目	第一次		第二次		第三次	
	題型	%	題型	%	題型	%
定期評量	選擇題	22 %	選擇題	10 %	選擇題	18 %
題型比較	是非題	20 %	是非題	3 %	是非題	12 %
	複選題	26 %	複選題	10 %	複選題	14 %
	複選題	32 %	複選題	26 %	複選題	26 %
測驗目標	記憶	24 %	記憶	26 %	記憶	44 %
	理解	58 %	理解	30 %	理解	0 %
	應用	0 %	應用	0 %	應用	0 %
學生表現	90-99	1 人	90-99	2 人	90-99	2 人
	80-89	0 人	80-89	1 人	80-89	2 人
	70-79	2 人	70-79	0 人	70-79	0 人
	60-69	3 人	60-69	3 人	60-69	2 人
	50-59	2 人	50-59	0 人	50-59	0 人
整頓易度	總分	720 分	總分	636 分	總分	719 分
教師省思與改進策略	備註	學生表現良好，但仍有部分學生在複選題上出現錯誤，建議加強複選題的練習。				
命題教師	王麗娟	教務組長	陳志宏	教務主任	李瑞明	校長

校長 李瑞明

教務組長 陳志宏

教務主任 李瑞明

屏東縣潮州鎮湖美國小 110 學年度第 1 學期定期評量試卷分析表 (1/17 前繳交教務組)

年級/科目	第一次		第二次		第三次	
	題型	%	題型	%	題型	%
定期評量	選擇題	20 %	選擇題	10 %	選擇題	20 %
題型比較	是非題	20 %	是非題	8 %	是非題	10 %
	複選題	10 %	複選題	10 %	複選題	5 %
	複選題	10 %	複選題	10 %	複選題	40 %
測驗目標	記憶	15 %	記憶	17 %	記憶	16 %
	理解	15 %	理解	14 %	理解	14 %
	應用	17 %	應用	14 %	應用	17 %
學生表現	90-99	1 人	90-99	0 人	90-99	0 人
	80-89	4 人	80-89	2 人	80-89	0 人
	70-79	3 人	70-79	0 人	70-79	0 人
	60-69	1 人	60-69	0 人	60-69	0 人
	50-59	1 人	50-59	0 人	50-59	0 人
整頓易度	總分	808 分	總分	734 分	總分	734 分
教師省思與改進策略	備註	學生表現良好，但仍有部分學生在複選題上出現錯誤，建議加強複選題的練習。				
命題教師	王麗娟	教務組長	陳志宏	教務主任	李瑞明	校長

校長 李瑞明

教務組長 陳志宏

教務主任 李瑞明

屏東縣潮州鎮湖美國小 110 學年度第 1 學期定期評量試卷分析表 (1/17 前繳交教務組)

年級/科目	第一次		第二次		第三次	
	題型	%	題型	%	題型	%
定期評量	選擇題	12 %	選擇題	8 %	選擇題	8 %
題型比較	是非題	18 %	是非題	20 %	是非題	20 %
	複選題	4 %	複選題	10 %	複選題	10 %
	複選題	4 %	複選題	10 %	複選題	10 %
測驗目標	記憶	12 %	記憶	14 %	記憶	14 %
	理解	58 %	理解	30 %	理解	30 %
	應用	0 %	應用	0 %	應用	0 %
學生表現	90-99	1 人	90-99	2 人	90-99	2 人
	80-89	2 人	80-89	1 人	80-89	1 人
	70-79	2 人	70-79	3 人	70-79	3 人
	60-69	1 人	60-69	0 人	60-69	0 人
	50-59	1 人	50-59	1 人	50-59	2 人
整頓易度	總分	746 分	總分	666 分	總分	738 分
教師省思與改進策略	備註	學生表現良好，但仍有部分學生在複選題上出現錯誤，建議加強複選題的練習。				
命題教師	王麗娟	教務組長	陳志宏	教務主任	李瑞明	校長

校長 李瑞明

教務組長 陳志宏

教務主任 李瑞明

屏東縣潮州鎮湖美國小 110 學年度第 1 學期定期評量試卷分析表 (1/17 前繳交教務組)

年級/科目	第一次		第二次		第三次	
	題型	%	題型	%	題型	%
定期評量	選擇題	10 %	選擇題	10 %	選擇題	10 %
題型比較	是非題	18 %	是非題	10 %	是非題	10 %
	複選題	10 %	複選題	10 %	複選題	10 %
	複選題	10 %	複選題	10 %	複選題	10 %
測驗目標	記憶	11 %	記憶	10 %	記憶	10 %
	理解	44 %	理解	46 %	理解	46 %
	應用	17 %	應用	30 %	應用	30 %
學生表現	90-99	1 人	90-99	2 人	90-99	2 人
	80-89	4 人	80-89	1 人	80-89	1 人
	70-79	3 人	70-79	2 人	70-79	2 人
	60-69	1 人	60-69	0 人	60-69	0 人
	50-59	1 人	50-59	1 人	50-59	1 人
整頓易度	總分	742 分	總分	747 分	總分	876 分
教師省思與改進策略	備註	學生表現良好，但仍有部分學生在複選題上出現錯誤，建議加強複選題的練習。				
命題教師	王麗娟	教務組長	陳志宏	教務主任	李瑞明	校長

校長 李瑞明

教務組長 陳志宏

教務主任 李瑞明

屏東縣潮州鎮湖東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表(1/17前總教務組)

课程/科目	年组/科目		第一次		第二次		第三次		教师姓名	教师组长	教师职称	课程性质	
	题型	题量	%	题型	%	题型	%	题型					%
数学	选择	20	20	选择	30	30	选择	20	选择	20	选择	10	
	填空	20	20	填空	20	20	填空	20	填空	20	填空	4	
	计算	20	20	计算	10	10	计算	10	计算	10	计算	4	
	应用	20	20	应用	20	20	应用	20	应用	20	应用	4	
	综合	20	20	综合	20	20	综合	20	综合	20	综合	4	
	总分	100	100	总分	100	100	总分	100	总分	100	总分	100	
	理解	100	100	理解	100	100	理解	100	理解	100	理解	100	
	应用	100	100	应用	100	100	应用	100	应用	100	应用	100	
	综合	100	100	综合	100	100	综合	100	综合	100	综合	100	
	总分	100	100	总分	100	100	总分	100	总分	100	总分	100	
语文	选择	20	20	选择	30	30	选择	20	选择	20	选择	10	
	填空	20	20	填空	20	20	填空	20	填空	20	填空	4	
	计算	20	20	计算	10	10	计算	10	计算	10	计算	4	
	应用	20	20	应用	20	20	应用	20	应用	20	应用	4	
	综合	20	20	综合	20	20	综合	20	综合	20	综合	4	
	总分	100	100	总分	100	100	总分	100	总分	100	总分	100	
	理解	100	100	理解	100	100	理解	100	理解	100	理解	100	
	应用	100	100	应用	100	100	应用	100	应用	100	应用	100	
	综合	100	100	综合	100	100	综合	100	综合	100	综合	100	
	总分	100	100	总分	100	100	总分	100	总分	100	总分	100	
英语	选择	20	20	选择	30	30	选择	20	选择	20	选择	10	
	填空	20	20	填空	20	20	填空	20	填空	20	填空	4	
	计算	20	20	计算	10	10	计算	10	计算	10	计算	4	
	应用	20	20	应用	20	20	应用	20	应用	20	应用	4	
	综合	20	20	综合	20	20	综合	20	综合	20	综合	4	
	总分	100	100	总分	100	100	总分	100	总分	100	总分	100	
	理解	100	100	理解	100	100	理解	100	理解	100	理解	100	
	应用	100	100	应用	100	100	应用	100	应用	100	应用	100	
	综合	100	100	综合	100	100	综合	100	综合	100	综合	100	
	总分	100	100	总分	100	100	总分	100	总分	100	总分	100	

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表(1/17前繳交教務組)

年級/科目 名稱/評量 類型/比較	年級/科目		第一次		第二次		第三次		總分	總人數	平均人數	中	中偏高	高
	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%						
	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%						
數學/科學 題型/比較 題型/比較	選擇	14	選擇	14	選擇	14	選擇	20	✓	✓	20	20	20	20
	題型	20	題型	12	題型	12	題型	20	題型	20	題型	20	20	20
	題型	66	題型	74	題型	74	題型	52	題型	52	題型	52	52	52
	題型		題型		題型		題型		題型		題型		題型	
	題型		題型		題型		題型		題型		題型		題型	
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	34	題型	34	題型	34	題型	20	題型	20	題型	20	20	20
	題型	66	題型	66	題型	66	題型	74	題型	74	題型	74	74	74
	題型		題型		題型		題型		題型		題型		題型	
	題型		題型		題型		題型		題型		題型		題型	
	題型		題型		題型		題型		題型		題型		題型	
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	100	題型	100	題型	100	題型	100	題型	100	題型	100	100	100
	題型	90-99	4	題型	90-99	6	題型	90-99	6	題型	90-99	5	5	5
	題型	80-89	3	題型	80-89	0	題型	80-89	0	題型	80-89	1	1	1
	題型	70-79	0	題型	70-79	2	題型	70-79	2	題型	70-79	2	2	2
	題型	60-69	0	題型	60-69	1	題型	60-69	1	題型	60-69	1	1	1
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	50-59	1	題型	50-59	6	題型	50-59	6	題型	50-59	6	6	6
	題型	40-49	0	題型	40-49	0	題型	40-49	0	題型	40-49	0	0	0
	題型	30-39	4	題型	30-39	4	題型	30-39	4	題型	30-39	4	4	4
	題型	20-29	4	題型	20-29	4	題型	20-29	4	題型	20-29	4	4	4
	題型	10-19	0	題型	10-19	0	題型	10-19	0	題型	10-19	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
數學/科學 題型/比較 題型/比較	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	題型	0-9	0	0	0
	題型													

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表 (1/17 前繳交教務組)

[illegible]

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第1學期定期評量試卷分析表 (1/17 前繳交教務處知)

[illegible]

(五) 110-2 定期評量分析

屏東縣潮州鎮潮東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一學期					第二學期				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	選擇題	37	%	選擇題	14	%	選擇題	30	%	選擇題
	是非題	8	%	是非題	9	%	是非題	8	%	是非題
	填充題	13	%	填充題	6	%	填充題	15	%	填充題
	連貫題	15	%	連貫題	8	%	連貫題	18	%	連貫題
	判斷題	40	%	判斷題	0	%	判斷題	20	%	判斷題
測驗目標	記憶	32	%	記憶	0	%	記憶	20	%	記憶
	理解	28	%	理解	0	%	理解	20	%	理解
	應用	10	%	應用	1	%	應用	9	%	應用
學生表現	90-99	10	%	90-99	1	%	90-99	1	%	90-99
	80-89	2	%	80-89	1	%	80-89	1	%	80-89
	70-79	1	%	70-79	1	%	70-79	1	%	70-79
	60-69	0	%	60-69	0	%	60-69	0	%	60-69
	50-59	1	%	50-59	1	%	50-59	1	%	50-59
教師意見	總分	127.5	分	總分	88.1	分	總分	127.5	分	總分
教師意見	平均分數	12.75	分	平均分數	8.81	分	平均分數	12.75	分	平均分數
備註	1. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。 2. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。 3. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。									

命題教師 林淑英

教師組長 林淑英

教師組長 林淑英

命題教師 林淑英

屏東縣潮州鎮潮東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一學期					第二學期				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	選擇題	60	%	選擇題	6	%	選擇題	6	%	選擇題
	是非題	6	%	是非題	0	%	是非題	0	%	是非題
	填充題	14	%	填充題	0	%	填充題	0	%	填充題
	連貫題	12	%	連貫題	0	%	連貫題	0	%	連貫題
測驗目標	記憶	16	%	記憶	0	%	記憶	0	%	記憶
	理解	18	%	理解	0	%	理解	0	%	理解
	應用	10	%	應用	0	%	應用	0	%	應用
學生表現	90-99	1	%	90-99	0	%	90-99	0	%	90-99
	80-89	1	%	80-89	0	%	80-89	0	%	80-89
	70-79	1	%	70-79	0	%	70-79	0	%	70-79
	60-69	1	%	60-69	0	%	60-69	0	%	60-69
	50-59	0	%	50-59	0	%	50-59	0	%	50-59
教師意見	總分	127.5	分	總分	88.1	分	總分	127.5	分	總分
教師意見	平均分數	12.75	分	平均分數	8.81	分	平均分數	12.75	分	平均分數
備註	1. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。 2. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。 3. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。									

命題教師 林淑英

教師組長 林淑英

教師組長 林淑英

命題教師 林淑英

屏東縣潮州鎮潮東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一學期					第二學期				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	選擇題	58	%	選擇題	56	%	選擇題	12	%	選擇題
	是非題	12	%	是非題	16	%	是非題	13	%	是非題
	填充題	14	%	填充題	8	%	填充題	44	%	填充題
	連貫題	16	%	連貫題	20	%	連貫題	12	%	連貫題
測驗目標	記憶	36	%	記憶	16	%	記憶	12	%	記憶
	理解	44	%	理解	64	%	理解	67	%	理解
	應用	20	%	應用	20	%	應用	24	%	應用
學生表現	90-99	10	%	90-99	1	%	90-99	1	%	90-99
	80-89	2	%	80-89	5	%	80-89	2	%	80-89
	70-79	1	%	70-79	1	%	70-79	1	%	70-79
	60-69	0	%	60-69	0	%	60-69	0	%	60-69
	50-59	0	%	50-59	0	%	50-59	0	%	50-59
教師意見	總分	127.5	分	總分	88.1	分	總分	127.5	分	總分
教師意見	平均分數	12.75	分	平均分數	8.81	分	平均分數	12.75	分	平均分數
備註	1. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。 2. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。 3. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。									

命題教師 林淑英

教師組長 林淑英

教師組長 林淑英

命題教師 林淑英

屏東縣潮州鎮潮東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一學期					第二學期				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	選擇題	32	%	選擇題	24	%	選擇題	36	%	選擇題
	是非題	7	%	是非題	4	%	是非題	5	%	是非題
	填充題	12	%	填充題	13	%	填充題	12	%	填充題
	連貫題	4	%	連貫題	4	%	連貫題	20	%	連貫題
測驗目標	記憶	32	%	記憶	12	%	記憶	30	%	記憶
	理解	28	%	理解	6	%	理解	8	%	理解
	應用	22	%	應用	24	%	應用	26	%	應用
學生表現	90-99	8	%	90-99	0	%	90-99	0	%	90-99
	80-89	4	%	80-89	0	%	80-89	0	%	80-89
	70-79	1	%	70-79	0	%	70-79	0	%	70-79
	60-69	1	%	60-69	0	%	60-69	0	%	60-69
	50-59	0	%	50-59	0	%	50-59	0	%	50-59
教師意見	總分	127.5	分	總分	88.1	分	總分	127.5	分	總分
教師意見	平均分數	12.75	分	平均分數	8.81	分	平均分數	12.75	分	平均分數
備註	1. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。 2. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。 3. 學生對本學期評量表現良好，能正確理解題意，並能正確作答。									

命題教師 林淑英

教師組長 林淑英

教師組長 林淑英

命題教師 林淑英

屏東縣潮州鎮潮東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (6/28 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	選擇題	12	%	選擇題	22	%	選擇題	12	%	選擇題
	是非題	11	%	是非題	11	%	是非題	11	%	是非題
	填充題	16	%	填充題	6	%	填充題	12	%	填充題
	問答題	6	%	問答題	12	%	問答題	11	%	問答題
測驗目標	記憶	12	%	記憶	12	%	記憶	11	%	記憶
	理解	11	%	理解	11	%	理解	11	%	理解
	應用	11	%	應用	11	%	應用	11	%	應用
學生表現	100	%	100	%	100	%	100	%	100	%
	90-99	5	%	90-99	5	%	90-99	5	%	90-99
	80-89	1	%	80-89	1	%	80-89	1	%	80-89
	70-79	1	%	70-79	1	%	70-79	1	%	70-79
	60-69	1	%	60-69	1	%	60-69	1	%	60-69
	50-59	1	%	50-59	1	%	50-59	1	%	50-59
整體難易度	難	100	%	難	100	%	難	100	%	難
教師省思與改進策略	學生對本學期學習內容掌握良好，但對部分細節仍有混淆，建議加強複習與練習。									
備註										

命題教師 鄭雅玲 校長 鄭雅玲 教務主任 鄭雅玲

屏東縣潮州鎮潮東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (6/28 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	選擇題	42	%	選擇題	42	%	選擇題	42	%	選擇題
	是非題	33	%	是非題	33	%	是非題	33	%	是非題
	填充題	24	%	填充題	24	%	填充題	24	%	填充題
測驗目標	記憶	42	%	記憶	42	%	記憶	42	%	記憶
	理解	33	%	理解	33	%	理解	33	%	理解
	應用	24	%	應用	24	%	應用	24	%	應用
學生表現	100	%	100	%	100	%	100	%	100	%
	90-99	4	%	90-99	4	%	90-99	4	%	90-99
	80-89	4	%	80-89	4	%	80-89	4	%	80-89
	70-79	0	%	70-79	0	%	70-79	0	%	70-79
	60-69	0	%	60-69	0	%	60-69	0	%	60-69
	50-59	1	%	50-59	1	%	50-59	1	%	50-59
整體難易度	難	100	%	難	100	%	難	100	%	難
教師省思與改進策略	學生對本學期學習內容掌握良好，但對部分細節仍有混淆，建議加強複習與練習。									
備註										

命題教師 鄭雅玲 校長 鄭雅玲 教務主任 鄭雅玲

屏東縣潮州鎮潮東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (6/28 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	選擇題	12	%	選擇題	12	%	選擇題	12	%	選擇題
	是非題	11	%	是非題	11	%	是非題	11	%	是非題
	填充題	16	%	填充題	16	%	填充題	16	%	填充題
測驗目標	記憶	12	%	記憶	12	%	記憶	12	%	記憶
	理解	11	%	理解	11	%	理解	11	%	理解
	應用	11	%	應用	11	%	應用	11	%	應用
學生表現	100	%	100	%	100	%	100	%	100	%
	90-99	5	%	90-99	5	%	90-99	5	%	90-99
	80-89	1	%	80-89	1	%	80-89	1	%	80-89
	70-79	1	%	70-79	1	%	70-79	1	%	70-79
	60-69	1	%	60-69	1	%	60-69	1	%	60-69
	50-59	1	%	50-59	1	%	50-59	1	%	50-59
整體難易度	難	100	%	難	100	%	難	100	%	難
教師省思與改進策略	學生對本學期學習內容掌握良好，但對部分細節仍有混淆，建議加強複習與練習。									
備註										

命題教師 鄭雅玲 校長 鄭雅玲 教務主任 鄭雅玲

屏東縣潮州鎮潮東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (6/28 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	選擇題	12	%	選擇題	12	%	選擇題	12	%	選擇題
	是非題	11	%	是非題	11	%	是非題	11	%	是非題
	填充題	16	%	填充題	16	%	填充題	16	%	填充題
測驗目標	記憶	12	%	記憶	12	%	記憶	12	%	記憶
	理解	11	%	理解	11	%	理解	11	%	理解
	應用	11	%	應用	11	%	應用	11	%	應用
學生表現	100	%	100	%	100	%	100	%	100	%
	90-99	5	%	90-99	5	%	90-99	5	%	90-99
	80-89	1	%	80-89	1	%	80-89	1	%	80-89
	70-79	1	%	70-79	1	%	70-79	1	%	70-79
	60-69	1	%	60-69	1	%	60-69	1	%	60-69
	50-59	1	%	50-59	1	%	50-59	1	%	50-59
整體難易度	難	100	%	難	100	%	難	100	%	難
教師省思與改進策略	學生對本學期學習內容掌握良好，但對部分細節仍有混淆，建議加強複習與練習。									
備註										

命題教師 鄭雅玲 校長 鄭雅玲 教務主任 鄭雅玲

屏東縣潮州鎮潮州國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	是非	30	30	10	是非	是非	10	是非	30	是非
	是非	30	是非	30	是非	是非	30	是非	30	是非
	是非	15	是非	15	是非	是非	15	是非	15	是非
測驗目標	記憶	45	分析	10	記憶	40	分析	10	記憶	40
	理解	75	綜合	30	理解	75	綜合	30	理解	75
	應用	70	評鑑	70	應用	70	評鑑	70	應用	70
學生表現	100	100	40-49	0	100	100	40-49	0	100	100
	90-99	2	30-39	3	90-99	3	30-39	4	90-99	3
	80-89	5	20-29	1	80-89	5	20-29	1	80-89	5
	70-79	2	10-29	4	70-79	2	10-29	4	70-79	2
	60-69	2	0-9	1	60-69	2	0-9	1	60-69	2
	50-59	0	0	1	50-59	0	0	1	50-59	0
整體難易度	總分	1049	平均分數	749	總分	1009	平均分數	749	總分	1009
教師省思與改進策略	難	中	易	難	中	易	難	中	易	難
備註	課內內容不夠熟悉									

命題教師 教務組長 教務主任 教師 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任

屏東縣潮州鎮潮州國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	是非	30	30	10	是非	是非	10	是非	30	是非
	是非	30	是非	30	是非	是非	30	是非	30	是非
	是非	12	是非	12	是非	是非	12	是非	12	是非
測驗目標	記憶	25	分析	0	記憶	25	分析	0	記憶	25
	理解	50	綜合	0	理解	50	綜合	0	理解	50
	應用	10	評鑑	0	應用	10	評鑑	0	應用	10
學生表現	100	4	40-49	1	100	4	40-49	1	100	4
	90-99	4	30-39	5	90-99	4	30-39	5	90-99	4
	80-89	2	20-29	3	80-89	2	20-29	3	80-89	2
	70-79	5	10-29	2	70-79	5	10-29	2	70-79	5
	60-69	1	0-9	0	60-69	1	0-9	0	60-69	1
	50-59	1	0	0	50-59	1	0	0	50-59	1
整體難易度	總分	1070	平均分數	744	總分	1083	平均分數	744	總分	1083
教師省思與改進策略	難	中	易	難	中	易	難	中	易	難
備註	課內內容不夠熟悉									

命題教師 教務組長 教務主任 教師 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任

屏東縣潮州鎮潮州國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	是非	30	30	10	是非	是非	10	是非	30	是非
	是非	30	是非	30	是非	是非	30	是非	30	是非
	是非	15	是非	15	是非	是非	15	是非	15	是非
測驗目標	記憶	45	分析	10	記憶	40	分析	10	記憶	40
	理解	75	綜合	30	理解	75	綜合	30	理解	75
	應用	70	評鑑	70	應用	70	評鑑	70	應用	70
學生表現	100	100	40-49	0	100	100	40-49	0	100	100
	90-99	2	30-39	3	90-99	2	30-39	3	90-99	2
	80-89	5	20-29	1	80-89	5	20-29	1	80-89	5
	70-79	2	10-29	4	70-79	2	10-29	4	70-79	2
	60-69	2	0-9	1	60-69	2	0-9	1	60-69	2
	50-59	0	0	1	50-59	0	0	1	50-59	0
整體難易度	總分	1049	平均分數	749	總分	1009	平均分數	749	總分	1009
教師省思與改進策略	難	中	易	難	中	易	難	中	易	難
備註	課內內容不夠熟悉									

命題教師 教務組長 教務主任 教師 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任

屏東縣潮州鎮潮州國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	題型	%	題型	%	題型
題型比較	是非	30	30	10	是非	是非	10	是非	30	是非
	是非	30	是非	30	是非	是非	30	是非	30	是非
	是非	12	是非	12	是非	是非	12	是非	12	是非
測驗目標	記憶	25	分析	0	記憶	25	分析	0	記憶	25
	理解	50	綜合	0	理解	50	綜合	0	理解	50
	應用	10	評鑑	0	應用	10	評鑑	0	應用	10
學生表現	100	4	40-49	1	100	4	40-49	1	100	4
	90-99	4	30-39	5	90-99	4	30-39	5	90-99	4
	80-89	2	20-29	3	80-89	2	20-29	3	80-89	2
	70-79	5	10-29	2	70-79	5	10-29	2	70-79	5
	60-69	1	0-9	0	60-69	1	0-9	0	60-69	1
	50-59	1	0	0	50-59	1	0	0	50-59	1
整體難易度	總分	1070	平均分數	744	總分	1083	平均分數	744	總分	1083
教師省思與改進策略	難	中	易	難	中	易	難	中	易	難
備註	課內內容不夠熟悉									

命題教師 教務組長 教務主任 教師 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任 教務主任

屏東縣潮州鎮湖東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (6/28 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師											
	第一次				第二次				第三次			
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
選擇比較	選擇	6	選擇	4	選擇	16	選擇	12	選擇	20	選擇	24
	填字	46	填字	8	填字	38	填字	38	填字	8	填字	20
	計算題	15	計算題	9	計算題	16	計算題	16	計算題	6	計算題	12
測繪目標	記憶	18	記憶	11	記憶	32	記憶	32	記憶	20	記憶	20
	理解	46	理解	15	理解	38	理解	38	理解	20	理解	20
應用	應用	15	應用	1	應用	18	應用	18	應用	4	應用	4
學生表現	100	0	1	1	100	0	1	1	100	0	1	1
	90-99	8	30-39	0	90-99	0	30-39	0	90-99	4	30-39	1
	80-89	1	20-29	0	80-89	0	20-29	0	80-89	4	20-29	0
	70-79	0	10-29	0	70-79	1	10-29	0	70-79	1	10-29	0
	60-69	3	0-9	0	60-69	3	0-9	0	60-69	1	0-9	0
	50-59	1	1	1	50-59	1	1	1	50-59	3	1	1
總分	115	115	115	115	115	115	115	115	105	105	105	105
整頓易度	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	中
教師有思與	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	中
改進策略	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	中
備註	命題教師 廖瑞祥 第一次 第二次 第三次 選擇題 填字 計算題 記憶 理解 應用 學生表現 整頓易度 教師有思與 改進策略 備註											

命題教師 教務組長 教務主任 校長

屏東縣潮州鎮湖東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (6/28 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師											
	第一次				第二次				第三次			
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
測繪目標	主選	10	混合題	14	主選	24	混合題	26	主選	10	混合題	26
	選擇	10	混合題	34	選擇	10	混合題	26	選擇	10	混合題	26
	計算題	24	混合題	14	計算題	14	混合題	10	計算題	14	混合題	10
	測繪目標	25	記憶	18	記憶	24	記憶	6	測繪目標	16	記憶	42
學生表現	理解	46	綜合	7	理解	5	理解	5	理解	17	綜合	8
	應用	4	評鑑	30	應用	15	評鑑	1	應用	17	評鑑	1
	100	40-49	100	100	40-49	1	100	1	40-49	1	40-49	1
	90-99	5	30-39	6	90-99	6	30-39	6	90-99	4	30-39	4
整頓易度	80-89	5	20-29	4	80-89	20-29	4	80-89	20-29	3	20-29	3
	70-79	3	10-29	2	70-79	10-29	2	70-79	10-29	2	10-29	2
	60-69	1	0-9	1	60-69	0-9	1	60-69	0-9	4	0-9	4
	50-59	1	1	1	50-59	1	1	50-59	1	2	1	1
教師有思與改進策略	總分	1168	平均分	82.43	總分	1162	平均分	83	總分	1028	平均分	73.71
	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	中
	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	中
	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	中
備註	命題教師											

命題教師 教務組長 教務主任 校長

屏東縣潮州鎮湖東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (6/28 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師											
	第一次				第二次				第三次			
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
題型比較	選擇題	18	選擇題	18	選擇題	22	選擇題	22	選擇題	18	選擇題	16
	勾股定理	16	勾股定理	16	勾股定理	16	勾股定理	16	勾股定理	20	勾股定理	20
	填代數	24	填代數	14	填代數	14	填代數	14	填代數	26	填代數	26
	是非題	22	是非題	24	是非題	16	是非題	16	是非題	20	是非題	20
測驗目標	記憶	26	分析	24	記憶	24	分析	40	記憶	8	分析	34
	理解	48	綜合	24	理解	34	綜合	2	理解	38	綜合	0
	應用	0	評鑑	0	應用	0	評鑑	0	應用	4	評鑑	16
	為用	0	評鑑	0	應用	0	評鑑	0	應用	4	評鑑	16
學生表現	100	1	40-49	1	100	0	40-49	0	100	0	40-49	1
	90-99	4	30-39	4	90-99	3	30-39	0	90-99	4	30-39	1
	80-89	4	20-29	4	80-89	3	20-29	0	80-89	3	20-29	0
	70-79	3	10-29	3	70-79	1	10-29	0	70-79	1	10-29	0
50-59	60-69	2	0-9	1	60-69	1	0-9	0	60-69	3	0-9	0
	50-59	0	1	1	50-59	1	0-9	0	50-59	0	0-9	0
	進步人數	114	進步人數	9	進步人數	126	進步人數	86	進步人數	86	進步人數	86
	平均分數	114	平均分數	82	平均分數	106	平均分數	86	平均分數	86	平均分數	86
整頓易度	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	
教師有思與	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	
改進策略	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	
備註	命題教師 張琮華											

命題教師 教務組長 教務主任 校長

屏東縣潮州鎮湖東國小 110 學年度第 2 學期定期評量試卷分析表 (6/28 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師													
	第一次				第二次				第三次					
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%		
選擇比較	選擇	14	選擇	32	選擇	28	選擇	6	選擇	22	選擇	22		
	選擇	18	選擇	12	選擇	10	選擇	8	選擇	22	選擇	22		
	選擇	12	選擇	6	選擇	6	選擇	10	選擇	10	選擇	6		
測繪目標	記憶	18	記憶	4	記憶	24	記憶	18	記憶	30	記憶	30		
	理解	32	理解	0	理解	24	理解	0	理解	28	理解	28		
	應用	0	應用	0	應用	0	應用	0	應用	28	應用	28		
	100	0	100	0	100	0	100	0	100	40-49	1	40-49	1	
學生表現	90-99	4	30-39	4	30-39	3	30-39	1	30-39	1	30-39	1	30-39	1
	80-89	2	20-29	2	20-29	1	20-29	1	20-29	1	20-29	1	20-29	1
	70-79	2	10-29	2	70-79	5	10-29	0	70-79	3	10-29	1	10-29	1
	60-69	4	0-9	4	60-69	1	0-9	0	60-69	2	0-9	0	0-9	0
	50-59	1	1	1	50-59	1	1	1	50-59	1	1	1	1	1
進步人數	總分	113	117	117	總分	92	92	92	進步人數	11	11	11	11	11
	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	中	中	中
教師易度	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	中	中	中
教師有思與	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	中	中	中
改進策略	難	中	中	中	難	中	中	中	難	中	中	中	中	中
備註	命題教師													

命題教師 教務組長 教務主任 校長

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第2學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
題型比較	選擇	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	是非	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	填充	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	問答	12	12	12	12	12	12	12	12	12
測驗目標	記憶	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	理解	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	應用	12	12	12	12	12	12	12	12	12
學生表現	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	90-99	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	80-89	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	70-79	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	60-69	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	50-59	100	100	100	100	100	100	100	100	100
整體難易度	難	12	12	12	12	12	12	12	12	12
教師省思與改進策略	命題教師 蔡宜宏									
備註	命題教師 蔡宜宏									

命題教師 蔡宜宏

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第2學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
題型比較	選擇	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	是非	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	填充	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	問答	12	12	12	12	12	12	12	12	12
測驗目標	記憶	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	理解	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	應用	12	12	12	12	12	12	12	12	12
學生表現	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	90-99	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	80-89	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	70-79	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	60-69	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	50-59	100	100	100	100	100	100	100	100	100
整體難易度	難	12	12	12	12	12	12	12	12	12
教師省思與改進策略	命題教師 蔡宜宏									
備註	命題教師 蔡宜宏									

命題教師 蔡宜宏

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第2學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
題型比較	選擇	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	是非	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	填充	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	問答	12	12	12	12	12	12	12	12	12
測驗目標	記憶	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	理解	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	應用	12	12	12	12	12	12	12	12	12
學生表現	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	90-99	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	80-89	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	70-79	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	60-69	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	50-59	100	100	100	100	100	100	100	100	100
整體難易度	難	12	12	12	12	12	12	12	12	12
教師省思與改進策略	命題教師 蔡宜宏									
備註	命題教師 蔡宜宏									

命題教師 蔡宜宏

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第2學期定期評量試卷分析表 (628 前繳交教務組)

年級/科目	命題教師									
	第一次					第二次				
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
題型比較	選擇	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	是非	8	8	8	8	8	8	8	8	8
	填充	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	問答	12	12	12	12	12	12	12	12	12
測驗目標	記憶	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	理解	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	應用	12	12	12	12	12	12	12	12	12
學生表現	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	90-99	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	80-89	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	70-79	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	60-69	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	50-59	100	100	100	100	100	100	100	100	100
整體難易度	難	12	12	12	12	12	12	12	12	12
教師省思與改進策略	命題教師 蔡宜宏									
備註	命題教師 蔡宜宏									

命題教師 蔡宜宏

屏東縣潮州鎮湖東國小110學年度第2學期定期評量試卷分析表 (628前繳交教務組)

年級/科目	命題教師											
	第一次				第二次				第三次			
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
題型比較	選擇	8	✓	22	✓	22	✓	22	✓	22	✓	22
	填字	10	✓	15	✓	15	✓	15	✓	15	✓	15
	判斷	8	✓	4	✓	4	✓	4	✓	4	✓	4
測驗目標	記憶	18	✓	36	✓	36	✓	36	✓	36	✓	36
	理解	18	✓	36	✓	36	✓	36	✓	36	✓	36
	應用	8	✓	16	✓	16	✓	16	✓	16	✓	16
學生表現	100	0	40-49	100	0	40-49	100	0	40-49	100	0	40-49
	90-99	0	30-39	0	30-39	0	30-39	0	30-39	0	30-39	0
	80-89	0	20-29	0	20-29	0	20-29	0	20-29	0	20-29	0
	70-79	0	10-29	0	10-29	0	10-29	0	10-29	0	10-29	0
	60-69	0	0-9	0	0-9	0	0-9	0	0-9	0	0-9	0
	50-59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
教師省思與改進策略	此次範圍內知識的掌握程度，比預期高，但能理解與應用，同學們表現良好，能理解並能應用知識。											
備註												

命題教師 教務組長 教務主任 校長 教務主任 校長 教務主任 校長

屏東縣潮州鎮湖東國小110學年度第2學期定期評量試卷分析表 (628前繳交教務組)

年級/科目	命題教師											
	第一次				第二次				第三次			
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
題型比較	選擇	24	✓	32	✓	32	✓	32	✓	32	✓	32
	看圖	28	✓	10	✓	10	✓	10	✓	10	✓	10
	應用	48	✓	20	✓	20	✓	20	✓	20	✓	20
測驗目標	記憶	24	✓	32	✓	32	✓	32	✓	32	✓	32
	理解	24	✓	10	✓	10	✓	10	✓	10	✓	10
	應用	24	✓	16	✓	16	✓	16	✓	16	✓	16
學生表現	100	0	40-49	100	0	40-49	100	0	40-49	100	0	40-49
	90-99	0	30-39	0	30-39	0	30-39	0	30-39	0	30-39	0
	80-89	2	20-29	2	20-29	2	20-29	2	20-29	2	20-29	2
	70-79	1	10-29	1	10-29	1	10-29	1	10-29	1	10-29	1
	60-69	2	0-9	2	0-9	2	0-9	2	0-9	2	0-9	2
	50-59	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
教師省思與改進策略	此次範圍內知識的掌握程度，比預期高，但能理解與應用，同學們表現良好，能理解並能應用知識。											
備註												

命題教師 教務組長 教務主任 校長 教務主任 校長 教務主任 校長

屏東縣潮州鎮湖東國小110學年度第2學期定期評量試卷分析表 (628前繳交教務組)

年級/科目	命題教師											
	第一次				第二次				第三次			
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
題型比較	選擇	20	✓	30	✓	30	✓	30	✓	30	✓	30
	填字	10	✓	10	✓	10	✓	10	✓	10	✓	10
	判斷	10	✓	10	✓	10	✓	10	✓	10	✓	10
測驗目標	記憶	30	✓	30	✓	30	✓	30	✓	30	✓	30
	理解	20	✓	20	✓	20	✓	20	✓	20	✓	20
	應用	10	✓	10	✓	10	✓	10	✓	10	✓	10
學生表現	100	0	40-49	100	0	40-49	100	0	40-49	100	0	40-49
	90-99	0	30-39	0	30-39	0	30-39	0	30-39	0	30-39	0
	80-89	0	20-29	0	20-29	0	20-29	0	20-29	0	20-29	0
	70-79	0	10-29	0	10-29	0	10-29	0	10-29	0	10-29	0
	60-69	0	0-9	0	0-9	0	0-9	0	0-9	0	0-9	0
	50-59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
教師省思與改進策略	此次範圍內知識的掌握程度，比預期高，但能理解與應用，同學們表現良好，能理解並能應用知識。											
備註												

命題教師 教務組長 教務主任 校長 教務主任 校長 教務主任 校長

屏東縣潮州鎮湖東國小110學年度第2學期定期評量試卷分析表 (628前繳交教務組)

年級/科目	命題教師											
	第一次				第二次				第三次			
定期評量	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
題型比較	選擇	20	✓	16	✓	16	✓	16	✓	16	✓	16
	看圖	10	✓	6	✓	6	✓	6	✓	6	✓	6
	應用	20	✓	12	✓	12	✓	12	✓	12	✓	12
測驗目標	記憶	20	✓	16	✓	16	✓	16	✓	16	✓	16
	理解	16	✓	16	✓	16	✓	16	✓	16	✓	16
	應用	12	✓	12	✓	12	✓	12	✓	12	✓	12
學生表現	100	0	40-49	100	0	40-49	100	0	40-49	100	0	40-49
	90-99	3	30-39	3	30-39	3	30-39	3	30-39	3	30-39	3
	80-89	0	20-29	0	20-29	0	20-29	0	20-29	0	20-29	0
	70-79	2	10-29	2	10-29	2	10-29	2	10-29	2	10-29	2
	60-69	2	0-9	2	0-9	2	0-9	2	0-9	2	0-9	2
	50-59	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
教師省思與改進策略	此次範圍內知識的掌握程度，比預期高，但能理解與應用，同學們表現良好，能理解並能應用知識。											
備註												

命題教師 教務組長 教務主任 校長 教務主任 校長 教務主任 校長

屏東縣潮州鎮潮東國小110學年度第2學期定期評量試卷分析表(6/28前繳交教務組)

年級/科目 定期評量 題型比較	年級/社會		命題教師									
	第一次		第二次									
	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%	題型	%
測驗目標	選擇題	26	%	選擇題	14	%	選擇題	26	%	選擇題	46	%
	判斷題	18	%	判斷題	18	%	判斷題	18	%	判斷題	50	%
	是非題	28	%	是非題	16	%	是非題	16	%	是非題	4	%
	填充題	14	%	填充題	26	%	填充題	26	%	填充題	4	%
學生表現	記憶	38	%	分析	20	%	記憶	22	%	分析	24	%
	理解	32	%	綜合	0	%	理解	44	%	綜合	0	%
	應用	2	%	評鑑	8	%	應用	0	%	評鑑	8	%
	100	0	人	40-49	0	人	100	0	人	40-49	0	人
	90-99	5	人	30-39	0	人	90-99	4	人	30-39	0	人
	80-89	1	人	20-29	0	人	80-89	2	人	20-29	0	人
	70-79	1	人	10-29	0	人	70-79	1	人	10-29	0	人
	60-69	1	人	0-9	0	人	60-69	1	人	0-9	0	人
	50-59	0	人	進步人數	0	人	50-59	0	人	進步人數	0	人
	總分	680	分	平均分數	85	分	總分	682	分	平均分數	85	分
整體難易度	難	中	易	難	中	易	難	中	易	難	中	易
教師省思與改進策略	應注意記憶題的內容，以應付學生應用問題。 應注意問題，應多時令其練習。											
命題教師	張玟華											
教務組長	張玟華											
教導主任	張玟華											
校長	張玟華											

(六) 110-1 學生作業調閱

附件二 作業檢閱記錄

屏東縣潮州鎮潮東國民小學 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.9.27~110.10.1)

檢閱班級	三年甲班	任課教師	信家豪
檢閱項目	自然習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (12) 本, 實際提交 (12) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 1 】單元 (課) / 【 10 】頁		
批閱進度	第【 1 】單元 (課) / 【 10 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整		
內容	1. 按教學進度批改。		
	2. 有批閱日期。		
	3. 給予成績與回饋。		
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。		
	5. 確實督導學生訂正		
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	110.10.1 林淑英 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	批改訂正確實。 教導主任 林淑英 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	確實以分發記錄學生學習狀況。 校長 林淑英 (校長核章)		
轉任課 教師核章 回饋	感謝主任校長回饋。 轉任課教師 林淑英 (任課教師簽名)		

附件二 作業檢閱記錄

屏東縣潮州鎮潮東國民小學 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.9.27~110.10.1)

檢閱班級	三年甲班	任課教師	信家豪
檢閱項目	自然習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (13) 本, 實際提交 (13) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 1 】單元 (課) / 【 13 】頁		
批閱進度	第【 1 】單元 (課) / 【 13 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整		
內容	1. 按教學進度批改。		
	2. 有批閱日期。		
	3. 給予成績與回饋。		
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。		
	5. 確實督導學生訂正		
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 詳分完整, 給予學生正向回饋 or. grant. 提醒性 or. 請補齊或重新修改 2. 10.14 月相變化有看到部分學生有誤, 可再仔細檢查! 110.10.14 林淑英 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	月相變化紀錄表許多項答 左右不分! 請檢視! 教導主任 林淑英 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	請留意, 感謝用心指導。 校長 林淑英 (校長核章)		
轉任課 教師核章 回饋	新信豪 (任課教師簽名)		

附件二 作業檢閱記錄

屏東縣潮州鎮潮東國民小學 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.9.27~110.10.1)

檢閱班級	三年甲班	任課教師	林淑英
檢閱項目	自然習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (8) 本, 實際提交 (8) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 1 】單元 (課) / 【 8 】頁		
批閱進度	第【 1 】單元 (課) / 【 8 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整		
內容	1. 按教學進度批改。		
	2. 有批閱日期。		
	3. 給予成績與回饋。		
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。		
	5. 確實督導學生訂正		
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	110.10.14 林淑英 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	批改訂正確實。 教導主任 林淑英 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	使用黑筆批改已勾正, 批閱印實。 校長 林淑英 (校長核章)		
轉任課 教師核章 回饋	感謝主任校長回饋。 轉任課教師 林淑英 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小學 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.10.25~110.10.29)

檢閱班級	三年甲班	任課教師	林淑英
檢閱項目	國語習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (15) 本, 實際提交 (15) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 10 】單元 (課) / 【 66 】頁		
批閱進度	第【 10 】單元 (課) / 【 61 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整		
內容	1. 按教學進度批改。		
	2. 有批閱日期。		
	3. 給予成績與回饋。		
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。		
	5. 確實督導學生訂正		
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 字跡整齊。 2. 指導學生將注音符号位置寫正確 110.10.29 林淑英 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	批閱用心。 教導主任 林淑英 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	給予學生改進回饋 批閱用心。 校長 林淑英 (校長核章)		
轉任課 教師核章 回饋	謝謝檢閱指教。 轉任課教師 林淑英 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.10.25~110.10.29)

檢閱班級	二年甲班 任課教師 王慈君		
檢閱項目	國語習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (15) 本, 實際提交 (15) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 五 】單元 (課) / 【 45 】頁		
批閱進度	第【 五 】單元 (課) / 【 45 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	
內容	1. 按教學進度批改。	✓	
	2. 有批閱日期。	✓	
	3. 給予成績與回饋。	✓	
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	
	5. 確實督導學生訂正	✓	
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 給予正向回饋, 進步很大, 越寫越好, 你真棒! 2. 學生才疏學淺 110.10.25 教務組長核章		
教導主任 檢閱核章 回饋	批改確實, 正向鼓勵回饋! 110.10.25 教導主任核章		
校長 檢閱核章 回饋	批閱認真, 給予學生鼓勵! 110.10.25 校長核章		
轉陳任課 教師核章 回饋	謝謝校長與行政同仁的回饋! 110.10.25 任課教師簽名		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.10.25~110.10.29)

檢閱班級	二年甲班 任課教師 王慈君		
檢閱項目	國語習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (15) 本, 實際提交 (15) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 五 】單元 (課) / 【 45 】頁		
批閱進度	第【 五 】單元 (課) / 【 45 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	
內容	1. 按教學進度批改。	✓	
	2. 有批閱日期。	✓	
	3. 給予成績與回饋。	✓	
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	
	5. 確實督導學生訂正	✓	
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 學生的造句多 2. 指導學生訂正確實 110.10.25 教務組長核章		
教導主任 檢閱核章 回饋	批閱用心! 110.10.25 教導主任核章		
校長 檢閱核章 回饋	批閱用心, 訂正確實。 110.10.25 校長核章		
轉陳任課 教師核章 回饋	謝章明國字錯誤較上一頁稍多, 持續加強張量其識字及正確書寫。 110.10.25 任課教師簽名		

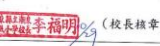
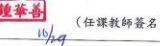
屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.10.25~110.10.29)

檢閱班級	四年甲班 任課教師 王慈君		
檢閱項目	國語習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (13) 本, 實際提交 (13) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 五 】單元 (課) / 【 37 】頁		
批閱進度	第【 五 】單元 (課) / 【 37 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	
內容	1. 按教學進度批改。	✓	
	2. 有批閱日期。	✓	
	3. 給予成績與回饋。	✓	
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	
	5. 確實督導學生訂正	✓	
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 學生造句多。 2. 老師訂正後給予成績, 給予學生肯定。 110.10.25 教務組長核章		
教導主任 檢閱核章 回饋	國字注音, 建議逐題批改。 110.10.25 教導主任核章		
校長 檢閱核章 回饋	部分學生偶有字跡稍為潦草, 批閱用心! 110.10.25 校長核章		
轉陳任課 教師核章 回饋	國字注音會改為逐題批改, 確認學生是否有錯別字。 110.10.25 任課教師簽名		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.10.25~110.10.29)

檢閱班級	五年甲班 任課教師 嚴省遠		
檢閱項目	國語習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (11) 本, 實際提交 (11) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1 號借閱長期缺課而未交。 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 六 】單元 (課) / 【 P41 】頁		
批閱進度	第【 六 】單元 (課) / 【 P41 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	
內容	1. 按教學進度批改。	✓	
	2. 有批閱日期。	✓	
	3. 給予成績與回饋。	✓	
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	
	5. 確實督導學生訂正	✓	
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 學生造句多。 2. 給予學生提醒, 主要端正。 110.10.25 教務組長核章		
教導主任 檢閱核章 回饋	請持續督導訂正。 110.10.25 教導主任核章		
校長 檢閱核章 回饋	嚴明要求學生訂正, 批閱用心! 部分偶有字跡稍為潦草 (3.10) 110.10.25 校長核章		
轉陳任課 教師核章 回饋	持續確實執行作業要求! 110.10.25 任課教師簽名		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.10.25~110.10.29)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	翁華善
檢閱項目	國語習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (8) 本, 實際提交 (8) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 九 】單元 (課) / 【 27 】頁		
批閱進度	第【 六 】單元 (課) / 【 37 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。	✓	✓
	2. 有批閱日期。	✓	✓
	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正。	✓	✓
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 教師逐題批改。 2. 批閱畫面乾淨。  (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	學生字跡端正, 批閱確實。  (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	每課以數句回饋學生, 給予正向激勵!  (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	 (任課教師簽名)		

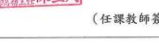
屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.1~110.11.5)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	徐育玲
檢閱項目	生活、社會習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (15) 本, 實際提交 (15) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 三 】單元 (課) / 【 P.25 】頁		
批閱進度	第【 三 】單元 (課) / 【 P.25 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。	✓	✓
	2. 有批閱日期。	✓	✓
	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正。	✓	✓
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 學生老師逐題批改。 2. 透過小印章, 給予回饋肯定。  (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	No.5 要求亂畫筆跡。 請持續要求保持乾淨!  (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	用心批改, 用心提醒學生。  (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	依回饋意見辦理。 感謝師長提點及指教。  (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.1~110.11.5)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	洪池卿
檢閱項目	生活、社會習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (15) 本, 實際提交 (15) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 3 】單元 (課) / 【 25 】頁		
批閱進度	第【 3 】單元 (課) / 【 25 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。	✓	✓
	2. 有批閱日期。	✓	✓
	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正。	✓	✓
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	110.10.29  (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	批閱認真。  (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	(163P) 尚未完成 感謝批改用心, 加油。  (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.1~110.11.5)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	王人師
檢閱項目	生活、社會習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (12) 本, 實際提交 (12) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 三 】單元 (課) / 【 60 】頁課本		
批閱進度	第【 二 】單元 (課) / 【 11 】頁習作		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。	✓	✓
	2. 有批閱日期。	✓	✓
	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正。	✓	✓
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 協助學生使用完整句型回答問題。 2. 逐題批改。  (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	No.9 尚有未訂正。 二位學生班級座號未填, 持續要求。  (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	感謝用心指導訂正。  (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	修正錯誤, 下期改正。  (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.1~110.11.5)

臺灣潮州國際美國西元110年學字第1學期作業檢閱紀錄表 (調查日期: 110.11.1-110.11.2)			
檢閱班級	初二(1)班	任課教師	張琪華
檢閱項目	生活、社會習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (13) 本, 實際提交 (13) 本。		
	(二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫):		
	☐ 部分學生忘記帶作業, 三週內補送者, 座號登錄如下: ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 二 】單元 (課) / 【 13 】頁		
批閱進度	第【 二 】單元 (課) / 【 13 】頁		
	檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組進評 符合 (✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批閱	✓	✓
	2. 有批閱日期。	✓	✓
	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正	✓	✓
	6. 按課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 學生能將自己的想法寫下來。 2. 建議訂正使用黑藍筆打勾, 方便辨識是否有修正。 (教務組長 林幸華) (核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	請持續要求訂正、學生訂正完畢 再另勾註! (教導主任 林幸華) (核章)		
校長 檢閱核章 回饋	請留意學生錯別字與簡答是否正確 (周金兒提) (校長 林幸華) (核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	將持續修正與改正! (任課教師 張琪華) (核章)		

屏東縣潮州鎮湖東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表。(調閱日期：110.11.1~110.11.5)

臺北市松山區南門國小 110 學年 第 1 學期 作業檢閱紀錄表 (調查日期: 110.11.15-16.11.15)																																			
檢閱班級	五()年甲班 任課教師 郭淑娟																																		
檢閱項目	生活、社會習作																																		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (11) 本, 實際提交 (10) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫):																																		
	1. ☐ 部分學生忘記帶稿, 一週內補送者, 座號登錄如下:																																		
	2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下:																																		
實際進度	第【 2 】單元 (課) / 【 13 】頁																																		
批閱進度	第【 2 】單元 (課) / 【 13 】頁																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">檢閱項目</th> <th>教師自評</th> <th>教務組複評</th> </tr> <tr> <th>符合 (✓)</th> <th>符合 (✓)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>封面</td> <td>班級、姓名、任課教師填寫完整</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td rowspan="5">內容</td> <td>1. 按教學進度批改。</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>2. 有批閱日期。</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>3. 給予成績與回饋。</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>5. 確實督導學生訂正</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td></td> <td>6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>教務組 檢閱印章 回饋</td> <td colspan="2"> 人數 15 人 應交 15 份, 實交 14 份 指導訂正確實 110.11.15 郭淑娟 (教務組長印章) </td> </tr> <tr> <td>教導主任 檢閱印章 回饋</td> <td colspan="2"> 批閱確實 110.11.15 郭淑娟 (教導主任印章) </td> </tr> <tr> <td>校長 檢閱印章 回饋</td> <td colspan="2"> 批閱用心, 留意錯別字 110.11.15 郭淑娟 (校長印章) </td> </tr> <tr> <td>轉任任課 教師印章 回饋</td> <td colspan="2"> 加強輔導訂正 110.11.15 郭淑娟 (任課教師簽名) </td> </tr> </tbody></table>	檢閱項目	教師自評	教務組複評	符合 (✓)	符合 (✓)	封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	內容	1. 按教學進度批改。	✓	2. 有批閱日期。	✓	3. 給予成績與回饋。	✓	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	5. 確實督導學生訂正	✓		6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	✓	教務組 檢閱印章 回饋	人數 15 人 應交 15 份, 實交 14 份 指導訂正確實 110.11.15 郭淑娟 (教務組長印章)		教導主任 檢閱印章 回饋	批閱確實 110.11.15 郭淑娟 (教導主任印章)		校長 檢閱印章 回饋	批閱用心, 留意錯別字 110.11.15 郭淑娟 (校長印章)		轉任任課 教師印章 回饋	加強輔導訂正 110.11.15 郭淑娟 (任課教師簽名)	
檢閱項目	教師自評		教務組複評																																
	符合 (✓)	符合 (✓)																																	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓																																	
內容	1. 按教學進度批改。	✓																																	
	2. 有批閱日期。	✓																																	
	3. 給予成績與回饋。	✓																																	
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓																																	
	5. 確實督導學生訂正	✓																																	
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	✓																																	
教務組 檢閱印章 回饋	人數 15 人 應交 15 份, 實交 14 份 指導訂正確實 110.11.15 郭淑娟 (教務組長印章)																																		
教導主任 檢閱印章 回饋	批閱確實 110.11.15 郭淑娟 (教導主任印章)																																		
校長 檢閱印章 回饋	批閱用心, 留意錯別字 110.11.15 郭淑娟 (校長印章)																																		
轉任任課 教師印章 回饋	加強輔導訂正 110.11.15 郭淑娟 (任課教師簽名)																																		

星島縣潮州鎮潮安國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (週閱日期: 110.11.1~110.11.5)

屏東縣潮州鎮潮國國民小學 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.1~110.11.5)					
檢閱班級	天 年甲班		任課教師	張珮華	
檢閱項目	生活、社會習作				
提交情形	(一) 提交情形：應提交 (8) 本，實際提交 (8) 本。				
	(二) 缺交號碼 (若有缺交學生，再行填寫)：				
	1. □部分學生忘記帶作業，一週內補送者，座號登錄如下： () 2. □學生作業遺失，三週內補送者，座號登錄如下： ()				
實際進度	第【 = 】單元(課)／【 13 】頁				
批閱進度	第【 = 】單元(課)／【 13 】頁				
檢核項目			教師自評	教務組覆評	
			符合(✓)	符合(✓)	
內容	封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓	
		1.按教學進度批改。	✓	✓	
		2.有批閱日期。	✓	✓	
		3.給予成績與回饋。	✓	✓	
		4.善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓	
		5.確實督導學生訂正	✓	✓	
6.授課教師其他事項敘述說明：(特殊生、轉學生.....等說明)					
教務組 檢閱章章 回鑒	1.學生有說自己的理由。 2.給予鼓勵，ex 加油！請努力。				
教導主任 檢閱章章 回鑒	訂正後，可用別色筆批改 便於 				
校長	 11.03				
檢閱章章 回鑒	批改用心，學生回答豐富。  (校長章章) 11.03				
特陳任課 教師章章 回鑒	將錯誤處改正！ 修正 張珮華 (任課教師簽名)				

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (押閱日期: 110.11.8~110.11.12)

檢閱班級		年 甲 班 任課教師		教務主任簽名	
檢閱項目		聯絡簿			
(一) 提交情形：應提交 (15) 本，實際提交 (15) 本。					
(二) 缺交號碼 (若有缺交學生，再行填寫)：					
提交情形 () 1. □部分學生忘記帶作業，一週內補送者，座號登錄如下： () 2. □學生作業遺失，三週內補送者，座號登錄如下： ()					
		核檢項目	教師自評 符合(✓)	教務組核評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	☒	☒		
	1. 基本資料確實填寫。	☒	☒		
	2. 註明教師聯絡方式。	☒	☒		
	3. 教師每天親自簽閱。	☒	☒		
	4. 適時回覆家長反應。	☒	☒		
	5. 協助轉達學校聯絡事項。	☒	☒		
	6. 給予學生鼓勵或提醒。	☒	☒		
	7. 指導訂正錯誤字。	☒	☒		
	8. 家園防艾卡確實填寫。	☒	☒		
9. 投課教師其他事項敘述說明：(特殊生、轉學生.....等說明)					
教務組 檢閱印章 四續		人因、謝謀文、苗晉英、洪子弘學、劉國華、周金、談紹斌等略寫。 叙：洽談、敬啟。 美化：王祥明語話。周慶工、張品臣連通女家長。10/30。(教務組核章)			
教導主任 檢閱印章 四續		學生在校情況！評定與家長互動。			
校長 檢閱印章 四續		感謝給學生多元學習機會！ 親師互動積極，頗為牛！			
轉陳主任 檢閱印章 四續		謝謝指教 (任課教師簽名) 鄭銘林謹啟			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

屏東縣潮州鎮東園國民小學第1學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.8~110.11.12)			
檢閱班級	三年甲班	任課教師	廖淑芬
檢閱項目	聯絡簿		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (12) 本, 實際提交 (12) 本。		
	(二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫):		
	1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
檢核項目		教師自評 符合 (✓)	教務組覆評 符合 (✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 基本資料確實填寫。	✓	✓
	2. 註明教師聯絡方式。	✓	✓
	3. 教師每天親自簽閱。	✓	✓
	4. 適時回覆家長反應。	✓	✓
	5. 協助轉達學校聯絡事項。	✓	✓
	6. 給予學生鼓勵或提醒。	✓	✓
	7. 指導訂正錯別字。	✓	✓
	8. 家庭防災卡確實填寫。	✓	✓
9. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)			
教務組 檢閱核章 回鎖	1. 國語、英語、國語、國語、國語 2. 教務、教務、教務、教務 3. 其他: 查閱 (教務組 廖淑芬) 11/11/16 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回鎖	每日確實批閱。 (教導主任 李福明) 11/11/16 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回鎖	簽定規評通過。 (校長 李福明) 1/6 (校長核章)		
特陳任課 教師核章 回鎖	持續落實相關規定及完成批閱要求 (任課教師簽名) 教師張鳳儀		

屏東縣潮州鎮潮東國小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.8~110.11.12)			
檢閱班級	五年甲班	任課教師	嚴育逸
檢閱項目	聯絡簿		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (11) 本, 實際提交 (10) 本。		
	(二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 自行填寫):		
	☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: (俊楷今日請假)		
檢核項目		教師自評	教務組複評
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	符合 (✓)	符合 (✓)
內容	1. 基本資料確實填寫。	✓	✓
	2. 註明教師聯絡方式。	✓	✓
	3. 教師每天親自簽閱。	✓	✓
	4. 適時回覆家長反應。	✓	✓
	5. 協助轉達學校聯絡事項。	✓	✓
	6. 給予學生鼓勵或提醒。	✓	✓
	7. 指導訂正錯別字。	✓	✓
	8. 家庭防災卡確實填寫。	✓	✓
	9. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
		俊楷今日請假缺交。	
教務組檢閱章章回饋	1. 國: 2本, 預習本, 國語, 國語成語 2. 教: 教8份, 教習教書 其他: 國語, 永遠給爸爸, 恩恩, 知情。 11/12 教師組 嚴育逸 (組長章)		
教導主任檢閱章章回饋	1. 教習確實簽名。 2. 教師落實要求補寫內容。 11/12 教師組 嚴育逸 (組長章)		
校長檢閱章章回饋	部份學生心防未妥, 送句。 感謝用心指導! 11/12 校長章		
轉任任課教師核章回饋	持續落實各項任務: 11/12 代理教師 嚴育逸 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.8-110.11.12)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	郭華善
檢閱項目	聯絡簿		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (8) 本, 實際提交 (8) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
檢核項目	教師自評	教務組複評	
封面	符合 (✓)	符合 (✓)	
內容	1. 基本資料確實填寫。 2. 註明教師聯絡方式。 3. 教師每天親自簽閱。 4. 適時回覆家長反應。 5. 協助轉達學校聯絡事項。 6. 給予學生鼓勵或提醒。 7. 指導訂正錯誤字。 8. 家庭防災卡確實填寫。 9. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	1. 基本資料確實填寫。 2. 註明教師聯絡方式。 3. 教師每天親自簽閱。 4. 適時回覆家長反應。 5. 協助轉達學校聯絡事項。 6. 給予學生鼓勵或提醒。 7. 指導訂正錯誤字。 8. 家庭防災卡確實填寫。 9. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	
教務組檢閱核章回饋	1. 國、生、家、課、本、解、釋、通、司 2. 教、師、每、天、親、自、簽、閱 3. 其、他、家、長、反、應、及、其、他、事、項、之、敘、述、明、確、清、楚 (教務組長核章)		
教導主任檢閱核章回饋	No.5. 陳國家長尚未補簽名, 其他皆有 (教導主任核章)		
校長檢閱核章回饋	國家功課多元豐富, 充分發揮師生互動 (校長核章)		
轉陳任課教師核章回饋	郭華善 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.15-110.11.19)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	林淑英
檢閱項目	數學習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (15) 本, 實際提交 (15) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 6 】單元 (課)	【 57 】頁	
批閱進度	第【 6 】單元 (課)	【 55 】頁	
檢核項目	教師自評	教務組複評	
封面	符合 (✓)	符合 (✓)	
內容	1. 按教學進度批改。 2. 有批閱日期。 3. 給予成績與回饋。 4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5. 確實督導學生訂正。 6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	1. 按教學進度批改。 2. 有批閱日期。 3. 給予成績與回饋。 4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5. 確實督導學生訂正。 6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	
教務組檢閱核章回饋	1. 訂正完成, 以加號表示。 2. 提醒學生 ex. 要讀題, 不要漏答 3. 字跡工整, 清楚 ex. 13 寫 10 以 指書 (教務組長核章)		
教導主任檢閱核章回饋	批改與督導訂正確實。 (教導主任核章)		
校長檢閱核章回饋	感謝批用心, 訂正確實。 (校長核章)		
轉陳任課教師核章回饋	謝淑英 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.15-110.11.19)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	王慈雲
檢閱項目	數學習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (15) 本, 實際提交 (15) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 七 】單元 (課)	【 69 】頁	
批閱進度	第【 七 】單元 (課)	【 69 】頁	
檢核項目	教師自評	教務組複評	
封面	符合 (✓)	符合 (✓)	
內容	1. 按教學進度批改。 2. 有批閱日期。 3. 給予成績與回饋。 4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5. 確實督導學生訂正。 6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	1. 按教學進度批改。 2. 有批閱日期。 3. 給予成績與回饋。 4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5. 確實督導學生訂正。 6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	
教務組檢閱核章回饋	1. 學生列式清楚 (模式清晰) 2. 給予肯定 ex. 非常棒 3. 給予提醒 ex. 數字寫 48 (教務組長核章)		
教導主任檢閱核章回饋	許多家長對學生作業關心度不佳, 未簽名! (教導主任核章)		
校長檢閱核章回饋	感謝用心, 批、評、訂、正。 (校長核章)		
轉陳任課教師核章回饋	謝謝校長與行政同仁的指導與回饋 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.15-110.11.19)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	張鳳純
檢閱項目	數學習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (12) 本, 實際提交 (12) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 六 】單元 (課)	【 99 】頁	
批閱進度	第【 六 】單元 (課)	【 76 】頁	
檢核項目	教師自評	教務組複評	
封面	符合 (✓)	符合 (✓)	
內容	1. 按教學進度批改。 2. 有批閱日期。 3. 給予成績與回饋。 4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5. 確實督導學生訂正。 6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	1. 按教學進度批改。 2. 有批閱日期。 3. 給予成績與回饋。 4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5. 確實督導學生訂正。 6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	
教務組檢閱核章回饋	1. 指導列式清楚 (模式清晰) 2. 提醒學生 ex. 題目看清楚, 不問一個問題 (教務組長核章)		
教導主任檢閱核章回饋	批改訂正確實。 (教導主任核章)		
校長檢閱核章回饋	部分問題請指導學生列梯式 (鄭瑜翔) 部分題目批改偶失 (少改) (校長核章)		
轉陳任課教師核章回饋	下次批閱時會要求學生完成直式模式都要列出, 以備之後會再的注意, 避免再犯。 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.15-110.11.19)

檢閱班級	五 年甲班	任課教師	吳淑卿
檢閱項目	數學習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (13) 本, 實際提交 (13) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 64 】單元 (課) / 【 64 】頁		
批閱進度	第【 64 】單元 (課) / 【 64 】頁		
	檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。	✓	✓
	2. 有批閱日期。	✓	✓
	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正	✓	✓
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明) 13 號學生因學習進度較緩慢, 故未完成班上時書寫進度。		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 指導學生列出算式, 分析題目 2. 利用空白處列直式計算 11/16/20 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	批閱訂正確實。 11.18 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	可要求學生列下直式計算之算式 留意批閱較白或吃力範例 (華俊豪 < 華俊豪 = 德發) 感謝用心指導學生解題目標列式, 批閱用心! 11/2 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	會提醒學生留下計算過程 2. 會再向學生說明單位量與單位數的原則 11/ (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.15-110.11.19)

檢閱班級	五 年甲班	任課教師	嚴育蓮
檢閱項目	數學習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (11) 本, 實際提交 (11) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 一 】單元 (課) / 【 68 】頁		
批閱進度	第【 一 】單元 (課) / 【 68 】頁		
	檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。	✓	✓
	2. 有批閱日期。	✓	✓
	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正	✓	✓
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明) 如步 1/6 日溜冰比賽尚未完成, 持續補完中, 後續都已跟上進度。 俊楷未習寫數量, 目前尚在觀察。		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 逐題批改 2. 指導學生列出算式 3. 給予成績與回饋, 指導學生訂正 11/16/20 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	指導再指導、後續視情況調整! 11.19 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	短除法找最小公倍數之過程宜保留。 批式計算並對齊, 需提醒學生列式合理性? (cc: 31.9.1123.36?) 列式題精, cc: 132。 感謝批閱用心! 給予學生正向建議! 11/18 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	將持續要求落實各項注意事項。 11/ (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.15-110.11.19)

檢閱班級	六 年甲班	任課教師	饒華美
檢閱項目	數學習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (8) 本, 實際提交 (8) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 七 】單元 (課) / 【 90 】頁		
批閱進度	第【 七 】單元 (課) / 【 90 】頁		
	檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。	✓	✓
	2. 有批閱日期。	✓	✓
	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正	✓	✓
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 學生能列出算式, 並利用空白處列直式計算 2. 指導學生訂正確實 11/16/20 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	1. 確實批閱。 2. 部份解題過程太精簡, 應有合理過程。 11/18 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	請留意列式邏輯, 需能清楚呈現思考過程。 留意批閱, 集教士! 宜留空白處計算。 感謝用心指導學生訂正! 11/18 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	後續指導學生時, 強調列一步驟需列出, 並保留直式計算 過程以供自己檢核 11/18 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 110.11.20-110.11.24)

檢閱班級	三 年甲班	任課教師	廖立峰
檢閱項目	英文習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (12) 本, 實際提交 (12) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 3 】單元 (課) / 【 24 】頁		
批閱進度	第【 3 】單元 (課) / 【 24 】頁		
	檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。	✓	✓
	2. 有批閱日期。	✓	✓
	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正	✓	✓
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 指導學生將張力內容寫下 2. 學生能指導紅字的正確位置 11/18/20 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	批閱仔細。 12/7 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	感謝用心批閱。 11/18 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	感謝指導指教。 11/ (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:110.11.20-110.11.24)

檢閱班級	四年甲班	任課教師	蔡麗珍
檢閱項目	英文習作		
提交情形	(一)提交情形:應提交(13)本,實際提交(13)本。 (二)缺交號碼(若有缺交學生,再行填寫): 1.□部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2.□學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
實際進度	第【4】單元(課)/【22】頁		
批閱進度	第【4】單元(課)/【22】頁		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.按教學進度批改。 2.有批閱日期。 3.給予成績與回饋。 4.善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5.確實督導學生訂正 6.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1.老師指導學生訂正的英文句子。 2.指導學生書寫字母位置,以及句子的開頭。 110.11.22 教務組長 鍾沛涵 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	尚未完成訂正處,再請費心。 12.24 教導主任 陳志宏 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	批閱已很用心,還請留意。 12/24 校長 李福明 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	感謝師長指教。 12/24 任課教師 蔡麗珍 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:110.11.20-110.11.24)

檢閱班級	五年甲班	任課教師	蔡麗珍
檢閱項目	英文習作		
提交情形	(一)提交情形:應提交(11)本,實際提交(11)本。 (二)缺交號碼(若有缺交學生,再行填寫): 1.□部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2.□學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
實際進度	第【3】單元(課)/【20】頁		
批閱進度	第【3】單元(課)/【20】頁		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.按教學進度批改。 2.有批閱日期。 3.給予成績與回饋。 4.善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5.確實督導學生訂正 6.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明) 像特種生,學生的出席,予以個別指導並當成常規課程進修。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1.逐題批改。 2.大部分學生時態整齊。 110.11.22 教務組長 鍾沛涵 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	No.11.有較外未訂正,再要求。 12/24 教導主任 陳志宏 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	使用用心批改。 12/24 校長 李福明 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	感謝師長指教。 12/24 任課教師 蔡麗珍 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:110.11.20-110.11.24)

檢閱班級	六年甲班	任課教師	蔡麗珍
檢閱項目	英文習作		
提交情形	(一)提交情形:應提交(8)本,實際提交(8)本。 (二)缺交號碼(若有缺交學生,再行填寫): 1.□部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2.□學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
實際進度	第【4】單元(課)/【23】頁		
批閱進度	第【4】單元(課)/【23】頁		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.按教學進度批改。 2.有批閱日期。 3.給予成績與回饋。 4.善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5.確實督導學生訂正 6.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1.逐題批改。 2.51等學生訂正,101-23等10/20批改訂正要求訂正。 110.11.22 教務組長 鍾沛涵 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	批閱仔細,標註待訂正頁。 12/24 教導主任 陳志宏 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	用心批改,為近來學生訂正。 12/24 校長 李福明 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	感謝師長指教。 12/24 任課教師 蔡麗珍 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:110.11.27-110.11.30)

檢閱班級	三年甲班	任課教師	周敏行
檢閱項目	作文 4-6 篇		
提交情形	(一)提交情形:應提交(12)本,實際提交(12)本。 (二)缺交號碼(若有缺交學生,再行填寫): 1.□部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2.□學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
文章篇數	4		
批改篇數	3		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.篇數達到學期目標 80% 2.有批閱日期。 3.給予成績與回饋。 4.善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5.確實督導學生訂正 6.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1.作文題目,童話-我的糖果不見了,我印象中記憶,難忘的校外教學 2.老師指導學生分段寫作文,學生能完成三段式作文。 3.學生寫的內容豐富 110.11.27 教務組長 鍾沛涵 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	三年級寫作作文有最多缺點需要 糾正,有勞費心。 12/25 教導主任 陳志宏 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	部分學生錯別字未訂正,請留意。 第四篇未批改! 12/24 校長 李福明 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	寫作題材豐富多元!感謝師長指導。 會再注意學生錯誤之處,並要求訂正。 12/24 任課教師 周敏行 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:110.12.27~110.12.30)

檢閱班級	四年甲班	任課教師	廖淑卿
檢閱項目	作文 4-6 篇		
提交情形	(一) 提交情形:應提交 (13) 本,實際提交 (13) 本。 (二) 缺交號碼(若有缺交學生,再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
文章篇數	4		
批改篇數	4		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	
內容	1. 篇數達到學期目標 80%	✓	
	2. 有批閱日期。	✓	
	3. 給予成績與回饋。	✓	
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	
	5. 確實督導學生訂正	✓	
	6. 授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 題目:我是呼我,喜喜們的婚會,我的夢想,給自心的一封信 2. 學生寫的內容有趣 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	1. 每月一篇定時定量。 2. 評語加上期望,期許進步佳! (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	內容豐富具想像力! 感謝老師用心指導。 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	感謝校長主任老師給予的評語。 之後會讓學生寫作不一樣多元的文體。 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 1 學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:110.12.27~110.12.30)

檢閱班級	五年甲班	任課教師	嚴有遠
檢閱項目	作文 4-6 篇		
提交情形	(一) 提交情形:應提交 (11) 本,實際提交 (10) 本。 (二) 缺交號碼(若有缺交學生,再行填寫):No.1 持續缺席(改)中 1. ☐ 部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
文章篇數	4		
批改篇數	4		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	
內容	1. 篇數達到學期目標 80%	✓	
	2. 有批閱日期。	✓	
	3. 給予成績與回饋。	✓	
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	
	5. 確實督導學生訂正	✓	
	6. 授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)	潘俊楷未習寫作文。	
教務組 檢閱核章 回饋	1. 作文題目:如果我是中校部-家庭生活記趣,畢業之旅 2. 題目適合生活。 3. 給予鼓勵:讓程願意寫作。 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	部分學生錯別字較多,已用黑 筆圈記,再請檢正 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	題材多元,感謝用心指導與批改! 請為學生訂正 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	依批不持續訂正 (任課教師簽名)		

(七) 110-2 學生作業調閱

附件二 作業檢閱記錄

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:111.03.14-111.03.18)

檢閱班級	三年甲班	任課教師	蔡長明
檢閱項目	英文習作		
提交情形	(一)提交情形:應提交(14)本,實際提交(14)本。 (二)缺交號碼(若有缺交學生,再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 1 】單元(課) / 【 P.10 】頁		
批閱進度	第【 1 】單元(課) / 【 P.10 】頁		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.按教學進度批改。 2.有批閱日期。 3.給予成績與回饋。 4.善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5.確實督導學生訂正。 6.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1.指導學生標註清楚提問 2.若行指導學生聽力練習留下記錄 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	(教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	學生需時整齊,感謝指導學生訂正。 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	感謝師長們指教。 (任課教師簽名)		

附件二 作業檢閱記錄

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:111.03.14-111.03.18)

檢閱班級	四年甲班	任課教師	蔡長明
檢閱項目	英文習作		
提交情形	(一)提交情形:應提交(14)本,實際提交(14)本。 (二)缺交號碼(若有缺交學生,再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 1 】單元(課) / 【 P.8 】頁		
批閱進度	第【 1 】單元(課) / 【 P.8 】頁		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.按教學進度批改。 2.有批閱日期。 3.給予成績與回饋。 4.善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5.確實督導學生訂正。 6.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1.指導學生用英文記錄 2.逐題批閱 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	(教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	批閱用心,詳細。 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	感謝師長們指教。 (任課教師簽名)		

附件二 作業檢閱記錄

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:111.03.14-111.03.18)

檢閱班級	五年甲班	任課教師	蔡長明
檢閱項目	英文習作		
提交情形	(一)提交情形:應提交(11)本,實際提交(11)本。 (二)缺交號碼(若有缺交學生,再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 1 】單元(課) / 【 P.8 】頁		
批閱進度	第【 1 】單元(課) / 【 P.8 】頁		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.按教學進度批改。 2.有批閱日期。 3.給予成績與回饋。 4.善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5.確實督導學生訂正。 6.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明) 依據特許學生之學習狀況予以指導學習。	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1.指導學生標註清楚 2.聽力指導學生記錄 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	(教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	感謝師長指導學生訂正。 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	感謝師長們指教。 (任課教師簽名)		

附件二 作業檢閱記錄

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:111.03.14-111.03.18)

檢閱班級	六年甲班	任課教師	蔡長明
檢閱項目	英文習作		
提交情形	(一)提交情形:應提交(8)本,實際提交(8)本。 (二)缺交號碼(若有缺交學生,再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 1 】單元(課) / 【 P.8 】頁		
批閱進度	第【 1 】單元(課) / 【 P.8 】頁		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.按教學進度批改。 2.有批閱日期。 3.給予成績與回饋。 4.善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5.確實督導學生訂正。 6.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1.指導學生記錄課內內容 2.逐題批閱 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	(教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	批閱用心! (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	感謝師長們指教。 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 111.04.11~111.04.15)

檢閱班級	一年甲班	任課教師	林淑英
檢閱項目	數學習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (15) 本, 實際提交 (15) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 4 】單元 (課) / 【 37 】頁		
批閱進度	第【 4 】單元 (課) / 【 37 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。 2. 有批閱日期。 3. 給予成績與回饋。 4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5. 確實督導學生訂正。 6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1. 指導列式模式, 做加減法, 並有略算。 2. 提醒學生注意工整。 (教務組長章) 4/12		
教導主任 檢閱核章 回饋	逐題完整批閱。 (教導主任章) 4/12		
校長 檢閱核章 回饋	批改用心, 並善用輔助法幫助學生心算。 (校長章) 4/12		
轉任任課 教師核章 回饋	謝謝指教! (任課教師簽名) 4/14		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 111.04.11~111.04.15)

檢閱班級	一年甲班	任課教師	王惠蘭
檢閱項目	數學習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (16) 本, 實際提交 (16) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 5 】單元 (課) / 【 53 】頁		
批閱進度	第【 5 】單元 (課) / 【 53 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。 2. 有批閱日期。 3. 給予成績與回饋。 4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5. 確實督導學生訂正。 6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1. 學生字跡整齊 2. 列式清楚 (教務組長章) 4/12		
教導主任 檢閱核章 回饋	1. 16.1 第四單元尚未批改。 2. 有兩位學生, No 12.13. 同一題 0 與 9 未寫清楚。 (教導主任章) 4/12		
校長 檢閱核章 回饋	第 5.5 年用日, 為同課建議, 不正式計算過程。 學生算式條理分明, 善用用心, 指導與批改。 (校長章) 4/8		
轉任任課 教師核章 回饋	謝謝校長與行政同仁的回饋指導 將立即修正改進。 (任課教師簽名) 4/9		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 111.04.11~111.04.15)

檢閱班級	一年甲班	任課教師	周淑卿
檢閱項目	數學習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (14) 本, 實際提交 (14) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 四 】單元 (課) / 【 51 】頁		
批閱進度	第【 四 】單元 (課) / 【 49 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。 2. 有批閱日期。 3. 給予成績與回饋。 4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5. 確實督導學生訂正。 6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1. 老師能指導學生列式或直式計算 2. 逐題批閱。 (教務組長章) 4/12		
教導主任 檢閱核章 回饋	批閱確實, 16.3.7. 字跡清楚。 請再要求。 (教導主任章) 4/14		
校長 檢閱核章 回饋	1. 公分和毫升的計算 (直式), 4. mL 需分開。 Ex. 4L 750mL - 1L 450mL 2. 直式除法計算需對齊。 3. 感謝用心指導, 批改。 (校長章) 4/9		
轉任任課 教師核章 回饋	會再要求學生注意並改正。 (任課教師簽名) 4/9		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 111.04.11~111.04.15)

檢閱班級	一年甲班	任課教師	廖淑卿
檢閱項目	數學習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (13) 本, 實際提交 (13) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 7 】單元 (課) / 【 76 】頁		
批閱進度	第【 7 】單元 (課) / 【 76 】頁		
檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。 2. 有批閱日期。 3. 給予成績與回饋。 4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。 5. 確實督導學生訂正。 6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
教務組 檢閱核章 回饋	1. 批閱乾淨, 訂正完成建圖。 2. 指導學生列式, 協助學生快速找到前次計算的位。 (教務組長章) 4/12		
教導主任 檢閱核章 回饋	頁面整齊, 書寫工整乾淨。 請再要求。 (教導主任章) 4/14		
校長 檢閱核章 回饋	指導學生作題目中開闢同圖出, 幫助學生思考。 指導用心! 批改用心! (校長章) 4/9		
轉任任課 教師核章 回饋	留意學生的應用題列式 是否符合題意。 (任課教師簽名) 4/9		

屏東縣潮州鎮潮來國民小學 第 110 學年第二學期作業檢閱紀錄表 (鋼閱日期: 111.04.18-11.04.22)			
檢閱年級	一年甲班	任課教師	李福明
檢閱項目	生活、社會習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (15) 本, 實際提交 (15) 本。		
	(二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫):		
	1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 二 】單元(課) / 【 19 】頁 § 491. 43		
批閱進度	第【 二 】單元(課) / 【 19 】頁 § 491. 43		
檢核項目		教師自評	教務組複評
		符合(✓)	符合(✓)
內容	封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓
		1. 按教學進度批改。	✓
		2. 有批閱日期。	✓
		3. 給予成績與回饋。	✓
		4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓
		5. 確實督導學生訂正	✓
		6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生.....等說明)	
教務組 檢閱核章	1. 逐題批改 2. 指導訂正完成 // 13.5 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章	No. 3, P11 有塗鴉, 要糾正。 No. 15 P11-12. 請再檢視批改。 // 13.5 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章	批閱同心。 // 13.5 (校長核章)		
轉任任課 教師核章	已訂正塗鴉並提醒學生擦乾淨頁面的污跡。 // 13.5 (轉任任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮南東國民小學 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表 (調查日期: 111.04.18~111.04.22)			
檢閱班級	二 年甲班	任課教師	許淑芬
檢閱項目	生活、社會習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (16) 本, 實際提交 (16) 本。		
	(二) 缺交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫):		
	1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: ()		
	2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 4 】單元 (課) / 【 >6 】頁	頁	
批閱進度	第【 3 】單元 (課) / 【 >5 】頁	頁	
	檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
	1. 按教學進度批改。	✓	✓
	2. 有批閱日期。	✓	✓
內容	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正	✓	✓
	6. 按課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生……等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	117 許淑芬 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	批閱 智善訂正確實。 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	核收核章「陳美如」? (校長核章)		
轉任任課 教師核章 回饋	美莉老師上生活3堂, 內容音樂有美術, 生活習作用音樂是由 美莉老師指導。 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小110學年第2學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:111.04.18-111.04.22)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	郭增式
檢閱項目	生活、社會習作		
提交情形	(一)提交情形:應提交(11)本,實際提交(10)本。 (二)提交號碼(若有缺交學生,再行填寫): 1.□部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2.□學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
實際進度	第【3】單元(課) / 【24】頁		
批閱進度	第【2】單元(課) / 【11】頁		
檢核項目			
		教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.按教學進度批改。	✓	✓
	2.有批閱日期。	✓	✓
	3.給予成績與回饋。	✓	✓
	4.善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5.確實督導學生訂正。	✓	✓
	6.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1.9號的P6還有兩個錯字,“堂”“堂”“P11”“微” 2.能通題就OK。 (教務組核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	半數學生字跡過於潦草,難辨正確與否。 請加強要求字體工整性。 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	1.4號P7,備註,字跡需更改。 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	部分缺點部分,加強力口口。 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小110學年第2學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:111.04.25-111.04.29)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	林淑英
檢閱項目	聯絡簿		
提交情形	(一)提交情形:應提交(15)本,實際提交(14)本。 (二)提交號碼(若有缺交學生,再行填寫):建寧請假 1.□部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2.□學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
檢核項目			
		教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.基本資料確實填寫。	✓	✓
	2.註明教師聯絡方式。	✓	✓
	3.教師每天親自簽閱。	✓	✓
	4.適時回覆家長反應。	✓	✓
	5.協助轉達學校聯絡事項。	✓	✓
	6.給予學生鼓勵或提醒。	✓	✓
	7.指導訂正錯別字。	✓	✓
	8.家庭防災卡確實填寫。	✓	✓
	9.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1.圖:圖詞3次,甲2本,背我語,步詞自述句5句 2.收:收8段,收句,收后助等 3.其他:造句自解路線上,成語 (教務組核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	親師聯絡確實。 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	親師互動佳, 感謝給予學生多元學習(成語,造句) (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	謝謝指教 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小110學年第2學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:111.04.25-111.04.29)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	王慈君
檢閱項目	聯絡簿		
提交情形	(一)提交情形:應提交(16)本,實際提交(14)本。 (二)提交號碼(若有缺交學生,再行填寫):NO.10有筆,請假。 1.□部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2.□學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
檢核項目			
		教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.基本資料確實填寫。	✓	✓
	2.註明教師聯絡方式。	✓	✓
	3.教師每天親自簽閱。	✓	✓
	4.適時回覆家長反應。	✓	✓
	5.協助轉達學校聯絡事項。	✓	✓
	6.給予學生鼓勵或提醒。	✓	✓
	7.指導訂正錯別字。	✓	✓
	8.家庭防災卡確實填寫。	✓	✓
	9.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1.圖:甲2本,乙2本,小苗家,圖詞,定詞 2.收:收錄 3.其他:課表,作業範圍,線上課求內容清楚 (教務組核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	有份運用。 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	線上教學當課說明單,學習單很棒。 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	謝謝校長與行政同仁的回饋 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小110學年第2學期作業檢閱紀錄表(調閱日期:111.04.25-111.04.29)

檢閱班級	二年甲班	任課教師	張鳳
檢閱項目	聯絡簿		
提交情形	(一)提交情形:應提交(14)本,實際提交(14)本。 (二)提交號碼(若有缺交學生,再行填寫): 1.□部分學生忘記帶作業,一週內補送者,座號登錄如下: () 2.□學生作業遺失,三週內補送者,座號登錄如下: ()		
檢核項目			
		教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1.基本資料確實填寫。	✓	✓
	2.註明教師聯絡方式。	✓	✓
	3.教師每天親自簽閱。	✓	✓
	4.適時回覆家長反應。	✓	✓
	5.協助轉達學校聯絡事項。	✓	✓
	6.給予學生鼓勵或提醒。	✓	✓
	7.指導訂正錯別字。	✓	✓
	8.家庭防災卡確實填寫。	✓	✓
	9.授課教師其他事項敘述說明:(特殊生、轉學生.....等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1.圖:甲2本,圖詞,定詞,定詞,定詞,定詞 2.收:收錄 3.其他:課表,作業範圍,線上課求內容清楚 (教務組核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	有份運用。 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	線教學當課說明單,學習單很棒。 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	有些事項均以line通知在全班群組或個別 家長,下次會在聯絡簿上再次隨堂文字通知。 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 111.04.25~111.04.29)

檢閱班級	四年甲班	任課教師	黃淑卿
檢閱項目	聯絡簿		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (14) 本, 實際提交 (14) 本。 (二) 提交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): <u>△14號請彭淑霞</u> 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 基本資料確實填寫。	✓	✓
	2. 註明教師聯絡方式。	✓	✓
	3. 教師每天親自簽閱。	✓	✓
	4. 適時回覆家長反應。	✓	✓
	5. 協助轉達學校聯絡事項。	✓	✓
	6. 給予學生鼓勵或提醒。	✓	✓
	7. 指導訂正錯別字。	✓	✓
	8. 家庭防災卡確實填寫。	✓	✓
	9. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生……等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 國: 甲班、閱讀小組、國語組。 2. 教: 彭淑霞 3. 其他: 彭淑霞、黃淑卿、黃淑卿、黃淑卿、黃淑卿 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	確實運用聯繫, 並訂正錯別字。 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	感謝給予學生多元充足之國家課外。 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	持續運用聯繫, 讓家長了解 學生在校狀況, 並給予學生多 元訓練機會。 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 111.04.25~111.04.29)

檢閱班級	五年甲班	任課教師	翁遠
檢閱項目	聯絡簿		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (11) 本, 實際提交 (9) 本。 (二) 提交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☒ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: (宜萱尚未到校, 缺後楷未習寫) 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 基本資料確實填寫。	✓	✓
	2. 註明教師聯絡方式。	✓	✓
	3. 教師每天親自簽閱。	✓	✓
	4. 適時回覆家長反應。	✓	✓
	5. 協助轉達學校聯絡事項。	✓	✓
	6. 給予學生鼓勵或提醒。	✓	✓
	7. 指導訂正錯別字。	✓	✓
	8. 家庭防災卡確實填寫。	✓	✓
	9. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生……等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 國: 甲班、國語組、英語組、國語、英語 2. 教: 翁遠、翁遠、翁遠、翁遠、翁遠 3. 其他: 翁遠、翁遠、翁遠、翁遠、翁遠 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	聯繫互動良好。 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	英語記憶本某處更正。 感謝給予多之國家課外課外。 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	持續進行 (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 111.04.25~111.04.29)

檢閱班級	六年甲班	任課教師	郭信豪
檢閱項目	聯絡簿		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (8) 本, 實際提交 (8) 本。 (二) 提交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 基本資料確實填寫。	✓	✓
	2. 註明教師聯絡方式。	✓	✓
	3. 教師每天親自簽閱。	✓	✓
	4. 適時回覆家長反應。	✓	✓
	5. 協助轉達學校聯絡事項。	✓	✓
	6. 給予學生鼓勵或提醒。	✓	✓
	7. 指導訂正錯別字。	✓	✓
	8. 家庭防災卡確實填寫。	✓	✓
	9. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生……等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 國: 短語、動作、正確詞、有語解、正確詞、正確詞 2. 教: 郭信豪、郭信豪 3. 其他: 郭信豪、郭信豪、郭信豪、郭信豪、郭信豪 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	(教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	作業量充足。 高師助學金、高師助學金、高師助學金、高師助學金、高師助學金 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生……等說明) (任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 111.05.23~111.05.27)

檢閱班級	四年甲班	任課教師	翁遠
檢閱項目	自然習作		
提交情形	(一) 提交情形: 應提交 (14) 本, 實際提交 (14) 本。 (二) 提交號碼 (若有缺交學生, 再行填寫): 1. ☐ 部分學生忘記帶作業, 一週內補送者, 座號登錄如下: () 2. ☐ 學生作業遺失, 三週內補送者, 座號登錄如下: ()		
實際進度	第【 三 】單元 (課) / 【 30 】頁		
批閱進度	第【 二 】單元 (課) / 【 30 】頁		
檢核項目	教師自評 符合(✓)	教務組複評 符合(✓)	
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓
內容	1. 按教學進度批改。	✓	✓
	2. 有批閱日期。	✓	✓
	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正。	✓	✓
	6. 授課教師其他事項敘述說明: (特殊生、轉學生……等說明)		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 調閱 11 日 2. 若提醒錯字、錯字、錯字、錯字、錯字 3. 118 還有錯字、錯字、錯字、錯字、錯字 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	P28. 第 6 題: No. 14 高度不明。 No. 4. 有問題。 No. 9. 有討論空間 (教導主任核章)		
校長 檢閱核章 回饋	P28. 2 校學生小面未標宋同一高度 學生作品需求 (OK No. 9. No. 8. No. 7. 備有作品協助修改 (No. 9. No. 8. 感謝用心修改並給予 No. 8. / 學生還向評語回饋。 最後有單之給家長評語。 謝謝大家給的建議, 缺失會改善。 (校長核章)		
轉陳任課 教師核章 回饋	(任課教師簽名)		

屏東縣潮州鎮潮東國民小學 110 學年第 2 學期作業檢閱紀錄表 (調閱日期: 111.05.23~111.05.27)

檢閱班級	五年甲班 任課教師 信豪		
檢閱項目	自然習作		
提交情形	(一) 提交情形：應提交 (11) 本，實際提交 (10) 本。 (二) 缺交號碼 (若有缺交學生，再行填寫)： 1. ☐ 部分學生忘記帶作業，一週內補送者，座號登錄如下： (/) 2. ☐ 學生作業遺失，三週內補送者，座號登錄如下： ()		
實際進度	第【 三 】單元 (課) / 【 39 】頁		
批閱進度	第【 三 】單元 (課) / 【 39 】頁		
	檢核項目	教師自評 符合 (✓)	教務組複評 符合 (✓)
封面	班級、姓名、任課教師填寫完整	✓	✓ (11)
內容	1. 按教學進度批改。	✓	
	2. 有批閱日期。	✓	✓
	3. 給予成績與回饋。	✓	✓
	4. 善用鼓勵或提醒協助學生學習。	✓	✓
	5. 確實督導學生訂正	✓	✓
	6. 授課教師其他事項敘述說明：(特殊生、轉學生.....等說明) 班上1張很少到校，很難找人補齊習作部份。		
教務組 檢閱核章 回饋	1. 調閱9張 2. 學生未訂正 3. 老師批改有給回饋 111 333 (教務組長核章)		
教導主任 檢閱核章 回饋	No 11. 封面無班級座號，P11利用北斗星找此極星時 標記尚有差異。 P9 (教導主任核章) 3/4		
校長 檢閱核章 回饋	部份偶字未挑出 (No 8, P39, No 9, P9) 建議每單元給分數評語。 感謝用心批改。 校長核章 李福明		
轉陳任課 教師核章 回饋	感謝給予的建議，會再要求學生訂正！ 郭信豪 (任課教師簽名)		