

4、 其他類課程計畫

(一) 實施年級：111 學年度上學期【1-6】年級

(二) 時數分配：每週學習節數(3)節，上學期(21)週(147)節、下學期(20)週(140)節，合計287

節。(三) 上學期課程架構：

項 目	學藝競賽	體育競賽	校慶活動	防災教育	交通安全教育	冬日家長日活動	
課程內容	美術比賽 朗讀比賽	體育競賽	校慶系列活動	複合式防災演 練	交通安全教育 宣導	冬日家長日活動	
節 數	2	2	3	1	1	3	
項 目	法定議題宣導	失智症防治宣導	友善校園宣導	資訊教育	國際文化		
課程內容	法定議題教育 宣導活動	失智症防治宣導	友善校園宣導	資訊教育	國際文化		
節 數	7	1	1	84	42		
總 節 數	147節						

(四) 上學期課程內涵：

項目：全校性活動								
教學期程	主題/單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
第 1 週	友善校園宣導	生活-E-C1	藉由各項教育宣導及活動之辦理，喚起學生及各級學校對於建立友善校園之重視	防制學生藥物濫用、防制校園霸凌、杜絕「復仇式色情」（色情報復）等宣導	1	態度檢核	影片 移動式電視	
第 2、8、9、10、13、17.19 週	法定議題教育 宣導活動	生活-E-C1	藉由各項教育宣導及活動之辦理，喚起學生對各項議題之認識與重視	家庭教育、性別平等教育、環境教育、家暴防治、性侵害防治等法定議題相關教學	7	行為、態度檢核	影片、繪本 移動式電視	
第 3 週	複合式防災演 練	生活-E-C1	學生能對地震或海嘯災害進行防災應變、避難與疏散。	地震海嘯防災避難演練活動。	1	行為、態度檢核	影片、 移動式電視	
第 4 週	家長日活動	生活-E-C1	1. 培養兒童心存感恩心，激發敬愛父母的情操。 2. 培養學生	(一)、愛的任務 (二)、猜猜我是誰 (三)、冬至搓湯圓活動	3	行為、態度檢核	感恩卡	

			敬愛父母的倫理精神。					
第 5 週	學藝競賽	生活-E-C1	培養藝術氣質並提升校內繪畫風氣及水準	一年級：交通安全教育 二年級：口腔保健 三年級：垃圾減量 四年級：反毒教育 五年級：憂鬱自傷防治 六年級：節能減碳	1	成果展現	圖畫紙	
第 6 週	失智症防治宣導	生活-E-C1	認識失智症	在失智症的分類上，大致分為兩類：退化性、血管性，但患者有時會存在兩種或以上的病因，最常見的則是阿茲海默症與血管性失智症並存（又稱為混合型）。	1	行為、態度檢核	影片、繪本 移動式電視	
第 11 週	學藝競賽	生活-E-C1	培養學生口語朗讀能力	朗讀比賽	1	成果展現	朗讀文案	
第 14. 15. 16 週	校慶系列活動	J-C2	展現團隊合作精神	1. 促進身心平衡發展，努力參與各項活動。 2. 學習同儕互助與合作。 3. 學習班際人際交流。	3	動態展演 作品展覽 態度檢核	進行曲 Youtube 影音	
第 7. 18 週	體育競賽	健體-E-A2	培養全民體育，增進學生身心健康，培養團結合作積極的精神。	1. 接力棒夾球短跑接力賽 2. 足壘球比賽 3. 躲避球比賽	2	成果展現	球具	
第 20 週	交通安全教育宣導	生活-E-A2	一、加強交通安全教	活動一：認識交通號誌 活動二：交通常識大挑戰	1	行為、態度檢核	影片、繪本 移動式電視	

			育、培養兒童良好的交通道德與習慣。 二、結合學校及社會交通安全教育。	活動三：自行車安全注意事項				
--	--	--	---------------------------------------	---------------	--	--	--	--

課程名稱：三上資訊素養								
教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
第一週~ 第三週	電腦及網路 使用規範	E-B2	1. 能遵守電腦的使用規範。 2. 能瞭解操作電腦的姿勢及	1. 說明公用電腦借用使用規範 2. 學會正確開關機。	3	口說評量 實作評量	自編 教材	【性 別平

			<p>規劃使用電腦時間。</p> <p>3. 能遵守網路使用相關規範</p>	<p>3. 說明使用電腦的良好習慣。</p> <p>4. 認識網路隱私權相關法律，保護個人及他人隱私。</p> <p>5. 尊重自己、尊重他人，遵守網路上應有的道德禮儀，不使用攻擊、挑釁、粗俗及不雅等言論！</p>				【等教育】
<p>第四週~ 第六週</p>	<p>認識常見的 作業系統</p>	E-B2	<p>1. 能正確操作及保養電腦硬體。</p> <p>2. 能操作視窗環境的軟體。</p>	<p>1. 說明什麼是電腦視窗軟體，瞭解個人電腦與行動載具的軟體，並舉例說明。</p> <p>2. 認識 windows 作業環境與視窗。</p> <p>3. 說明滑鼠與游標的關係，引導學生正確操控滑鼠。</p> <p>4. 老師介紹開始功能表的用途以及系統桌面圖示。</p> <p>5. 讓學生練習滑鼠左右鍵的操控，並能正確操作視窗。</p>	3	<p>口說評量 實作評量</p>	<p>自編 教材</p>	
<p>第七週~ 第九週</p>	<p>電腦好好玩</p>	E-B2	<p>1. 能瞭解資訊科技在日常生活之應用。</p> <p>2. 能正確操作及保養電腦硬體。</p> <p>3. 能操作視窗環境的軟體。</p>	<p>1. 認識 Windows 的小工具。</p> <p>2. 學會使用【小算盤】應用程式。</p> <p>3. 學會使用【天氣】應用程式。</p> <p>4. 學會使用【小畫家】應用程式。</p> <p>5. 學會自訂佈景主題、桌布與螢幕保護裝置。</p> <p>6. 瞭解網路安全觀念，能知道哪些是個人資料，不可隨意告知陌生人。</p>	3	<p>口與評量 實作評量</p>	<p>自編 教材</p>	【科技教育】
<p>第十週~ 第十四週</p>	<p>英語素養快 打高手</p>	E-B2	<p>1. 能正確操作鍵盤。</p> <p>2. 能熟練中英語素養輸入。</p>	<p>1. 鍵盤做基本介紹，如：功能鍵區、打字鍵區、編輯鍵區、方向鍵區、數字鍵區等等。</p> <p>2. 認識英語素養鍵盤位置。</p> <p>3. 學會正確的打字指法。</p> <p>4. 學會切換中英輸入法。</p> <p>5. 能輸入大小寫英語素養。</p>	5	<p>實作評量</p>	<p>校園 打字 GAME</p>	

				6. 學會輸入特殊符號。 7. 學會修改與刪除文字。 8. 認識實體鍵盤與虛擬鍵盤。 9. 讓學生實際操作【校園打字 GAME】，從指法、單字、標點符號、片語、到文章，練習英語素養輸入。				
第十五週 ~ 第十九週	中文快打高手	E-B2	1. 能正確操作鍵盤。 2. 能熟練中英語素養輸入。	1. 認識中文鍵盤位置。 2. 學會切換中文輸入法。 3. 學會輸入標點符號、選字。 4. 讓學生開啟【標點符號輸入教學】，複習並練習輸入常見的標點符號。 5. 讓學生實際操作【校園打字 GAME】，從指法、單字、標點符號、詞語、到文章，練習中文輸入。	5	實作評量	校園打字 GAME	
第二十週 ~ 第二十一週	電腦打字比賽	E-C2	1. 能正確操作鍵盤。 2. 能熟練中英語素養輸入。 3. 能熟練中英語素養輸入。	1. 熟悉英語素養及中文輸入法 2. 練習中英語素養混合輸入 3. 進行分組電腦打字比賽	2	實作評量 小組討論		

課程名稱：四上Word 2019 小創客輕鬆學

■議題

教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
第一週~ 第二週	北極熊有話說	a- II-1 a- II-4	1. 能了解資訊科技於日常生活之重要性。 2. 能具備學習資訊科技的興趣。	1. 提問「什麼是文書軟體？它可以應用在哪些方面呢？」藉以引起學習動機。透過書本或動畫影片，介紹文書軟體在生活上的應用，並引導學生製作「北極熊有話說」宣傳單。 2. 教導學生啟動 Word 2019，介紹 Word 2019 介面各項功能。 3. 引導學生做中學，新增空白文件、中英文及標點符號切換和輸入、開啟範例檔等。 4. 講解文字格式、醒目提示、粗體底線等設定。 5. 示範插入圖片、3D 模型等功能，和調整設定。 6. 教導段落對齊設定，和儲存檔案。	2	口說評量 實作評量	Word 2019 小創客輕鬆學	
第三週~ 第七週	走出戶外去爬山	t- II-1 t- II-2	1. 能認識常見的資訊系統。 2. 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。	1. 教導學生設定版面配置、加入背景圖，檢視文件。 2. 示範使用文字藝術師凸顯標題，教導設定重點文字的格式，及如何「複製格式」快速套用。 3. 介紹套用「項目符號和編號」，如何應用「文字方塊」解決文字和圖片重疊交錯問題？ 4. 說明如何「重複動作、復原和取消復原」。	5	口說評量 實作評量	Word 2019 小創客輕鬆學	

第八週~ 第九週	資訊倫理上 網守則	E-B2 t- II-2 a-	1. 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 2. 資能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關	1. 教師播放資訊倫理相關影片，並指導學生資訊倫理的規範。接著帶入課本單元內容，教師提問「看過哪些表格化的文件或資料？表格化帶來什麼好處？」藉以引起	2	口與評 量 實作評 量	Word 2019 小創 客輕	
-------------	--------------	--------------------------	---	--	---	----------------------	--------------------------	--

		II-3	規範。	<p>學習動機。</p> <p>透過書本或動畫影片，介紹表格和表格的應用，及「欄位、列數、儲存格」等組成元件。</p> <p>2. 引導學生如何建立表格，比較介紹「滑鼠選取、插入表格、手繪隨意畫」等方法。</p> <p>3. 資訊科技之使用原則。</p>			鬆學	
第十週~第十五週	好玩大富翁桌遊	E-B2 t- II-2 a- II-3	<p>1. 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>2. 資能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。</p>	<p>1. 想自己製作好玩大富翁桌遊嗎？它可以使用表格來做。</p> <p>介紹表格進階應用功能，製作出趣味大富翁、園遊會價目表等。</p> <p>2. 教導學生如何平均分配欄寬、列高，表格內容如何置中，和在儲存格內如何插入圖片。</p> <p>3. 講解如何合併儲存格，設定標題、內文縮排。</p> <p>4. 教導學生如何設定表格內、外框線和網底。</p> <p>5. 說明「創用 CC 和圖示標示」，插入線上圖片，並透過「創用 CC 和圖示標示」影片，介紹相關授權規定，避免使用有版權爭議的圖片。</p> <p>6. 實作大富翁桌遊。</p> <p>7. 插入「創用 CC」線上圖片，標註圖片來源和 CC BY 作者姓名等，遵守相關的標示規定。</p> <p>8. 完成作品後，儲存檔案；依老師的指示繳交檔案，至網路硬碟位置。</p>	6	口說評 量 實作評 量	Word 2019 小創 客輕 鬆學	
第十六週~第二十一週	我最喜歡的運動	E-B2 t- II-2 p- II-1 5-	<p>1. 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>2. 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p>3. 掌握句子和段落的意義與主要概念。</p>	<p>1. 提問如何編排作文？如何讓作文更吸引人，容易閱讀？提供優劣的作文編排給予比較參考。</p> <p>透過書本或動畫影片，讓學生認識「段落、段落標記；當文字超過右邊界時，會自動換行⁹」等。</p>	5	口說評 量 實作評 量	Word 2019 小創 客輕 鬆學	

		II-4		<p>2. 結合國語作文教學，教導學生如何設定作文的頁面背景底圖。</p> <p>3. 介紹 Word 獨特的「貼齊格線」功能，以及如何設定行距、間距，讓作文比較好閱讀。</p> <p>4. 教導學生「段落縮排、左右對齊、項目符號和凸排」等功能，讓段落分明。</p> <p>5. 介紹文繞圖和應用，指導學生選擇適合的類型。</p>				
--	--	------	--	---	--	--	--	--

課程主題	白沙 E 學園 - 網路雲端應用與程式設計	五上資訊教育	總節數	21	設計者	黃信章
設計理念	<p>1. 讓學生學會 Google 的各種數位服務基礎應用，加強數位科技應用能力，熟悉數位學習工具與資源使用，並運用數位學習平臺培養自主學習能力。</p> <p>2. 讓學生透過運算思維的程式設計，讓學生對 AI 人工智慧產生學習興趣並發現人工智慧的未來充滿無限可能。</p>					
課程目標	<p>1. 能運用 Google 應用服務，體驗雲端服務工具的應用方法，培養整合數位資源的能力</p> <p>2. 能遵守資訊安全與倫理，保護自己、尊重他人，培養網路好公民的責</p>	總綱核心素養		E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。		

	任感。 3. 能操作運算思維的程式設計		
配合融入之領域或議題	<input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育		
表現任務	軟硬體操作、口頭問答、code.org 成果		

課程名稱：六上資訊教育

教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
------	------	------	------	------	----	------	------	----

第一週～第十週	簡報製作	E-C3	1、學生能正確認識簡報的功能 2、學生能具備規劃並製作簡報的能力 3、學生能利用製作簡報的技能，進行資料的搜尋與應用 4、學生能由製作簡報過程中，認識網路倫理以及個人資料保護與隱私權的重要性	活動一：簡報的基本介紹 活動二：建立簡單簡報 活動三：加強簡報的效果 活動四：簡報的進階技巧 活動五：校園介紹簡報製作與發表 活動六：我的家鄉簡報製作與發表	10	課堂表現、實作評量、口頭問答	網路資源、自編教材	
第十一週	資訊倫理與資訊安全	E-B2	1、學生能建立健康的數位使用習慣與態度 2、學生能認知智慧財產權相關法令	活動一：認識網路謠言及網路霸凌 活動二：遵守網路使用倫理規劃 活動三：網路不當使用的相關與刑責	1	課堂表現、實作評量、口頭問答	網路資源、自編教材	
第十二週～第二十一週	影音剪輯	E-B2	1、學生能正確認識多媒體檔案 2、學生能具備操作影音剪輯軟體的基礎能力	活動一：多媒體的認識與應用 活動二：影音剪輯軟體介紹 活動三：影音剪輯基礎 活動四：影音剪輯進階技巧 活動五：校園紀錄素材後製剪輯	10	課堂表現、實作評量、口頭問答	網路資源、自編教材	

課程名稱：三上國際文化

教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
1-5 週	認識名稱	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1 英-E-C2	詢問他人及確認物品	1. 認識物品單字 2. 詢問他人及確認物品名稱 3. 介紹海洋生物名稱	5	口說、筆試	電腦、投影機	
6-10 週	情緒	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1	詢問他人及回答情緒	1. 認識情緒的相關單字 2. 詢問他人及回答情緒的念法 3. 認識海洋生物的情緒反應用語	5	口說、筆試	電腦、投影機	
11-15 週	Family	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1 英-E-C2	詢問他人及回答家人的稱謂	1. 認識家人的單字 2. 詢問他人及回答家人的稱謂 3. 認識海洋生物家族名稱用語	5	口說、筆試	電腦、投影機	

16-21 週	職業	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1 英-E-C2	詢問他人及回答常見的職業	1. 認識常見職業單字 2. 詢問他人及回答常見的職業 3. 介紹澳洲飲食文化	6	口說、筆試	電腦、投影機	
---------	----	--------------------------------------	--------------	---	---	-------	--------	--

課程名稱：四上國際文化								
教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
第一到第五週	The Big Wind	英-E-A1 英-E-B1	1. 能熟練字彙 cloudy, rainy, sunny, windy, cold, hot。 2. 能聽懂並能應用主要句型：How's the weather? It's sunny.。 3. 能運用單字、句型詢問家鄉天氣。 4. 能樂於與班上學生進行口語練習及活動。	主題一：The Big Wind 1. 能運用單字、句型詢問天氣。 2. 能樂於與班上學生進行口語練習及活動 3. 家鄉天氣介紹	5	口說、筆試	電腦、投影機	
第六到第十週	Going Back Home	英-E-A1 英-E-B1	1. 能熟練字彙 fifteen, twenty, twenty-five, thirty, forty, fifty。 2. 能聽懂並能應用主要句型：What time is it? It's twelve o'	主題二：Going Back Home 1. 能運用單字、句型詢問時間。 2. 能樂於與班上同學進行口語練習及活動。 3. 介紹家鄉船班時間	5	口說、筆試	電腦、投影機	

		clock./It' s twelve thirty.。 3. 能運用單字、句 型詢問時及船班時 間。 4. 能樂於與班上同 學進行口語練習及					
--	--	---	--	--	--	--	--

			活動。					
第十一到第十五週	Be Honest	英-E-A1 英-E-B1	<p>1. 能熟練字彙book, eraser, marker, pen, pencil, ruler。</p> <p>2. 能聽懂並能應用主要句型：Is this your pencil? Yes, it is./No, it's not.。</p> <p>3. 能運用單字、句型詢問文具及景點名稱。</p> <p>4. 能樂於與班上同學進行口語練習及活動。</p>	<p>主題三：Be Honest</p> <p>1. 能運用單字、句型詢問文具。</p> <p>2. 能樂於與班上同學進行口語練習及活動。</p> <p>3. 認識家鄉景點名稱</p>	5	口說、筆試	電腦、投影機	

第十六到第二十一週	Earthquake Drill	英-E-A1 英-E-B1	1. 能熟練字彙in, on, under, box, chair, desk。2. 能聽懂並能應用主要句型：Where's the eraser? It's under the chair.。3. 能運用單字、句型詢問室內常見物品及景點相對位置。4. 能樂於與班上同學進行口語	主題四： Earthquake Drill 1. 能運用單字、句型詢問室內常見物品及相對位置。 3. 能樂於與班上同學進行口語練習及活動。 4. 認識家鄉景點位置	6	口說、筆試	電腦、投影機	
-----------	------------------	------------------	---	--	---	-------	--------	--

(一)實施年級：111 學年度下學期【1-6】年級

(二)時數分配：每週學習節數(3)節，上學期(21)週(147)節、下學期(20)週(140)節，合計287節。

(三)下學期課程架構：

項 目	學藝競賽	體育競賽	民主法治教育	母親節活動	成果發表會	法定議題宣導	
課程內容	作文比賽 演說故事比賽	體育競賽	模範兒童選拔活動	母親節系列活動	期末閱讀成果發表會	法定議題教育 宣導活動	
節 數	2	2	2	3	1	7	
項 目	失智症防治教育	交通安全教育	健康促進教育	資訊教育	國際文化		

課程內容	失智症議題防治宣 導	認識交通號誌	視力保健宣導	資訊教育	國際文化		
節 數	1	1	1	80	40		
總 節 數	140 節						

(四) 下學期課程內涵：

項目：全校性活動								
教學期程	主題/單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
第 1. 6. 7. 9. 10. 14. 17 週	法定議題教育宣導活動	生活-E-C1	藉由各項教育宣導及活動之辦理，喚起學生對各項議題之認識與重視	家庭教育、性別平等教育、環境教育、家暴防治、性侵害防治等法定議題相關教學	7	行為、態度檢核	影片、繪本、移動式電視	
第 2 週	失智症防治宣導	生活-E-C1	關懷周遭失智患者	失智症的原因及預防方式 第一招：戒菸 第二招：多運動 第三招：維持健康體重 第四招：均衡飲食 第五招：不過量飲酒	1	行為、態度檢核	影片、移動式電視	
第 3. 4 週	模範兒童選拔活動	生活-E-C1	藉由選拔活動激發學生榮譽心，讓學生親身經驗民主選舉過程，實際參與民主法治教育活動	模範兒童候選人推薦發表活動	2	態度檢核	影片、移動式電視	
第 5. 11 週	學藝競賽	生活-E-C1	培養學生閱讀與寫作興趣，增強組織及創作能力，提升語文程度	低年級：看圖寫作文 中、高年級：作文比賽	2	成果展現		

第 12.13 週	母親節系列活動	生活-E-C1	培養學生懂得感恩，發揚孝順美德	母親節感恩表演	3	行為. 態度檢核	感恩卡	
第 15 週	交通安全教育宣導	生活-E-A2	教導學生認識交通號誌安全通過馬路	1. 自行車安全介紹。 2. 行人安全過馬路宣導	1	行為. 態度檢核	影片 移動式電視	
第 8.18 週	體育競賽	健體-E-A2	培養全民體育，增進學生身心健康，培養團結合作積極的精神。	1. 神射手投籃大賽 2. 體適能測驗 3. 大隊接力賽跑	2	成果展現	球具	
第 19 週	健康促進宣導	健體-E-A2	了解預防近視與視力保健的 6 個方法	1. 教導學生預防近視與視力保健的 6 個方法 2. 每日戶外活動 2-3 小時以上未滿 2 歲兒童避免看螢幕，2 歲以上每日不要超過 1 小時 3. 用眼 30 分鐘，休息 10 分鐘，看書保持 35-45 公分距離 4. 讀書光線要充足，坐姿要正確均衡飲食，天天五蔬果	1	行為. 態度檢核	影片 移動式電視	
第 20 週	期末發表會	生活-E-A2	具備上台發表能力	每班表演一個特色節目	1	行為. 態度檢核	音樂	

課程名稱：三下資訊素養 - Word 基本操作								
教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
第一週 ~第三週	Microsoft Word 常用功能與實作	E-B2	1. 能了解文書處理的概念。 2. 能學會 Word 的常用功能操作 3. 能利用 Word 輸入繪本《愛穿裙子的阿旺》閱讀心得(300 字)。	1. 中文輸入法及注音符號輸入 2. 介紹 Word 的常用功能：儲存檔案、字型、大小、顏色、粗體、斜體、底線 3. 共讀繪本《愛穿裙子的阿旺》 4. 介紹「性別刻板印象」定義	3	實作評量	自編教材 《愛穿裙子的阿旺》	【性別平等教育】
第四週 ~第七週	Microsoft Word 表格介紹與實作	E-B2	1. 能學會 Word 的表格功能操作 4. 能利用 Word 表格整理歸納出自我保護的方式，以及如何求助。	1. 介紹 Word 插入表格功能 2. 表格製作常用功能介紹：刪除表格、新增表格、合併儲存格、向指定方向插入表格 3. 繪本《必須說出的祕密！：兒童自我保護繪本》共讀與深究	4	口語評量 實作評量	自編教材	【性侵害教育】
第八週 ~第十一週	自製 2 天假日生活計劃表	E-A3	1. 熟悉中文輸入法及注音符號輸入 2. 能利用 Word 表格製作個人假日 2 天計畫表	1. 生活計劃表規劃注意事項 2. 表格插入背景圖案功能 3. 表格製作注意事項	4	實作評量	自編教材	
第十二週 ~第十五週	利用 Microsoft Word 做資料統整	E-B2	1. 學會將資料統整後，輸入在 Microsoft Word 2. 能利用 Word 表格做資料的歸類 3. 了解資訊安全與資訊倫理，能遵守網路使用規範	1. 網路資料的擷取及整理 2. 複製與貼上快捷鍵 3. 資訊安全與資訊倫理	4	實作評量	自編教材	
第十六週	校慶與冬至活動	E-A3	1. 熟悉中文輸入法及注音	1. 表格插入背景圖案功能	2	實作評量	自編教	

課程名稱：資訊素養 - Word 基本操作								
教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
週 ~第十七週	邀請函製作		符號輸入 2. 能實際運用 Word	2. 邀請函內容指導			材	
第 十 八 週~第二 十週	自主規劃 寒假學習計劃表	E-A3	1. 能分享個人寒假學習計畫表 2. 尊重他人發言並專心聆聽 3. 能實際運用 Microsoft Word 在生活上	1. 如何訂定個人學習目標 2. 引導學生規劃時間並善加利用 3. Microsoft Word 在日常生活之應用	3	口語評量 實作評量	自編 教材	

課程名稱：四下資訊教育 - Word 2019小創客輕鬆學								
教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
第一週 ~第七週	蝴蝶成長很 Smart	E-B2 t-II- 2 p- II-1 1-II- 6 pa- II-1	1. 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 2. 能認識與使用資訊科技以表達想法。 3. 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。 4. 能運用簡單分類、製作圖表等方法，整理已有的資訊或數據。	1. 教師提問「看過蝴蝶的成長過程？如何把它圖形化？」藉以引起學習動機。 透過影片，介紹Smart Art功能和常見圖形樣式，並引導哪一種Smart Art圖形，適合用來呈現蝴蝶的成長呢？ 2. 教導學生建立Smart Art圖形？ 3. 說明如何變更色彩和樣式效果，及轉換不同的Smart Art圖形。 4. 提醒學生容易做錯的地方。 5. 跟著老師教學步驟，開啟範例，建立各種Smart Art圖形。 6. 透過Smart Art圖形，學習把「蝴	7	口語評量 實作評量	Word 2019 小 創客輕 鬆學	

課程名稱：四下資訊教育 - Word 2019小創客輕鬆學

教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
				蝶成長的過程」轉化為圖文並茂的圖形表達，讓主題更凸顯，讓人更容易了解。 7. 完成作品後，展示學生作品，儲存檔案；依老師的指示繳交檔案至網路硬碟位置。				
第七週 ~第十一週	動手 DIY 運動園遊會邀請卡片	E-B2	t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 2. 資c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 3. 資p-II-1能認識與使用資訊科技以表達想法。 【跨領域】 4. 藝1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。	1. 教師提問「好友生日，如何製作一張別緻的對折卡片送給他？」藉以引起學習動機。 介紹製作對折卡片，包括卡大小？送給誰？正面的內容？背面的內容？ 2. 講解對折卡片的正面、背面位置，如何利用插入圖案，製作邀請卡標題？ 3. 教導學生裁剪照片造型，如何設定圖片框線和圖片效果，及漸層的圖案背景效果。 4. 解說對折卡片，背面元件為何要翻轉？ 5. 示範如何列印、裁剪，DIY完成卡片。 6. 完成作品後，儲存檔案；依老師的指示繳交檔案，至網路硬碟位置。	4	口語評量 實作評量	Word 2019 小創客輕鬆學	
第十二週 ~第二十週	我的家鄉空汙報告	t-II-2 p-II-1 p-II-2 p-II-4 3d-	1. 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 2. 能認識與使用資訊科技以表達想法。 3. 能使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。 4. 能利用資訊科技分享學	1. 教師提問「空汙對生活有什麼影響？家鄉有那些空汙問題？並播放全球空汙的片」藉以引起學習動機。 2. 引導學生討論「我的家鄉空汙」報告主題，小組分工合作，蒐集家鄉空汙資料及圖片。 3. 指導學生善用網路找資料，能遵守	9	口語評量 實作評量	Word 2019 小創客輕鬆學	

課程名稱：四下資訊教育 - Word 2019小創客輕鬆學

教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
		II-1	習資源與心得。 5. 探究問題發生的原因與影響，並尋求解決問題的可能做法。	<p>「創用CC」授權規定。</p> <p>4. 教導如何製作報告的封面頁，設定內文格式，讓報告條理分明容易閱讀。</p> <p>5. 說明如何製作頁碼，應用分頁符號，及如何擷取螢幕畫面圖片，插入報告中。</p> <p>6. 講解如何列印、DIY製作小冊子，轉存PDF電子檔，和親友分享。</p> <p>7. 跟著老師教學步驟，開啟範例，學習用Word寫報告，製作小冊子。</p> <p>8. 上網搜尋網路資料及圖片，下載、複製資料到Word，遵守「創用CC」規定，註明資料來源和標示作者姓名。</p> <p>9. 完成作品後，儲存檔案；繳交檔案至網路硬碟位置。</p> <p>10. 列印完成的報告，並動手DIY裝訂成小冊子。</p> <p>11. 老師可透過「該你上場囉」動手做，和「成果採收測驗」，讓學生牛刀小試，評量學習狀況。</p>				

彈性學習課程類別：資訊素養

<p>課程主題</p>	<p>白沙 E 學園-文書處理與影音剪輯</p>	<p>年級</p>	<p>五下</p>	<p>總節數</p>	<p>20</p>	<p>設計者</p>	<p>黃信章</p>
<p>設計理念</p>	<p>1. 讓學生學會運用科技軟體設計文書文件、試算、簡報等能力，以因應生活與學習中文書處理的應用。 2. 讓學生學會影片剪輯與媒體製作的方法，以期能使用影音多媒體表達自己的思想與創意。</p>						
<p>課程目標</p>	<p>1. 學生能正確認識各種文書處理軟體的運用，從規劃、資料的搜尋與應用，一步一步架構出自己的文件。 2. 學生能具備多媒體影片製作的基本素養，透過體驗與實踐製作影片與各類多媒體素材。</p>	<p>總綱核心素養</p>			<p>E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。</p>		
<p>配合融入之領域或</p>	<p>國語文 <input type="checkbox"/> 數學 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技融入</p>	<p><input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育</p>					

議題	
表現任務	軟體操作、口頭問答、Canva 簡報與媒體製作

課程名稱：白沙 E 學園-網路雲端應用與程式設計

項目：■主題 □專題 □議題

教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
1-9	文書處理 e 學園	E- B2	1、學生能利用文書處理編輯技巧與功能，設計生活中常用文件 2、學生能具備使用線上文書處理與設計工具的技能	活動一：各種 office 文書處理工具軟體進階應用 活動二：認識線上 office 文書處理工具軟體與實務操作 活動三：Canva 帶著你輕鬆玩設計	8	軟體操作 口頭問答 Canva 設計文件	自編教材	資訊教育
9	資訊倫理 與資訊安全	E- B2	1、學生能認知隱私權個人資料保護法的基本概念 2、學生能認識網路隱私權相關法律，保護個人及他人隱私	活動一：創用 CC 的概念與授權模式 活動二：網路安全與禮節	1	口頭問答	如參考資料	資訊教育

11-20	影音剪輯 入門	E- B2	1、學生能正確認識多媒體檔案 2、學生能具備操作影音剪輯軟體的基礎能力 3、學生能從音剪輯過程中，培養組織與整合能力	活動一：多媒體的認識與應用 活動二：影音剪輯軟體介紹 活動三：影音剪輯基礎 活動四：影音剪輯進階技巧	10	軟體操作 口頭問答 Canva 影片 剪輯	自編教材	資訊教育
參考資料： 教育部全民資安素養網 https://isafe.moe.edu.tw/								

課程名稱：六下資訊教育								
教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
第一週～第十週	空拍操作	E-B2	1、學生能認識空拍機的功能 2、學生能體驗空拍機操作 3、學生能正確操作空拍機拍攝校園	活動一：空拍理論與認識空拍機 活動二：空拍機 APP 與示範操作 活動三：空拍機實機操作體驗 活動四：用空拍機拍攝校園美景 活動五：空拍機空拍機的多媒體素材過檔	10	課堂表現、實作評量、口頭問答	網路資源、自編教材、Google 協作平台	

			園美景 4、學生能由具備空拍機的多媒體素材剪輯能力	活動六：空拍多媒體素材剪輯				
第十一週	資訊倫理與資訊安全	E-B2	1、學生能認知隱私權個人資料保護法的基本概念 2、學生能認識網路隱私權相關法律，保護個人及他人隱私	活動一：創用 CC 的概念與授權模式 活動二：網路安全與禮節	1	課堂表現、實作評量、口頭問答	網路資源、自編教材、Google 協作平台	
第十二週 ~ 第二十週	Google 數位雲端應用	E-B2	1、學生能具備運用 Google 應用服務的能力 2、學生能具備使用 Google 共用、共享資源的技能，表現合作溝通的能力 3、學生能運用從網路取得的多媒體資源，組織成簡單的文件與協作平台，培養整合數位資源的能力	活動一：Google 的應用服務介紹與實作 (Gmail、Google 日曆、Google 雲端硬碟、Google 文件、Google 試算、Google 簡報、Google 表單、Google keep、Google 地圖、Google 協作平台) 活動二：線上學習演練。	9	課堂表現、實作評量、口頭問答	網路資源、自編教材、Google 協作平台	

課程名稱：三上國際文化

項目：

教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
1-5 週	Name	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1 英-E-C2	介紹自己	1. 用英語素養介紹自己的名字與年紀 2. 海洋文化主題課程	5	口說、筆試	電腦、投影機	
6-10 週	How old	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1 英-E-C2	介紹自己	1. 用英語素養介紹自己的名字與年紀 2. 海洋文化主題課程	5	口說、筆試	電腦、投影機	
11-15 週	認識名詞	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1 英-E-C2	認識物品	1. 認識常見物品的英語素養單字並介紹 2. 海洋文化主題課程	5	口說、筆試	電腦、投影機	
16-21 週	Colors	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1 英-E-C2	認識顏色	1. 認識常見顏色的英語素養單字並介紹 2. 海洋文化主題課程	6	口說、筆試	電腦、投影機	

課程名稱：四上國際文化

教學期程	單元名稱	核心素養	學習目標	教學重點	節數	評量方式	教學資源	備註
第一到第五週	A Dollhouse for Jello	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1 英-E-C2	1. 能熟練字彙 2. 能聽懂並能應用主要句型 3. 能運用單字、句型詢問所在房間。 4. 能樂於與班上同學進行口語練習。	單元主題一：A Dollhouse for Jello 1. 能運用單字、句型詢問所在房間。 2. 能樂於與班上同學進行口語練習。	5	口說、筆試	電腦、投影機	
第六到第十週	Video Call from Boka	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1 英-E-C2	1. 能樂於與班上同學進行口語練習。 2. 能聽懂並應用生活用語 3. 能聽懂並跟唱歌謠	主題二：Video Call from Boka 1. 能運用單字、句型詢問正在做的事。 2. 能認識家鄉水域活動字彙 3. 能樂於與班上同學進行口語練習及活動。	5	口說、筆試	電腦、投影機	
第十一到第十五週	Let' s Have Lunch!	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1 英-E-C2	1. 能熟練字彙 2. 能聽懂並能應用主要句型： 3. 能運用單字、句型詢問想吃的食物。 4. 能樂於與班上同學進行口語練習及活動。	主題三：Let' s Have Lunch! 1. 能運用單字、句型詢問想吃的食物。 2. 能樂於與班上同學進行口語練習及活動。 3. 能認識家鄉美食字彙	5	口說、筆試	電腦、投影機	
第十六到第二十週	At the Zoo	英-E-A1 英-E-A2 英-E-B1 英-E-C2	1. 能詢問他人想吃的食物並回應他人的詢問。 2. 能詢問他人喜歡的動物並回應他人的詢問。 3. 能熟練字彙	主題四：At the Zoo 1. 能運用單字、句型詢問喜歡的動物。 2. 能樂於與班上同學進行口語練習及活動。 3. 能介紹家鄉美食字彙	5	口說、筆試	電腦、投影機	