

【自評表】本表填妥後請提交予檢核委員，勿裝訂於課程計畫，學校如有需要，請自行影印留存。

屏東縣 110 學年度特殊教育課程計畫自評表( 兒園 國小)

檢核指標	檢核重點	學校自評			備註
		符合	不符合	不適用	
學校基本資料 (表一)	1. 特殊教育班級數及人數正確(以特教通報網 110/6/30 為原則)。	<input checked="" type="checkbox"/>			
學習節數一覽表(表三-1 資源班/巡輔班)	1. 學生姓名隱私保護。 2. 特殊需求領域科目名稱符合課綱規定。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
學習節數一覽表(表三-2 集中式特教班)	1. 依縣府格式填寫。 2. 部定課程各領域學習課程節數及學習總節數應符合課綱規範。若有調整應敘寫調整說明。			<input checked="" type="checkbox"/>	本校無集中式特教班
法律規定教育議題實施規劃 (表四-1 集中式特教班)	1. 依縣府格式填寫。 2. 法律規定教育議題若融入部定領域或特殊需求領域課程，須在該領域課程計畫呈現教學重點。			<input checked="" type="checkbox"/>	
部定課程各年級各領域/科目課程計畫 (表八-特殊教育班)	1. 依縣府格式填寫。 2. 教學進度週次符合規定(110 學年度上學期與下學期皆為 21 週)。 3. 教學進度欄位若有合併填寫的情形，以 4 週為限。 4. 依課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時將議題融入。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
特殊需求領域課程計畫(彈性三)	1. 依縣府格式填寫。 2. 特殊需求領域科目名稱符合課綱規定 3. 學生姓名隱私保護。 4. 教學進度週次符合規定(每學期 20 週) 5. 教學進度欄位若有合併填寫的情形，以 4 週為限。 6. 依課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時將議題融入。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	特需課程融入國語數學
特推會會議記錄(含簽到表)	1. 特殊教育班課程規劃經學校特殊教育推行委員會審議通過。	<input checked="" type="checkbox"/>			
課發會會議記錄(含簽到表)	1. 檢附特殊教育班課程計畫經學校課程發展委員會審查通過之會議紀錄。	<input checked="" type="checkbox"/>			

特教業務承辦人：

陳文安

主任：

謝文

校長：

陳桂蘭

屏東縣 羌園 國民小學 110 學年度特教課程計畫

特殊教育班級類型	檢附資料
設有 特殊 教育 班級 編制 之學 校	<p><input type="checkbox"/> <b>集中式特教班</b></p> <p>1. 自評表 2. 表一：學校基本資料 3. 表三-2：國小集中式特教班學習節數一覽 4. 表四 1：國小集中式特教班法律規定議題課程規畫表 5. 表八：部定課程各年級各領域科目課程計畫 6. 彈性三：特需領域課程計畫 7. 特推會會議紀錄含簽到表 8. 課發會會議紀錄含簽到表</p>
	<p><input type="checkbox"/> <b>分散式資源班</b></p> <p>1. 自評表 2. 表一：學校基本資料 3. 表三-1：資源班巡輔班學習節數一覽表 4. 表八：部定課程各年級各領域科目課程計畫 5. 彈性三：特需領域課程計畫 6. 特推會會議紀錄含簽到表 7. 課發會會議紀錄含簽到表</p>
	<p><input type="checkbox"/> <b>巡迴輔導班</b></p> <p>1. 自評表 2. 表一：學校基本資料 3. 表三-1：資源班巡輔班學習節數一覽表 4. 表八：部定課程各年級各領域科目課程計畫 5. 彈性三：特需領域課程計畫 6. 特推會會議紀錄含簽到表 7. 課發會會議紀錄含簽到表</p>
<b>■接受巡迴輔導之學校</b>	<p>1. 自評表 2. 表一：學校基本資料 3. 表三-1：資源班巡輔班學習節數一覽表 4. 表八：部定課程各年級各領域科目課程計畫 5. 彈性三：特需領域課程計畫 6. 特推會會議紀錄含簽到表 7. 課發會會議紀錄含簽到表</p>

備註：若校內有多種班型，共同資料(如檢核表、表一、特推會會議紀錄、課發會會議紀錄)檢附一份即可。

特教業務承辦人：

 陳文安

主任：

 謝誠文

校長：

 陳樹齡

## 壹、學校課程整體架構

### 一、學校現況與背景分析

#### (一)學校基本資料 (表一)

學校名稱	屏東縣羌園國小		
學校類型	<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 非山非市 <input checked="" type="checkbox"/> 偏遠 <input type="checkbox"/> 特偏 <input type="checkbox"/> 極偏		
地址	屏東縣佳冬鄉羌園村羌光路 669 號	電話	08-8662474
網址	http://www.cyps.ptc.edu.tw/	傳真	08-8669450
校長	陳桂蘭		
聯絡人	處室	教導處	電話 08-8662474
	職稱	教導主任	姓名 謝誠文
教師數	10		
班級數及學生數概況	班級類別	班級數	學生數
	普通班	6	87
	集中式特教班		
	藝術才能班		
	體育班		
	合計		
非集中式 特殊類型班級 受輔學校填寫學生 數即可	分散式資源班	身心障礙類	
		資賦優異類	
	巡迴輔導班	身心障礙類	0
		資賦優異類	6

(表三-1) 領域學習課程及彈性學習課程節數一覽表—適用資源班/巡輔班

(以學校為單位填寫)

領域/科目名稱	年級/組別	節數	學生名單	人數	教師
領域學習課程	國語文	一年級	高○○	1	李欣俞
		三年級	余○○	1	李欣俞
		四年級	陳○○、鄭○○	2	李欣俞
		五年級	余○○、戴○○	2	李欣俞
	數學	一年級	高○○	1	李欣俞
		三年級	余○○	1	李欣俞
		五年級	余○○、戴○○	2	李欣俞
彈性學習課程	統整性主題專題 議題探究課程				
	社團活動與技藝 課程				
	特殊需求領域課 程				
	其他類課程				

備註:因新案學生數突增，未確認學生程度、授課節數，故先備妥各年級國數課程計畫備查。

1. 為因應特殊類型教育學生之個別需要，應提供支持性輔助、特殊需求領域課程及實施課程調整。**(總綱 P.31)**
2. 特需課程科目包括生活管理、社會技巧、學習策略、職業教育、溝通訓練、點字、定向行動、輔助科技應用、功能性動作訓練、創造力、領導才能、情意發展、獨立研究等科目。  
請各校依據本學年特需開設科目自行填入上列表格。
3. 表格若不敷使用，請自行增刪。

## 貳、部定課程各年級各領域/科目課程計畫（表八-特殊教育班）

集中式特教班 分散式資源班 巡迴輔導班

110 學年度 國語 領域/科目 一年級/組別之教學重點、教學進度及評量方式總表 填表教師: 李欣俞

第一學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	8/30~9/3	首冊 第一課貓咪	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能認識四個聲調。 4. 能熟練拼音的基本方法。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-讀寫本課符號「ㄅ」「ㄉ」「ㄇ」「ㄉ」 「一」「㄂」。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯規畫教育】
2	9/6~9/10	第二課鵝寶寶	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能認識四個聲調。 4. 能熟練拼音的基本方法。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-讀寫本課符號「ㄔ」「ㄏ」「ㄓ」「ㄔ」 「ㄨ」「ㄚ」「ㄔ」。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家庭教育】
3	9/13~9/27	第三課河馬和河狸	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能認識四個聲調。 4. 能熟練拼音的基本方法。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-讀寫本課符號「ㄅ」「ㄉ」「ㄎ」「ㄉ」 「ㄔ」「ㄉ」「ㄉ」。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯規畫教育】
4	9/20~9/25	第四課笑嘻嘻	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能認識四個聲調。 4. 能熟練拼音的基本方法。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-讀寫本課符號「ㄊ」「ㄉ」「ㄉ」「ㄡ」 「ㄉ」「ㄉ」「ㄉ」。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【戶外教育】

5	9/27~10/1	第五課翹翹板	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能認識四個聲調。 4. 能熟練拼音的基本方法。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-讀寫本課符號「ㄋ」「ㄍ」「ㄅ」「ㄉ」「ㄧㄚ」「ㄧㄡ」「ㄧㄉ」。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】
6	10/4~10/8	第六課謝謝老師	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能認識四個聲調。 4. 能熟練拼音的基本方法。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-讀寫本課符號「ㄩ」「ㄤ」「ㄦ」「ㄧㄕ」「ㄨㄚ」「ㄨㄛ」「ㄨㄤ」。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯規畫教育】
7	10/11~10/15	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
8	10/18~10/22	第七課龜兔賽跑	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能認識四個聲調。 4. 能熟練拼音的基本方法。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-讀寫本課符號「ㄔ」「ㄎ」「ㄉ」「ㄧㄔ」「ㄧㄉ」「ㄨㄔ」「ㄨㄎ」。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯規畫教育】
9	10/25~10/29	第八課拔蘿蔔	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能認識四個聲調。 4. 能熟練拼音的基本方法。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-讀寫本課符號「ㄠ」「ㄤ」「ㄧㄠ」「ㄩㄤ」「ㄩㄤ」。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯規畫教育】

10	11/1~11/5	第九課動物狂歡會	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能認識四個聲調 4. 能熟練拼音的基本方法。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-讀寫本課符號「一ㄞ」「一ㄣ」「ㄨㄣ」「ㄩㄞ」「ㄩㄣ」。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】
11	11/8~11/12	第一冊 第一課拍拍手	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-運用「手(才)」偏旁大量識字，並會造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】
12	11/15~11/19	第二課這是誰的	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-認識「白」部件，發現有相同部件的國字。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】
13	11/22~11/26	第三課秋千	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-運用偏旁「山」大量識字，並能造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
14	11/29~12/3	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

15	12/6~12/10	第四課大個子，小個子	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-辨識「找、我」的字形和字義，並運用在句子中。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】
16	12/13~12/17	第五課比一比	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-辨識「王、主」、「十、千」、「了、子」的差異，並正確書寫。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】
17	12/20~12/24	第六課小路	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-認識「木」部的字義，並掌握筆順及字形結構。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
18	12/27~12/31	寫字 123	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。 6. 學習策略(識字)-辨識字形中「從左到右」、「先上後下」、「由外而內」、「先橫後豎」、「先撇後捺」的部分，並照著書寫。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
19	1/3~1/7	第四-六課複習	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能培養備妥學用品、主動打招呼的好習慣。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

20	1/10~1/14	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	1/17~1/21	課程統整/資料彙整 總複習 (結業式)	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 3. 1/20 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
第二學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	2/7~2/11	開學準備	2/11(五)開學		
2	2/14~2/18	第一課看	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)-運用「虫」部和其他部件組成新字，並能造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
3	2/21~2/25	第二課花園裡有什麼？	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)-運用「艸 (艸)」部和其他部件組成新字，並能造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
4	2/28~3/4	第三課媽媽的音樂會	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)-運用「車」部和其他部件組成新字，並能造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家庭教育】

5	3/7~3/11	第四課鞋	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)- 運用「宀」部和其他部件組成新字，並能造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家庭教育】
6	3/14~3/18	第一-二課複習	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)-含「虫」部和「艸(艸)」部件字辨識與運用。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
7	3/21~3/25	第三-四課複習	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)-含「車」部和「宀」部件字辨識與運用。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
8	3/28~4/1	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
9	4/4~4/8	第五課小種子快長大	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)- 運用「水(氵)」部和其他部件組成新字，並能造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家庭教育】

10	4/11~4/15	第六課奶奶的小跟班	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)- 認識「心」的意義，並指出不同的字中，「心」的書寫變化。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家庭教育】
11	4/18~4/22	第七課作夢的雲	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)- 用「米」部和其他部件組成新字，並能造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【戶外教育】
12	4/25~4/29	第八課妹妹的紅雨鞋	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)- 認識部首「雨」和其他部件組成新字，並能造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【戶外教育】
13	5/2~5/6	第五-八課複習	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)- 辨識含「水(氵)」、「米」、「雨」等部首生字。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
14	5/9~5/13	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

15	5/16~5/20	第九課七彩的虹	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)-認識部首「馬」和其他部件組成新字，並能造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
16	5/23~5/27	第十課和你在一起	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略-理解不同語境下「拉」的意思，將歸納結果運用於其它句子中。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【戶外教育】
17	5/30~6/3	第十一課生日快樂	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)-認識部首「言」和其他部件組成新字，並能造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯規畫教育】
18	6/6~6/10	第十二課小黑	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)- 認識部首「口」和其他部件組成新字，並能造詞。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【戶外教育】
19	6/13~6/17	第九-十二課	1. 能正確認念課文。 2. 能正確認讀並書寫本課注音符號。 3. 能了解運筆原則，寫出正確且工整的國字。 4. 能用圖象、部件聯想記憶本課國字。 5. 能聽出並說出故事的主要人物及事件。 6. 學習策略(識字)-辨識含「馬」、「言」、「口」等部首生字。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【戶外教育】

20	6/20~6/24	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	6/27~7/1	課程統整/資料彙整 總複習（結業式）	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 2. 6/30 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

填表說明：

1. 每週單元名稱、教學重點及評量方式須依課程規劃進度如實填寫。
2. 依教學課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時地將議題融入課程進行教學。
3. 若有將特需領域融入部定領域課程進行教學，須呈現特需領域的教學重點。
4. 國小階段議題融入如下：
  - 法律規定教育議題：【家庭教育】、【性別平等】、【家暴防治】、【性侵防治】、【環境教育】
  - 其他 1：【人權教育】、【海洋教育】、【品德教育】、【閱讀素養】、【民族教育】、【生命教育】、【法治教育】、【科技教育】、【資訊教育】、【能源教育】、【安全教育】、【防災教育】、【生涯規劃】、【多元文化】、【戶外教育】、【國際教育】
  - 其他 2：職業試探、失智症議題、交通安全
5. 部定課程採自編者，除經校內課程發展委員會通過外，仍需將教材內容報府備查。

## 貳、部定課程各年級各領域/科目課程計畫（表八-特殊教育班）

集中式特教班 分散式資源班 巡迴輔導班

110 學年度 數學 領域/科目 一年級/組別之教學重點、教學進度及評量方式總表

填表教師: 李欣俞

第一學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	8/30~9/3	第 1 單元 數到 10	1. 能唱數 1 到 10，並確定 10 以內的數量。 2. 以具體的量、聲音、圖象和數字，進行 10 以內數的說、讀、聽、寫活動。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
2	9/6~9/10		1. 認識 0。 2. 用不同形式表徵 10 以內的數量。		
3	9/13~9/27	第 2 單元 比長短	1. 認識長度。 2. 直接比較兩物件的長度(長短、高矮、厚薄)。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
4	9/20~9/25		1. 認識直線與曲線，並知道兩點間的連線，以直線最短。 2. 能用直尺畫出直線。		
5	9/27~10/1	第 3 單元 分與合	1. 透過操作，解決 10 以內數的分解問題。 2. 透過操作，解決 10 以內數的合成問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
6	10/4~10/8		1. 透過操作，解決 10 的分解與合成。		
7	10/11~10/15	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
8	10/18~10/22	第 4 單元 順序和多少	1. 具體情境中，知道 10 以內的數詞序列。 2. 能用序數描述 10 以內序列物件的位置及前後關係。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【海洋教育】 【品德教育】 【科技教育】 【安全教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
9	10/25~10/29		1. 能區別序數和基數的不同，並用序數描述 10 以內序列物件的位置及前後關係。 2. 比較 10 以內兩個量的多少。		

10	11/1~11/5	第 5 單元 數到 30	1. 30 以內數與量的數數與表徵。 2. 用序數描述 30 以內數的順序與位置。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【海洋教育】 【品德教育】 【科技教育】 【安全教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
11	11/8~11/12		1. 用序數描述 30 以內數的順序與位置。 2. 比較 30 以內量的多少與數的大小。		
12	11/15~11/19	第 6 單元 加一加	1. 解決 10 以內量的合成問題(併加型、添加型)。 2. 認識加法算式。 3. 能用算式記錄 10 以內的加法問題和結果。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【海洋教育】 【品德教育】 【科技教育】 【安全教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
13	11/22~11/26		1. 能用算式記錄 10 以內的加法問題和結果。 2. 了解 0 的加法概念。		
14	11/29~12/3	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	12/6~12/10	第 7 單元 認識形狀	1. 能區分長方體、正方體、圓柱、球等物件，並依其形狀加以分類。 2. 能做簡單立體形體的堆疊。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【人權教育】 【科技教育】 【品德教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
16	12/13~12/17		1. 能區分長方形、正方形、三角形、圓形等物件，並依其形狀加以分類。 2. 能用立體形體與平面圖形做造型設計。		
17	12/20~12/24	第 8 單元 減一減與加減應用	1. 解決 10 以內量的分解問題(拿走型、比較型)。 2. 認識減法算式。 3. 以算式記錄 10 以內的減法問題和結果。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【人權教育】 【科技教育】 【品德教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
18	12/27~12/31		1. 以算式記錄 10 以內的減法問題和結果。 2. 了解 0 的減法概念。 3. 能熟練 10 以內的減法。		

19	1/3~1/7	第 9 單元 讀鐘錶	1. 觀察事件的發生，區分其先後順序。 2. 觀察事件發生的長短，建立時間的初步概念。 3. 能認識鐘面上的長針和短針，並報讀鐘面上的整點、半點時刻。 4. 能使用日常時間用語(如：上午、中午、下午和晚上)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【人權教育】 【科技教育】 【品德教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
20	1/10~1/14	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	1/17~1/21	課程統整/資料彙整 總複習 (結業式)	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 3. 1/20 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
第二學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	2/7~2/11	開學準備	2/11(五)開學		
2	2/14~2/18	第 1 單元 數到 100	1. 建立 100 以內的數詞序列及說、讀、聽、寫、做活動。 2. 使用代表「10」、「1」的具體物做數。 3. 認識「個位」、「十位」的位名，並進行位值單位的換算。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】
3	2/21~2/25		1. 比較 100 以內量的多少及數的大小。 2. 觀察百數表的規律。		
4	2/28~3/4	第 2 單元 18 以內的加法	1. 透過合十的方法，解決 18 以內數的加法計算。 2. 熟練基本加法。 3. 解決同數相加的加法問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【環境教育】 【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
5	3/7~3/11		1. 熟練基本加減法。 2. 認識加法交換律。 3. 經驗加法算式的規律。		

6	3/14~3/18	第3單元 長度	1. 能複製和記錄物件的長度，並做間接比較。 2. 能利用個別單位實測物件的長度，並比較長短。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
7	3/21~3/25		1. 能利用個別單位實測物件的長度，並比較長短。 2. 能利用個別單位做長度的合成分解活動。		
8	3/28~4/1	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
9	4/4~4/8	第4單元 18以內的減法	1. 能理解連減形式減法的意義，解決生活中有關 18 以內連減形式減法的問題。 2. 能以兩步驟加減混合計算，從事及記錄先減後加的解題活動。 3. 解決並用算式記錄被減數在 18 以內有退位的拿走型、比較型及合併型減法問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
10	4/11~4/15		1. 解決並用算式記錄被減數在 18 以內有退位的比較量未知型減法問題。 2. 能找出指定「差」的減法心算卡。 3. 能理解題意，用加法或減法解決日常生活問題。		
11	4/18~4/22	第5單元 圖形和形體	1. 能利用具體物堆疊出喜歡的立體造型。 2. 能利用立體積木堆疊出給定的立體物。 3. 能用 8 個白色積木堆疊出給定的立體造型。 4. 能透過實際的堆疊，仿製堆出指定的形體，並數出數量。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【法治教育】 【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】

12	4/25~4/29	第 6 單元 幾月幾日	1. 查月曆和日曆，知道幾月幾日是星期幾。 2. 認識今天、明天和昨天的用語及相互關係。 3. 知道月分、星期和日期的先後順序。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【環境教育】 【家庭教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
13	5/2~5/6		1. 查月曆和日曆，知道幾月幾日是星期幾。 2. 認識今天、明天和昨天的用語及相互關係。 3. 知道月分、星期和日期的先後順序。		
14	5/9~5/13	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	5/16~5/20	第 7 單元 錢幣	1. 認識 1 元、5 元、10 元、50 元和 100 元的錢幣幣值及換算。 2. 能計數 100 元以內的錢幣組合。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】
16	5/23~5/27		1. 能使用 1 元、5 元、10 元、50 元的錢幣進行買賣活動。(100 元以內) 2. 能利用錢幣進行位值單位的換算。		
17	5/30~6/3	第 8 單元 二位數的加減	1. 解決二位數減一位數的拿走型、比較型和合併型部分量未知的問題。 2. 解決二位數減二位數的拿走型、比較型和合併型部分量未知的問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
18	6/6~6/10		1. 認識標準名詞「被減數」、「減數」、「差」。 2. 會用橫式和直式做減法紀錄。		
19	6/13~6/17	第 9 單元 做紀錄	1. 能將分類結果做成紀錄。 2. 能將花片依顏色與數量做成紀錄。 3. 能說明統計表的結果。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【人權教育】 【環境教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】

20	6/20~6/24	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	6/27~7/1	課程統整/資料彙整 總複習（結業式）	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 2. 6/30 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

填表說明：

1. 每週單元名稱、教學重點及評量方式須依課程規劃進度如實填寫。
2. 依教學課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時地將議題融入課程進行教學。
3. 若有將特需領域融入部定領域課程進行教學，須呈現特需領域的教學重點。
4. 國小階段議題融入如下：
  - 法律規定教育議題：【家庭教育】、【性別平等】、【家暴防治】、【性侵防治】、【環境教育】
  - 其他 1：【人權教育】、【海洋教育】、【品德教育】、【閱讀素養】、【民族教育】、【生命教育】、【法治教育】、【科技教育】、【資訊教育】、【能源教育】、【安全教育】、【防災教育】、【生涯規劃】、【多元文化】、【戶外教育】、【國際教育】
  - 其他 2：職業試探、失智症議題、交通安全
5. 部定課程採自編者，除經校內課程發展委員會通過外，仍需將教材內容報府備查。

110 學年度 國語 領域/科目 三年級/組別之教學重點、教學進度及評量方式總表

填表教師: 李欣俞

第一學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	8/30~9/3	第一課 心的悄悄話	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生命教育】 【人權教育】
2	9/6~9/10	第二課 妙故事點點名	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生命教育】 【閱讀素養】
3	9/13~9/27	第三課 繞口令村	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生命教育】 【閱讀素養】
4	9/20~9/25	學習地圖一	1. 說出敘述事件的四個要素。 2. 用事件四要素寫出完整的事件。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
5	9/27~10/1	第四課 有你陪伴	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】
6	10/4~10/8	第一-四課複習	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

7	10/11~10/15	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
8	10/18~10/22	第五課 小丑魚和海葵	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【安全教育】
9	10/25~10/29	第六課 小女生	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
10	11/1~11/5	第七課 淡水小鎮	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【戶外教育】
11	11/8~11/12	第八課 安平古堡參觀記	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【戶外教育】
12	11/15~11/19	學習地圖三	1. 解決閱讀遇到的困難。 2. 運用學習過的技巧閱讀文章。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯規劃教育】
13	11/22~11/26	第五-八課複習	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

14	11/29~12/3	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	12/6~12/10	第九課 馬太鞍的巴拉告	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】 【原住民族教育】
16	12/13~12/17	第十課 狐狸的故事	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生命教育】
17	12/20~12/24	第十一課 巨人的花園	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生命教育】
18	12/27~12/31	第十二課 奇特的朋友	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯規畫教育】
19	1/3~1/7	第九-十二課複習	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
20	1/10~1/14	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

21	1/17~1/21	課程統整/資料彙整 總複習（結業式）	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 3. 1/20 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
----	-----------	-----------------------	---	--	--

### 第二學期

週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	2/7~2/11	開學準備	2/11(五)開學		
2	2/14~2/18	第一課 許願	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生命教育】
3	2/21~2/25	第二課 下雨的時候	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【戶外教育】 【環境教育】
4	2/28~3/4	第三課 遇見美如奶奶	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生命教育】 【生涯規劃教育】
5	3/7~3/11	學習地圖一	1. 認識寫人物的方法，並能適切舉例。 2. 運用「常用個性詞語」，描寫一位讓你印象深刻的人，並分享發表。		【生命教育】 【生涯規劃教育】
6	3/14~3/18	第四課 工匠之祖	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】 【生涯規劃教育】

7	3/21~3/25	第一- 四課複習	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
8	3/28~4/1	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
9	4/4~4/8	第五課 學田鼠開路	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
10	4/11~4/15	第六課 神奇密碼	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【資訊教育】 【科技教育】
11	4/18~4/22	第七課 油桐花・五月雪	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
12	4/25~4/29	第八課 大自然的美術館	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【海洋教育】
13	5/2~5/6	第五-八課複習	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

14	5/9~5/13	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	5/16~5/20	第九課 臺灣的山椒魚	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
16	5/23~5/27	第十課 漁夫和金魚	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生命教育】
17	5/30~6/3	第十一課 聰明的鼠鹿	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【安全教育】
18	6/6~6/10	第十二課 還要跌幾次	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生命教育】
19	6/13~6/17	第九-十二課複習	1. 能記住課文內容並回答相關問題。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
20	6/20~6/24	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

21	6/27~7/1	課程統整/資料彙整 總複習（結業式）	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 3. 6/30 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
----	----------	-----------------------	---	--	--

填表說明：

1. 每週單元名稱、教學重點及評量方式須依課程規劃進度如實填寫。
2. 依教學課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時地將議題融入課程進行教學。
3. 若有將特需領域融入部定領域課程進行教學，須呈現特需領域的教學重點。
4. 國小階段議題融入如下：
  - 法律規定教育議題：【家庭教育】、【性別平等】、【家暴防治】、【性侵防治】、【環境教育】
  - 其他 1：【人權教育】、【海洋教育】、【品德教育】、【閱讀素養】、【民族教育】、【生命教育】、【法治教育】、【科技教育】、【資訊教育】、【能源教育】、【安全教育】、【防災教育】、【生涯規劃】、【多元文化】、【戶外教育】、【國際教育】
  - 其他 2：職業試探、失智症議題、交通安全
5. 部定課程採自編者，除經校內課程發展委員會通過外，仍需將教材內容報府備查。

110 學年度 數學 領域/科目 三年級/組別之教學重點、教學進度及評量方式總表

填表教師: 李欣俞

第一學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	8/30~9/3	第 1 單元 10000 以內的數	1. 透過累加千、百、十、一的數數活動，認識 10000 以內的數詞序列。 2. 透過累減千、百、十、一的數數活動，認識 10000 以內的數詞序列。 3. 透過定位板的操作，認識千位的位值和位名。 4. 進行 10000 以內的位值單位換算。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】 【環境教育】
2	9/6~9/10		1. 在具體情境中，能藉由比較 10000 以內兩數量的多少，說出相對兩數的大小。 2. 能用 > 、 < 的符號表示兩數的大小關係。 3. 10000 以內大小關係的應用。 4. 藉由公分刻度尺認識數線，並標記整數值。 5. 能在數線上做加減的操作。		
3	9/13~9/27	第 2 單元 四位數的加減	1. 能解決四位數加四、三、二位數不進位，和小於 10000 的加法問題，並熟練直式計算。 2. 能解決四位數加四、三、二位數一次進位，和小於 10000 的加法問題，並熟練直式計算。 3. 能解決四位數加四、三、二位數二次進位，和小於 10000 的加法問題，並熟練直式計算。 4. 能解決四位數加四、三、二位數三次進位，和小於 10000 的加法問題，並熟練直式計算。 5. 能解決四位數減四、三、二位數一次退位，被減數小於 10000 的減法問題，並熟練直式計算。 6. 能解決四位數減四、三、二位數二次退位，被減數小於 10000 的減法問題，並熟練直式計算。 7. 能解決四位數減四、三、二位數連續退位，被減數小	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】

			於 10000 的減法問題，並熟練直式計算。		
4	9/20~9/25		1. 在具體情境中，解決四位數的加法問題。 2. 在具體情境中，解決四位數的減法問題。 3. 在具體情境中進行四位數的加減法估算活動。		
5	9/27~10/1	第 3 單元 乘法	1. 能在具體情境中，解決幾百乘以一位數的直式乘法問題。 2. 能在具體情境中，解決三位數乘以一位數不進位的乘法問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【科技教育】 【家庭教育】 【品德教育】 【生命教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】
6	10/4~10/8		3. 能在具體情境中，解決三位數乘以一位數進位的乘法問題。 4. 能在具體情境中，進行三位數乘以一位數的乘法估算活動。		
7	10/11~10/15	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
8	10/18~10/22	第 4 單元 幾毫米	1. 複習四位數以內的加減法直式計算。 2. 複習比較 10000 以內兩數的大小。 3. 複習用 > 、 < 的符號表示兩數的大小關係。 4. 複習毫米、公分間的關係。 5. 複習三位數乘以一位數的乘法估算活動。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
9	10/25~10/29		1. 能用尺畫出指定長度的線段。 2. 利用公尺和毫米的關係進行換算。 3. 進行公尺和公分二階單位的加、減活動。		
10	11/1~11/5	第 5 單元 角、正方形和長方形	1. 從日常生活中體驗角的概念。 2. 能將三角板的角描下來。 3. 了解角是由兩條直線和一個頂點相接而成。 4. 利用疊合法直接比較角的大小。 5. 利用描繪、複製間接比較角的大小。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【科技教育】 【生涯規劃教育】 【國際教育】

			<p>6. 了解角的兩邊長度，對角張開的大小沒有影響。</p> <p>7. 透過觀察三角板、直尺、正方形和長方形的角，認識直角，並會做直角記號。</p> <p>8. 摺出直角。</p> <p>9. 檢查生活中直角。</p> <p>10. 能利用直角來進行角的大小比較，並認識銳角和鈍角。</p>		
11	11/8~11/12	第 5 單元 角、正方形和長方形	<p>1. 知道正方形四個邊等長，且四個角為直角。</p> <p>2. 知道長方形兩雙對邊等長，且四個角為直角。</p> <p>3. 能由邊長和角來辨識正方形和長方形。</p> <p>4. 利用生活中的物品畫出直角。</p> <p>5. 利用直尺和三角板畫出正方形和長方形。</p>	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【科技教育】 【生涯規劃教育】
12	11/15~11/19	第 6 單元 除法	<p>1. 透過分具體物，理解平分的意義。</p> <p>2. 能理解有除號的算式，並報讀出被除數、除數和商。</p> <p>3. 能理解有除號的算式，並報讀有餘數的除式。</p> <p>4. 透過具體物（離散量）分裝，理解包含除的意義，利用乘法求出答案並用有除號的算式記錄做法。</p> <p>5. 透過具體物（離散量）平分，理解等分除的意義，利用乘法求出答案並用有除號的算式記錄做法。</p> <p>6. 透過具體物（連續量）分裝，理解包含除的意義，利用乘法求出答案並用有除號的算式記錄做法。</p> <p>7. 透過具體物（連續量）平分，理解等分除的意義，利用乘法求出答案並用有除號的算式記錄做法。</p> <p>8. 能用除法算式，記錄有餘數的除法問題，解決除法的餘數問題。</p> <p>9. 能用具體分的活動，解決二位數除以一位數，餘數小於除數的問題。</p> <p>10. 能透過比較，理解餘數必須小於除數的約定事實。</p>	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【科技教育】 【生涯規劃教育】

13	11/22~11/26	第 6 單元 除法	1. 能用除法直式算式，記錄沒有餘數的包含除問題的解題活動。 2. 能用除法直式算式，記錄沒有餘數的等分除問題的解題活動。 3. 能用除法算式，記錄有餘數的除法問題，解決除法的餘數問題。 4. 透過分具體物，能算出被除數是 0，除數是 1 的除法。 5. 透過分具體物，除數為 2，觀察餘數，認識偶數和奇數的意義。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【科技教育】 【生涯規劃教育】
14	11/29~12/3	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	12/6~12/10	第 7 單元 找規律	1. 尋找生活中有規律的事物。 2. 透過觀察圖形顏色的變化，察覺規律，並知道下一個圖形。 3. 透過觀察圖形形狀的變化，察覺規律，並知道下一個圖形。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【科技教育】 【家庭教育】 【品德教育】 【生命教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】
16	12/13~12/17		1. 透過觀察相鄰兩數之間的變化，察覺規律，並知道下一個數字。 2. 透過觀察連續圖形的變化，將圖形的數量記錄在表格裡，察覺規律，並知道下一個圖形。		
17	12/20~12/24	第 8 單元 分數	1. 在已平分成若干份的具體情境中，能以分數記錄並讀出其中的部分量，說明分子、分母的意義。 2. 能理解分子、分母和部分量之間的關係。 3. 能進行單位分數的累加活動。 4. 能知道「 $k$ 個 $1/n$ 是 $kn$ 」。 5. 能用分數來表示長度。 6. 能知道「 $n$ 個 $1/n$ 合起來是 1」。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【品德教育】 【科技教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】

18	12/27~12/31	第 9 單元 圓	1. 能分辨圓形。 2. 透過畫圓活動加深對圓的認識。 3. 認識圓的「圓心」、「圓周」、「半徑」與「直徑」。 4. 知道圓心與圓周上任一點之距離皆等長(半徑)。 5. 知道圓周上兩點連線過圓心時，此兩點的距離為「直徑」，直徑是半徑的兩倍。 6. 直徑是圓內最長的直線。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【人權教育】 【環境教育】 【品德教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
19	1/3~1/7		1. 了解圓規的特性。 2. 使用圓規畫圓。 3. 使用圓規比較線段的長短。		
20	1/10~1/14	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	1/17~1/21	課程統整/資料彙整 總複習 (結業式)	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 3. 1/20 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
第二學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	2/7~2/11	開學準備	2/11(五)開學		
2	2/14~2/18	第 1 單元 除法	1. 透過分具體物，能理解除法問題先處理大數，再處理小數的訣竅。 2. 透過分具體物，能熟練整十除以一位數，商是二位數的除法直式計算問題。(不退位) 3. 透過分具體物，能熟練二位數除以一位數，商是二位數的除法直式計算問題。(不退位) 4. 透過分具體物，能熟練二位數除以一位數，商是二位數的除法直式計算問題。(十位退位)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【家庭教育】 【品德教育】 【生命教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【環境教育】 【海洋教育】

3	2/21~2/25		1. 透過分具體物，能熟練二位數除以一位數，商是二位數有餘數的除法直式計算問題。 2. 透過分具體物活動，能熟練整百除以一位數，商是三位數的除法直式計算問題。(不退位) 3. 透過分具體物活動，能熟練三位數除以一位數，商是三位數的除法直式計算問題。(不退位)		
4	2/28~3/4	第2單元 公升和毫升	1. 透過分具體物活動，能熟練三位數除以一位數，商是三位數的除法直式計算問題。 (百、十位退位) 2. 透過分具體物活動，能熟練三位數除以一位數，商是三位數的除法直式計算問題。 (被除數、商有空位) 3. 透過分具體物活動，能熟練三位數除以一位數，商是二位數的除法直式計算問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【科技教育】 【家庭教育】 【品德教育】 【生命教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】
5	3/7~3/11		1. 透過分具體物活動，解決二、三位數除以一位數，商是否加1的問題。 2. 能透過具體情境，解決生活中商為整百或整十的除法估算問題。		
6	3/14~3/18	第3單元 時間	1. 認識容量單位「公升」。 2. 認識1公升的量杯，並建立1公升的量感。 3. 能找出生活中，以公升表示的容器，並培養量感。 4. 以公升為單位，進行實測和估測活動。 5. 認識容量單位「毫升」。 6. 認識100毫升的量筒。 7. 能找出生活中，以毫升表示的容器，並培養量感。 8. 以毫升為單位，進行實測和估測活動。 9. 透過操作活動，了解1公升=1000毫升。 10. 進行公升和毫升的換算活動。 11. 比較兩個容器的容量大小。 12. 進行毫升(一階單位)的加、減計算。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【科技教育】 【家庭教育】 【品德教育】 【生命教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】

			13. 進行公升和毫升（二階單位）的加、減計算（不進退位）。		
7	3/21~3/25		1. 透過時間情境圖，認識 1 天有 24 小時。 2. 透過時間線段圖，認識 1 天有 24 小時。 3. 能認識 24 時制，知道 24 時制和 12 時制之間的關係。 4. 透過時間線段圖，理解今天和明天同一個時刻之間，經過 24 小時，也是 1 日。 5. 透過鐘面指針的變化，認識 1 小時 = 60 分鐘的關係。		
8	3/28~4/1	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
9	4/4~4/8	第 4 單元 兩步驟的計算	1. 透過鐘面指針的變化，認識 1 分鐘 = 60 秒鐘的關係。 2. 透過感官活動感覺經驗，培養出量感。 3. 透過生活情境，做同單位時間量「分」的加減計算。 4. 透過生活情境，做同單位時間量「時」的加減計算。 5. 透過生活情境，做同單位時間量的比較。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【家庭教育】 【品德教育】 【生命教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】
10	4/11~4/15		1. 在具體情境中，透過情境圖，能用兩步驟計算，解決生活中的乘法問題。 2. 在具體情境中，透過情境圖，解決生活中倍數的乘法問題。 3. 在具體情境中，透過線段圖，能用兩步驟計算，解決生活中倍數的乘法問題。		
11	4/18~4/22	第 5 單元 面積	1. 透過白色方瓦覆蓋活動，能描述面的大小，認識面積。 2. 認識面積單位「平方公分」。 3. 認識平方公分板。 4. 能使用平方公分板，並以平方公分為單位，點數圖形面積。 5. 能透過平方公分板，運用乘法計算圖形的面積。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【科技教育】 【品德教育】 【生命教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】

			6. 透過圖形拼排活動，了解等積異形的概念。 7. 能畫出指定面積的圖形。		
12	4/25~4/29	第 6 單元 公斤和公克	1. 能熟練除法的計算。 2. 能知道時間單位之間的關係，並做同單位時間量的加減計算。 3. 能計算平方公分板上圖形的面積。 4. 能認識公升和毫公升的關係。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【科技教育】 【品德教育】 【生命教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】
13	5/2~5/6		1. 認識重量的單位「公斤」、「公克」。 2. 知道 $1\text{ 公斤} = 1000\text{ 公克}$ 。 3. 能認識 1 公斤秤面上以 5 公克、10 公克為計讀單位的刻度。 4. 能認識 3 公斤秤面上以 50 公克、100 公克為計讀單位的刻度。 5. 能使用刻度單位為 50 公克或 100 公克的秤，來報讀物體的重量。		
14	5/9~5/13	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	5/16~5/20	第 7 單元 分數的加減	1. 能比較單位分數個數的多寡，進行同分母分數的大小比較。 2. 能比較個物份數的多寡，進行同分母分數的大小比較。 3. 能在平分個物是離散量或連續量的具體情境中，進行指定分數與個物份數的大小比較。 4. 能解決同分母分數的加法問題，並用算式記錄解題過程和結果。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【科技教育】 【家庭教育】 【品德教育】 【生命教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】

16	5/23~5/27	第8單元 乘除的應用	1. 能解決同分母分數的減法問題，並用算式記錄解題過程和結果。 2. 能解決同分母分數被減數未知的減法問題。 3. 能解決同分母分數加數未知的合成問題或減數未知的減法問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【科技教育】 【家庭教育】 【品德教育】 【法治教育】 【生命教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
17	5/30~6/3		1. 在具體情境中，理解乘法和除法的互逆關係。 2. 能理解乘除互逆，在乘法題型時，利用積除以乘數等於被乘數，來驗算乘法的答案。 3. 能理解乘除互逆，在除法整除時，利用商乘以除數等於被除數，來驗算除法的答案。 4. 理解乘除互逆，當有餘數時，利用商乘以除數再加上餘數等於被除數，來驗算除法的答案。		
18	6/6~6/10	第9單元 小數	1. 透過平分色紙的情境，理解 $110 = 0.1$ 的關係。 2. 認識一位小數的記法和讀法，熟悉小數數詞序列。 3. 進行以0.1為計數單位的位值換算活動。 4. 使用定位板認識「十分位」。 5. 在具體的生活情境中，熟悉小數的使用。 6. 能以0.1為計數單位，藉由計數單位的多寡，比較小數的大小。 7. 在定位板上進行小數的大小比較。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【科技教育】 【家庭教育】 【品德教育】 【生命教育】 【資訊教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】 【戶外教育】
19	6/13~6/17	第10單元 報讀表格	1. 透過測量的情境，在直尺上進行小於1的小數加法直式計算。 2. 能在生活情境中，熟悉小數點的意義，進行大於1(到整數兩位)的小數加法進位直式計算。 3. 透過測量的情境，在直尺上進行小於1的小數減法直式計算。 4. 能在生活情境中，熟悉小數點的意義，進行被減數為1，減數為純小數的小數減法直式計算。 5. 能在生活情境中，熟悉小數點的意義，進行大於1的小數減法退位直式計算。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【科技教育】 【品德教育】 【生涯規劃教育】 【閱讀素養教育】

			6. 能在生活情境中，熟悉小數點的意義，進行需借位的小數減法直式計算。		
20	6/20~6/24	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	6/27~7/1	課程統整/資料彙整 總複習（結業式）	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 3. 6/30 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

填表說明：

5. 每週單元名稱、教學重點及評量方式須依課程規劃進度如實填寫。
6. 依教學課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時地將議題融入課程進行教學。
7. 若有將特需領域融入部定領域課程進行教學，須呈現特需領域的教學重點。
8. 國小階段議題融入如下：
  - 法律規定教育議題：【家庭教育】、【性別平等】、【家暴防治】、【性侵防治】、【環境教育】
  - 其他 1：【人權教育】、【海洋教育】、【品德教育】、【閱讀素養】、【民族教育】、【生命教育】、【法治教育】、【科技教育】、【資訊教育】、【能源教育】、【安全教育】、【防災教育】、【生涯規劃】、【多元文化】、【戶外教育】、【國際教育】
  - 其他 2：職業試探、失智症議題、交通安全
5. 部定課程採自編者，除經校內課程發展委員會通過外，仍需將教材內容報府備查。

110 學年度 國語 領域/科目 四 年級/組別之教學重點、教學進度及評量方式總表

填表教師: 李欣俞

第一學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	8/30~9/3	一、阿里山上看日出	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
2	9/6~9/10	二、秋色入山林	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
3	9/13~9/27	三、老鷹不飛	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
4	9/20~9/25	四、永遠的馬偕	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【環境教育】
5	9/27~10/1	五、海倫凱勒的奇蹟	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】

6	10/4~10/8	第一-五課複習	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
7	10/11~10/15	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
8	10/18~10/22	六、讀書報告——林書豪的故事	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】
9	10/25~10/29	七、攀登生命的高峰	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【環境教育】 【生涯發展教育】
10	11/1~11/5	八、美味的一堂課	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【資訊教育】 【人權教育】
11	11/8~11/12	九、走進蒙古包	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】

12	11/15~11/19	十、建築界的長頸鹿	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】 【資訊教育】
13	11/22~11/26	第六-十課複習	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
14	11/29~12/3	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	12/6~12/10	十一、水果們的晚會	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家政教育】
16	12/13~12/17	十二、兩兄弟	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】 【家政教育】 【生涯發展教育】
17	12/20~12/24	十三、棉花上的沉睡者	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家政教育】

18	12/27~12/31	十四、完璧歸趙	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【人權教育】
19	1/3~1/7	第十一-十四課複習	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
20	1/10~1/14	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	1/17~1/21	課程統整/資料彙整 總複習 (結業式)	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 3. 1/20 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
第二學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	2/7~2/11	開學準備	2/11(五)開學		
2	2/14~2/18	一、心動不如行動	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】
3	2/21~2/25	二、一束鮮花	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及	【環境教育】 【家政教育】

			5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	學習態度等。	
4	2/28~3/4	三、往夢想前進	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
5	3/7~3/11	四、米食飄香	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
6	3/14~3/18	五、遠方來的信	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】
7	3/21~3/25	第一-五課複習	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
8	3/28~4/1	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
9	4/4~4/8	六、掌中天地	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】

			6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。		
10	4/11~4/15	七、請到我的家鄉來	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
11	4/18~4/22	八、小小鴿子要回家	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】
12	4/25~4/29	九、臺灣昆蟲知己——李淳陽	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
13	5/2~5/6	十、處處皆學問	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
14	5/9~5/13	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	5/16~5/20	十一、臺灣的孩子	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習	【海洋教育】 【環境教育】 【生涯發展教育】

			5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	態度等。	
16	5/23~5/27	十二、有用好還是沒用好？	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
17	5/30~6/3	十三、動物啟示錄	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
18	6/6~6/10	十四、愛心樹	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
19	6/13~6/17	第十一-十四課複習	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 85%以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
20	6/20~6/24	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	6/27~7/1	課程統整/資料彙整 總複習(結業式)	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 2. 6/30 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

填表說明：

9. 每週單元名稱、教學重點及評量方式須依課程規劃進度如實填寫。

10. 依教學課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時地將議題融入課程進行教學。

11. 若有將特需領域融入部定領域課程進行教學，須呈現特需領域的教學重點。

12. 國小階段議題融入如下：

- 法律規定教育議題：【家庭教育】、【性別平等】、【家暴防治】、【性侵防治】、【環境教育】
- 其他 1：【人權教育】、【海洋教育】、【品德教育】、【閱讀素養】、【民族教育】、【生命教育】、【法治教育】、【科技教育】、【資訊教育】、【能源教育】、【安全教育】、【防災教育】、【生涯規劃】、【多元文化】、【戶外教育】、【國際教育】
- 其他 2：職業試探、失智症議題、交通安全

5. 部定課程採自編者，除經校內課程發展委員會通過外，仍需將教材內容報府備查。

110 學年度 數學 領域/科目 四 年級/組別之教學重點、教學進度及評量方式總表

填表教師: 李欣俞

第一學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	8/30~9/3	第 1 單元 一億以內的數	1. 在具體情境中，透過累加的數數活動，說出和寫出 10 萬以內、「十萬」「一百萬」「一千萬」「一億」各數的數詞序列。 2. 認識「十萬位」「百萬位」千 萬位」「億位」。 3. 利用位值表，認識一億以內數的簡便讀法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	性別平等教育 人權教育
2	9/6~9/10		4. 在具體情境中，能將數字分解成幾個千萬、幾個百萬、幾個十萬、幾個萬、幾個千、幾個百、幾個十和幾個一。 5. 在具體情境中，能將幾個千萬、幾個百萬、幾個十萬、幾個萬、幾個千、幾個百、幾個十和幾個一的量用數字表示。		
3	9/13~9/27	第 2 單元 乘法	1. 能熟練四位數 以內乘以一位數進位直式計算，解決乘法問題。 2. 在具體情境中，理解並熟練一位數、二位數乘以整十的直式乘法問題。 3. 在具體情境中，理解並熟練一位數乘以二位數的直式乘法問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	性別平等教育 人權教育
4	9/20~9/25		4. 在具體情境中，熟練三位數乘以二位數的直式乘法問題。 5. 在具體情境中，熟練一位數、二位數乘以整百的直式乘法問題。		
5	9/27~10/1	第 3 單元 角度	1. 透過物件旋轉的活動，認識角旋轉的大小。 2. 以量角器報讀角的大小。 3. 利用量角器實際測量指定角度的角。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育 生涯發展教育
6	10/4~10/8		4. 認識直角、銳角和鈍角。 5. 認識平角和周角。 6. 實際測量三角板各角的角度。		

7	10/11~10/15	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
8	10/18~10/22	第 4 單元 除法	1. 熟練四位數以內除以一位數的除法直式 計算問題 2. 熟練四位數除以一位數，商是四位數的除法直式計算問題。 3. 二位數除以幾十直式計算的除法問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	性別平等教育
9	10/25~10/29	第 5 單元 三角形	1. 認識「邊」與「角」。 2. 運用「邊」與「角」辨認正三角形、等腰三角形、直角三角形。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	生涯發展教育
10	11/1~11/5	第 6 單元 分數	1. 認識真分數、假分數與帶分數，並說明其意義。 2. 透過操作活動，認識假分數與帶分數的相互關係。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育
11	11/8~11/12		3. 能熟練假分數與帶分數的互換，並理解其分子除以分母的商與餘數的關係。 4. 透過操作的活動，理解 $a \div b = a / b$ 。		
12	11/15~11/19	第 7 單元 容量和重量的計算	1. 在具體情境中，解決公升和毫公升兩階單位有進位的加法計算問題。 2. 在具體情境中，解決公升和毫公升兩階單位有退位的減法計算問題。 3. 在具體情境中，解決公升和毫公升兩階單位有進位的乘法計算問題。 4. 在具體情境中，解決公升和毫公升兩階單位的除法計算問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育 生涯發展教育

13	11/22~11/26		5. 在具體情境中，解決公斤和公克兩階單位有進位的加法計算問題。 6. 在具體情境中，解決公斤和公克兩階單位有退位的減法計算問題。 7. 在具體情境中，解決公斤和公克兩階單位有進位的乘法計算問題。 8. 在具體情境中，解決公斤和公克兩階單位的除法計算問題。		
14	11/29~12/3	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	12/6~12/10	第 8 單元 整數四則	1. 能解決生活情境中連減的兩步驟問題。 2. 知道併式有括號時，括號裡的要先計算。 3. 能解決生活情境中連除的兩步驟問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	生涯發展教育 家政教育
16	12/13~12/17		4. 能解決生活情境中加（減）、乘的兩步驟問題。 5. 能解決生活情境中加（減）、除的兩步驟問題。 6. 知道併式中同時有乘（除）和加（減）計算時，先進行乘（除）計算，再進行加（減）計算。		
17	12/20~12/24	第 9 單元 小數	1. 認識二位小數的記法和讀法。 2. 能利用定位板，進行二位小數的換算。 3. 能使用定位板認識位值單位「百分位」。 4. 能在定位板上進行小數的大小比較。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育
18	12/27~12/31		5. 解決二位小數不進位的加法問題，使用直式計算。 6. 解決二位小數須進位的加法問題，使用直式計算。 7. 解決二位小數不退位的減法問題，使用直式計算。 8. 解決二位小數須退位的減法問題，使用直式計算。		

19	1/3~1/7	第 10 單元 長度	1. 認識長度單位公里、公尺。 2. 理解公里、公尺間的關係換算和相關計算。 3. 公里和公尺複名數的加減計算。 4. 公里和公尺複名數的乘除計算。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育 生涯發展教育
20	1/10~1/14	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	1/17~1/21	課程統整/資料彙整 總複習 (結業式)	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 3. 1/20 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
第二學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	2/7~2/11	開學準備	2/11(五)開學		
2	2/14~2/18	第 1 單元 統計圖表	1. 透過橫軸和縱軸的資料，了解長條圖的意義。 2. 認識生活中常見的長條圖。 3. 認識省略符號。 4. 能報讀有省略符號的長條圖。 5. 能報讀各種變形較複雜的長條圖。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	家政教育 人權教育 生涯發展教育
3	2/21~2/25		1. 認識生活中常見的折線圖，並進行報讀。 2. 能報讀有兩項資料較複雜的折線圖。		
4	2/28~3/4	第 2 單元 分數的加減 和整數倍	1. 能利用整數比較的經驗進行同分母分數的大小比較。 2. 能在具體情境中，解決 2 個真分數、假分數、帶分數相加的加法問題，並用算式記錄解題過程和結果。 3. 能在具體情境中，解決假分數和帶分數的加法問題，並用算式記錄解題過程和結果。 4. 能在具體情境中，解決 2 個假分數、帶分數相減的減	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育

			法問題，並用算式記錄解題過程和結果。 5. 能在具體情境中，解決假分數和帶分數的減法問題，並用算式記錄解題過程和結果。		
5	3/7~3/11	第 2 單元 分數的加減 和整數倍	1. 能在具體情境中，解決被乘數是真分數，積是真分數的問題，並用算式記錄解題過程和結果。 2. 能在具體情境中，解決被乘數是假分數或帶分數的問題，並用算式記錄解題過程和結果。 3. 能解決包含「分數是整數相除概念」的分數（非帶分數）的簡單整數倍問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育
6	3/14~3/18	第 3 單元 概數	1. 透過情境理解生活中的概數，並進行命名活動。 2. 透過情境理解「無條件進入法」的意義、命名及取法。 3. 透過情境理解「無條件捨去法」的意義、命名及取法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育 家政教育
7	3/21~3/25		1. 透過情境理解「四捨五入法」的意義、命名及取法。 2. 透過線段圖理解「四捨五入法」取概數的範圍。 3. 應用無條件進入法、無條件捨去法、四捨五入法解決概數的問題。 4. 透過情境及取概數活動，進行整數的加法估算活動。 5. 透過情境及取概數活動，進行整數的減法估算活動。		
8	3/28~4/1	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
9	4/4~4/8	第 4 單元 四邊形	1. 理解垂直與平行的意義。 2. 能畫出垂直線和平行線。 3. 理解正方形、長方形、菱形之特性及簡單性質。 4. 由平行的概念，認識平行四邊形、梯形。 5. 理解「對角線」的意義。 6. 學習描繪長方形、正方形、平行四邊形、梯形和菱形。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育 生涯發展教育

10	4/11~4/15	第 5 單元 小數乘以整數	1. 經驗單位小數的連加並用乘法記錄。 2. 能解決一位純小數乘以一位整數的問題，並用直式計算解題。 3. 能解決一位帶小數乘以一位整數的問題，並用直式計算解題。 4. 能解決二位純小數乘以一位整數的問題，並用直式計算解題。 5. 能解決二位帶小數乘以一位整數的問題，並用直式計算解題。 6. 能解決一位小數乘以二位整數的問題，並用直式計算解題。 7. 能解決二位小數乘以二位整數的問題，並用直式計算解題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育 生涯發展教育
11	4/18~4/22		8. 能在具體情境中，解決乘、加的兩步驟（不併式）小數乘法應用問題。 9. 能在具體情境中，解決加、乘的兩步驟（不併式）小數乘法應用問題。 10. 能在具體情境中，解決乘、減的兩步驟（不併式）小數乘法應用問題。 11. 能在具體情境中，解決減、乘的兩步驟（不併式）小數乘法應用問題。 12. 能在具體情境中，解決連乘的兩步驟（不併式）小數乘法應用問題。		
12	4/25~4/29	第 6 單元 周長和面積	1. 能用正方形或長方形周長公式，算出周長。 2. 能用正方形或長方形面積公式，算出面積 3. 以 1 平方公分為單位，進行面積的估測、實測。 4. 認識面積單位「平方公尺」。 5. 了解 $1\text{ 平方公尺} = 10000\text{ 平方公分}$ 。 6. 進行平方公尺和平方公分的換算活動。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育 生涯發展教育

13	5/2~5/6		1. 應用長方形面積公式，解決生活中長方形的面積問題。 2. 應用正方形面積公式，解決生活中正方形的面積問題。 3. 應用長方形或正方形面積公式，解決生活中複合圖形的面積問題。		
14	5/9~5/13	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	5/16~5/20	第 7 單元 一億以上的數	1. 在具體情境中，認識「億位」、「十億位」、「千億位」、 「兆位」、「十兆位」到「千兆位」。 2. 以萬、億或兆為單位，進行加、減計算。 3. 相鄰兩數中，左邊的數是右邊的數的 10 倍。 4. 相鄰兩數中，右邊的數是左邊的數的 $\frac{1}{10}$ 倍。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育
16	5/23~5/27	第 8 單元 時間的加減	1. 能解決日、時、分和秒的換算問題。 2. 能解決時間二階單位的計算問題。 3. 能計算同一時段內，兩時刻中間經過的時間。 4. 能計算上午某時刻到下午某時刻經過的時間。 5. 能計算今天某時刻到明天某時刻經過的時間。 6. 能計算某月某日某時刻到同月某日某時刻經過的時間。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育
17	5/30~6/3		1. 能計算經過幾小時幾分後的時刻。 2. 能計算在幾小時幾分前的時刻。 3. 能計算經過幾小時後跨日的時刻。 4. 能計算在幾小時前跨日的時刻。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
18	6/6~6/10	第 9 單元 等值分數	1. 能將分母是 10、100 的分數換成小數。 2. 能運用等值分數將簡單分數換成小數。 3. 能將一位小數換成分數。 4. 能將二位小數換成分數。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	人權教育

19	6/13~6/17	第 10 單元 立方公分	1. 在生活情境中，透過感官察覺物體的大小。 2. 用相同的個物，堆疊指定的正方體、長方體。 3. 透過堆疊活動，經驗物體體積的保留性。 4. 透過個別單位的實測，認識物體的大小。 5. 以白色積木為個別單位，進行體積的複製和實測活動。 6. 認識 1 立方公分。 7. 以 1 立方公分為單位，進行正方體的實測活動。 8. 以 1 立方公分為單位，進行長方體的實測活動。 9. 透過切割、分層的方法，算出複合形體的體積。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	性別平等教育 人權教育 生涯發展教育
20	6/20~6/24	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	6/27~7/1	課程統整/資料彙整 總複習 (結業式)	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 2. 6/30 休業式。	作業評量	

填表說明：

13. 每週單元名稱、教學重點及評量方式須依課程規劃進度如實填寫。
14. 依教學課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時地將議題融入課程進行教學。
15. 若有將特需領域融入部定領域課程進行教學，須呈現特需領域的教學重點。
16. 國小階段議題融入如下：
  - 法律規定教育議題：【家庭教育】、【性別平等】、【家暴防治】、【性侵防治】、【環境教育】
  - 其他 1：【人權教育】、【海洋教育】、【品德教育】、【閱讀素養】、【民族教育】、【生命教育】、【法治教育】、【科技教育】、【資訊教育】、【能源教育】、【安全教育】、【防災教育】、【生涯規劃】、【多元文化】、【戶外教育】、【國際教育】
  - 其他 2：職業試探、失智症議題、交通安全
5. 部定課程採自編者，除經校內課程發展委員會通過外，仍需將教材內容報府備查。

110 學年度 國語 領域/科目 五年級/組別之教學重點、教學進度及評量方式總表

填表教師: 李欣俞

第一學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	8/30~9/3	一、拔一條河	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】 【環境教育】
2	9/6~9/10	二、從空中看臺灣	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】 【海洋教育】
3	9/13~9/27	三、蚊帳大使	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】
4	9/20~9/25	四、不一樣的醫生	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
5	9/27~10/1	五、分享的力量	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】 【環境教育】

6	10/4~10/8	第一-五課複習	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
7	10/11~10/15	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
8	10/18~10/22	六、田裡的魔法師	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】
9	10/25~10/29	七、從失敗中覺醒	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】
10	11/1~11/5	八、火星人，你好嗎？	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【資訊教育】 【生涯發展教育】
11	11/8~11/12	九、溪谷間的野鳥	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】

12	11/15~11/19	十、海豚	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【海洋教育】
13	11/22~11/26	第六-十課複習	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
14	11/29~12/3	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	12/6~12/10	十一、你想做人魚嗎？	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】 【海洋教育】
16	12/13~12/17	十二、衝破逆境	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】 【海洋教育】 【生涯發展教育】
17	12/20~12/24	十三、想念的季節	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】

18	12/27~12/31	十四、小樹	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】 【家政教育】
19	1/3~1/7	第十一-十四課複習	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
20	1/10~1/14	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	1/17~1/21	課程統整/資料彙整 總複習 (結業式)	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 3. 1/20 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
第二學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	2/7~2/11	開學準備	2/11(五)開學		
2	2/14~2/18	一、名人記趣	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】
3	2/21~2/25	二、秋江獨釣	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及	【生涯發展教育】

			5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	學習態度等。	
4	2/28~3/4	三、智救養馬人	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家政教育】
5	3/7~3/11	四、故宮挖「寶」趣	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【資訊教育】
6	3/14~3/18	五、恆久的美	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家政教育】 【資訊教育】
7	3/21~3/25	第一-五課複習	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
8	3/28~4/1	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
9	4/4~4/8	六、戲迷	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家政教育】 【資訊教育】

			6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。		
10	4/11~4/15	七、舞動美麗人生	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家政教育】 【資訊教育】
11	4/18~4/22	八、動物的尾巴	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】
12	4/25~4/29	九、生命中的「大石頭」	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】
13	5/2~5/6	十、果真如此嗎？	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】
14	5/9~5/13	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	5/16~5/20	十一、湖光山色	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習	【生涯發展教育】

			5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	態度等。	
16	5/23~5/27	十二、田園交響曲	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
17	5/30~6/3	十三、山豬學校，飛鼠大學	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
18	6/6~6/10	十四、湖濱散記	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
19	6/13~6/17	第十一-十四課複習	1. 能流暢地唸出課文。 2. 能正確認念、拼讀注音符號。 3. 能辨識本課生字，並正確書寫 6 個以上。 4. 能運用句型造出流暢的句子。 5. 能根據課文內容回答相關問題。 6. 學習策略-解題時能有自我檢查錯誤的方法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
20	6/20~6/24	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	6/27~7/1	課程統整/資料彙整 總複習 (結業式)	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 2. 6/30 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

填表說明：

17. 每週單元名稱、教學重點及評量方式須依課程規劃進度如實填寫。

18. 依教學課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時地將議題融入課程進行教學。

19. 若有將特需領域融入部定領域課程進行教學，須呈現特需領域的教學重點。

20. 國小階段議題融入如下：

- 法律規定教育議題：【家庭教育】、【性別平等】、【家暴防治】、【性侵防治】、【環境教育】
- 其他 1：【人權教育】、【海洋教育】、【品德教育】、【閱讀素養】、【民族教育】、【生命教育】、【法治教育】、【科技教育】、【資訊教育】、【能源教育】、【安全教育】、【防災教育】、【生涯規劃】、【多元文化】、【戶外教育】、【國際教育】
- 其他 2：職業試探、失智症議題、交通安全

5. 部定課程採自編者，除經校內課程發展委員會通過外，仍需將教材內容報府備查。

## 貳、部定課程各年級各領域/科目課程計畫（表八-特殊教育班）

集中式特教班 分散式資源班 巡迴輔導班

110 學年度 數學 領域/科目 五年級/組別之教學重點、教學進度及評量方式總表

填表教師: 李欣俞

第一學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	8/30~9/3	一、小數的加減	1. 認識多位小數。 2. 認識多位小數的位值並做化聚。 3. 能做多位小數的大小比較。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【人權教育】
2	9/6~9/10		1. 能解決三、四位小數的加法和減法問題。 2. 能將小數標記在數線上。		
3	9/13~9/27	二、因數與倍數	1. 了解整除的意義。 2. 了解因數的意義及找法。 3. 了解公因數的意義及找法。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【生涯發展教育】
4	9/20~9/25		1. 了解倍數的意義及找法。 2. 能判別 2、3、5、10 的倍數。 3. 了解公倍數的意義及找法。		
5	9/27~10/1	三、擴分、約分和通分	1. 理解擴分的意義、方法及其應用。 2. 理解約分的意義、方法及其應用。 3. 理解通分的意義、方法及其應用。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【生涯發展教育】
6	10/4~10/8		1. 認識通分的意義，並利用通分比較簡單異分母分數的大小。 2. 能將分數標記在數線上。		
7	10/11~10/15	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

8	10/18~10/22	四、多邊形與扇形	1. 理解三角形任意兩邊和大於第三邊。 2. 認識多邊形(含正多邊形)。 3. 理解三角形的三內角和為 180 度。 4. 理解四邊形的四內角和為 360 度。 5. 認識扇形及圓心角。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
9	10/25~10/29	五、異分母分數的加減	1. 能利用通分，做簡單異分母分數的加法。 1. 能利用通分，做簡單異分母分數的減法。 2. 能利用通分，做簡單異分母分數的應用問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
10	11/1~11/5	六、乘法和除法	1. 能解決生活情境中，三、四位數乘以三位數的問題。 2. 能解決末幾位都為 0 的整數乘法問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【生涯發展教育】 【人權教育】
11	11/8~11/12		1. 能解決生活情境中，四位數除以二位數的問題。 2. 能應用乘除互逆，驗算除法的答數。 3. 能解決生活情境中，三、四位數除以三位數的問題。 4. 能解決末幾位都為 0 的整數除法問題。		
12	11/15~11/19	七、整數四則運算	1. 能解決二步驟的問題，並能用併式記錄與計算。 2. 能熟練運用四則運算的性質，做整數四則混合計算。 3. 能在具體情境中，理解先乘再除與先除再乘的結果相同，以及理解連除兩數與除以此兩數之積的結果相同。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【生涯發展教育】 【家政教育】
13	11/22~11/26		1. 能解決三步驟的問題，並能用併式記錄與計算。 2. 能熟練運用四則運算的性質，做整數四則混合計算。 3. 能理解乘法對加減法的分配律，並運用於簡化計算。		
14	11/29~12/3	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

15	12/6~12/10	八、面積	1. 理解平行四邊形面積的求法，進而形成計算公式。 2. 理解三角形面積的求法，進而形成計算公式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【生涯發展教育】
16	12/13~12/17		1. 理解梯形面積的算法，進而形成計算公式。 2. 能計算複合圖形的面積。		
17	12/20~12/24	九、時間的乘除	1. 能解決時間的乘法計算問題(分與秒、時與分、日與時)。 2. 能解決時間的除法計算問題(分與秒、時與分、日與時)。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【生涯發展教育】
18	12/27~12/31		1. 能作時間的應用。		
19	1/3~1/7	十、柱體、錐體和球	1. 認識角柱、角錐、圓柱和圓錐，及其構成要素。 2. 認識柱體(直角柱、直圓柱)和錐體(正角錐、直圓錐)的透視圖。 3. 認識柱體(直角柱、直圓柱)和錐體(正角錐、直圓錐)的展開圖。 4. 認識球及其構成要素。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【生涯發展教育】
20	1/10~1/14	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	1/17~1/21	課程統整/資料彙整 總複習 (結業式)	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 3. 1/20 休業式。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	

第二學期					
週次	日期	單元名稱	教學重點	評量方式	議題融入
1	2/7~2/11	開學準備	2/11(五)開學		
2	2/14~2/18	一、體積	1. 認識長方體的長、寬、高。 2. 透過堆疊活動認識長方體體積和正方體體積的公式。 3. 能應用體積公式求算長方體體積和正方體體積。 4. 認識1立方公尺。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【環境教育】
3	2/21~2/25		1. 透過1立方公分的小白積木，認識1立方公尺=1000000立方公分。 2. 能做立方公尺與立方公分之間的簡單化聚。 3. 能利用長方體和正方體的體積公式，求算簡單複合形體的體積。		
4	2/28~3/4	二、分數的計算	1. 理解帶分數乘以整數的意義及計算方式，並解決生活中的相關問題。 2. 理解整數乘以分數的意義及計算方式，並解決生活中的相關問題。 3. 理解分數乘以分數的意義及計算方式，並解決生活中的相關問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【生涯發展教育】
5	3/7~3/11		1. 了解分數乘法中，被乘數、乘數和積的變化關係。 2. 能理解除數為整數的分數除法意義及計算方法，並解決生活中的問題。		
6	3/14~3/18	三、容積	1. 了解容積的意義及其常用的單位。 2. 了解並能計算正方體和長方體容器的容積。 3. 了解容量的意義及其常用的單位。 4. 認識容量與容積的單位關係，及換算。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【生涯發展教育】 【環境教育】
7	3/21~3/25		1. 了解並能計算正方體和長方體容器的容積。 2. 了解容量的意義及其常用的單位。 3. 認識容量與容積的單位關係，及換算。 4. 能實測並計算不規則物體的體積。		

8	3/28~4/1	第一次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
9	4/4~4/8	四、小數的乘法	1. 能解決三位小數的整數倍問題。 2. 能解決生活中的小數乘法問題，並理解直式算則。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家政教育】 【人權教育】
10	4/11~4/15		1. 能解決生活中的小數乘法問題，並理解直式算則。 2. 能察覺乘法問題中，被乘數、乘數和積的變化關係。		
11	4/18~4/22	五、線對稱圖形	1. 察覺線對稱圖形的現象。 2. 認識線對稱圖形及對稱軸。 3. 認識線對稱圖形的性質。 4. 繪製線對稱圖形。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【海洋教育】
12	4/25~4/29	六、整數、小數除以整數	1. 能用直式解決整數除以整數，商為小數，沒有餘數的問題。 2. 能用直式解決小數除以整數，商為小數，沒有餘數的問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家政教育】 【海洋教育】
13	5/2~5/6		1. 利用乘除互逆，驗算除法的答案。 2. 能做簡單小數與分數的互換。		
14	5/9~5/13	第二次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
15	5/16~5/20	七、列式與解題	1. 能用 $x$ 、 $y$ 等文字符號表徵生活中的變量。 2. 能用未知數符號列出加法情境中的單步驟問題。 3. 能用未知數符號列出減法情境中的單步驟問題。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【家政教育】 【生涯發展教育】
16	5/23~5/27		1. 能用 $x$ 、 $y$ 等文字符號表徵生活中的變量。 2. 能用未知數符號列出乘法情境中的單步驟問題。 3. 能用未知數符號列出除法情境中的單步驟問題。		

17	5/30~6/3	八、表面積	1. 認識並計算正方體和長方體的表面積。 2. 能計算簡單複合形體的表面積。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
18	6/6~6/10	九、比率與百分率	1. 能在情境中，理解比率的概念及在生活中的應用。 2. 認識百分率及其在生活中的應用。 3. 理解並熟悉小數、分數與百分率之間的換算。 4. 能解決生活中有關百分率的應用問題(含折扣、加成、進球率問題)。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】 【生涯發展教育】
19	6/13~6/17	十、生活中的單位與換算	1. 能做公尺和公里的化聚，用小數表示。 2. 認識重量單位公噸，及公噸與公斤之間的關係，並做相關的計算。 3. 認識面積單位公畝、公頃、平方公里，及與平方公尺間的關係，並做相關的計算。	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	【性別平等教育】
20	6/20~6/24	第三次段考	總複習與評量週(配合校內考試提供報讀服務)	依個案需求提供適性評量，含作業評量、口頭評量、紙筆測驗、指認，及學習態度等。	
21	6/27~7/1	課程統整/資料彙整 總複習(結業式)	1. 能運用本學期所學，解決生活情境內的問題。 2. 彙整學生學期資料。 3. 6/30 休業式。	作業評量	

填表說明：

21. 每週單元名稱、教學重點及評量方式須依課程規劃進度如實填寫。
22. 依教學課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時地將議題融入課程進行教學。
23. 若有將特需領域融入部定領域課程進行教學，須呈現特需領域的教學重點。
24. 國小階段議題融入如下：
  - 法律規定教育議題：【家庭教育】、【性別平等】、【家暴防治】、【性侵防治】、【環境教育】
  - 其他 1：【人權教育】、【海洋教育】、【品德教育】、【閱讀素養】、【民族教育】、【生命教育】、【法治教育】、【科技教育】、【資訊教育】、【能源教育】、【安全教育】、【防災教育】、【生涯規劃】、【多元文化】、【戶外教育】、【國際教育】
  - 其他 2：職業試探、失智症議題、交通安全
5. 部定課程採自編者，除經校內課程發展委員會通過外，仍需將教材內容報府備查。

## 參、彈性學習課程計畫

三、特殊需求領域課程計畫(以班為單位勾選並填寫) 110 學年度 集中式特教班 分散式資源班 巡迴輔導班

(一)本學年特殊需求領域課程規劃方式：

獨立式排課：請填寫特需領域課程名稱 \_\_\_\_\_

合併式排課：請填寫特需領域課程名稱 \_\_\_\_\_

(以上兩種排課方式須撰寫下表之課程計畫)

融入式排課：請填寫特需領域及融入的部定領域課程名稱 學習策略融入國語文領域

(融入式排課須在所融入的部定領域課程計畫中呈現教學內容)

(二)本學年課程內涵(依據開設的課程編寫課程計畫)：

課程名稱	每週節數	教學者	班級
教學對象 (學生班級/姓名/鑑定類別)			
學習重點	學習表現	學習內容	
本學年學習 目標			
110 學年度第一學期			
週次	主題/單元名稱	核心素養 (總綱/領綱)	教學進度
1			1.
2			
3			

4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
<b>110 學年度第二學期</b>						

週次	主題/單元名稱	核心素養 (總綱/領綱)	教學進度	評量方式	教學資源	融入議題	備註
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							

17						
18						
19						
20						

填表說明：

1. 核心素養及學習重點請參閱十二年國教特殊需求領綱。
2. 每週教學重點、評量方式及教學資源須依課程規劃進度如實填寫。
3. 依教學課程內容、學校行事曆、重要節慶活動及學生需求，適時地將議題融入課程。

25. 國小階段議題融入如下：

- 法律規定教育議題：【家庭教育】、【性別平等】、【家暴防治】、【性侵防治】、【環境教育】
- 其他 1：【人權教育】、【海洋教育】、【品德教育】、【閱讀素養】、【民族教育】、【生命教育】、【法治教育】、【科技教育】、【資訊教育】、【能源教育】、【安全教育】、【防災教育】、【生涯規劃】、【多元文化】、【戶外教育】、【國際教育】
- 其他 2：職業試探、失智症議題、交通安全

屏東縣羌園國民小學 110 學年度第一學期  
特殊教育推行委員會第一次會議記錄  
日期：109 年 7 月 14 日上午 10 時 00 分 地點：饗學堂

主席：陳桂蘭校長 紀錄：陳文安

出席人員：如簽到表所示

一、 主席致詞：本次會議是 110 學年度第一學期的特推會期初會議，感謝各位委員的參與，學校特教工作得以推行。今天會議主要是討論本校 110 學年度第一學期相關特殊教育工作期程及討論，提請本委員會進行討論及議決。

二、 上次會議決議執行情形：109 學年度第二學期各項特殊教育工作期程均依原預定期程完成。也期望新接任導師協助完成學生 IEP 擬定及審議工作。

三、 業務報告：

1. 本學年共計 6 位特教學生，5 位為學習障礙，1 位為自閉症，普通班接受巡輔資源。學生之定期評量應以使用原班試題為原則，必要時應提供學生所需之相關試題調整或試場服務，例如：延長考試時間、口語作答、提供獨立考試空間、試題報讀服務等。其原班定期評量成績應依學生能力水準及其於原班之相對位置調整，並應將定期評量成績與原班教師商議；必要時經特殊教育推行委員會審議後得僅採資源班定期評量成績。
2. 每年九月和三月有疑似生鑑定，煩請導師若發現班上有疑似特殊生且經老師輔導六個月以上成效不大可以提出申請，相關申請表格巡輔老師可以支援。
3. 本學期沒有規畫特教諮詢服務

- 
4. 本校身心障礙學生對於特教臨時教師助理員無需求故沒有提出申請。
  5. 在特教宣導及教學活動方面，本學期會利用星期四生活知能課程時間來安排相關宣導活動來規劃辦理。
  6. 本學期將利用週三時間進行特教相關研習。

#### 四、提案討論

案由一：請特推會委員討論定期評量方式。

說明：有些學生做答能力可能需要延長考試時間、口語作答或試題報讀服務等，不然無法及時完成評量。

決議：請導師因應孩子的能力給予適當的彈性。

案由二：審議 110 學年度特殊教育課程計畫，請委員決議。

說明：羌園國小目前接受巡輔服務的學生共有 6 位，五年級二位、四年級二位、三年級一位、一年級一位，國數各 1 節。

決議：按照巡輔教師與導師討論後的安排來實施

案由三：審議 110 有關本校特殊教育學生之申請獎勵、獎補助學金、交通費補助等相關需求服務

說明：無符合需求學生

決議：本校皆會替相關學生申請相關的獎助學金，故不再申請特教獎助學金。

五、臨時動議：無

七、散會：上午 11 時 00 分

## 特殊教育推行委員會會議簽到單

特殊教育推行委員會會議簽到單			
時 間	110/7/14	地 點	饗學堂
主持人	陳桂蘭校長	記 錄	陳文安
出 (列) 席 單 位 及 人 員			
出(列)席人員姓名		職 稱	出(列)席人員簽名
陳桂蘭		校長	陳桂蘭
謝誠文		主任	謝誠文
吳枚娟		主任	吳枚娟
陳文安		組長	陳文安
林滿		導師	林滿
陳文蘭		導師	陳文蘭
林琬庭		導師	林琬庭
張文姬		導師	張文姬
李欣俞		輔導老師	李欣俞
洪佳秀		家長代表	洪佳秀

財政業務承辦人：

主任：

## 校情：

