

屏東縣長樂國小 113 學年度課程發展委員會  
第 1 次會議紀錄



一、時間：113 年 08 月 01 日 08 時 30 分

二、地點：課博館

三、主席：校長/黃文聰

記錄：教導主任/楊惠芳

四、出席人員：如簽到單

五、會議記錄內容

(一)主席報告(略)

(二)業務報告

1. 行政及班級交接工作 8/9 前完成

2. 教室布置評選訂定於 8/29

3. 113 學年度教師與授課科目會調整，需要重新選出各領域召集人，工作項目有以下：

(1)擔任教科書選用領域召集人

(2)教師公開授課領域小組召集人

(3)週三進修研習分享主持人

(4)領域教學輔導

4. 每學年法定課程教學成果及教師務必參加研習(實體或線上)，請列入課程規劃裡。

5. 8 月將 113 學年度行政及兼職業務的規劃，填寫於行事曆(8/26 前)

6. 課編小組討論教師減授課節數規劃(提案一)

(三)提案討論

**提案一：討論 113 學年度教師減授課規劃**

說 明：教導主任說明 113 學年度教師授課節數及規劃說明。

113 學年度節數與配課

屏東縣長樂國小773學年度課程暨教師授課節數整理表

班級	一甲	二甲	三甲	四甲	五甲	六甲	合計
國語文	6	6	5	5	5	5	32
本土語言	1	1	1	1	1	1	6
英語文	0	0	1	1	2	2	6
數學	4	4	4	4	4	4	26
社會(生活)	6	6	3	3	3	3	24
自然科學			3	3	3	3	12
藝術			3	3	3	3	12
綜合活動			2	2	2	2	8
科技	0	0	0	0	0	0	0
健康與體育	3	3	3	3	3	3	18
小計	20	20	25	25	26	26	142
統整性主題/專題/議題探究課程	2	2	2	2	2	2	12
社團活動與技藝課程	1	1	2	2	2	2	10
特殊需求領域課程	0	0	0	0	0	0	0
其他類課程	1	1	1	1	1	1	6
小計	4	4	5	5	5	5	28
總計	24	24	30	30	31	31	170

班級導師

職稱	一甲導師	二甲導師	三甲導師	四甲導師	五甲導師	六甲導師	小計
兼任職務	閱讀	出納	教務組長	午餐主計/餐學公	輔導組長	午餐秘書	
姓名	周淑惠	陳承基	Mulinu	潘鳳如	黃鈺惠	李欣前老師	
原始節數	16	16	16	16	16	16	92
依法減授課節數	2	2		2		2	8
實際節數	14	14	16	14	16	14	84

科任教師

職稱	教導主任	總務主任	訓導組長	科任	科任(代理)	科任(代理)	放牧支援	小計
兼任職務			英語業務	午餐出納	文書/資訊業務	體育業務		
姓名	楊慶芳	楊慶如	鄭凱倫	潘美蓉	潘書儀	董美汝	宋秀玲	
原始節數	6	6	16	18	19	19	6	89
依法減授課節數					1			2
實際節數	6	6	16	18	18	18	6	86

職稱	特教老師					<b>A 全校6班每週應授課總節數</b>	<b>170</b>
姓名	黃淑婷					<b>B 教師原始應授課節數</b>	<b>180</b>
原始節數	20					<b>A B 節數差距</b>	<b>10</b>
依法減授課節數	2					<b>依法可減授課節數(10節)</b>	<b>10</b>
實際節數	18					<b>全校教師實際授課總節數(177節)</b>	<b>170</b>

- 屏東縣國民小學教師及兼行政職務教師每週授課節數訂定實施要點
- 一、本要點依據國民中小學教師授課節數訂定基準第四款第一項訂定之。
  - 二、屏東縣國民小學教師及兼行政職務教師每週授課節數如附表。
  - 三、各校應依總量管制原則(以編制內員額數為主)及前點教師每週授課時數規定,妥善安排全校授課節數。
  - 四、級任導師授課節數不包含導師時間。
  - 五、各校應成立課務編配小組(以下簡稱課編小組),審議各校授課節數之編配,課編小組成員含兼行政教師及專任教師;其設置要點應提交校務會議通過後施行。
  - 六、教師授課節數,由各校課務編配相關人員依第二點教師每週授課時數規定,就全校班級數及教師人數,並參酌實際情形預為安排後提交各校課務編配相關人員討論訂定。
  - 七、為配合九年一貫課程之推動,各專任教師授課節數應力求一致。
  - 八、組長以專任教師兼任為原則,但視學校規模大小及行政需要由級任導師兼任之,授課節數依級任導師授課標準,得酌減二節。
  - 九、專任輔導教師負責執行發展性及介入性輔導措施,以學生輔導工作為主要職責,原則上不排課或比照教師兼主任之授課節數排課;兼任輔導教師之減授節數以二節為原則。
  - 十、教師兼代課節數上限為兼六代五,為利學校更有彈性及妥善安排課務,教師兼代課節數每週以不超過九節為原則。
  - 十一、協辦行政教師之員額數,工作內容及減授節數,由各校課務編配小組決議定之,九班以上學校,每校每週減授課總節數以不超過六節為限;八班以下學校,每校每週減授課總節數以不超過十節為限。
  - 十二、本要點如有未規定事項,為應依相關法令規定辦理。

決議：全數通過

提案二：討論 113 學年度領域召集人

說明：領域召集人需求及待選教師名單。

領域	國語	數學	英語	自然	社會
召集人	柔蓁	鈺惠	欣俞	惠如	惠芳
領域	綜合	藝術	健康與體育	專題	閱讀
召集人	鳳如	凱倫	美蓉	Mulinu	淑惠

決議：全數通過

承辦人：

教師兼  
教導主任 楊惠芳

教導主任：

教師兼  
教導主任 楊惠芳

校長：

屏東縣長樂  
國民小學校長 黃文聰

屏東縣長樂國小113學年度教師授課分配表0801

職稱	一甲導師	二甲導師	三甲導師	四甲導師	五甲導師	六甲導師	教導主任	總務主任	訓導組長	科任	科任	科任	科任	族語支援	特約老師
兼任職務	閱讀/圖書	出納	教學組長/族語	午餐主評/獎學金	輔導組長	午餐秘書	外籍教師業務		英語陪同教師	午餐出納/閩南語	文書/網管/社團	體育業務			
姓名	周淑惠	陳柔蓁	Mulinu	潘鳳如	黃鈺惠	李欣俞	楊惠芳	楊惠如	鄭凱倫	潘美馨	潘書儀	董榮次	朱秀珍		黃煜婷
原始節數	16	16	14	16	14	16	6	6	14	18	19	19	6		20
減授課	2	2		2		2					1	1			2
實際節數	14	14	14	14	14	14	6	6	14	18	18	18	6		18
部定課程 (領域學習課程)	一國語文6	二國語文6	三國語文5	四國語文5	五國語文5	六國語文5	五社會3	五自然3	三英語1	三自然3	三社會3	四社會3	一本土1		
	一數學4	二數學4	三數學4	四數學4	五數學4	六數學4	六社會3	六自然3	四英語1	四自然3	一生活課5	二生活課5	二本土1		
	一健康1	二健康1	三綜合2	四綜合2	五綜合2	六英語2			五英語2	三健康1	五(音)藝術2	六健康1	三本土1		
									一生活課(英語)1	四健康1	一社團(媒體)1	六綜合2	四本土1		
									二生活課(英語)1	五健康1	二社團(媒體)1	三(美)藝術2	五本土1		
									三社團(英語)1	一生活課5	三社團(媒體)1	四(美)藝術2	六本土1		
									四社團(英語)1	三體育2	四社團(媒體)1	五(美)藝術1			
									五社團(英語)1	五體育2	五社團(媒體)1	六(美)藝術1			
									六社團(英語)1		六社團(媒體)1	一體育2			
									三(音)藝術1	二體育2	二體育2	四體育2			
									四(音)藝術1			六體育2			
									六(音)藝術2						
校訂課程 (彈性學習課程)	一校本1	二校本1	三校本1	四校本1	五校本1	六校本1									
	一閱讀1	二閱讀1	三閱讀1	四閱讀1	五閱讀1	六閱讀1									
	一其他1	二其他1	三其他1	四其他1	五其他1	六其他1									

說明：藍色為考科(健康及生活只需考第二次評量)、粉色為實施混齡課程、土黃色為每學期需實施專題研究一次。

屏東縣長樂國小773學年度課程暨教師授課節數整理表

班級	一甲	二甲	三甲	四甲	五甲	六甲	合計
國語文	6	6	5	5	5	5	32
本土語言	7	7	7	7	7	7	6
英語文	0	0	7	7	2	2	6
數學	4	4	4	4	4	4	24
社會(生活)	6	6	3	3	3	3	24
自然科學			3	3	3	3	12
藝術			3	3	3	3	12
綜合活動			2	2	2	2	8
科技	0	0	0	0	0	0	0
健康與體育	3	3	3	3	3	3	18
小計	20	20	25	25	26	26	142
統整性主題/專題/議題探究課程	2	2	2	2	2	2	12
社團活動與技藝課程	7	7	2	2	2	2	10
特殊需求領域課程	0	0	0	0	0	0	0
其他類課程	7	7	7	7	7	7	6
小計	4	4	5	5	5	5	28
總計	24	24	30	30	31	31	170
班級導師							
職稱	一甲導師	二甲導師	三甲導師	四甲導師	五甲導師	六甲導師	小計
兼任職務	閱讀	出納	教務組長	午餐主計/獎學金	輔導組長	午餐秘書	
姓名	周淑惠	陳柔蓁	Mulina	潘鳳如	黃鈺惠	李欣俞老師	
原始節數	76	76	74	76	74	76	92
依法減授課節數	2	2		2		2	8
實際節數	74	74	74	74	74	74	84
科任教師							
職稱	教導主任	總務主任	訓導組長	科任	科任(代理)	科任(代理)	族語支援
兼任職務			英語業務	午餐出納	文書/資訊業務	體育業務	
姓名	楊惠芳	楊惠如	鄭凱倫	潘美蓉	潘書儀	董奕汝	宋秀珍
原始節數	6	6	74	78	79	79	6
依法減授課節數					7	7	
實際節數	6	6	74	78	78	78	6
職稱	特教老師						A 全校6班每週應授課總節數
姓名	黃煜婷						B 教師原始總授課節數
原始節數	20						A-B 節數差距
依法減授課節數	2						依法可減授課節數(70節)
實際節數	18						全校教師實際授課總節數(177節)

屏東縣國民小學教師及兼行政職務教師每週授課節數訂定實施要點

- 一、本要點依據國民中小學教師授課節數訂定基準第四點第一項訂定之。
- 二、屏東縣國民小學教師及兼行政職務教師每週授課節數如附表。
- 三、各校應依總量管制原則(以編制內員額數為主)及前點教師每週授課時數規定,妥善安排全校授課節數。
- 四、級任導師授課節數不包含導師時間。
- 五、各校應成立課務編配小組(以下簡稱課編小組),審議各校授課節數之編配。課編小組成員含兼行政教師及專任教師;其設置要點應提交校務會議通過後施行。
- 六、教師授課節數,由各校課務編配相關人員依第二點教師每週授課時數規定,就全校班級數及教師人數,並參酌實際情形預為安排後提交各校課務編配相關人員討論訂定。
- 七、為配合九年一貫課程之推動,各專任教師授課節數應力求一致。
- 八、組長以專任教師兼任為原則。但得視學校規模大小及行政需要由級任導師兼任之,授課節數依級任導師授課標準,得酌減二節。
- 九、專任輔導教師負責執行發展性及介入性輔導措施,以學生輔導工作為主要職責,原則上不排課或比照教師兼主任之授課節數排課;兼任輔導教師之減授節數以二節為原則。
- 十、教師兼代課節數上限為兼代六,為利學校更有彈性及效率安排課務,教師兼代課節數每週以不超過九節為原則。
- 十一、協辦行政教師之員額數、工作內容及減授節數,由各校課務編配小組決議定之。九班以上學校,每校每週減授課總節數以不超過六節為限;八班以下學校,每校每週減授課總節數以不超過十節為限。
- 十二、本要點如有未規定事項,悉應依相關法令規定辦理。

## 長樂國小課程發展委員會 113 學年度第一次會議簽到表

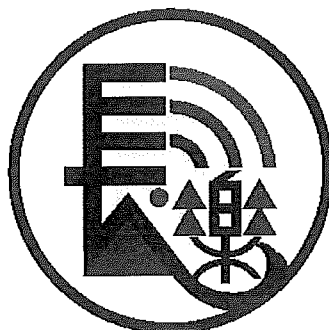
時間： 113 年 8 月 1 日 13 時 30 分

地點： 微型課程博物館

1	委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
1	召集人	校長	黃文聰	黃文聰	
2	行政人員	教導主任	楊惠芳	楊惠芳	
3		教務組長	楊萍	楊萍	
4	年級教師	低年級導師	周淑惠	周淑惠	
5		中年級導師	楊萍	楊萍	
6	領域/科目召集人	國語領域	陳柔蓁	陳柔蓁	
7		數學領域	黃鈺惠	黃鈺惠	
8		社會領域	楊惠芳	楊惠芳	
9		自然領域	楊惠如	楊惠如	
10		英語文領域	李欣俞	李欣俞	
11		健康與體育領域	潘美蓉	潘美蓉	
12		綜合領域	潘鳳如	潘鳳如	
13		藝術與人文	鄭凱倫	鄭凱倫	
14	科任教師	社會/健體	潘書儀	潘書儀	
15		藝術/健體	董奕汝	董奕汝	
16	特教巡迴班	特教教師	黃煜婷	黃煜婷	
17	家長委員會代表	會長	鐘俊傑		
18	社區代表	社區人士	楊家豪		

# 屏東縣長樂國小 113 學年度課程發展委員會

## 第 2 次會議紀錄



一、時間：114 年 04 月 22 日 08 時 30 分

二、地點：課博館

三、主席：校長/黃文聰

記錄：教導主任/楊惠芳

四、出席人員：如簽到單

五、會議記錄內容

### (一)主席報告

今天召開 113 學年度第 2 次課程發展委員會，請各位老師考量本學期整體課程學生學習成就表現，檢討與規劃新學期課程，以安排 114 學年度學習領域節數、彈性學習課程節數規劃及自編課程設計，請老師提供想法與建議。

### (二)業務報告

113 學年度課程執行到第二學期，針對第一學期課程實施的成效與改善進行討論並做為 114 學年度課程計畫撰寫調整的方向。

### (三)提案討論

**提案一：規劃本校 114 學年度彈性學習節數，及彈性學習課程規畫面向，請議決。**

說明：依照 113 學年度彈性學習節數與課程內容，因發展與實施校本課程，建議是否調整社團與校本課程的節數。

惠芳主任：

決議：

1. 每週學習節數:低年級:24節/中年級:30節/高年級:31節
2. 統整如表格呈現

三、領域學習課程及彈性學習課程節數一覽表

(表三 A)適用國小一~五年級及國中七~九年級

領域科目		教育階段		國民小學					
		階段		第一學習階段		第二學習階段		第三學習階段	
		年級		一	二	三	四	五	六
部 定 課 程	領 域 學 習 課 程	語 文	國語文	6		5		5	
			本土語言/台灣手語 /新住民語文	1		1		1	
			英語文			1		2	
			數學	4		4		4	
			社會	6 (生活英語 1) (生活課程)		3		3	
			自然科學			3		3	
			藝術			3		3	
			綜合活動			2		2	
			科技						
			健康與體育	3		3		3	
			領域學習節數總計 (A)	20 節		25 節		26 節	
		校 訂 課 程	彈 性 學 習 課 程	統整性主題/專題/ 議題探究課程	山水 1 閱讀 1	山水 1 閱讀 1	山水 1 閱讀 1	山水 1 閱讀 1	山水 1 閱讀 1
社團活動與技藝課 程	媒體人 1			媒體人 1	英語社團 1 媒體人 1	英語社團 1 媒體人 1	英語社團 1 媒體人 1	英語社團 1 媒體人 1	
特殊需求領域課程	0			0	0	0	0	0	
其他類課程	1			1	1	1	1	1	
彈性學習節數總計 (B)	4			4	5	5	5	5	
每週學校實際學習總節數 (A+B)		24	24	30	30	31	31		
課程發展委員會通過日期		114. 04. 22							

※前導學校倘 6 年級採新課綱函報本府轉陳國教署同意者填寫本表，非前開學校無須填寫 6 年級欄位，請將 6 年級節數改填至表三 B

3. 決 議：全數通過



提案二：114 學年度統整性課程、社團課程規畫是否需要調整或沿用 113 學年度計畫，提請討論。

說明：

1. 統整性主題/專題/議題探究名稱討論：

(1) 專題課程名稱：一山一水專題 (2) 閱讀：樂閱讀(混齡教學)

2. 社團規畫

(1) 媒體人 (2) 英語

3. 計畫內容規畫及撰寫人員討論：

(1) 一山一水專題

年段	節數分配(上/下)		教師分配
	山林	河川	各年級授課老師
低年級	21	21	一年級：南仁山、港口溪 二年級：四林格山、港仔大沙漠
中年級	21	21	三年級：八瑤山、紅土溪 四年級：滿茶古道、欖仁溪
高年級	21	21	五年級：虱母山、竹社溪 六年級：萬里德山、琅嶠卑南道

(2) 閱讀

年段	節數分配(上/下)		教師分配
			各年級授課老師負責
低年級	21	21	說故事、提早寫作、排灣本位教科書、 山水專題、閱讀心得編寫、沉浸式閱讀 國語日報、資訊閱讀
中年級	21	21	
高年級	21	21	


(3) 媒體人(社團)

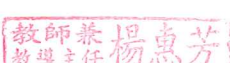
年段	節數分配(上/下)		教師分配
			資訊教師負責
低年級	21	21	依照各年級有不同的資訊課程規畫
中年級	21	21	
高年級	21	21	

(4) 英語(社團)

年段	節數分配(上/下)		教師分配
			英語教師負責
中年級	21	21	依照各年級有不同的英語課程規畫
高年級	21	21	

3. 決議：全數通過

紀錄： 

主任： 

校長： 

## 長樂國小課程發展委員會 113 學年度第二次會議簽到表

時間： 114 年 4 月 22 日 08 時 30 分

地點： 微型課程博物館

1	委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
1	召集人	校長	黃文聰	黃文聰	
2	行政人員	教導主任	楊惠芳	楊惠芳	
3		教務組長	楊萍	楊萍	
4	年級教師	低年級導師	周淑惠	周淑惠	
5		中年級導師	楊萍	楊萍	
6	領域/科目召集人	國語領域	陳柔蓁	陳柔蓁	
7		數學領域	黃鈺惠	黃鈺惠	
8		社會領域	楊惠芳	楊惠芳	
9		自然領域	楊惠如	楊惠如	
10		英語文領域	李欣俞	李欣俞	
11		健康與體育領域	潘美蓉	潘美蓉	
12		綜合領域	潘鳳如	潘鳳如	
13		藝術與人文	鄭凱倫	鄭凱倫	
14	科任教師	社會/健體	潘書儀	潘書儀	
15		藝術/健體	董奕汝	董奕汝	
16	特教巡迴班	特教教師	黃煜婷	黃煜婷	
17	家長委員會代表	會長	鐘俊傑		
18	社區代表	社區人士	楊家豪		

屏東縣長樂國小 113 學年度課程發展委員會  
第 3 次會議紀錄



一、時間：114 年 04 月 30 日 13 時 30 分

二、地點：微型課程博物館

三、主席：校長/黃文聰

記錄：教導主任/楊惠芳

四、出席人員：如簽到單

五、會議記錄內容

(一)主席報告(略)

(二)業務報告

本會議主要針對 113 學年度課程計畫校定及部定領域進行分組撰寫討論、實施混齡科目進行討論並議決。

(三)提案討論

提案一：規劃本校 114 學年學生人數未滿 50 人，已達四年實施須擇社會或自然作為混齡科目，請討論 114 學年度實施混齡課程並請議決。

說明：

1. 本校 113 學年度實施混齡教學的領域為健康與體育、英語、閱讀及社團，114 學年度混齡教

學是否沿用 113 學年度科目。

2. 請討論並議決部定領域混齡科目為社會或自然。

決議：

1. 沿用 113 學年度混齡科目：英語、健體、閱讀及社團

2. 考量課程編排的難易度及授課教師的意願，決議以高年及社會進行混齡。

決議：全數通過

提案二：114 學年度課程計畫撰寫分工情形，請提起討論。

說明：請教導主任報告並說明，報告連結：<https://reurl.cc/eMkAEb>

1. 114 學年度課程計畫部定/彈性領域課程編寫分工表

屏東縣滿州鄉長樂國小 114學年度領域課程編寫分工表							
年級學習領域		一	二	三	四	五	六
語文	國語文	【 淑惠 】	【 柔荃 】	【 mulinu 】	【 鳳如 】	【 鈺惠 】	【 欣俞 】
	南排灣	原民會 (秀珍)	原民會 (秀珍)	原民會 (秀珍)	原民會 (秀珍)	原民會 (秀珍)	原民會 (秀珍)
	閩南語	康軒 (佳琪)	康軒 (佳琪)	康軒 (佳琪)	康軒 (佳琪)	康軒 (佳琪)	康軒 (佳琪)
	英語文	【 凱倫 】	【 凱倫 】	【 凱倫 】	【 凱倫 】	【 凱倫 】	【 凱倫 】
健康與體育		【 奕汝/書儀 】		【 奕汝/美蓉 】		【 奕汝/美蓉 】	
數學		【 淑惠 】	【 柔荃 】	【 mulinu 】	【 鳳如 】	【 鈺惠 】	【 欣俞 】
生活課程	社會	【 淑惠 】	【 柔荃 】	【 書儀 】	【 奕汝 】	【 惠芳 】	【 惠芳 】
	藝術			【 美蓉 】	【 美蓉 】	【 惠芳 】	【 惠芳 】
	自然科學			【 凱倫 】	【 凱倫 】	【 凱倫 】	【 凱倫 】
綜合活動				【 mulinu 】	【 鳳如 】	【 鈺惠 】	【 奕汝 】

屏東縣滿州鄉長樂國小 114學年度彈性課程編寫分工表							
年級學習領域		一	二	三	四	五	六
校訂	山水專題	淑惠	柔荃	mulinu	鳳如	鈺惠	欣俞
	閱讀	淑惠	柔荃	mulinu	鳳如	鈺惠	欣俞
社團	媒體人	書儀	書儀	書儀	書儀	書儀	書儀
	英語			凱倫	凱倫	凱倫	凱倫
其他類課程		惠芳					
混齡課程(健體)		奕汝/書儀		奕汝/美蓉		奕汝/美蓉	
混齡課程(英語)				凱倫/欣俞			

2.114 學年度課程計畫學校課程總體架構及附件編寫分工表

工作項目	負責人	檢核
<b>壹、學校課程總體架構</b>		
一、學校現況與背景分析	惠芳	
二、學校願景與學生圖像	惠芳	
三、課程節數一覽表	Mulinu	
四、法定規定教育議題實施規劃	惠芳	
五、國小學生畢業考後至畢業課程規劃	惠芳	
六、課程實施與評鑑規劃	惠芳	
<b>肆、附件</b>		
一、學校課程發展委員會組織要點	惠芳	
二、課程發展委員會審查課程計畫之會議紀錄(含簽到)	惠芳	
三、教科圖書選用組織及委員會會議紀錄(含簽到表)	奕汝	
四、各年級教科書選用版本或自編教材一覽表	奕汝	
五、全校學生每日作息時間表	Mulinu	
六、學校重大活動行事曆	Mulinu	
七、前一學年課程計畫實施情形及其成效檢	惠芳	

3.114 學年度課程計畫學校混齡課程及特教課程編寫分工表

工作內容	負責人	檢核
<b>混齡課程計畫</b>		
一、部定：低年級健康與體育	書儀	
二、部定：中年級健康與體育	奕汝	
三、部定：高年級健康與體育	美蓉	
四、部定：高年級英語文領域	凱倫	
四、校訂：低年級閱讀課程	柔蓉	
五、校訂：中年級閱讀課程	鳳如	
六、校訂：高年級閱讀課程	欣俞	
<b>特教課程計畫</b>		
一、學校現況	煜婷	
二、領域學習課程及彈性學習課程節數一覽表(特教部分)	煜婷	
三、各年級各領域科目課程計畫(特教部分部定課程)	煜婷	
四、彈性學習課程計畫(特教部分校定課程)	煜婷	
五、特推會記錄	煜婷	
六、課發會會議記錄(特教部分)	煜婷	
七、自評表	煜婷	

4. 課程計畫工作期程表，請老師依照期程及分工表上傳資料

工作項目	預計期程	檢核
114學年度學校課程計畫撰寫注意事項說明會議(彈性)	114/4/22 (星期二)	1
彈性學習課程計畫(山水專題、閱讀、社團、其他)	114/4/23-5/9	2
第一次檢核學習課程計畫(山水專題、閱讀、社團、其他)	5/2 (星期五)	
第二次檢核學習課程計畫(山水專題、閱讀、社團、其他)	5/9 (星期五)	
各校完成上傳彈性學習課程計畫	114/5/9 (星期五)	3
工作項目	預計期程	檢核
114學年度學校課程計畫撰寫注意事項說明會議(部定)	114/04/30 (星期三)	
總體課程計畫及領域學習課程計畫	114/4/30-5/23	
第一次檢核學習課程計畫	114/5/16 (星期五)	
第二次檢核學習課程計畫	114/5/23 (星期五)	
各校完成上傳總體課程計畫及領域學習課程計畫	114/5/23 (星期五)	4
完成本縣學校課程計畫備查	114/6/6前 (星期五)	
各校公告備查課程計畫於學校網站首頁	114/8/15前 (星期五)	

決議：全數通過

(四)下次會議時間：5月6日星期二

承辦人：

教師兼  
教學主任 楊惠芳

教導主任：

教師兼  
教學主任 楊惠芳

校長：

屏東縣長 樂黃文聰  
國民小學校長

## 長樂國小課程發展委員會 113 學年度第三次會議簽到表

時間： 114 年 4 月 30 日 13 時 30 分

地點：微型課程博物館

1	委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
1	召集人	校長	黃文聰	黃文聰	
2	行政人員	教導主任	楊惠芳	楊惠芳	
3		教務組長	楊萍	楊萍	
4	年級教師	低年級導師	周淑惠	周淑惠	
5		中年級導師	楊萍	楊萍	
6	領域/科目召集人	國語領域	陳柔蓁	陳柔蓁	
7		數學領域	黃鈺惠	黃鈺惠	
8		社會領域	楊惠芳	楊惠芳	
9		自然領域	楊惠如	楊惠如	
10		英語文領域	李欣俞	李欣俞	
11		健康與體育領域	潘美蓉	潘美蓉	
12		綜合領域	潘鳳如	潘鳳如	
13		藝術與人文	鄭凱倫	鄭凱倫	
14	科任教師	社會/健體	潘書儀	潘書儀	
15		藝術/健體	董奕汝	董奕汝	
16	特教巡迴班	特教教師	黃煜婷	黃煜婷	
17	家長委員會代表	會長	鐘俊傑		
18	社區代表	社區人士	楊家豪		

# 屏東縣長樂國小 113 學年度課程發展委員會 第 4 次會議紀錄



一、時間：114 年 05 月 07 日 14 時 00 分

二、地點：課博館

三、主席：校長/黃文聰

記錄：教導主任/楊惠芳

四、出席人員：如簽到單

五、會議記錄內容

(一)主席報告(略)

(二)業務報告

114 學年度教科書評選已順利完成，確定下學年各科目版本後，就要針對 114 學年度課程計畫部定領域進行分工撰寫。

(三)提案討論

**案由一：審查本校 114 學年度教科書評選，提請討論。**

說明：有關 114 學年度課程計畫中教科書評選的部分，請大家參考附件提起討論並決議是否通過。

決議：全數通過

**案由二：審查本校 114 學年度彈性課程其他類，提請討論。**

說明：有關 114 學年度課程計畫中彈性課程其他類的部分，提起討論並決議是否通過。

彈性課程-其他  
上學期【21節】

主題	防災(避難)	性平	交通	家暴&性侵	歲末感恩節	戶外踏查	成果發表
彈性規劃	2節	3節	3節	3節	4節	4節	2節

下學期【21節】

主題	防災(避難)	性平	交通	家暴&性侵	兒童節	畢業日	戶外踏查	成果發表
彈性規劃	2節	3節	3節	3節	2節	2節	4節	2節

決議：全數通過

承辦人：

教師兼  
教導主任 楊惠芳

教導主任：

教師兼  
教導主任 楊惠芳

校長：

屏東縣長樂  
國民小學校長 黃文聰



# 教科圖書選用委員會會議記錄

~113學年度第二學期教科書評選會議記錄~

◆時間：114年05月07日（星期三）08時15分

◆地點：課程博物館

◆主持人：教導主任/楊惠芳

◆紀錄：教師/董奕汝

◆出席人員：如簽到單

◆會議記錄

## 1、主席報告：

- (1)學校教科圖書選用請依據學校教科圖書選用組織實施(附件一)
- (2)經過各領語各委員進行教科書評選後，請大家報告評選的狀況。

## 2、業務報告

- (1)4/29(二)已經召開評選說明會為了課程能夠銜接，新的學習階段(一、三、五)進行教科書評選作業；其餘二、四、六年級沿用上學年原來的版本，如因其他需求而更換版本，請填寫更換版本原因報告書敘明理由；也請大家多考量學校需實施混齡教學，其教材版本與內容的銜接與適用性尤其重要。
- (2)5/1(四)-5/6(二)已完成各領域評選工作。
- (3)今天召開課發會審查各年段教科書評選結果後，其評選結果經課發會審核通過後一週05/13(二)前於本校網頁公告週知。

### 3、各領域評選報告：

#### 【語文領域學習課程-國語文】

年級	選用版本	選用意見
一年級	康軒	1. 內容難易度較適合本校學生。
二年級	康軒	2. 銜接一年級版本課程，故沿用。 3. 電子書方便好用，能配合課文內容。 4. 排版清楚，文章內容適中。 5. 習作題型緊扣課本。
三年級	翰林	1. 文本貼近在地文化，結合學校校本課程。 2. 活動設計能學習遷移；電子教材多元豐富。
四年級	翰林	1. 教材內容分量適中，具多元化。 2. 選文有趣排版好看且清晰。 3. 補充資料豐富，有附上硬筆字生字表。
五年級	康軒	1. 課前想想的安排，含圖片Good! 2. 學習叮嚀引導思考、提問-找答案 3. 單元編排合宜且圖片美觀。
六年級	南一	1. 插圖及內頁編排美觀。 2. 內容貼近生活經驗，有額外的知識補充。

#### 【語文領域學習課程-英語文】

年級	選用版本	選用意見
三年級	康軒	圖片精美、吸睛，單元設計活潑，可以用來引導不同程度的學生。
四年級	康軒	圖片可愛活潑，習作的題型設計特別，可以讓學生有更多互動機會。
五年級	康軒	課文內容貼近生活，圖片設計活潑，課中活動生動有趣。
六年級	康軒	版本內容豐富，有補充資料可提供加深加廣學習。

【語文領域學習課程-閩南語】

年級	選用版本	選用意見
一年級	康軒	教材生活化、分量適中，教學目標明確符合課程標準與教學原理。
二年級	康軒	銜接一年級版本課程，故沿用
三年級	康軒	教材生活化、分量適中，教學目標明確符合課程標準與教學原理。
四年級	康軒	銜接三年級版本課程，故沿用
五年級	康軒	教材生活化、分量適中，教學目標明確符合課程標準與教學原理。
六年級	康軒	銜接五年級版本課程，故沿用

【語文領域學習課程-排灣族語】

年級	選用版本	選用意見
一年級	原住民族委員會教材	是目前唯一可以使用的公版教材，除了免費實體教材外也建置了豐富的線上教材供使用。
二年級	原住民族委員會教材	銜接一年級版本課程，故沿用
三年級	原住民族委員會教材	每一冊課本皆有附上光碟以及網路資源可以搭配使用。
四年級	原住民族委員會教材	銜接三年級版本課程，故沿用
五年級	原住民族委員會教材	課程內容全部都與學生的生活經驗及部落文化有相關。
六年級	原住民族委員會教材	銜接五年級版本課程，故沿用

**【健康與體育領域學習課程】**

年級	選用版本	選用意見
一年級	南一	1. 以兒童學習為中心來設計教學活動與課程。 2. 教學情境內容豐富以生活經驗連結，能讓學生實際演練。
二年級	南一	1. 教學情境內容豐富以生活經驗連結，能讓學生實際演練。 2. 課內練習簡單明確，符合學生程度。
三年級	翰林	1. 電子書內容多樣，以提升學生學習動機。 2. 教學情境內容豐富以生活經驗連結，能讓學生實際演練。
四年級	康軒	1. 讓學生學習有連貫性，銜接三年級版本課程，故沿用
五年級	南一	1. 提供多元評量，便於檢核學生成效。
六年級	翰林	1. 教材內容難易度適中，符合學生程度。 2. 插圖排版活潑，具美感。

**【數學領域學習課程】**

年級	選用版本	選用意見
一年級	康軒	1. 題型符合學生生活經驗，教材內容難易度適中。 2. 課程內容引導多，能幫助低成就學生學習。
二年級	康軒	1. 內容適中符合學生程度。 2. 有提供重點整理，可幫助學生複習。
三年級	康軒	1. 有小圖示提醒學習者輔助學習。 2. 步驟化的方式讓學生循序漸進學習。 3. 教材生活化很吸引人。
四年級	康軒	1. 單元編排清楚；難易度適中；習作版面清晰舒服。
五年級	康軒	1. 內容難易度適中，符合學生需求 2. 內容編排清楚完整；單元順序編排佳。
六年級	康軒	1. 內容較淺顯易懂，符合本校學生程度。

**【社會領域學習課程】**

年級	選用版本	選用意見
三年級	翰林	1. 教材內容淺顯易懂，符合本校學生程度。 2. 電子書教材多元，內容生動，能引起學生學習興趣。
四年級	翰林	1. 教材圖片多，說明清楚，學生比較容易理解。 2. 銜接三年級版本課程，故沿用。
五年級	翰林	1. 課文內容脈絡清楚，符合本校學生能力 2. 電子書輔助教學佳，主題聚焦，學生比較掌握重點。
六年級	翰林	1. 單元編排以主題規劃，脈絡清楚。 2. 提供各種教學資源。 3. 銜接五年級版本課程，故沿用

**【藝術領域學習課程】**

年級	選用版本	選用意見
三年級	康軒	1. 教材生活化且多元性；可使用之附件豐富有趣；教材內容搭配學習活動能有效呈現學習表現；教材內容容易於實施。
四年級	康軒	1. 附件活用性高；每冊的教學主題明確，容易統整並完成作品。
五年級	康軒	1. 主題明確，孩子能操作或發表的機會較多；和校本課程可以延伸的機會較多。
六年級	康軒	1. 附件活用性高；每冊的教學主題明確，容易統整併完成作品；部分單元與學科領域較好結合，有跨領域延伸學習的機會。

**【生活領域學習課程】**

年級	選用版本	選用意見
一年級	康軒	1. 課本使用大量活潑的插圖，讓學生易懂。
二年級	康軒	1. 銜接二年級版本課程，故沿用。 2. 版面設計活潑，教材內容生活化。

【自然科技領域學習課程】

年級	選用版本	選用意見
三年級	翰林	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教材敘述生動，插圖豐富，能引起學生的學習興趣。</li> <li>2. 結構清晰，易於教學與理解。</li> <li>3. 內容設計是中，對於學習基礎較弱的學生較為友善。</li> <li>4. 出版商具專業性且售後服務佳。</li> </ol>
四年級	翰林	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供多樣的實驗設計，能激發學生的探究精神，配合數位影音資源，方便教師備課與學生學習，為顧及學生學習之完整及銜接性，故沿用。</li> </ol>
五年級	翰林	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教材敘述生動，插圖豐富，能引起學生的學習興趣。</li> <li>2. 結構清晰，易於教學與理解。</li> <li>3. 內容設計是中，對於學習基礎較弱的學生較為友善。</li> <li>4. 出版商具專業性且售後服務佳。</li> </ol>
六年級	康軒	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供多樣的實驗設計，能激發學生的探究精神，配合數位影音資源，方便教師備課與學生學習，為顧及學生學習之完整及銜接性，故沿用。</li> </ol>

【綜合活動領域學習課程】

年級	選用版本	選用意見
三年級	南一	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 強調做家事，做一個生活智慧王。</li> <li>2. 封面提供YT頻道QR Code</li> <li>3. 整本教材有主要角色串聯</li> </ol>
四年級	康軒	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 單元編排適切。</li> <li>2. 內容貼近學生生活經驗。</li> <li>3. 教材難易度適中。</li> </ol>
五年級	康軒	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 連結SDGS</li> <li>2. 圖片美觀且內容有趣(生活化)。</li> <li>3. 教材份量適中且編排有順序。</li> </ol>
六年級	康軒	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能顧及學生個別差異。</li> <li>2. 活動設計多元化且容易實施。</li> <li>3. 教材份量適中且編排有順序。</li> </ol>

4、114學年度教科書選用版本一版表

屏東縣滿州鄉長樂國小114學年度教科書選用版本一覽表

學習領域		年級	一	二	三	四	五	六
語文	國語文		康軒	康軒	翰林	翰林	康軒	南一
	本土語	閩南語	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
		排灣族語	原民會	原民會	原民會	原民會	原民會	原民會
	英語文				康軒	康軒	康軒	康軒
健康與體育			南一	南一	翰林	康軒	南一	翰林
數學			康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
生活課程	社會				翰林	翰林	翰林	翰林
	藝術		康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
	自然科學				翰林	翰林	翰林	翰林
綜合活動					南一	康軒	康軒	康軒

5、提案討論


(1)提案一：審查114學年度課程教科圖書選用審查版本，請議決。

說明：114學年度課程教科圖書各領域使用版本，請教科圖書選用  
組織人員討論後選用，提請討論與決議。

決議：通過

6、臨時動議：無

散會：14時30分

承辦人(紀錄)：

主持人(教導主任)：





## 屏東縣滿州鄉長樂國小教科圖書選用組織(附件一)

### (一) 依據：

1. 國民教育法增訂第八條之二：「國民小學及國民中學之教科圖書，由學校校務會議訂定辦法公開選用之。」
2. 108年4月15日教育部國民及學前教育署臺教國署國字第1080036771B號令「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項」。
3. 97年6月16日屏府教學字第0970122132號「屏東縣國民中小學教科圖書選用及採購應行注意事項」。

### (二) 目的：

本合法、公平、公正、公開、客觀及專業之原則，辦理教科書評選採購有關事宜以符合學生學習之需要，教學效果之提升，教學目標之達成。

### (三) 辦法：

1. 成立教科圖書評選委員會（以下簡稱評選委員會）委員會成員名單由教導處簽請校長核定，教務主任因故無法擔任召集人時，由校長指定適當人選擔任之。

職務	職稱	姓名	工作職章	
總召集人	教導主任	楊惠芳	負責主管教科圖書選用各項業務並召開教科書評選語審查會議務。	
總幹事	教師	董奕汝	執行教科圖書選用各項業務	
委員	總務主任	楊惠如	審議教科圖書選用事宜	
委員	家長代表	鐘俊傑	審議教科圖書選用事宜	
委員	主計	劉雅心	收支監辦事宜	
委員	領域代表	國語文	陳柔蓁	1. 審議教科圖書選用事宜。 2. 收集、比較分析各出版社之合宜性，提供全體教師參考。
		英語文	李欣俞	
		本土語	楊萍	
		數學	黃鈺惠	
		社會	楊惠芳	
		自然科學	楊惠如	
		藝術	鄭凱倫	
		綜合活動	潘鳳如	
		健康與體育	潘美蓉	
委員	學年代表	低年級	周淑惠	1. 審議教科圖書選用事宜。 2. 收集、比較分析各出版社之合宜性，提供全體教師參考。
		中年級	黃煜婷	
		高年級	楊萍	

備註：教科圖書選用評審委員會由處室主任、各領域召集人或代表、教師（會）、家長（會）代表組成之，教師代表不得少於三分之一，必要時得邀請學生列席參與。

### 2. 選用原則

- (1) 選用之教科圖書（若為教育部辦理審定之領域），以教育部審定，且審定執照未逾有效期間者為限。教科圖書隨附之教具、教學媒體及其他相關物品，不得納入評選項目。
- (2) 明定選用版本順位。
- (3) 同一學年度同一領域，除語文領域外，應採用同一版本。同一學習階段，以採同一版本為原則；未選用同一版本者，應考量學生學習之延續性及銜接必要性。

(4) 有特殊需求或依前款規定選用教科圖書有困難者，應敘明理由，並考量教材銜接問題，編撰銜接教材及安排銜接教學時間與銜接補救措施等，報教育處備查。

### 3. 選用程序

(1) 蒐集資料、提供資訊：由業務承辦人及評選委員會蒐集數種版本教科書籍、相關資料，並邀集各書商舉辦教材說明會，以利於評選。

(2) 由評選委員會各小組召集人召集各小組成員，就各種版本教科書之內容、取材、順序、編排、字體、紙張、印刷…等相關事項詳加討論後作成評選結果會議記錄。

(3) 評選結果會議記錄經課程發展委員會審查通過後，再交由業務承辦人辦理採購事宜。

#### (四) 選用時間及注意事項：

(1) 自每年五月一日起，始得開始選用，並至五月三十一日前完成；開始選用日一個月前，應公告選用程序及時間表。

(2) 蒐集各領域經審定之教科圖書，並於指定場所公開陳列。

(3) 取得教科圖書出版業者出具遵守「公平交易委員會對於國民中小學教科書銷售行為之規範說明」之書面聲明。

(4) 設計教科圖書評選表，以利選用成員評選。

(5) 選用成員選用過程及評選決議，應作成紀錄，經校長核定後公告，並建檔保存至少二十年。

#### (五) 本辦法於校務會議通過後實施，修正時亦同。

## 長樂國小課程發展委員會 113 學年度第四次會議簽到表

時間： 114 年 5 月 7 日 14 時 00 分

地點：微型課程博物館

1	委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
1	召集人	校長	黃文聰	黃文聰	
2	行政人員	教導主任	楊惠芳	楊惠芳	
3		教務組長	楊 萍	楊萍	
4	年級教師	低年級導師	周淑惠	周淑惠	
5		中年級導師	楊 萍		
6	領域/科目召集人	國語領域	陳柔蓁	陳柔蓁	
7		數學領域	黃鈺惠	黃鈺惠	
8		社會領域	楊惠芳	楊惠芳	
9		自然領域	楊惠如	楊惠如	
10		英語文領域	李欣俞	李欣俞	
11		健康與體育領域	潘美蓉	潘美蓉	
12		綜合領域	潘鳳如	潘鳳如	
13		藝術與人文	鄭凱倫	鄭凱倫	
14	科任教師	社會/健體	潘書儀	潘書儀	
15		藝術/健體	董奕汝		
16	特教巡迴班	特教教師	黃煜婷		
17	家長委員會代表	會長	鐘俊傑		
18	社區代表	社區人士	楊家豪		

屏東縣長樂國小 113 學年度課程發展委員會  
第 5 次會議紀錄



一、時間：114 年 06 月 02 日 08 時 20 分

二、地點：課博館

三、主席：校長/黃文聰

記錄：教導主任/楊惠芳

四、出席人員：如簽到單

五、會議記錄內容

(一)主席報告(略)

(二)業務報告

114 學年度課程計畫已順利完成，今天針對 114 學年度課程計畫作檢核並討論是否通過。

(三)提案討論

**案由一：審查本校 114 學年課程計畫，請提請討論。**

說明：有關 114 學年度課程計畫，請大家參考附件提起討論並決議是否通過。

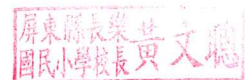
1. 彈性學習課程計畫(山水專題、閱讀、社團、其他)
2. 領域學習課程計畫(國語、數學、英語、自然、社會、生活、綜合、健體、藝文、本土)
3. 整體課程計畫(特教、混齡、附件)

決議：全數通過，預計 6/5(四)上傳課程計畫

承辦人：

教導主任：

校長：



## 長樂國小課程發展委員會 113 學年度第五次會議簽到表

時間： 114 年 6 月 2 日 8 時 20 分

地點：微型課程博物館

1	委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
1	召集人	校長	黃文聰		參加會議
2	行政人員	教導主任	楊惠芳	楊惠芳	
3		教務組長	楊萍	楊萍	
4	年級教師	低年級導師	周淑惠	周淑惠	
5		中年級導師	楊萍	楊萍	
6	領域/科目召集人	國語領域	陳柔蓁	陳柔蓁	
7		數學領域	黃鈺惠	黃鈺惠	
8		社會領域	楊惠芳	楊惠芳	
9		自然領域	楊惠如	楊惠如	
10		英語文領域	李欣俞	李欣俞	
11		健康與體育領域	潘美蓉	潘美蓉	
12		綜合領域	潘鳳如	潘鳳如	
13		藝術與人文	鄭凱倫		請假-研習
14	科任教師	社會/健體	潘書儀		請假
15		藝術/健體	董奕汝	董奕汝	
16	特教巡迴班	特教教師	黃煜婷	黃煜婷	
17	家長委員會代表	會長	鐘俊傑		請假
18	社區代表	社區人士	楊家豪		