

第 1 次會議紀錄

時間：110 年 12 月 22 日 14 時 00 分

地點：四樓會議室

主席：校長/曾新章

紀錄：教學組長/林淑寬

出席人員：如簽到單

壹、主席致詞

謝謝各位課發會委員協助校務推動，出席課發會。請各位委員針對第一學期課程計畫的撰寫及執行提出檢討建議，使課程計畫更能符合學生的需求，增進學習成效。

貳、業務報告

- 一、請各位委員討論本校 110 學年度第 1 學期的課程規畫、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果。
- 二、請各位委員分析討論學生在整體課程的學習成就並規劃新學期課程與教學的策進作為。

參、討論事項

案由一：檢視本校學生在整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。

說明：檢視學生學習結果（例如縣市學力檢測、學校定期評量、扶助學習科技化評量、國中會考等），參考學生學習成就、學習能力等做具體分析，並將分析結果做為課程、教學、評量等面向的具體策進作為，提請討論與決議。

- 決議：
1. 語文領域小組成員的討論，班級經營與教學策略及困境：良好的師生關係、營造互助合作的同儕關係、創造和諧互動的親師關係。低年級將海洋教育議題融入語文領域，利用網路資源如因材網進行補救教學。
 2. 語文領域小組成員的討論，利用網路資源如因材網進行補救教學、班級經營與教學經驗分享、精進教學創新與課堂教學能力探討、利用空堂時間進行教師專業對話。
 3. 社會領域小組成員的討論，教師自編教材分享：
四年級社會以「家鄉」為主，配合社會課所學，四下暑假作業以「畫我家鄉」為主題執行繪本設計，探尋家鄉之美。目前各學年社會領域學生學習狀況良好，無補考需求。
 4. 補考機會不給學生太大壓力，以一次為原則，可利用期末最後一堂課時間進行，不須補考學生以補充教材影片欣賞進行，讓老師進行補考機制，無須另外找時間進行。
 5. 藝術與人文領域如何將平板設備運用融入課程？今年學校加入數位學習課程

計畫借用到 58 台平板電腦，藝術與人文領域如何運用到課程中，需要大家集思廣益。藝術與人文領域的成績評量，應視學生身心發展及個別差異，建議採取以下列適當之方式辦理：

- ①紙筆測驗及表單
 - ②實作評量
 - ③檔案評量
 - ④特殊教育學生之成績評量方式，依特殊教育法及其相關規定，衡酌學生學習需求及優勢管道，彈性調整之。
 - ⑤學習領域之學期成績未達及格基準者，在學期中應先行預警機制書面通知家長，並即時施以補救教學，於學期結束前進行第一次補考。
 - ⑥第一次補行評量不及格者，於學習結束一個月後進行第二次補考。第二次補行評量不及格者，該學習領域成績就補行評量成績或原成績擇優登錄。
6. 綜合活動包含範圍很廣泛，既是跨領域、跨學科、跨班級及校際，亦可跨越年級及發展學校本位課程，發揮各校特色，因此是統整化、教育化、彈性化及多元化的學習領域，可依學校實際需求、學生特質及社區特色自行發展綜合活動課程，以提供學生適才適性輔導與教育的發展個人興趣專長、增進自我關係及生活技巧，並由多樣性活動學習增進自我瞭解及人際關係，增加建構個人意義與生活實踐機會，激發學習興趣及學習效果。

案由二：檢視本校 110 學年度的課程規劃、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提請討論。

說明：討論內容可以針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向。

決議：一.數學領域課程實施檢討與改進建議：

1. 本學期教科書版本大多符合學生需求與教學目標。
2. 在課程實施上，部分學生明顯能力差異大，教師必須利用時間進行補救教學。
3. 高年級學生常在應用問題受挫，解決之道還是要加強語文能力。

如何提升數學學習領域教學成效。

1. 利用桌遊融入教學，提升學習興趣。
2. 運用數學日記檢視學生學習成效。
3. 運用同儕教導，協助學習落後的同學。

二.如何提升各學習領域教學成效？

新課綱從以「能力」為導向的教學，轉而整合「知識、技能、態度（情意）」三者的素養培養。在國語文教學方面，重點在涵養學生語文素養，也就是以「語文知識」為基礎、活用「語文技能」和落實「語文情意」的人文關懷。

語文新課綱將學習應具備的知識稱為「學習內容」，將應具備的技能稱為「學習表現」，兩項統稱「學習重點」，而語文情意的涵養，則將目標放在學習表現

中。教師的教學準備，既要能掌握學習內容的知識內涵，又要能掌握學習表現的學習策略，並將情意目標融入教學中，才能培養出學生的語文素養。

學習內容方面，教師應掌握文字篇章、文本表述、文化內涵三大知識內涵。

學習表現方面，分為聆聽、口語表達、標音符號與運用、識字與寫字、閱讀、寫作六項。各項按國小三個學習階段、國中、高中等五階段，訂定學習的技能目標。教師備課時，必須掌握各條文的重點，進而示範學習的策略，讓學生學習並應用老師所教的策略，解決聽、說、讀、寫、作所面臨的問題。

學校的語文教學中，「讀」的部分常被忽略，但事實上朗讀除了能幫助語言的規範化、提高語言表達能力，也具有深入體會文學作品及提升精神享受的功能，因而提出「朗讀」在語文教學的重要性，期許學校現場能更重視朗讀教學，使學校的語文教學除聽、說、讀、寫、作基本能力外，也能兼顧較被忽略的「朗讀」的基本能力。

三、自然領域教學實施檢討與改進建議：

1. 學校少教學的花草樹木，所以實物教學沒法觀察。校網環境教育項下有一欄「植物圖說」，老師教學可運用。另外衛生組於廁所布置魚類圖片讓學生觀察學習。
2. 原本實驗器材數量不足，影響學生操作。教學組已申請經費補充。

四、學校本位課程如何融入各學習領域教學活動及教學相關課程？

本學年度美術班的課程，海洋教育的意象與概念已積極融入課程之中。

1. 五年級美術班上學期課程平面藝術類：藝動海洋樂悠遊(繪畫)、發現東港(水墨)，立體藝術類：海洋生物大集合(雕塑)；五年級美術班下學期課程平面藝術類：畫中畫，變形的魚(繪畫)，立體藝術：關於海的意象(雕塑)，綜合藝術：東港海洋嘉年華形象標誌(設計)。
2. 六年級美術班上學期課程平面藝術類：畫我家鄉之人文活動(繪畫)，立體藝術類：景觀藝術小組創作(雕塑)，綜合藝術類：東隆宮平安祭典海報(設計)
3. 五年級美術班下學期課程平面藝術類：關於家鄉的二三事(繪畫)；立體藝術類：我的家鄉奇幻景點(雕塑)，綜合藝術類：畢業展覽海報(設計)。
4. 學校本位課程融入美術班課程教學，已是常態，師生教學相長，互動良好。

肆、臨時動議：

伍、散會： 15 時 30 分

紀錄：

教師兼
教學組長 林淑寬

主任：

教師兼
教務主任 許良瑋

校長：

屏東縣立東隆
國民小學校長 曾新章

屏東縣東隆國小 110 學年度第一學期課程發展委員會第 1 次會議簽到單

1. 時間：110 年 12 月 22 日（三）14:00~15:30

2. 地點：本校樓四樓會議室

3. 會議主題：如會議紀錄

4. 參加對象：本校課程發展委員會委員

簽 到 表

職稱	代表姓名	簽名處	備註
召集人	曾校長新章	曾新章	
行政人員代表	許良璋	許良璋	教務主任
行政人員代表	許鶴議	許鶴議	學務主任
行政人員代表	賴承誠	賴承誠	輔導主任
行政人員代表	林政玲	林政玲	總務主任
行政人員代表	張甄真	張甄真	研發組長
行政人員代表	林淑寬	林淑寬	教學組長
一年級代表	蔡怡君	蔡怡君	學年主任
二年級代表	王秀如	王秀如	學年主任
三年級代表	潘曉婷	潘曉婷	學年主任
四年級代表	林青麗	林青麗	學年主任
五年級代表	顏憶宏	顏憶宏	學年主任
六年級代表	陳雲鵬	請假	學年主任

屏東縣東隆國小 110 學年度第一學期課程發展委員會第 1 次會議簽到單

1. 時間：110 年 12 月 22 日（三）14:00~15:30

2. 地點：本校樓四樓會議室

3. 會議主題：如會議紀錄

4. 參加對象：本校課程發展委員會委員

簽 到 表

職稱	代表姓名	簽名處	備註
領域召集人	王勝正	請假	語文
領域召集人	何愛芸	何愛芸	數學
領域召集人	李佳蓉	郭琄如代	社會
領域召集人	許茗惠	許茗惠	自然與科技
領域召集人	林玫玲	林玫玲	健康與體育
領域召集人	張甄真	張甄真	藝術與人文
領域召集人	鄭雅壬	鄭雅壬	綜合活動
特教代表	陳映君	賴麗媛代	資源班
藝才班教師代表	鄭義隆	鄭義隆	藝才班
家長代表	許會長國揚	請假	家長會

屏東縣 東隆 國小 110 學年度第二學期課程發展委員會
第 1 次會議紀錄

時間：111 年 05 月 18 日 13 時 30 分

地點：本校四樓會議室

主席：校長/曾新章

紀錄：教學組長/林淑寬

出席人員：如簽到單

壹、主席致詞

謝謝各位課發會委員協助校務推動，出席課程編撰會議。此次會議除了安排規劃 111 學年度課程外，請各位委員針對課程計畫的撰寫及執行提出檢討建議，使新學期的課程計畫更能符合學生的需求，增進學習成效。

貳、業務報告

- 一、請各位委員討論本校 110 學年度第 2 學期的課程規畫、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果。
- 二、請各位委員分析討論學生在整體課程的學習成就並規劃新學期課程與教學的策進作為。
- 三、請各位委員規劃本校 111 學年度課程計畫及本校 111 學年度藝才班整體課程計畫。
- 四、審查本校 111 學年度非審訂版或自編教材。
- 五、請各位委員討論本校 111 學年度學校重大行事預定排定日期(含校慶、運動會、畢業典禮、戶外教育…等)。
- 六、請各位委員討論本校 111 學年度評量呈現方式及討論本校 111 學年度全校學生每日作息時間表。。
- 七、請各位委員能依照「學校課程計畫編撰注意事項」撰寫，能在規定期(111 年 6 月 20 日)前將課程計畫初稿寄達教學組審核。

參、討論事項

案由一：檢視本校學生在整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。

說明：檢視學生學習結果(例如縣市學力檢測、學校定期評量、學習扶助科技化評量、國中會考等)，參考學生學習成就、學習能力等做具體分析，並將分析結果做為課程、教學、評量等面向的具體策進作為，提請討論與決議。

決 議：

1. 教師是具有學習能力的專業人員，要提升專業知能必須精進自己的教學能力。
2. 針對創新教學，教師必須跳脫以老師為主的想法，轉化到「學生如何學」的層次來思量，以導引方式讓每一位學生都有參與、討論、發表的機會。
3. 教師也能透過專業社群討論教學對策，提出教學時的疑難雜症，藉由經驗分享與對話，吸取他人意見。
4. 教師教學時，除教導領域科目之教材內容外，可透過領域科目內容之連結延伸、統整進行六大議題的融入，例如：可以將人物、習俗或節慶等加入教材進行教學，並以多元方式評量。
5. 利用各大議題情境設計數學相關題目，不但能吸引學生學習動機，引發學生討論，進而也能增強學習成效。
6. 提昇教師專業精進教學能力的策略如下：創新教學方法、養成自省的習慣、進行專業對話、營造知性的課程、培養學生「帶著走的能力」。

案由二：檢視本校 110 學年度的課程規劃、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提請討論。

說 明：討論內容可以針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向。

決 議：各學習領域小組教師教學經驗(策略)分享：

一. 針對英語科教法之具體建議：

1. 引起學習動機
2. 保持學生專注
3. 簡化操作步驟，找出關鍵技能
4. 控制與降低學生挫折感，提供正確示範
5. 教學成果驗收

二. 良好的遠距教學成效須由授課老師花心思去規劃並把握以下重點

1. 隨時掌握線上教學工具與應用方式
2. 課前運用數位教學設計理念規劃課程
3. 隨時引導學生學習方向實施教學
4. 課後善用多元評量工具評估學生學習成效。

三. 數學領域老師針對下學年領域教學評量項目與標準，提出具體的

規畫建議：

依成績評量辦法規定，段考成績占 40%，平時成績占 60%。其中平時成績可依下列幾點為評分項目：

1. 課堂表現(上課認真程度、攜帶學用品、習寫的態度、發表的情形、與團體合作的能力..)
2. 作業成績(數學習作、作業簿、八格本...)
3. 小考成績(考卷、隨堂考試、口頭提問)
4. 訂正表現(學生訂正完成度、訂正積極度、訂正正確性)

四. 數學領域老師針對本學期各領域教材教法、課程編寫及實施、設備運用及補充…等，提出檢討意見及具體建議：

1. 依據數學領域課程綱要：數學是一種語言、一種實用的規律科學、也是一種人文素養，搭配因材教學，提供每位學生學習機會。
2. 數學是一門透過實例的操作與解說，了解概念與算則之後，再逐步進入抽象理論的學習。同齡學生的數學認知發展又有個別差異，學習者若未能充分理解前一階段的概念，必然影響後續階段的學習。針對需要補救的學生能透過平板觀看均一數學教材學習，而理解力高的學生，也能透過平板挑戰更繁雜的題目，給予不同程度的學生不同教材。
3. 「量感」指的是學生透過感官對物體的大小、多少、長短、輕重、厚薄的認識。透過培養學生數學量感，才能使數學成為帶得走的能力，運用在身活中解決問題。

五. 自然領域老師針對下學年領域教學評量項目與標準，提出具體的規畫建議：

1. 對於教學評量項目與標準，自然科領域的成員以定期評量、習作和平常的測驗成績來做評分標準，上課的學習態度也會加進平常成績裡面。
2. 對於規劃同學習領域教師專業成長進修計畫，會參加教師專業的輔導，觀看同領域同仁的公開授課，也參加自然科的實施計畫編寫，同時每學期會固定跟同仁開會討論遇到的問題同時也會互相分享。

六. 社會領域老師針對素養題型命題分享：配合課本單元內容，將在地素材融入考題中，讓學生應用所學加以思考，將生活經驗融合所學，學以致用。

七. 綜合領域老師針對下學年領域教學評量項目與標準，綜合領域的部分由各學年自行決定。教學設計能以課綱進行規劃，符合學生學習能力並能提供學生不同的學習機會並結合節慶及時事進行教學。老師也能透過教學研究及共同備課進行對話分享，提升教學能力。可多採取競賽方式進行課程提高學生參與意願有趣的課程內容，可以增強學生的學習興趣及效果。課程除課本內容，可進行班級輔導或團體活動、團體諮商，有助於學生家庭生活及社會現象學習。

案由三：規劃本校 111 學年度彈性學習課程之節數，提請討論。

說明：彈性學習課程每週節數(低年級 3 節、中年級 6 節、高年級 5 節)

決議：1. 本校課程發展委員，依據學校校務發展需求，以變動最少、最有利於學生為考量，討論 111 學年度本校彈性課程分低中高三級，低年級維持最高節數每週三節彈性課程；中年級採最高彈性節數，維持每週六節彈性課程；高年級維持每週五節彈性課程。111 學年度本校彈性學習節數分低中高三級，低年級每週三節，中年級每週六節，高年級每週五節，與 110 學年度相同，議決通過。

2. 三、四年級美術班彈性課程為 2 節藝才專業課程及其他彈性課程 1+2 節，五年級美術班彈性課程為 4 節藝才專業課程及 1 節其它課程，六年級美術班彈性課程為 4 節藝才專業課程及 1 節其它課程，請參酌本校美術班學習節數規劃。美術班藝才專業課程安排，議決通過。

3. 111 學年度彈性學習課程計畫，全校各年級依新表件填寫，議決通過。

111 學年度各年級每週學習領域節數及彈性學習節數表

領域科目				國民小學					
				第一學習階段		第二學習階段		第三學習階段	
				一	二	三	四	五	六
部定課程	領域學習課程	語文	國語文	6	6	5	5	5	
			本土語言/ 新住民文	1	1	1	1	1	
			英語文	0	0	1	1	2	
		數學		4	4	4	4	4	
		社會		6 (生活 課程)	6 (生活 課程)	3	3	3	
		自然科學				3	3	3	
		藝術				3	3	3	
		綜合活動				2	2	3	
		科技							
		健康與體育		3	3	3		3	
		領域學習節數		20 節	20 節	25 節		27 節	
校訂課程	彈性學習課程	統整性主題/專題/ 議題探究課程		2	2	3	3	2	2
		社團活動與技藝課程		0	0	0	0	0	0
		特殊需求領域課程		0	0	0	0	0	0
		其他類課程		1	1	3	3	3	3
		彈性學習節數		3 節		6 節		5 節	
學習總節數				23 節		31 節		32 節	

111 學年度美術班課程學習節數規劃

學習階段 年級 領域/科目			三年級	四年級	五年級	六年級
部 定 課 程	領 域 學 習 課 程	語文	7	7	8	8
		數學	4	4	4	4
		社會	3	3	3	3
		自然科學	3	3	3	3
		藝術	1	1	1	1
		綜合活動	1	1	3	3
		健康與體育	3	3	3	3
	藝術才能專長領域		4	4	2	2
	領域學習節數		26	26	27	27
校 定 課 程	彈 性 學 習 課 程	特殊需求(藝 術才能專長) 領域	2	2	4	4
		統整性主題/ 專題/議題探 究課程	0	0	0	0
		社團活動與 技藝課程	0	0	0	0
		其他類課程	1+2	1+2	1	1
學習總節數			(31)節	(31)節	(32)節	(32)節

案由四：審查本校 111 學年度非審訂版或自編教材，提請討論。

說 明：依據課程綱要 P.17『除上述審定之教科圖書外，學校得因應地區特性、學生特質與需求，選擇或自行編輯合適之教材。但全年級或全校且全學期使用之自編自選教材應送「課程發展委員會」審查。』

決 議：非審定版中，全學期且全學年實施課程①一~六年級本土語言②三~六年級資訊教育(三年級資訊教育繼續實施)，課程計畫經討論各學年均符合教師教學與學生需求。本校 111 學年度非審訂版自編教材編寫完整，審查通過。

案由五：請各位委員討論本校 111 學年度學校重大行事預定排定日期。

說明：請各位委員討論本校 111 學年度學校重大行事預定排定日期(含校慶、運動會、畢業典禮、戶外教育…等)。

決議：111 學年度學校重大行事預定排定日期：

1. 111 學年度上學期三～六年級第一次定期評量 (10/12、10/13，週三、週四)
 2. 低年級學生期中定期評量 (11/1，週二)
 3. 戶外教育(11/22，週二)
 4. 三～六年級學生第二次定期評量 (12/1、12/2) (週四、五)
 5. 校慶運動會(12/10，週六)
 6. 111 學年度下學期一～六年級學生第三次定期評量 (1/16、1/17，週一、週二)
 7. 三～六年級第一次定期評量 (3/28、3/29，週二、週三)
 8. 三～六年級學生第二次定期評量 (5/18、5/19) (週四、五)
 9. 畢業班學生暨補校學生畢業考 (6/8、6/9，週四、五)
 10. 國小暨補校應屆畢業生縣長獎頒獎典禮(6/20，週二)
 11. 一～五年級學生第三次定期評量 (6/26、6/27，週一、週二)
- 議決通過。

案由六：請各位委員討論本校 111 學年度評量呈現方式。

說明：1. 本校 110 學年度中、高年級各科評量呈現方式，國語、數學、社會、自然科學為三次定期評量，英語科第一次定期評量為英語口說部分，英語科課程評量紙筆測驗為二次。

2. 本校 110 學年度低年級各科評量呈現方式，國語、數學為三次定期評量紙筆測驗，生活課程為期末評量一次紙筆測驗。

決議：1. 本校 111 學年度中、高年級各科評量呈現方式，國語、數學、社會、自然科學為三次定期評量，英語科第一次定期評量為英語口說部分，英語科課程評量紙筆測驗為二次。

2. 本校 111 學年度低年級各科評量呈現方式，國語、數學為三次定期評生活課程為期末評量一次紙筆測驗。

3. 本校 111 學年度定期評量成績佔 40%，平時成績佔 60%。

議決通過。

案由七：請各位委員討論本校 111 學年度全校學生每日作息時間表。

說明：1. 請各位委員討論本校 111 學年度全校學生每日作息時間表，請參考 110 學年度全校學生每日作息時間表。

決議：本校 111 學年度全校學生每日作息時間表如下：

星期 時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
07:40-08:00	導師時間	導師時間	導師時間	導師時間	導師時間
08:00-08:20	晨間閱讀	身體活動	兒童朝會	身體活動	身體活動
08:20-08:40	晨間打掃	晨間打掃	晨間打掃	晨間打掃	晨間打掃
08:40-09:20	第一節	第一節	第一節	第一節	第一節
09:30-10:10	第二節	第二節	第二節	第二節	第二節
10:30-11:10	第三節	第三節	第三節	第三節	第三節
11:20-12:00	第四節	第四節	第四節	第四節	第四節
12:00-12:40	午餐時間	午餐時間	午餐時間	午餐時間	午餐時間
12:40-13:20	午休 (低年級放學)	午休	全校放學	午休 (低年級放學)	午休 (低年級放學)
13:30-14:10	第五節	第五節	教師 進 修	第五節	第五節
14:20-15:00	第六節	第六節		第六節	第六節
15:00-15:20	打掃時間	打掃時間		打掃時間	打掃時間 (中年級放學)
15:20-16:00	第七節	第七節		第七節	第七節
16:00-16:20	中、高年級 放學	全校放學		中、高年級 放學	高年級放學

議決通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會：15時0分

紀錄：

教師兼
教學組長 林淑寬

主任：

教師兼
教務主任 許良璋

校長：

屏東縣立東隆
國民小學校長 曾新章

屏東縣東隆國小 110 學年度第二學期課程發展委員會第 1 次會議簽到單

1. 時間：111 年 05 月 18 日（三）13:30~15:00

2. 地點：本校樓四樓會議室

3. 會議主題：如會議紀錄

4. 參加對象：本校課程發展委員會委員

簽 到 表

職稱	代表姓名	簽名處	備註
召集人	曾校長新章	曾新章	
行政人員代表	許良璋	許良璋	教務主任
行政人員代表	許鶴議	許鶴議	學務主任
行政人員代表	賴承誠	賴承誠	輔導主任
行政人員代表	林政玲	林政玲	總務主任
行政人員代表	張甄真	張甄真	研發組長
行政人員代表	林淑寬	林淑寬	教學組長
一年級代表	蔡怡君	蔡怡君	學年主任
二年級代表	王秀如	王秀如	學年主任
三年級代表	潘曉婷	潘曉婷	學年主任
四年級代表	林青麗	林青麗	學年主任
五年級代表	顏憶宏	顏憶宏	學年主任
六年級代表	陳雲鵬	陳雲鵬	學年主任

屏東縣東隆國小 110 學年度第二學期課程發展委員會第 1 次會議簽到單

1. 時間：111 年 05 月 18 日（三）13:30~15:00

2. 地點：本校樓四樓會議室

3. 會議主題：如會議紀錄

4. 參加對象：本校課程發展委員會委員

簽 到 表

職稱	代表姓名	簽名處	備註
領域召集人	王勝正	王勝正	語文
領域召集人	何愛芸	何愛芸	數學
領域召集人	李佳蓉	李佳蓉	社會
領域召集人	許茗惠	許茗惠	自然與科技
領域召集人	林玫玲	林玫玲	健康與體育
領域召集人	張甄真	張甄真	藝術與人文
領域召集人	鄭雅壬	鄭雅壬	綜合活動
特教代表	陳映君	高婷娟	資源班
藝才班教師代表	鄭義隆	鄭義隆	藝才班
家長代表	許會長國揚		家長會

屏東縣東隆國小110學年度第二學期課程發展委員會
第2次

時間：111 年 06 月 22 日 14 時 0 分

地點：本校三樓電腦教室（乙）

主席：校長/曾新章

紀錄：教學組長/林淑寬

出席人員：如簽到單

壹、主席致詞

本校今日召開課發會，審查 111 學年度學校各項課程計畫，請課發會委員提出討論。

貳、業務報告

- 一、對於本次會議提出之意見，請編寫者能斟酌意見後修正，並將修正後版本，在 3 天後送達教學組，以利後續作業。
- 二、教學組將在規定日期提交課程計畫送審，並於審核通過後將課程計畫置於縣網再連結學校網站首頁。

參、討論事項

案由一：審查 111 學年度學校普通班課程計畫，提請討論。

說明：

針對本學期課程計畫內容(含混齡)，提請討論。

決議：(1)一年級：課程計畫符合規定。

(2)二年級：國語科評量週的週次錯誤，請修正。

(3)三年級：課程計畫符合規定。

(4)四年級：課程計畫符合規定。

(5)五年級：數學強化加起來只有 16 節，應該有 17 節（少一節），請修正。

(6)六年級：課程計畫符合規定。

修正後無異議通過。

案由二：審查本校 111 學年度特殊教育課程計畫，提請討論。

說明：

- 一、依據「十二年國民基本教育課程綱要」明訂各校將特教課程計畫納入全校課程總體計畫送主管機關備查。另查，依屏東縣政府105年6月15日屏府教特字

第10519554900號函之說明二「校內課程發展委員會應納入特殊教育教師代表，並將特殊教育課程納入學校課程計畫審議會議中。」

二、請學校課發會委員檢視如下事項

- (1)特教學生基本資料及學習內容。
- (2)特教教師所送課表結束是否達法定授課節數。
- (3)授課課表與課程計畫一致。

決 議：特殊教育課程計畫編寫完整，審查通過。

案由三：審查本校 111 學年度藝術才能班/體育班課程，提請討論。

說 明：針對本學期藝術才能班/體育班專長訓練之課程計畫內容，提請討論與決議。

決 議：(1)因應 108 課綱實施，111 學年度藝才班三、四年級藝術才能專長領域課程為 4+2 節，彈性其他類課程為 1+2 節，總節數共 31 節。為與同學年作息一致，其他彈性課程另加 2 節。

(2)五、六年級美術班藝才專業課程四節課安排於彈性課程中，五年級美術班彈性課程為 4 節藝才專業課程及 1 節其它課程，六年級美術班彈性課程為 4 節藝才專業課程及 1 節其它課程，請參酌本校 111 學年度美術班學習節數規劃。

(3)藝術才能班課程計畫內容編寫完整，審查通過。

肆、臨時動議：無

伍、散會：15 時 30 分

紀錄：

教師兼
教學組長 林淑寬

主任：

教師兼
教務主任 許良瑋

校長：

屏東縣立東隆
國民小學校長 曾新章

屏東縣東隆國小 110 學年度第二學期課程發展委員會第 2 次會議簽到單

1. 時間：111 年 06 月 22 日（三）14:00~15:30

2. 地點：本校三樓電腦教室(乙)

3. 會議主題：如會議紀錄

4. 參加對象：本校課程發展委員會委員

簽 到 表

職稱	代表姓名	簽名處	備註
召集人	曾校長新章	曾新章	
行政人員代表	許良璋	許良璋	教務主任
行政人員代表	許鶴議	許鶴議	學務主任
行政人員代表	賴承誠	賴承誠	輔導主任
行政人員代表	林玫玲	林玫玲	總務主任
行政人員代表	張甄真	張甄真	研發組長
行政人員代表	林淑寬	林淑寬	教學組長
一年級代表	蔡怡君	蔡怡君	學年主任
二年級代表	王秀如	王秀如	學年主任
三年級代表	潘曉婷	潘曉婷	學年主任
四年級代表	林青麗	林青麗	學年主任
五年級代表	顏憶宏	何愛芳(代)	學年主任
六年級代表	陳雲鵬	陳雲鵬	學年主任

屏東縣東隆國小 110 學年度第二學期課程發展委員會第 2 次會議簽到單

1. 時間：111 年 06 月 22 日（三）14:00~15:30

2. 地點：本校三樓電腦教室(乙)

3. 會議主題：如會議紀錄

4. 參加對象：本校課程發展委員會委員

簽 到 表

職稱	代表姓名	簽名處	備註
領域召集人	王勝正	請假	語文
領域召集人	何愛芸	何愛芸	數學
領域召集人	李佳蓉	李佳蓉	社會
領域召集人	許茗惠	許茗惠	自然與科技
領域召集人	林玫玲	林玫玲	健康與體育
領域召集人	張甄真	張甄真	藝術與人文
領域召集人	鄭雅壬	鄭雅壬	綜合活動
特教代表	吳家昌	吳家昌	資源班
藝才班教師代表	鄭義隆	鄭義隆	藝才班
家長代表	許會長國揚	請假	家長會