

屏東縣車城國民小學課程發展委員會組織要點

110 年 9 月 8 日校務會議通過

壹、依據：

依據教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布〈十二年國民基本教育課程綱要總綱〉之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

貳、組織：

本校課程發展委員會(以下簡稱本會)設委員共 25 人，均為無給職，任期一年(每年八月一日至隔年七月三十一日)，連選得連任，其組成方式如下：

- 一、召集人：校長。
- 二、學校行政人員代表 6 人：教務主任、學務主任、總務主任、分校主任、出納組長。
- 三、領域教師代表 8 人：語文、健康與體育、社會、藝術與人文、自然與生活科技、數學、綜合活動、生活領域教師代表各一人。
- 四、各年級教師代表各一人。
- 五、特殊教育教師代表各一人。
- 六、家長及社區代表各一人。
- 七、執行秘書：課發組長。

參、職掌：

- 一、研議並審核本校「學校本位課程」之發展與規劃。
- 二、審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材。
- 三、規劃選修課程、彈性課程及活動課程之設計。
- 四、協助規劃教師專業進修，整合社區整體教學資源，建構學校教學資源網。
- 五、建立教學課程及學習暨評鑑制度。
- 六、合理分配學習總節數及各領域節數。
- 七、供相關問題之諮詢，協調處理重大教學爭議。
- 八、其他有關課程發展事宜。

肆、運作方式：

- 一、本會由校長定期召集之，但經委員二分之一以上連署開會時，校長應召開臨時委員會議。
- 二、本會開會時，以校長為當然主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。
- 三、本會每學年定期舉行二次，每學期一次，必要時得召開臨時會議。
- 四、開會時視實際需要得邀請專家、學者或相關人員列席諮詢或研討。
- 五、審議學校課程計畫時，本會三分之二以上委員應出席，二分之一以上出席委員通過，始得陳報各該主管機關。
- 六、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

承辦人：

教師兼課發組長 吳貞儀

主任：

教師兼教務主任 柯秀靖

校長：

屏東縣車城國民小學校長 王怡萱

屏東縣車城國民小學 111 學年課程發展委員會組織成員表

組織成員	姓名	職稱	工作職掌	備註
召集人	王怡萱	校長	統籌、掌理、研發及督導	
行政人員代表	柯秀靖	教務主任	推動及輔導小組各成員之分工	
行政人員代表	吳依柔	學務主任	協助、推動及協調彙整工作之進行	
行政人員代表	徐志明	總務主任		
行政人員代表	邱麗文	分校主任		
行政人員代表	董倫賢	分校主任		
行政人員代表	陳燕玲	出納組長		
執行秘書	林惠龍	教學組長	襄助活動之進行	
一年級教師代表	王珮禎	學年主任	召集教師群小組之教學主題研究與設計	
二年級教師代表	潘淑芳	學年主任		
三年級教師代表	吳貞儀	學年主任		
四年級教師代表	邱曼菁	學年主任		
五年級教師代表	柯芷妙	學年主任		
六年級教師代表	楊淑惠	學年主任		
特教教師代表	李旻芳	特教教師		
語文領域	葉維加	教師	召集各領域委員會執行各領域相關業務	
健體領域代表	龔玉嵐	教師		
社會領域代表	黃婉禎	教師		
藝術與人文領域代表	吳懿恩	教師		
自然與生活科技領域代表	黃杏華	教師		
數學領域代表	黃家豪	教師		
綜合活動領域代表	張岷李	教師		
生活領域代表	劉冠亮	教師		
家長及社區代表	黃宗敏	家長會長	協助及提供意見	
	林明芳	社區代表		

屏東縣車城國民小學 112 學年課程發展委員會組織成員表

組織成員	職稱	工作職掌	備註
召集人	校長	統籌、掌理、研發及督導	
行政人員代表	教務主任	推動及輔導小組各成員之分工	
行政人員代表	學務主任	協助、推動及協調彙整工作之進行	
行政人員代表	總務主任		
行政人員代表	分校主任		
行政人員代表	分校主任		
行政人員代表	出納組長		
執行秘書	教學組長	襄助活動之進行	
一年級教師代表	學年主任	召集教師群小組之教學主題研究與設計	
二年級教師代表	學年主任		
三年級教師代表	學年主任		
四年級教師代表	學年主任		
五年級教師代表	學年主任		
六年級教師代表	學年主任		
特教教師代表	特教教師		
語文領域	教師	召集各領域委員會執行各領域相關業務	
健體領域代表	教師		
社會領域代表	教師		
藝術與人文領域代表	教師		
自然與生活科技領域代表	教師		
數學領域代表	教師		
綜合活動領域代表	教師		
生活領域代表	教師		
家長及社區代表	家長會長	協助及提供意見	
	社區代表		