

屏東縣車城國民小學 111 學年度--學校課程計畫備查表

項目	檢核結果			
	檢核項目	檢核重點	符合	其他(請說明)
學校課程 總體架構	1. 學校現況與SWOTS背景分析	呈現課程發展所需之立基	✓	
	2. 學校課程願景	勾勒學校課程發展方向且呼應課程綱要	✓	
	3. 領域學習課程及彈性學習課程節數一覽表	課程名稱及節數符合課程綱要規定	✓	
	4. 法律規定教育議題納入課程計畫實施情形表	納入課程計畫並符合該法律規定	✓	
	5. 國小畢業考或國中會考後課程規劃	能延續學生學習發展需要，妥適規劃期間課程	✓	
	6. 課程實施說明	說明課程所需之設施、設備、時間及教學人力，並規劃校內課程發展相關組織之運作，研擬共備觀議課及公開授課與教師增能之配套措施	✓	
	7. 課程評鑑實施計畫	妥適規劃課程評鑑之方式，以掌握課程設計、實施及效果	✓	
部定課程 規劃	8. 各年級各領域/科目課程計畫	依據課綱規範，條列該領域個單元之教學重點	✓	
		評量方式多元，且與教學重點相呼應	✓	
		妥適規劃各週教學進度	✓	
	9. 重大議題適時融入各領域/科目課程，並加以標註	融入議題之內涵適合該單元/主題內容	✓	
校訂課程 規劃	10. 自編教材	自編教材以不同顏色標示，並經課發會備查通過	✓	
	11. 課程規劃符合總綱規範之四大類型	四大類型：統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程	✓	
	12. 課程內容	能呼應學校教育願景，發展本位特色，且能提升學生學習興趣，落實適性發展	✓	
其他	13. 特殊需求領域課程規劃，經相關會議通過	課程規劃應先經校內特殊教育推行委員會或藝才班/體育班課程發展小組備查通過後，再送課發會審議通過	✓	
	14. 課程發展委員會組織	組織設置符合規定	✓	
	15. 課程發展委員會會議記錄	備查本課程計畫之會議記錄	✓	

16. 教科書選用組織及會議記錄	教科書之選用經教科書選用組織會議決議通過後採用	✓	
17. 學校重大活動行事曆	重大活動行事能結合課程需求，並引導教學正常化	✓	

屏東縣車城國小 110 學年度 一 年級教科書使用檢討會議紀錄

一、時間：111 年 5 月 11 日 13 點 00 分

二、地點：會議室

三、出席人員：

召集人：	潘淑芳	陳綏盈	柯芷妙	吳美如	
黃杏華					

四、討論事項：(請針對 110 學年度教科書之優缺點進行檢討)

1. 評分方式：

每項請依【極佳：5 分、佳：4 分、尚可：3 分、差：2 分、極差：1 分】給分，最後再加成總分。

科目 版 本 評比項目	國語	數學	生活	健康與體育	閩南語
	康軒	南一	康軒	康軒	康軒
一、內容能結合日常生活，且符合當前潮流及未來趨勢。	4	4	5	5	4
二、教材份量適當，由淺入深，難易度適中。	5	5	4	5	4
三、課程樂趣化、多樣化、生活化，且兼顧多元智慧及統整活動。	4	5	5	4	5
四、選材及活動設計，能引起學習動機與興趣，並據加深加廣的彈性空間。	5	4	4	4	4
五、文句敘述簡明流暢，符合國小學童閱讀能力。	4	5	5	5	4

	國語	數學	生活	健康與體育	閩南語
六、習作題意明確，題目數及難易程度適中，能啟發學生思考及了解所學。	5	4	5		
七、版面設計賞心悅目，字體大小合宜，有視覺引導作用，吸引學生閱讀。	5	4	5	4	4
八、教材內容或單元保留彈性以便教師適性教學。	5	5	5	5	5
九、教師指引之教學流程清楚、詳盡，補充資料豐富、實用。	4	5	4	4	5
十、出版者有健全的研發系統，隨時在網路上提供新訊息及教材改進。	4	5	5	4	5
總 分	45	46	47	40	40

2. 綜合討論：(可提出相關意見做為下學年度選書參考)：

1. 內容與學生生活相關，較能引起學生學習動機。
2. 教材生活化且遊戲化，能引起學童學童學習本土語的興趣。

屏東縣車城國小 110 學年度 二 年級教科書使用檢討會議紀錄

一、時間：111 年 5 月 11 日 13 點 00 分

二、地點：會議室

三、出席人員：

召集人：	林俊良	鄧明	陳麗	陳燕玲

四、討論事項：(請針對 110 學年度教科書之優缺點進行檢討)

1. 評分方式：

每項請依【極佳：5 分、佳：4 分、尚可：3 分、差：2 分、極差：1 分】給分，最後再加成總分。

科目 版本 評比項目	國語	數學	生活	健康與體育	閩南語
	南一	翰林	翰林	康軒	康軒
一、內容能結合日常生活，且符合當前潮流及未來趨勢。	4	4	4	4	4
二、教材份量適當，由淺入深，難易度適中。	5	5	5	5	4
三、課程樂趣化、多樣化、生活化，且兼顧多元智慧及統整活動。	5	5	4	4	4
四、選材及活動設計，能引起學習動機與興趣，並據加深加廣的彈性空間。	4	4	5	3	4
五、文句敘述簡明流暢，符合國小學童閱讀能力。	5	5	4	4	5

	國語	數學	生活	健康與體育	閩南語
六、習作題意明確，題目數及難易程度適中，能啟發學生思考及了解所學。	4	5	5		
七、版面設計賞心悅目，字體大小合宜，有視覺引導作用，吸引學生閱讀。	4	5	5	4	5
八、教材內容或單元保留彈性以便教師適性教學。	5	4	5	5	5
九、教師指引之教學流程清楚、詳盡，補充資料豐富、實用。	5	4	4	4	4
十、出版者有健全的研發系統，隨時在網路上提供新訊息及教材改進。	5	5	5	4	4
總 分	46	46	45	37	39

2. 綜合討論：(可提出相關意見做為下學年度選書參考)：

無

屏東縣車城國小 110 學年度 三 年級教科書使用檢討會議紀錄

一、時間：111 年 5 月 11 日 13 點 00 分

二、地點：會議室

三、出席人員：

召集人： 邱曼菁	王麗麗	李金印	吳依柔	徐若蘭
盧美蘭	黃尚仁	林麗龍	張翠雲	黃家豪

四、討論事項：(請針對 110 學年度教科書之優缺點進行檢討)

1. 評分方式：

每項請依【極佳：5 分、佳：4 分、尚可：3 分、差：2 分、極差：1 分】給分，最後再加成總分。

科目 版本 評比項目	國語	數學	社會	自然	藝術	健康與體育	綜合活動	英語	閩南語
	康軒	南一	南一	翰林	翰林	康軒	康軒	翰林 Here we go	真平
一、內容能結合日常生活，且符合當前潮流及未來趨勢。	4	4	4	4	4	5	5	5	5
二、教材份量適當，由淺入深，難易度適中。	5	4	4	5	4	4	5	5	5
三、課程樂趣化、多樣化、生活化，且兼顧多元智慧及統整活動。	4	5	5	4	4	4	5	5	5
四、選材及活動設計，能引起學習動機與興趣，並據加深加廣的彈性空間。	4	5	4	5	4	4	4	5	4
五、文句敘述簡明流暢，符合國小學童閱讀能力。	5	5	5	4	4	4	4	4	4
六、習作題意明確，題目數及難易程度適中，能啟發學生思考及了解所學。	4	5	5	4	/	/	/	5	/

	國語	數學	社會	自然	藝術	健康與體育	綜合活動	英語	閩南語
七、版面設計賞心悅目，字體大小合宜，有視覺引導作用，吸引學生閱讀。	5	4	4	4	4	5	4	4	5
八、教材內容或單元保留彈性以便教師適性教學。	4	4	4	5	4	4	5	5	4
九、教師指引之教學流程清楚、詳盡，補充資料豐富、實用。	5	5	5	5	4	4	4	5	4
十、出版者有健全的研發系統，隨時在網路上提供新訊息及教材改進。	5	4	5	5	4	4	4	5	4
總 分	45	45	45	45	36	38	40	48	40

2. 綜合討論：(可提出相關意見做為下學年度選書參考)：

△目前版本在使用上無大問題。

△閩南語教科書版面清楚、內容豐富適宜，更有歌曲活化教學更趣味！

屏東縣車城國小 110 學年度 四 年級教科書使用檢討會議紀錄

一、時間：111 年 5 月 11 日 13 點 00 分

二、地點：會議室

三、出席人員：

召集人：	陳思潔	張岷孝	陳燕玲	吳真儀
盧美莉	徐吉璽	黃尚仁	張錦文	黃家豪

四、討論事項：(請針對 110 學年度教科書之優缺點進行檢討)

1. 評分方式：

每項請依【極佳：5 分、佳：4 分、尚可：3 分、差：2 分、極差：1 分】給分，最後再加成總分。

科目 版 本 評比項目	國語	數學	社會	自然	藝術	健康與體育	綜合活動	英語	閩南語
	南一	翰林	翰林	翰林	翰林	康軒	康軒	翰林 Dino on the go	康軒
一、內容能結合日常生活，且符合當前潮流及未來趨勢。	5	3	4	4	4	5	5	4	4
二、教材份量適當，由淺入深，難易度適中。	5	4	4	4	4	5	5	5	4
三、課程樂趣化、多樣化、生活化，且兼顧多元智慧及統整活動。	5	4	5	4	4	5	5	4	4
四、選材及活動設計，能引起學習動機與興趣，並據加深加廣的彈性空間。	4	3	5	5	4	4	4	4	5
五、文句敘述簡明流暢，符合國小學童閱讀能力。	5	4	4	4	4	4	5	4	4
六、習作題意明確，題目數及難易程度適中，能啟發學生思考及了解所學。	5	3	3	4	/	/	/	3	/

	國語	數學	社會	自然	藝術	健康與體育	綜合活動	英語	閩南語
七、版面設計賞心悅目，字體大小合宜，有視覺引導作用，吸引學生閱讀。	5	4	5	5	5	5	5	5	5
八、教材內容或單元保留彈性以便教師適性教學。	4	3	3	4	4	5	4	5	5
九、教師指引之教學流程清楚、詳盡，補充資料豐富、實用。	4	3	4	4	5	4	4	5	4
十、出版者有健全的研發系統，隨時在網路上提供新訊息及教材改進。	5	4	5	5	5	4	4	5	3
總 分	47	35	42	43	39	41	41	39	38

2. 綜合討論：(可提出相關意見做為下學年度選書參考)：

1. 社會排版精美、圖片說明清楚。
2. 國語教材份量、難易度適中，兼顧教學設計。
3. 數學習作進階難度稍高，學生不易了解，需要教師引導。
4. 綜合活動能縱向連貫，符合中年級課程需求。

屏東縣車城國小 110 學年度 五 年級教科書使用檢討會議紀錄

一、時間：111 年 5 月 11 日 13 點 00 分

二、地點：會議室

三、出席人員：

召集人： 翁綺芳	楊淑惠	蘇心雅	吳淑敏	徐志明
吳貞成	黃尚仁	蔡由群	吳依柔	

四、討論事項：(請針對 110 學年度教科書之優缺點進行檢討)

1. 評分方式：

每項請依【極佳：5 分、佳：4 分、尚可：3 分、差：2 分、極差：1 分】給分，最後再加成總分。

科目 版 本 評比項目	國語	數學	社會	自然	藝術	健康與體育	綜合活動	英語	閩南語
	翰林	康軒	康軒	南一	南一	南一	南一	何嘉仁 e-star	真平
一、內容能結合日常生活，且符合當前潮流及未來趨勢。	4	4	5	3	4	4	4	4	4
二、教材份量適當，由淺入深，難易度適中。	3	3	4	4	5	5	4	4	5
三、課程樂趣化、多樣化、生活化，且兼顧多元智慧及統整活動。	3	3	4	3	5	5	5	3	5
四、選材及活動設計，能引起學習動機與興趣，並據加深加廣的彈性空間。	5	4	5	4	4	4	4	4	4
五、文句敘述簡明流暢，符合國小學童閱讀能力。	5	5	5	5	5	5	5	5	5
六、習作題意明確，題目數及難易程度適中，能啟發學生思考及了解所學。	4	4	4	4	/	/	/	4	/

	國語	數學	社會	自然	藝術	健康與體育	綜合活動	英語	閩南語
七、版面設計賞心悅目，字體大小合宜，有視覺引導作用，吸引學生閱讀。	5	5	5	5	5	5	5	5	5
八、教材內容或單元保留彈性以便教師適性教學。	3	3	3	3	3	3	4	3	3
九、教師指引之教學流程清楚、詳盡，補充資料豐富、實用。	4	4	4	4	4	4	4	4	4
十、出版者有健全的研發系統，隨時在網路上提供新訊息及教材改進。	5	5	4	4	3	3	3	5	3
總 分	91	90	93	89	88	88	88	91	93

2. 綜合討論：(可提出相關意見做為下學年度選書參考)：

- △ 目前版本多依學生身心特質進行編排，建議六年級可沿用版本，讓學生的學習可以接續。
- △ 閩南語真平版內容適宜，教材編排難易度適中，符合學生能力，其補充教材更有歌曲搭配，更具趣味化。

屏東縣車城國小 110 學年度 六 年級教科書使用檢討會議紀錄

一、時間：111 年 5 月 11 日 13 點 00 分

二、地點：會議室

三、出席人員：

召集人：	郭采文	董臣雯	廖奕宣	李國正	林惠龍
	黃吉華	蔡由屏	黃尚仁	謝以	

四、討論事項：(請針對 110 學年度教科書之優缺點進行檢討)

1. 評分方式：

每項請依【極佳：5 分、佳：4 分、尚可：3 分、差：2 分、極差：1 分】給分，最後再加成總分。

科目 版 本 評比項目	國語	數學	社會	自然	藝術	健康與體育	綜合活動	英語	閩南語
	康軒	翰林	翰林	南一	南一	南一	南一	何嘉仁 e-star	康軒
一、內容能結合日常生活，且符合當前潮流及未來趨勢。	5	5	5	4	5	5	5	4	5
二、教材份量適當，由淺入深，難易度適中。	5	5	4	5	5	5	5	5	5
三、課程樂趣化、多樣化、生活化，且兼顧多元智慧及統整活動。	5	5	4	5	5	5	5	5	5
四、選材及活動設計，能引起學習動機與興趣，並據加深加廣的彈性空間。	5	4	5	5	5	5	5	5	4
五、文句敘述簡明流暢，符合國小學童閱讀能力。	5	5	5	5	5	4	5	5	5
六、習作題意明確，題目數及難易程度適中，能啟發學生思考及了解所學。	5	5	5	5	/	/	/	5	/

	國語	數學	社會	自然	藝術	健康與體育	綜合活動	英語	閩南語
七、版面設計賞心悅目，字體大小合宜，有視覺引導作用，吸引學生閱讀。	5	4	5	5	5	4	5	5	5
八、教材內容或單元保留彈性以便教師適性教學。	5	5	5	5	5	5	5	4	5
九、教師指引之教學流程清楚、詳盡，補充資料豐富、實用。	5	5	4	5	4	5	5	4	5
十、出版者有健全的研發系統，隨時在網路上提供新訊息及教材改進。	5	5	5	5	5	5	5	5	5
總 分	50	48	47	49	44	43	45	47	44

2. 綜合討論：(可提出相關意見做為下學年度選書參考)：

1. 國語編排恰當，且習作選文結合課文，易於做文本比較+群文閱讀！
2. 數學單元重點都會用不同色塊標記，易於提醒孩子。
3. 綜合內容配合孩子身心狀況，課堂使用及師生互動十分活躍。
4. 自然內容符合現今社會，但圖片仍可稍作修改，會更切合學生經驗。
5. 閩南語課文內容有深有意，且融合外國文化，讓學童有更多元的文化刺激。
6. 英語習作使用很方便，I like it!

屏東縣車城國民小學 111 學年度第 二 學期課程計畫審查紀錄表

項目	檢 核 內 容	檢核情形紀錄
教學進度總表	1. 呈現彈性學習及各學習領域教學進度	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	2. 彈性學習節數，全學期總節數合乎規定	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	3. 融入七大議題，能力指標符合學習階段	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	*建議或修正項目(條列說明)	
非審定版課程	1. 彈性學習節數課程計畫編寫完善	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	2. 兩性兩家課程教案編寫完善	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	3. 學校本位課程編寫完善	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	4. 環境教育教案編寫完善	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	5. 閱讀課程編寫完善	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	6. 補救課程編寫完善	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	7. 品德教育教案編寫完善	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	8. 交通安全教育課程編寫完善	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	9. 本土語文課程編寫完善	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	10. 法定課程節數安排適宜	*符合(勾選) ☒ 全部符合 ☐ 未符合:_____
	*建議或修正項目(條列說明)	
審查委員簽章	柯杏清	複審簽章 教師兼課發組長 吳貞儀

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計劃實施後各學年教師教學自評表

教師姓名	潘淑芳、柯芷妙					教學年級	一
						評鑑日期	111年6月15日
評鑑項目	優	良	可	待改進	自我評述		
教學計劃	學期教學計劃		✓		主題教學生活化、內容多元		
	設計主題教學計劃		✓				
	教學計劃兼顧各科橫的聯繫性		✓				
教學活動	自編教材內容難易度適中		✓		能讓孩子體驗真實情境、配合教學活動進行		
	課程設計呼應總綱及相關領域核心素養		✓				
	教學活動流暢性	✓					
	設計教學活動單	✓					
	佈置適當的教學情境	✓					
課程實施	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	✓			教學電子化、配合線上相關資源		
	善用相關之教學資源、教具、器具等	✓					
	課程實施能落實差異化、適性化之原則	✓					
教學評量	進行多元評量	✓			教學評量適性、多元化		
	多數學生能達成預期學習目標	✓					
	進行合宜的補救教學	✓					
	適時的追蹤輔導學生	✓					
班級經營	建立良好的班級規範	✓			與家長建立良好的溝通管道、與學生共同成長		
	與家長保持良好聯繫	✓					
	和學生建立良好的互動關係	✓					
	發展班級特色	✓					
其他							

說明：本表由各學年成員共同進行自評，每學期填寫一次，於每學期結束前完成。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計劃實施後各學年教師教學自評表

教師姓名	王淑敏、林俊良					教學年級	二
						評鑑日期	111年6月15日
評鑑項目	優	良	可	待改進	自我評述		
教學計劃	學期教學計劃		✓		各科均能聯繫，強化學習基礎。		
	設計主題教學計劃		✓				
	教學計劃兼顧各科橫的聯繫性		✓				
教學活動	自編教材內容難易度適中		✓		教材與學生學習過程貼近，課程設計活化，易於學生的學習和吸收。		
	課程設計呼應總綱及相關領域核心素養		✓				
	教學活動流暢性		✓				
	設計教學活動單		✓				
	佈置適當的教學情境		✓				
課程實施	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程		✓		活用教學媒材，善用教具於課程中。		
	善用相關之教學資源、教具、器具等		✓				
	課程實施能落實差異化、適性化之原則		✓				
教學評量	進行多元評量		✓		對於學生的需求，適時給予補救教學。		
	多數學生能達成預期學習目標		✓				
	進行合宜的補救教學		✓				
	適時的追蹤輔導學生		✓				
班級經營	建立良好的班級規範		✓		師生、親師互動良好，隨時保持適當聯繫。		
	與家長保持良好聯繫	✓					
	和學生建立良好的互動關係	✓					
	發展班級特色		✓				
其他							

說明：本表由各學年成員共同進行自評，每學期填寫一次，於每學期結束前完成。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計劃實施後各學年教師教學自評表

教師姓名	邱曼菁、李金都、王雲旺					教學年級	三
						評鑑日期	111年6月15日
評鑑項目	優	良	可	待改進	自我評述		
教學計劃	學期教學計劃	✓				計劃能緊扣學習內容。	
	設計主題教學計劃	✓					
	教學計劃兼顧各科橫的聯繫性	✓					
教學活動	自編教材內容難易度適中	✓				學習單有些較難理解，需再調整。	
	課程設計呼應總綱及相關領域核心素養	✓					
	教學活動流暢性	✓					
	設計教學活動單			✓			
	佈置適當的教學情境		✓				
課程實施	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	✓				電子書及網路資源很便利，可善用。	
	善用相關之教學資源、教具、器具等	✓					
	課程實施能落實差異化、適性化之原則		✓				
教學評量	進行多元評量	✓				補救部份稍嫌時間不足，有時需利用下課及午休。	
	多數學生能達成預期學習目標	✓					
	進行合宜的補救教學			✓			
	適時的追蹤輔導學生		✓				
班級經營	建立良好的班級規範	✓				親師合作為孩子營造良好的學習環境及品質。	
	與家長保持良好聯繫	✓					
	和學生建立良好的互動關係	✓					
	發展班級特色	✓					
其他							

說明：本表由各學年成員共同進行自評，每學期填寫一次，於每學期結束前完成。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計劃實施後各學年教師教學自評表

教師姓名	林佳儀、陳思潔、張崐亭	教學年級				四
		評鑑日期				111年6月15日
評鑑項目	優	良	可	待改進	自我評述	
教學計劃	學期教學計劃	✓			教學計劃能符合實際教學狀況。	
	設計主題教學計劃	✓				
	教學計劃兼顧各科橫的聯繫性	✓				
教學活動	自編教材內容難易度適中	✓			能配合學校校本活動進行。	
	課程設計呼應總綱及相關領域核心素養	✓				
	教學活動流暢性	✓				
	設計教學活動單		✓			
	佈置適當的教學情境	✓				
課程實施	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	✓			能依據課程計畫完成各週進度。	
	善用相關之教學資源、教具、器具等		✓			
	課程實施能落實差異化、適性化之原則	✓				
教學評量	進行多元評量	✓			因暫停實體課程學生學習成效較為低落。	
	多數學生能達成預期學習目標		✓			
	進行合宜的補救教學	✓				
	適時的追蹤輔導學生	✓				
班級經營	建立良好的班級規範	✓			與家長保持聯絡，掌握學生在家線上學習情形。	
	與家長保持良好聯繫	✓				
	和學生建立良好的互動關係	✓				
	發展班級特色	✓				
其他						

說明：本表由各學年成員共同進行自評，每學期填寫一次，於每學期結束前完成。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計劃實施後各學年教師教學自評表

教師姓名	蔡綺芳 楊淑惠 許婉婷					教學年級	五
						評鑑日期	111年6月15日
評鑑項目	優	良	可	待改進	自我評述		
教學計劃	學期教學計劃		✓		依學校行事曆與學生能力規劃課程計劃		
	設計主題教學計劃		✓				
	教學計劃兼顧各科橫的聯繫性		✓				
教學活動	自編教材內容難易度適中	✓			能依據不同節日給予學生相關補充並設計符應之教學活動		
	課程設計呼應總綱及相關領域核心素養		✓				
	教學活動流暢性	✓					
	設計教學活動單	✓					
	佈置適當的教學情境		✓				
課程實施	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程		✓		善用科技進行混成性教學。		
	善用相關之教學資源、教具、器具等	✓					
	課程實施能落實差異化、適性化之原則		✓				
教學評量	進行多元評量	✓			依據學生能力定訂不同學習表現與達成目標		
	多數學生能達成預期學習目標		✓				
	進行合宜的補救教學		✓				
	適時的追蹤輔導學生	✓					
班級經營	建立良好的班級規範		✓		能善用電話、聯絡簿、家訪等方式與家長保持密切聯繫		
	與家長保持良好聯繫	✓					
	和學生建立良好的互動關係	✓					
	發展班級特色		✓				
其他							

說明：本表由各學年成員共同進行自評，每學期填寫一次，於每學期結束前完成。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計劃實施後各學年教師教學自評表

教師姓名	李國正 郭采文 廖東隆					教學年級	六
						評鑑日期	111年6月15日
評鑑項目	優	良	可	待改進	自我評述		
教學計劃	學期教學計劃	✓			領域間不同的結合,讓學習內容更 多元		
	設計主題教學計劃	✓					
	教學計劃兼顧各科橫的聯繫性		✓				
教學活動	自編教材內容難易度適中	✓			配合不同主題,適時更換教室布置		
	課程設計呼應總綱及相關領域核心素養	✓					
	教學活動流暢性	✓					
	設計教學活動單	✓					
	佈置適當的教學情境	✓					
課程實施	能依據課程計畫所訂定之各週進度實施課程	✓			多元的教學平台,結合線上不同資源		
	善用相關之教學資源、教具、器具等	✓					
	課程實施能落實差異化、適性化之原則	✓					
教學評量	進行多元評量	✓			本學期試著讓孩子用投影片報告、收集資料,來評估線上課程成果		
	多數學生能達成預期學習目標	✓					
	進行合宜的補救教學	✓					
	適時的追蹤輔導學生	✓					
班級經營	建立良好的班級規範	✓			懂得傾聽的孩子,學習適時給出正確的回應		
	與家長保持良好聯繫	✓					
	和學生建立良好的互動關係	✓					
	發展班級特色	✓					
其他							

說明：本表由各學年成員共同進行自評，每學期填寫一次，於每學期結束前完成。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計畫實施後各學習領域小組會議暨自評表

學習領域 小組名稱	學習領域	語文	小組成員 簽名	廖奕瑄 吳淑芬 郭淑文 陳燕玲 王晏銘 蔡由林				
	召集人	廖奕瑄						
	評鑑日期	111年6月29日						
評鑑項目		等級 (請打「√」)					改進方式或措施 (請具體列舉)	
		5	4	3	2	1		
本學期課程計畫涵蓋內容與範圍之適切性		√					1. 教學課程內容多元多樣, 每課包涵聽、說、讀、寫有不同練習	
主題統整方式之適切性			√				課程結合其他領域課程進行學習活動。	
教材或教科書的「選」與「編」之適切性		√					依學生興趣、需要、能力循序漸進, 利複習與延伸。	
教學評量方法之適切性		√					規劃時以學生為主體, 依目標檢視學習成果。	
學校活動配合課程統整之適切性		√					課程結合學校活動進行心得、學習單等習察。	
領域內縱向連貫的適切性		√					注重教學內容的延續、新舊交疊發展個人化檔案。	
七大議題融入課程之適切性			√				以生活化教材, 在課程討論對話與反思。	

說明：一、本表由各學習領域小組成員共同進行自評，每學期填寫一次，完成後請交教學組。

二、評鑑之等級分別為「5」表非常符合；「4」表符合；「3」表普通；「2」表不符合；

「1」表非常不符合。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計畫實施後各學習領域小組會議暨自評表

學習領域 小組名稱	學習領域	數學				小組成員 簽名	蘇弘祖、董臣雯 林佳儀、蔡綺芳 邱曼菁、李國正		
	召集人	羅世雄							
	評鑑日期	111年6月29日							
評鑑項目		等級 (請打「√」)					改進方式或措施 (請具體列舉)		
		5	4	3	2	1			
本學期課程計劃涵蓋內容與範圍之適切性		✓					依課程規劃及各年級選用的教科書版本列入計畫按週次安排。		
主題統整方式之適切性			✓				數學領域小組老師討論後納入相關主題於各單元內。		
教材或教科書的「選」與「編」之適切性		✓					領域小組教師依前課程實施成果修正後考量學生適性選用教材。		
教學評量方法之適切性		✓					依110年度教學新量方法,擇平時和定期權重採統評量。		
學校活動配合課程統整之適切性		✓					數學領域小組成員依學校行事曆活動進行調配、統整。		
領域內縱向連貫的適切性			✓				領域內縱向連貫納入彈性補救時間配合學生程度調整。		
七大議題融入課程之適切性		✓					在課程計劃中納入各議題。		

說明：一、本表由各學習領域小組成員共同進行自評，每學期填寫一次，完成後請交教學組。

二、評鑑之等級分別為「5」表非常符合；「4」表符合；「3」表普通；「2」表不符合；

「1」表非常不符合。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計畫實施後各學習領域小組會議暨自評表

學習領域 小組名稱	學習領域	社會		小組成員 簽名	黃婉瑋 吳貞儀 黃杏華 葉作賓			
	召集人	吳貞儀						
	評鑑日期	111年6月29日						
評鑑項目			等級 (請打「√」)					改進方式或措施 (請具體列舉)
			5	4	3	2	1	
本學期課程計劃涵蓋內容與範圍之適切性			✓					課程內容能與社會時事及在地生活經驗結合
主題統整方式之適切性			✓	✓				社會領域課程主題統整符合孩子的程度及適切性
教材或教科書的「選」與「編」之適切性				✓				教科書的選編能符合孩子的基本知識
教學評量方法之適切性				✓				評量的方式能評斷出學生的程度
學校活動配合課程統整之適切性				✓				學校活動能與社會課程結合
領域內縱向連貫的適切性				✓				領域縱向課程能符合課程的適切性
七大議題融入課程之適切性				✓				七大議題的融入讓學生更能深入了解

說明：一、本表由各學習領域小組成員共同進行自評，每學期填寫一次，完成後請交教學組。
 二、評鑑之等級分別為「5」表非常符合；「4」表符合；「3」表普通；「2」表不符合；
 「1」表非常不符合。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計畫實施後各學習領域小組會議暨自評表

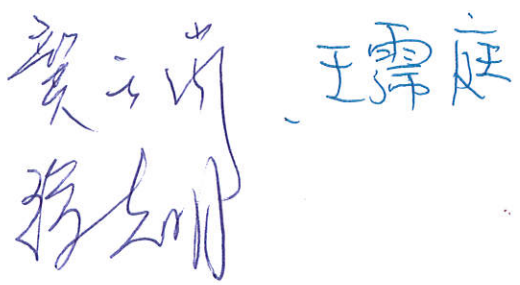
學習領域 小組名稱	學習領域	自然科學		小組成員 簽名	徐吉德 盧美莉, 林惠龍		
	召集人	徐吉德					
	評鑑日期	111年6月9日					
評鑑項目		等級 (請打「√」)					改進方式或措施 (請具體列舉)
		5	4	3	2	1	
本學期課程計劃涵蓋內容與範圍之適切性		✓					課程內容涵蓋範圍適切。
主題統整方式之適切性			✓				課程內主題統整內容有相連性。
教材或教科書的「選」與「編」之適切性		✓					本次所選教科書內容艱易適中。
教學評量方法之適切性		✓					紙本以及口頭評量外,也加上線上測驗讓評量更多元化。
學校活動配合課程統整之適切性		✓					本次課程部份與資訊活動有連結統整。
領域內縱向連貫的適切性			✓				因3,4年級剛好為新舊課綱銜接課程內容部份有部份重疊。
七大議題融入課程之適切性		✓					課程內容與環境議題和資訊均有做結合。

說明：一、本表由各學習領域小組成員共同進行自評，每學期填寫一次，完成後請交教學組。

二、評鑑之等級分別為「5」表非常符合；「4」表符合；「3」表普通；「2」表不符合；

「1」表非常不符合。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計畫實施後各學習領域小組會議暨自評表

學習領域 小組名稱	學習領域	健康與體育		小組成員 簽名			
	召集人	陳思潔					
	評鑑日期	111年6月29日					
評鑑項目		等級 (請打「√」)					改進方式或措施 (請具體列舉)
		5	4	3	2	1	
本學期課程計劃涵蓋內容與範圍之適切性		✓					實際執行上, 均能配合各週安排的進度完成。
主題統整方式之適切性		✓					知識的面向統整適切, 學生能得整體的知識。
教材或教科書的「選」與「編」之適切性		✓					選書皆經教師群們公開共同評選。
教學評量方法之適切性			✓				依學生個別差異予以多元評量。
學校活動配合課程統整之適切性		✓					運動會賽事配合教學課程。
領域內縱向連貫的適切性		✓					循序漸進, 避免不必要的重複。
七大議題融入課程之適切性		✓					視課程內容, 適當融入適宜的議題。

說明：一、本表由各學習領域小組成員共同進行自評，每學期填寫一次，完成後請交教學組。

二、評鑑之等級分別為「5」表非常符合；「4」表符合；「3」表普通；「2」表不符合；

「1」表非常不符合。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計畫實施後各學習領域小組會議暨自評表

學習領域 小組名稱	學習領域	藝術				小組成員 簽名	柯李清 邱麗文		
	召集人	陳綵盈							
	評鑑日期	111年6月29日							
評鑑項目		等級 (請打「√」)					改進方式或措施 (請具體列舉)		
		5	4	3	2	1			
本學期課程計劃涵蓋內容與範圍之適切性		√					皆有將課程內容傳達,指導學生,亦有作課外補充音樂知識。		
主題統整方式之適切性		√					針對每章節主題為課程核心,加以統整課內容以達課程目標		
教材或教科書的「選」與「編」之適切性		√					適用於該領域或適切了解音樂		
教學評量方法之適切性		√					能從期末考中得知學生本學期學習成效佳。		
學校活動配合課程統整之適切性		√					樂隊,英語歌謠活動參與提升學生音樂素養		
領域內縱向連貫的適切性		√					教材美術,音樂領域之認識提供拓展藝術氣息。		
七大議題融入課程之適切性		√					課程皆融入資訊,生涯發展等議題		

說明：一、本表由各學習領域小組成員共同進行自評，每學期填寫一次，完成後請交教學組。

二、評鑑之等級分別為「5」表非常符合；「4」表符合；「3」表普通；「2」表不符合；

「1」表非常不符合。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計畫實施後各學習領域小組會議暨自評表

學習領域 小組名稱	學習領域	生活課程	林俊良 潘淑芳 柯正妙 王佩綺 黃麗麗 吳美女				
	召集人	吳美女					
	評鑑日期	111年6月29日					
評鑑項目		等級 (請打「√」)					改進方式或措施 (請具體列舉)
		5	4	3	2	1	
本學期課程計劃涵蓋內容與範圍之適切性			✓				課程內容生活化、十分生動有趣。
主題統整方式之適切性			✓				課程統整符合生活起點與終點
教材或教科書的「選」與「編」之適切性			✓				教科書的選編符合孩子程度
教學評量方法之適切性			✓				利用做出來的成品、讓孩子展現自己的成品、並發表成品。
學校活動配合課程統整之適切性		✓					學校活動能與生活課程有統整性
領域內縱向連貫的適切性			✓				生活領域能在縱向主軸上讓孩子學得更多。
七大議題融入課程之適切性			✓				七大議題能融入生活課程。 讓孩子學得更透更好。

說明：一、本表由各學習領域小組成員共同進行自評，每學期填寫一次，完成後請交教學組。

二、評鑑之等級分別為「5」表非常符合；「4」表符合；「3」表普通；「2」表不符合；

「1」表非常不符合。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計畫實施後各學習領域小組會議暨自評表

學習領域 小組名稱	學習領域	綜合活動				小組成員 簽名	李金都 張明孝 許耀文 楊淑惠		
	召集人	許耀文							
	評鑑日期	111年6月29日							
評鑑項目		等級 (請打「√」)					改進方式或措施 (請具體列舉)		
		5	4	3	2	1			
本學期課程計劃涵蓋內容與範圍之適切性		✓					課程計劃符合學生之需要 需要身心發展層次		
主題統整方式之適切性		✓					各學期單元或主題,彼此 間具相互呼應之邏輯性		
教材或教科書的「選」與「編」之適切性		✓					教材經由領域老師選 出最適合孩子成長階段		
教學評量方法之適切性		✓					針對課程主題及孩子的特 質,選擇多元的評量方式。		
學校活動配合課程統整之適切性		✓					課程有適切統整學校 之例行活動、例假慶 典等週活動。		
領域內縱向連貫的適切性		✓					課程主題能依據孩子之 身心發展階段,做前後之課程 安排		
七大議題融入課程之適切性		✓					課程內容緊扣學校之 校本課程、環境教育、 生涯教育等		

說明：一、本表由各學習領域小組成員共同進行自評，每學期填寫一次，完成後請交教學組。
 二、評鑑之等級分別為「5」表非常符合；「4」表符合；「3」表普通；「2」表不符合；
 「1」表非常不符合。

屏東縣車城鄉車城國民小學課程計畫實施後各學習領域小組會議暨自評表

學習領域 小組名稱	學習領域	彈性課程	小組成員 簽名					李金都. 許耀文 張岷亭. 楊淑惠
	召集人	許耀文						
	評鑑日期	111年6月29日						
評鑑項目			等級 (請打「√」)					改進方式或措施 (請具體列舉)
			5	4	3	2	1	
本學期課程計畫涵蓋內容與範圍之適切性			✓					課程計劃之內容呼應 核心素養之要求
主題統整方式之適切性			✓					主題統整以學生之生活經 驗為主, 不拘如課外廣涉
教材或教科書的「選」與「編」之適切性			✓					教材選編適宜學生之 成熟度, 亦有補充之補充
教學評量方法之適切性			✓					評量方法適切多元, 口頭 發表, 小組發表, 實作欣賞
學校活動配合課程統整之適切性			✓					課程與學校活動間有緊 密之結合, 將所學應用於活動上
領域內縱向連貫的適切性			✓					領域課程內容能針對 各年級之成熟度, 實施相宜課程
七大議題融入課程之適切性			✓					課程學加上下議題 尤具針對性地特色, 環境

說明：一、本表由各學習領域小組成員共同進行自評，每學期填寫一次，完成後請交教學組。
二、評鑑之等級分別為「5」表非常符合；「4」表符合；「3」表普通；「2」表不符合；
「1」表非常不符合。

海洋
等議題

屏東縣車城國民小學 110 學年度第一學期巡堂視導紀錄表第 / 週

日期	110 年 9 月 1 日 星期三 (三) 2.2		☐ 教務處 ☐ 學務處 ☐ 總務處 ☐ 溫泉分校 ☐ 射寮分校	
時間	非上課時段	班級	上課時段	授課教師
	☒ 7:00~7:30 上學導護時間 ☒ 7:30~7:50 晨光閱讀時間 ☒ 7:50~8:05 整潔活動時間 ☐ 8:05~8:40 導師或集會時間 ☐ 12:00~12:30 午餐時間 ☐ 12:35 ~13:20 午休時間 ☐ 15:00~15:20 整潔時間 ☐ 16:00~16:10 放學時間		☐ 第 1 節 ☐ 第 2 節 ☐ 第 3 節 ☐ 第 4 節 ☐ 第 5 節 ☐ 第 6 節 ☐ 第 7 節 ☐ 學習扶助	
視導類別及記錄	一般巡堂(教學及班級經營)		建議改善項目	
	按照課表正常上課 授課教師出勤 上課秩序與學生學習態度 門窗開啟、空氣流通 教室環境整潔有序 教室外走廊、洗手台乾淨 無人在教室時，節能減碳	☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善		
	環境、校園安全及其他		建議改善項目	
	大門口及行政區 陽光大道 班級教室、專科教室區 半月廣場 中山園 操場、跑道及半戶外球場 遊戲器材區 活動中心(周圍) 其他: _____	☐ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善	校園環境皆須 師生共同改善 落葉及因大雨連日 造成石地面泥 濘、青苔。	
改善情形追蹤	9/1(一) 學生皆依序開學日，只有一(五)請事假，環境時打掃後，有改善。 9/3(五) 全校師生及環境皆完備進入狀況。 教學			
校長核閱		屏東縣車城國民小學校長 王怡萱		

屏東縣車城國民小學 110 學年度第一學期巡堂視導紀錄表第 3 週

日期	110 年 9 月 15 日 星期(三)		☐ 教務處 ☒ 學務處 ☐ 總務處 ☐ 溫泉分校 ☐ 射寮分校	
時間	非上課時段	班 級	上課時段	授課教師
	☒ 7:00~7:30 上學導護時間 ☐ 7:30~7:50 晨光閱讀時間 ☒ 7:50~8:05 整潔活動時間 ☐ 8:05~8:40 導師或集會時間 ☐ 12:00~12:30 午餐時間 ☐ 12:35 ~13:20 午休時間 ☐ 15:00~15:20 整潔時間 ☐ 16:00~16:10 放學時間		☐ 第 1 節 ☐ 第 2 節 ☐ 第 3 節 ☐ 第 4 節 ☐ 第 5 節 ☐ 第 6 節 ☐ 第 7 節 ☐ 學習扶助	
視導類別及記錄	一般巡堂(教學及班級經營)		建議改善項目	
	按照課表正常上課 授課教師出勤 上課秩序與學生學習態度 門窗開啟、空氣流通 教室環境整潔有序 教室外走廊、洗手台乾淨 無人在教室時，節能減碳	☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善	社團課開課，外聘師：林真合、楊美雲有掌握疫苗接種證明。 潘志偉教練確定有施打疫苗，未取得疫苗接種照片。	
改善情形追蹤	環境、校園安全及其他		建議改善項目	
	大門口及行政區 陽光大道 班級教室、專科教室區 半月廣場 中山園 操場、跑道及半戶外球場 遊戲器材區 (建造中) 活動中心(周圍) 其他：	☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善	1. 2F 廁所洗手台需刷洗。 2. 施工人員未經詢問便駕車入校園，參加標案人員未動線闖入教學區。	
改善情形追蹤	1. 已向潘志偉教練取得疫苗接種證明備查。 2. 2F 廁所洗手台已轉告導師安排孩子清理，下週檢視校內洗手台及肥皂情形。 3. 校內動線及外校人員入校動線需有明顯告示，下週張貼。			
校長核閱		屏東縣車城國民小學校長 王怡萱		

屏東縣車城國民小學 110 學年度第一學期巡堂視導紀錄表第 5 週

日期	11年10月4日 星期(五)		☐ 教務處 ☐ 學務處 ☐ 總務處 ☐ 溫泉分校 ☐ 射寮分校	
時間	非上課時段	班級	上課時段	授課教師
	☐ 7:00~7:30 上學導護時間 ☐ 7:30~7:50 晨光閱讀時間 ☐ 7:50~8:05 整潔活動時間 ☐ 8:05~8:40 導師或集會時間 ☐ 12:00~12:30 午餐時間 ☐ 12:35~13:20 午休時間 ☒ 15:00~15:20 整潔時間 ☐ 16:00~16:10 放學時間		☐ 第1節 ☐ 第2節 ☐ 第3節 ☐ 第4節 ☐ 第5節 ☐ 第6節 ☐ 第7節 ☐ 學習扶助	
視導類別及記錄	一般巡堂(教學及班級經營)		建議改善項目	
	按照課表正常上課 授課教師出勤 上課秩序與學生學習態度 門窗開啟、空氣流通 教室環境整潔有序 教室外走廊、洗手台乾淨 無人在教室時，節能減碳	☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善	宿櫃又宿舍 地方需打掃 確實	
	環境、校園安全及其他		建議改善項目	
	大門口及行政區 陽光大道 班級教室、專科教室區 半月廣場 中山園 操場、跑道及半戶外球場 遊戲器材區 活動中心(周圍) 其他:	☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善		
改善情形追蹤				
校長核閱		屏東縣車城國民小學校長 王怡萱		

屏東縣車城國民小學 110 學年度第一學期巡堂視導紀錄表第 9 週

日期	110年10月29日 星期五	☐ 教務處 ☒ 溫泉分校	☐ 學務處 ☐ 射寮分校	☐ 總務處		
時間	非上課時段 ☐ 7:00~7:30 上學導護時間 ☐ 7:30~7:50 晨光閱讀時間 ☒ 7:50~8:05 整潔活動時間 ☐ 8:05~8:40 導師或集會時間 ☐ 12:00~12:30 午餐時間 ☐ 12:35~13:20 午休時間 ☐ 15:00~15:20 整潔時間 ☐ 16:00~16:10 放學時間	班級 有2級在教室 指導學生作業 沒有出掃外掃區	上課時段 ☐ 第1節 ☒ 第2節 ☒ 第3節 ☐ 第4節 ☐ 第5節 ☐ 第6節 ☐ 第7節 ☐ 學習扶助	授課教師		
視導類別及記錄	一般巡堂(教學及班級經營)		建議改善項目			
	按照課表正常上課 授課教師出勤 上課秩序與學生學習態度 門窗開啟、空氣流通 教室環境整潔有序 教室外走廊、洗手台乾淨 無人在教室時，節能減碳	☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善	老師上課有學後面 吃食和第一週指導 學生課後			
	環境、校園安全及其他		建議改善項目			
	大門口及行政區 陽光大道 班級教室、專科教室區 半月廣場 中山園 操場、跑道及半戶外球場 遊戲器材區 活動中心(周圍) 其他:	☒ 可 ☒ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善	沒有人去打掃(門外)			
改善情形追蹤	大門外級級班導所溝通 仍要巡視外掃區。 請該班導師告知科任老師不要一週上課一週吃食。					
校長核閱	王怡萱					

屏東縣車城國民小學 110 學年度第一學期巡堂視導紀錄表第 10 週

日期	110年11月4日 星期四	☐ 教務處 ☒ 溫泉分校	☐ 學務處 ☐ 射寮分校	☐ 總務處		
時間	非上課時段 ☐ 7:00~7:30 上學導護時間 ☐ 7:30~7:50 晨光閱讀時間 ☒ 7:50~8:05 整潔活動時間 ☐ 8:05~8:40 導師或集會時間 ☐ 12:00~12:30 午餐時間 ☐ 12:35~13:20 午休時間 ☐ 15:00~15:20 整潔時間 ☐ 16:00~16:10 放學時間	班級	上課時段 ☐ 第1節 ☐ 第2節 ☒ 第3節 ☐ 第4節 ☐ 第5節 ☐ 第6節 ☐ 第7節 ☐ 學習扶助	授課教師		
視導類別及記錄	一般巡堂(教學及班級經營)		建議改善項目			
	按照課表正常上課 授課教師出勤 上課秩序與學生學習態度 門窗開啟、空氣流通 教室環境整潔有序 教室外走廊、洗手台乾淨 無人在教室時，節能減碳	☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☒ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善	學生學習較慢，老師 責難聲很大，引起學 生，辛苦至極了！ 答文老師做重，跟學 生收取180元費用，家長到 校詢問。			
	環境、校園安全及其他		建議改善項目			
	大門口及行政區 陽光大道 班級教室、專科教室區 半月廣場 中山園 操場、跑道及半戶外球場 遊戲器材區 活動中心(周圍) 其他: 二樓廁所	☒ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☒ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☐ 需改善 ☐ 可 ☒ 需改善	二樓廁所水龍頭漏水。 北側樓梯台階長 挖樹枝等。			
改善情形追蹤	建議該班導師，她是台口音緩和一些，再試試看，老師很配合。 王請自去換水龍頭及拔除樹枝的根。 收取費用部分已經跟該班導師討論，因為學費中有含材料費， 不應另外收費，而且家長要同類了外才不致造成誤會。是該 班科任老師說明，希望她能理解。					
校長核閱	王怡萱					

屏東縣車城國民小學【校本主題課程(環境教育)】教學成果

課程名稱	110 學年度校本主題課程教學成果
內容說明	柴城生活地圖
日期	111 年 6 月 29 日



照片說明	教師指導學生認識羅妹號事件。
------	----------------



照片說明	師生共同討論羅妹號事件帶來的影響。
------	-------------------

課程名稱	110 學年度校本主題課程教學成果
內容說明	柴城生活地圖
日期	111 年 6 月 29 日



照片說明	學生共同討論完成學習單。
------	--------------



照片說明	學生完成學習單。
------	----------

屏東縣車城國小 學生「家庭聯絡簿」作業檢查 紀錄單

第一部份 教師自評

送檢日期：(111) 年 (7) 月 (17) 日

班級	301	級任教師	邱曼菁
科目	家庭聯絡簿	班級人數	19
送檢本數	18	缺交座號	8 忘3帶
1、作業封面： ☒ 完整 ☐ 欠完整、部分未填寫			
2、批閱日期： ☐ 全部有 ☐ 大部分有 ☒ 大部分無			
3、讀書報告： ☐ 認真 ☐ 尚可 ☐ 敷衍 ☒ 無			
4、家長簽名： ☒ 全部有 ☐ 大部分有 ☐ 大部分無			
5、學生態度： ☐ 認真 ☒ 尚可 ☐ 敷衍			
6、學生資料、功課表填寫： ☐ 全部有 ☒ 大部分有 ☐ 大部分無			
8、詩詞背誦檢核： ☒ 認真 ☐ 尚可 ☐ 敷衍			
9、家庭防災卡： ☐ 認真 ☒ 尚可 ☐ 敷衍			
10、特殊學生缺交狀況說明：			
◦ 詩詞背誦 → 資源班 3 生 (3.8.9) 無法每首詩都背誦!			

第二部份

檢閱日期：(111) 年 (3) 月 (17) 日

綜合意見；

☒能督促學生每週運動、家庭防災卡填寫、詩詞背誦檢核、讀書報告及學生各項資料填寫完整，批改認真。

☒老師用心指導，學生字跡工整。

☒教師每天親自簽閱，適時回覆家長反應。。

☐多數學生字跡潦草，請加強指導及要求。

☐實際調閱的習作數量與提報數目不符，〈缺、多〉_____本。

☒協助轉達學校聯絡、宣導事項。

☐其他：團材網請孩子填上 OK 他們大部份能看見 尚未填寫!

教務主任：

教師兼教務主任 柯秀靖

校長：

級任老師簽名：

邱曼菁

【請級任老師簽名後再送回教務處】

孩子及家長在
家庭防災卡填
寫仍需要指導

教師兼
學務主任 吳依柔
111. 3. 17

好的~開學日
便請他們填寫
但有幾位家長工作忙
還有不會上網而沒
能完整填寫(僅了
好多元).....
不過班上的防災卡
都有寫 (以卡)
也有妥善保管我
再請孩子自己照
寫上去~謝謝主任

屏東縣車城國小 學生作業檢查 紀錄單

第一部份 教師自評

送檢日期：(110) 年 (11) 月 (12) 日

班級	502	任教老師	楊淑惠
科目	國語	班級人數	17
送檢本數	17	缺交座號	
1、作業進度：第 9 單元(課)習作 63 頁			
2、批改進度：第 8 單元(課)習作 56 頁			
3、批改方式： ☒ 直接訂正 ☐ 另行練習訂正 ☐ 學生代改			
4、追蹤覆訂： ☒ 全部有 ☐ 大部分有 ☐ 大部分無			
5、批閱日期： ☒ 全部有 ☐ 大部分有 ☐ 大部分無			
6、評分方式： ☒ 等第 ☐ 百分法 ☐ 未予評分			
7、建議評分： ☐ 有 ☐ 視情況 ☒ 無			
8、作業封面： ☒ 完整 ☐ 欠完整、部分未填寫			
9、學生態度： ☒ 認真 ☐ 尚可 ☐ 需再加強			
10、特殊學生缺交狀況說明： 17黃品樺為轉學生，故從25進度開始			

說明：一、請任課教師將各欄填寫後，將此單夾於第一本習作，抽查日當天送至校長室。
二、教務處填註紀錄表各欄後，將送任課教師參考，並請任課教師簽名後送還教務處。

第二部份 調閱單位回饋

檢閱日期：(110) 年 (11) 月 (12) 日

調閱項目	全合格	不合格座號
1. 簿冊整潔	✓	
2. 封面填寫完整	✓	
3. 符合教學進度	✓	
4. 批改詳實	✓	
5. 追蹤複閱並批改學生訂正處	✓	
6. 加註日期、等第或分數	✓	
7. 能有評語指導或鼓勵或蓋獎勵章	✓	
8. 家長能查閱簽章		

教務主任：

教師兼
教務主任 柯秀靖

校長：

王怡萱

任課老師簽名：

楊淑惠

*本聯請任課教師簽名後再交回教務處

屏東縣車城國小 學生作業檢查 紀錄單

第一部份 教師自評

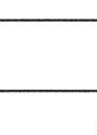
送檢日期：(110) 年 (10) 月 (15) 日

班級	四年一級	任教老師	林佳儀
科目	數學	班級人數	26
送檢本數	26	缺交座號	
1、作業進度：第 四 單元(課)習作 42 頁			
2、批改進度：第 四 單元(課)習作 42 頁			
3、批改方式： ☒ 直接訂正 ☐ 另行練習訂正 ☐ 學生代改			
4、追蹤覆訂： ☒ 全部有 ☐ 大部分有 ☐ 大部分無			
5、批閱日期： ☒ 全部有 ☐ 大部分有 ☐ 大部分無			
6、評分方式： ☐ 等第 ☒ 百分法 ☐ 未予評分			
7、建議評分： ☐ 有 ☒ 視情況 ☐ 無			
8、作業封面： ☒ 完整 ☐ 欠完整、部分未填寫			
9、學生態度： ☐ 認真 ☒ 尚可 ☐ 需再加強			
10、特殊學生缺交狀況說明： 26 李轉學生, ch1-3 未補寫! No. 6, 23 訂正有困難!			

說明：一、請任課教師將各欄填寫後，將此單夾於第一本習作，抽查日當天送至校長室。
二、教務處填註紀錄表各欄後，將送任課教師參考，並請任課教師簽名後送還教務處。

第二部份 調閱單位回饋

檢閱日期：(110) 年 (10) 月 (15) 日

調閱項目	全合格	不合格座號
1. 簿冊整潔	✓	 GREAT 很棒
2. 封面填寫完整	✓	 GREAT 很棒
3. 符合教學進度	✓	 GREAT 很棒
4. 批改詳實	✓	 GREAT 很棒
5. 追蹤複閱並批改學生訂正處		
6. 加註日期、等第或分數	✓	 GREAT 很棒
7. 能有評語指導或鼓勵或蓋獎勵章	✓	 GREAT 很棒
8. 家長能查閱簽章		

教務主任：

教師兼
教務主任 柯秀靖

校長：

屏東縣車城王怡

任課老師簽名：

林佳儀

*本聯請任課教師簽名後再交回教務處

屏東縣車城國小 學生「作文」作業檢查 紀錄單

第一部份 教師自評

送檢日期：(111) 年 (1) 月 (6) 日

班級	602	任教教師	李國正
科目	作文	班級人數	15
送檢本數	14	缺交座號	10
1、作業進度：共 (四) 篇			
2、批改進度：第 (三) 篇			
3、批改方式： ☒ 加註指導語或評語 ☐ ☐ 學生代改			
4、追蹤覆訂： ☒ 全部有 ☐ 大部分有 ☐ 大部分無			
5、批閱日期： ☒ 全部有 ☐ 大部分有 ☐ 大部分無			
6、評分方式： ☒ 等第 ☐ 百分法 ☐ 未予評分			
8、作業封面： ☒ 完整 ☐ 欠完整、部分未填寫			
9、學生態度： ☒ 認真 ☒ 尚可 ☐ 敷衍			
10、特殊學生缺交狀況說明： 10 號今日未到校，作文未繳交。			

說明：請級任教師將各欄填寫後，將此單夾於第一本作文簿，抽查日當天送至校長室。

第二部份 調閱單位回饋

檢閱日期：(111) 年 (1) 月 (6) 日

調閱項目	全合格	不合格座號
1. 簿冊保持整潔	✓	
2. 封面填寫完整	✓	
3. 作文範圍合乎進度		有些孩子的作文似乎沒有完成，請
4. 批改仔細、認真	✓	老師能
5. 指導學生確實訂正、教師追蹤複閱	✓	予以叮嚀
6. 加註日期、等第或分數	✓	督促，寫
7. 能有評語指導或鼓勵	✓	了。謝
8. 指導作業有特殊方法或蓋獎勵章		謝主任，會再叮嚀部分

查閱建議	☐ 建議仔細批閱，確實指正學生習作錯誤之處。
	☐ 建議確實督促學生訂正錯誤之處。
	☐ 建議加入敘述性評語，給予學生適時的鼓勵、提醒。
	☐ 建議融入家長簽章，讓家長藉此了解其子弟之學習狀況。
	☐ 其他：

教務主任：

柯秀靖

校長：

屏東縣車城國民小學 王怡萱

作文簿抽閱後教師閱畢回饋單請簽名：(李國正)

*本單請級任教師簽名後再交回教務處

有些孩子的作文似乎沒有完成，請老師能予以叮嚀督促，寫了。謝謝主任，會再叮嚀部分孩子，並督促。謝謝您。

屏東縣車城國小 110 學年度第一學期第一次定期評量統計暨教師教學省思 110 年 10 月 14 日

4 年 1 班	科目：社會		應考人數：26	到考人數：26	
	普通班	資源班		普通班	資源班
100			40-49	5	
90-99	2		30-39		
80-89	5		20-29		
70-79	3		10-19		
60-69	8		1-9		
50-59	3		0		
扣除資源班平均 (扣除資源班後的總分/扣除資源班人數)	66.5	全班平均 (全班總分/全班人數)	☒ 同左 ☐ 不同：_____	評分教師 (任課老師)	吳貞儀
學生 缺考事由	缺考學生： ☒ 無 ☐ 有：_____				
教學省思	缺考事由： ☐ 病假 ☐ 事假 ☐ 喪假 ☐ 公假 ☐ 其他_____				
教務處回饋	☒ 評量結果符合預期成效。 ☐ 評量結果和預期有些落差 ☒ 學生應加強 <u>地圖與地形判讀</u> 方面的能力。 ☐ 其他：_____				
	☒ 感謝老師辛勤指導，用心省思。 ☐ 請教師依照省思內容調整教學。 ☐ 建議：_____				

教學組：

教師兼
教學組長林惠龍

教務(分校)主任：

教師兼
教務主任柯秀靖

校長：

黃

屏東縣車城國小 110 學年度第一學期第二次定期評量統計暨教師教學省思 110 年 12 月 1 日

4 年 1 班	科目：社會		應考人數：26	到考人數：26	
	普通班	資源班		普通班	資源班
100			40-49	2	
90-99	4		30-39	1	
80-89	3		20-29		
70-79	10		10-19		
60-69	3		1-9		
50-59	3		0		
扣除資源班平均 (扣除資源班後的總分/扣除資源班人數)	70.7	全班平均 (全班總分/全班人數)	☒ 同左 ☐ 不同：_____	評分教師 (任課老師)	吳貞儀
學生 缺考事由	缺考學生： ☒ 無 ☐ 有：_____				
教學省思	缺考事由： ☐ 病假 ☐ 事假 ☐ 喪假 ☐ 公假 ☐ 其他_____				
教務處回饋	☐ 評量結果符合預期成效。 ☒ 評量結果和預期有些落差 ☐ 學生應加強_____方面的能力 ☒ 其他：對於先民開發的故事，學生只記得流程，不理解故事的意義，閱讀理解的				
	☒ 感謝老師辛勤指導，用心省思。 ☐ 請教師依照省思內容調整教學。 ☐ 建議：_____				

教學組：

教師兼
教學組長林惠龍

教務(分校)主任：

教師兼
教務主任柯秀靖

校長：

黃

屏東縣車城國小 110 學年度第一學期第三次定期評量統計暨教師教學省思 111 年 1 月 14 日

5 年 1 班	科目：數學		應考人數：17	到考人數：17	
	普通班	資源班		普通班	資源班
100			40-49		
90-99	12		30-39		
80-89	3		20-29		
70-79	0		10-19		
60-69	1	1	1-9		
50-59			0		
扣除資源班平均 (扣除資源班後的總分/扣除資源班人數)	92	全班平均 (全班總分/全班人數)	☐ 同左 ☒ 不同：90.18	評分教師 (任課老師) 蔡綺芳	
學生 缺考事由	缺考學生： ☒ 無 ☐ 有：_____				
教學省思	缺考事由： ☐ 病假 ☐ 事假 ☐ 喪假 ☐ 公假 ☐ 其他_____				
教務處回饋	☒ 評量結果符合預期成效。 ☐ 評量結果和預期有些落差 ☐ 學生應加強_____方面的能力。 ☐ 其他：_____ ☒ 感謝老師辛勤指導，用心省思。 ☐ 請教師依照省思內容調整教學。 ☐ 建議：_____				

教學組：

教師兼
教學組長 林惠龍

教務(分校)主任：

教師兼
教務主任 柯秀靖

校長：

屏東縣車城國小校長 王怡萱

屏東縣車城國小 110 學年度第二學期第一次定期評量統計暨教師教學省思 111 年 2 月 20 日

5 年 2 班	科目：數學		應考人數：17	到考人數：17	
	普通班	資源班		普通班	資源班
100	1		40-49		
90-99	9		30-39		
80-89	5		20-29		
70-79	2		10-19		
60-69			1-9		
50-59			0		
扣除資源班平均 (扣除資源班後的總分/扣除資源班人數)	90.06	全班平均 (全班總分/全班人數)	☐ 同左 ☒ 不同：89.94	評分教師 (任課老師) 楊淑惠	
學生 缺考事由	缺考學生： ☒ 無 ☐ 有：_____				
教學省思	缺考事由： ☐ 病假 ☐ 事假 ☐ 喪假 ☐ 公假 ☐ 其他_____				
教務處回饋	☐ 評量結果符合預期成效。 ☐ 評量結果和預期有些落差 ☒ 學生應加強 細心理解題意 方面的能力。 ☐ 其他：_____ ☒ 感謝老師辛勤指導，用心省思。 ☐ 請教師依照省思內容調整教學。 ☐ 建議：_____				

教學組：

教師兼
教學組長 林惠龍

教務(分校)主任：

教師兼
教務主任 柯秀靖

校長：

王怡萱

屏東縣車城國小 110 學年度第二學期第二次定期評量統計暨教師教學省思 111 年 5 月 11 日

一 年 一 班	科目：語 文		應考人數：24	到考人數：23	
	普通班	資源班		普通班	資源班
100	0		40-49	1	
90-99	9		30-39	0	
80-89	7		20-29	2	
70-79	3		10-19	0	
60-69	0		1-9	0	
50-59	1		0	0	
扣除資源班平均 (扣除資源班後的總分/扣除資源班人數)	75.7	全 班 平 均 ☒ 同左 (全班總分/全班人數) ☐ 不同：_____	評 分 教 師 (任 課 老 師) 潘淑芳		
學生 缺考事由	缺考學生： ☐ 無 ☒ 有：9 號蔡承皓 缺考事由： ☐ 病假 ☐ 事假 ☐ 喪假 ☐ 公假 ☒ 其他 防疫假				
教學省思	☒ 評量結果符合預期成效。 ☐ 評量結果和預期有些落差 ☒ 學生應加強 文意理解 方面的能力。 ☐ 其他：				
教務處回饋	☒ 感謝老師辛勤指導，用心省思。 ☐ 請教師依照省思內容調整教學。 ☐ 建議：				

教學組：

教師兼
教學組長 林惠龍

教務(分校)主任：

教師兼
教務主任 柯秀靖

校長：

屏東縣車城
國民小學校長 王怡萱

屏東縣車城國小 110 學年度第二學期第三次定期評量統計暨教師教學省思 111 年 6 月 13 日

4 年 3 班	科目：國 語		應考人數：10人	到考人數：4人	
	普通班	資源班		普通班	資源班
100			40-49		
90-99			30-39		
80-89			20-29		
70-79	1		10-19		1
60-69	1	1	1-9		
50-59			0		
扣除資源班平均 (扣除資源班後的總分/扣除資源班人數)	72	全 班 平 均 ☐ 同左 (全班總分/全班人數) ☒ 不同：57	評 分 教 師 (任 課 老 師) 陳思潔		
學生 缺考事由	缺考學生： ☐ 無 ☒ 有：1、3、6、7、8、10 號 缺考事由： ☐ 病假 ☐ 事假 ☐ 喪假 ☐ 公假 ☒ 其他 新冠肺炎疫情關係				
教學省思	☐ 評量結果符合預期成效。 ☒ 評量結果和預期有些落差 ☐ 學生應加強 方面的能力。 ☐ 其他：				
教務處回饋	☐ 感謝老師辛勤指導，用心省思。 ☒ 請教師依照省思內容調整教學。 ☐ 建議：				

教學組：

教師兼
教學組長 林惠龍

教務(分校)主任：

教師兼
分校主任 邱麗文

校長：

屏東縣車城
國民小學校長 王怡萱

屏東縣車城國小 110 學年度第一學期第一次評量審題紀錄表

二 年級 國語 科 命題老師：王淑貞

一、審題原則：

1. 教師應依「國民小學及國民中學成績評量準則」第 6 條規定，依各學習領域內容及活動性質進行評量，發揮教師專業自主精神進行命題，勿全賴廠商光碟為主。
2. 命題內容應多元化、題型至少四大類以上；各類型題數配分應適宜，每個答案不得超過 5 分（但數學應用題例外）。
3. 字體間的行距大小可調整，每份考卷應出滿至少兩頁。
4. 題目應有難、中、易之差別，以評鑑學習過程中之效益。
5. 題目中的答案勿讓學生能在其他類型中找到答案。
6. 題目勿跨欄或跨頁。
7. 請在「說明與建議」一欄填寫修改哪一大題，或是修改哪一題，以便教學組進行複審。
8. 一年級到三年級因有注音符號，故題目字體以「學生能清楚讀題」為主。

二、審題檢核表：

項次	檢核內容	檢核情形		備註
	檢核指標	符合(✓)	需修改	
1	題目難易度分配恰當	✓		
2	分數配置適當	✓		
3	試題量適中	✓		
4	題目的意義表達清楚，句子的結構簡短並適合多數學生程度	✓		
5	題目範圍合乎教學進度	✓		
6	命題項目多元、多樣化，並兼顧評量目標	✓		
7	至少一大題符合素養導向或情境命題	✓		
7	印刷（圖形）、排版清楚恰當 【同一大題題目與選項請同欄(列)同頁，勿切割題目與選項】 【B4 試卷題目內容字體大小為標楷體 14】	✓		
8	考卷抬頭標題字體大小(標楷體 16-20)及內容正確，如下： 屏東縣車城國小 一〇九學年度上學期第一次定期評量〇年級 〇〇領域試卷 命題教師：〇〇〇 年 班 座號： 姓名：	✓		
說明與建議	第六大題 句子重組 注音(一)改成句子重新組合			

三、審題老師簽名：(出題者亦簽名)

王淑貞 林修良 黃曉怡

屏東縣車城國小 110 學年度第一學期第二次評量審題紀錄表

四 年級 社會 科 命題老師：吳貞成

一、審題原則：

1. 教師應依「國民小學及國民中學成績評量準則」第 6 條規定，依各學習領域內容及活動性質進行評量，發揮教師專業自主精神進行命題，勿全賴廠商光碟為主。
2. 命題內容應多元化、題型至少四大類以上；各類型題數配分應適宜，每個答案不得超過 5 分（但數學應用題例外）。
3. 字體間的行距大小可調整，每份考卷應出滿至少兩頁。
4. 題目應有難、中、易之差別，以評鑑學習過程中之效益。
5. 題目中的答案勿讓學生能在其他類型中找到答案。
6. 題目勿跨欄或跨頁。
7. 請在「說明與建議」一欄填寫修改哪一大題，或是修改哪一題，以便教學組進行複審。
8. 一年級到三年級因有注音符號，故題目字體以「學生能清楚讀題」為主。

二、審題檢核表：

項次	檢核內容 檢核指標	檢核情形		備註
		符合(✓)	需修改	
1	題目難易度分配恰當	✓		
2	分數配置適當	✓		
3	試題量適中	✓		
4	題目的意義表達清楚，句子的結構簡短並適合多數學生程度		✓	
5	題目範圍合乎教學進度	✓		
6	命題項目多元、多樣化，並兼顧評量目標	✓		
7	至少一大題符合素養導向或情境命題	✓		
7	印刷（圖形）、排版清楚恰當，能清楚閱讀 【同一大題題目與選項請同欄(列)同頁，勿切割題目與選項】 【B4 試卷題目內容字體大小為標楷體 14，有注音版本以清楚為原則】	✓		
8	考卷抬頭標題字體大小(標楷體 16-20)及內容正確，如下： 屏東縣車城國小 110 學年度上學期第二次定期評量○年級 ○○領域試卷 命題教師：○○○ 年 班 座號： 姓名：	✓		
說明與建議	1. 第三大題第 4 題題目敘述需修改。 2. 第三大題第 5 題題目排版跨頁。 3. 第三大題第 3 題題目框框跑掉。			

三、審題老師簽名：(出題者亦簽名)

黃尚仁、吳貞成、鄭信如

屏東縣車城國小 110 學年度第一學期第三次評量審題紀錄表

六 年級 國語 科 命題老師：郭采文

一、審題原則：

1. 教師應依「國民小學及國民中學成績評量準則」第 6 條規定，依各學習領域內容及活動性質進行評量，發揮教師專業自主精神進行命題，勿全賴廠商光碟為主。
2. 命題內容應多元化、題型至少四大類以上；各類型題數配分應適宜，每個答案不得超過 5 分（但數學應用題例外）。
3. 字體間的行距大小可調整，每份考卷應出滿至少兩頁。
4. 題目應有難、中、易之差別，以評鑑學習過程中之效益。
5. 題目中的答案勿讓學生能在其他類型中找到答案。
6. 題目勿跨欄或跨頁。
7. 請在「說明與建議」一欄填寫修改哪一大題，或是修改哪一題，以便教學組進行複審。
8. 一年級到三年級因有注音符號，故題目字體以「學生能清楚讀題」為主。

二、審題檢核表：

項次	檢核內容 檢核指標	檢核情形		備註
		符合(✓)	需修改	
1	題目難易度分配恰當	✓		
2	分數配置適當	✓		
3	試題量適中	✓		
4	題目的意義表達清楚，句子的結構簡短並適合多數學生程度	✓		
5	題目範圍合乎教學進度	✓		
6	命題項目多元、多樣化，並兼顧評量目標	✓		
7	至少一大題符合素養導向或情境命題	✓		
7	印刷（圖形）、排版清楚恰當，能清楚閱讀 【同一大題題目與選項請同欄(列)同頁，勿切割題目與選項】 【B4 試卷題目內容字體大小為標楷體 14，有注音版本以清楚為原則】		✓ 更大	
8	考卷抬頭標題字體大小(標楷體 16-20)及內容正確，如下： 屏東縣車城國小 110 學年度上學期第二次定期評量○年級 ○○領域試卷 命題教師：○○○ 年 班 座號： 姓名：	✓		
說明與建議	五. 短文「張自枉屈」加解釋 字大小 整體放大。			

三、審題老師簽名：(出題者亦簽名)

李國正 廖采瑄 董臣霞 郭采文

屏東縣車城國小 110 學年度第二學期第一次評量審題紀錄表

三 年級 數學 科 命題老師：王需庭

審題原則：

1. 教師應依「國民小學及國民中學成績評量準則」第 6 條規定，依各學習領域內容及活動性質進行評量，發揮教師專業自主精神進行命題，勿全賴廠商光碟為主。
2. 命題內容應多元化、題型至少四大類以上；各類型題數配分應適宜，每個答案不得超過 5 分（但數學應用題例外）。
3. 字體間的行距大小可調整，每份考卷應出滿至少兩頁。
4. 題目應有難、中、易之差別，以評鑑學習過程中之效益。
5. 題目中的答案勿讓學生能在其他類型中找到答案。
6. 題目勿跨欄或跨頁。
7. 請在「說明與建議」一欄填寫修改哪一大題，或是修改哪一題，以便教學組進行複審。
8. 一年級到三年級因有注音符號，故題目字體以「學生能清楚讀題」為主。

審題檢核表：

頁次	檢核內容 檢核指標	檢核情形		備註
		符合(✓)	需修改	
1	題目難易度分配恰當	✓		
2	分數配置適當	✓		
3	試題量適中	✓		
4	題目的意義表達清楚，句子的結構簡短並適合多數學生程度	✓		
5	題目範圍合乎教學進度	✓		
6	命題項目多元、多樣化，並兼顧評量目標	✓		
7	至少一大題符合素養導向或情境命題	✓		
7	印刷（圖形）、排版清楚恰當，能清楚閱讀 【同一大題題目與選項請同欄(列)同頁，勿切割題目與選項】 【B4 試卷題目內容字體大小為標楷體 14，有注音版本以清楚為原則】		✓	
8	考卷抬頭標題字體大小(標楷體 16-20)及內容正確，如下： 屏東縣車城國小 110 學年度上學期第二次定期評量○年級 ○○領域試卷 命題教師：○○○ 年 班 座號： 姓名：	✓		

說明與建議	應用題第四題，格式需修改。
-------	---------------

屏東縣車城國小 110 學年度第二學期第二次評量審題紀錄表

五 年級 數學 科 命題老師：許耀文

一、審題原則：

1. 教師應依「國民小學及國民中學成績評量準則」第 6 條規定，依各學習領域內容及活動性質進行評量，發揮教師專業自主精神進行命題，勿全賴廠商光碟為主。
2. 命題內容應多元化、題型至少四大類以上；各類型題數配分應適宜，每個答案不得超過 5 分（但數學應用題例外）。
3. 字體間的行距大小可調整，每份考卷應出滿至少兩頁。
4. 題目應有難、中、易之差別，以評鑑學習過程中之效益。
5. 題目中的答案勿讓學生能在其他類型中找到答案。
6. 題目勿跨欄或跨頁。
7. 請在「說明與建議」一欄填寫修改哪一大題，或是修改哪一題，以便教學組進行複審。
8. 一年級到三年級因有注音符號，故題目字體以「學生能清楚讀題」為主。

二、審題檢核表：

項次	檢核內容 檢核指標	檢核情形		備註
		符合(✓)	需修改	
1	題目難易度分配恰當	✓		
2	分數配置適當		✓	
3	試題量適中	✓		
4	題目的意義表達清楚，句子的結構簡短並適合多數學生程度	✓		
5	題目範圍合乎教學進度	✓		
6	命題項目多元、多樣化，並兼顧評量目標	✓		
7	至少一大題符合素養導向或情境命題	✓		
7	印刷（圖形）、排版清楚恰當，能清楚閱讀 【同一大題題目與選項請同欄(列)同頁，勿切割題目與選項】 【B4 試卷題目內容字體大小為標楷體 14，有注音版本以清楚為原則】	✓		
8	考卷抬頭標題字體大小(標楷體 16-20)及內容正確，如下： 屏東縣車城國小 110 學年度上學期第二次定期評量○年級 ○○領域試卷 命題教師：○○○ 年 班 座號： 姓名：	✓		
說明與建議	該大題配分與答數不符 計算題題幹號碼與題目再加間隔			

三、審題老師簽名：(出題者亦簽名)

蔡綺芳 蘇建理 許耀文
楊淑惠

屏東縣車城國小 110 學年度第二學期第三次評量審題紀錄表

一 年級 語文(國語) 科 命題老師：潘淑芳

一、審題原則：

1. 教師應依「國民小學及國民中學成績評量準則」第 6 條規定，依各學習領域內容及活動性質進行評量，發揮教師專業自主精神進行命題，勿全賴廠商光碟為主。
2. 命題內容應多元化、題型至少四大類以上；各類型題數配分應適宜，每個答案不得超過 5 分（但數學應用題例外）。
3. 字體間的行距大小可調整，每份考卷應出滿至少兩頁。
4. 題目應有難、中、易之差別，以評鑑學習過程中之效益。
5. 題目中的答案勿讓學生能在其他類型中找到答案。
6. 題目勿跨欄或跨頁。
7. 請在「說明與建議」一欄填寫修改哪一大題，或是修改哪一題，以便教學組進行複審。
8. 一年級到三年級因有注音符號，故題目字體以「學生能清楚讀題」為主。

二、審題檢核表：

項次	檢核內容 檢核指標	檢核情形		備註
		符合(✓)	需修改	
1	題目難易度分配恰當	✓		
2	分數配置適當	✓		
3	試題量適中	✓		
4	題目的意義表達清楚，句子的結構簡短並適合多數學生程度	✓	✓	
5	題目範圍合乎教學進度	✓		
6	命題項目多元、多樣化，並兼顧評量目標	✓		
7	至少一大題符合素養導向或情境命題			
7	印刷（圖形）、排版清楚恰當，能清楚閱讀 【同一大題題目與選項請同欄(列)同頁，勿切割題目與選項】 【B4 試卷題目內容字體大小為標楷體 14，有注音版本以清楚為原則】	✓		
8	考卷抬頭標題字體大小(標楷體 16-20)及內容正確，如下： 屏東縣車城國小 110 學年度上學期第二次定期評量○年級 ○○領域試卷 命題教師：○○○ 年 班 座號： 姓名：	✓		
說明與建議	第五大題 標題加入說明。			

三、審題老師簽名：(出題者亦簽名)

潘淑芳、吳素甘、柯正妙