



屏東縣滿州鄉永港國民小學 112 學年度第 1 學期

行事曆

000/00/00 校務會議通過

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
1	8/27 ~ 9/2	1. 8/29(二)全校返校·新生迎新活動 2. 8/30(三)開學正式上課·始業式	1. 審查日課表 2. 教學環境佈置	1. 環境大整理 2. 導護工作編組 3. 發下各班晨檢簿與跑步紀錄表 4. 幸福巴士車次編組 5. 整潔區域分配 6. 建立社團課程名單 7. 週五各班資源回收 8. 校園安全與交通安全宣導(始業式) 9. 友善校園週宣導(始業式): 1、 宣導教育部反霸凌專線電話1953、強化校園安全防護措施、落實COVID 19因應、強化學生身心健康與輔導、強化校園自殺防治工作等宣導。 2、 防制學生藥物濫用、防治校園親密關係暴力事件等宣導。 3、 瞭解與尊重身	10. 輔導工作成果填報 11. 期初特教通報網資料更新 12. 8/29 新生迎新活動 13. 9/1 鑑定安置說明會 14.	1. 收新生預防記錄表 2. 健康資訊系統建置新生基本資料 3. 發放調查學生特殊疾病 4. 發放含氟漱口同意書-新生 5. 發放校園牙科就診同意書-新生 6. 健康促進衛生宣導 8/30(三) 7. 一、四學生健檢名冊建置及郵寄承辦醫院 8. 上傳學校定點傳染病通報之學生基本資料 9. 入班宣導貝氏刷牙法-指導一年級新生	1. 教室分配 2. 花草樹木修剪 3. 檢修教室設備 4. 校園環境整理 5. 教儲戶收支登打 6. 午餐 8/30 開始供餐

				<p>心障礙者之宣導。</p> <p>4、 防治數位 網路性別暴力、配合執行跟蹤騷擾防制法、防制校園詐騙等宣導。</p>			
2	9/3 ~ 9/9		<p>1. 社團課開始</p> <p>2. 檢閱暑假作業</p>	<p>1. 更新全校學生通訊錄</p> <p>2. 9/5 (二) 社團課開始</p> <p>3. 9/9 (五) 國民體育日</p> <p>4. 9/8 (五)前縣府環保局資源回收數量 8 月份</p> <p>5. 週五各班資源回收</p> <p>6. 9/8 (五)前藥物濫用管理系統 9 月份表單填報</p> <p>7. 9/8 (五)前縣府特定人員尿液篩檢作業 9 月份表單填報</p> <p>8. 高年級問卷-友善校園人權環境指標評估量表(暫定)</p> <p>9. 六年級司儀及旗手訓練</p>	10. 9/6 (三) 特殊教育推行委員會委員改選	<p>1. 測量學生身高、體重、視力(新生加測立體、色盲篩檢)、頭蝨檢查</p> <p>2. 9/5(二)一年級教室宣導含氟漱口水使用</p> <p>3. 學校定點傳染病通報開始</p> <p>4. 9/5(二)衛生委員會會議</p>	<p>1. 教室玻璃檢修</p> <p>2. 廚房設備檢修</p> <p>3. 註冊繳費單印發</p> <p>4. 整理並添購各項清潔用具</p> <p>5. 免洗餐具及包裝飲用水減量填報</p>

3	9/10 ~ 9/16		1. 語文大車拼抽背開始	1. 校園危機處理小組開會 2. 友善校園表單填報(暫定) 3. 友善校園週成果填報 4. 週五各班進行資源回收	5. 召開期初特殊教育推行委員會 6. 召開期初 IEP 會議 7. 召開期初個案認輔會議	1. 校園定點傳染病通報 2. 測量學生身高、體重、視力、頭蝨檢查 3. 測量幼兒園身高體重 4. 健康資訊系統登錄學生身高體重視力值 5. 牙醫巡迴診 9/14(四) 6. 預訂癌症講座申請 9/15(五)	1. 校園安全檢查 2. 校內水電照明檢修 3. 選舉班級家長代表
---	-------------------	--	--------------	---	---	---	---

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
4	9/17 ~ 9/23		1. 教室佈置觀摩	1. 週五各班進行資源回收 2. 屏東體育文化節 (9/18-19) 3. 班親會宣導 4. 9/21 (三) 國家防災日	特教鑑定安置送件(暫定)	1. 健康資訊系統登錄學生身高、體重、視力值 2. 發放體重、視力不良通知單 3. 視力不良、體位不良學生收案管理 4. 校園定點傳染病通報 5. 112 學年度健檢說明會 9/20(三) 6. 健促議題衛生宣導 7. 發放 112 學年一、四年級學生健康檢查同意書及說明事宜	1. 9/21 地震避難演練 2. 召開家長代表大會 3. 改選家長委員會 4. 安德烈慈善物資箱發放 5. 自衛消防編組演練
5	9/24 ~ 9/30	1. 校外教學	1. 抽閱國習習作	1. 兒少保護宣導 2. 週五各班進行資源回收 3. 9/26 (二) 召開性平會 4. 9/29 (五) 各班導師繳交 9 月份晨檢簿 5. 校外教學		1. 成立體控班及學生飲食運動衛教 2. 體位不良學生每週複測 3. 定期追蹤視力不良的複診情形 4. 藥品及醫療衛材盤點 5. 校園定點傳染病通報	1. 消防器材檢修 2. 教儲戶收支登打 3. 飲水送驗 4. 午餐供應委員會
6	10/1 ~ 10/7		1. 抽閱數習習作	1. 週五各班進行資源回收 2. 10/3 (二) 召開交通安全教育委員會 3. 10/5 (四) 每月加強打掃 4. 10/6 (五) 前藥物濫用管理系統 10 月份表單填報 5. 10/6 (五) 前縣府特定人員尿液篩檢作業 10 月份表單填報 6. 10/6 (五) 前縣府環保局	輔導工作成果填報	體位不良學生每週複測 定期追蹤視力不良的複診情形 校園定點傳染病通報 預訂癌症講座申請 10/6(五)	1. 綠色採購季確認 2. 學產低收入助學金書面審查 3. 學產原住民助學金書面審查 4. 免洗餐具及包裝飲用水減量填報

				資源回收數量 9 月份 7. 高年級校園生活問卷施 測 - 霸凌問卷調查 (暫定)			
--	--	--	--	---	--	--	--

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
7	10/8 ~ 10/14	1. 10/10(二)國慶日放假	1. 抽閱自然習作	1. 週五各班進行資源回收 2. 高年級校園生活問卷調查回收與統計 - 霸凌問卷(暫定)	10/11 (三) 教育部特殊教育通報網第 2 次通報追蹤	1. 校園定點傳染病通報 2. 追蹤視力不良的複診情形 3. 體位不良學生每週複測 4. 發放 112 年度流感預注同 5. 牙醫巡迴診 10/12(四) 6. 小樂活講座 10/13(五)	花草樹木修剪 幼兒園改善驗收 教儲戶補助管理小組會議
8	10/15 ~ 10/21		1. 提交第一次定期評量試題	1. 體育考評開始、工作分配 2. 填報高年級校園生活問卷調查結果 - 霸凌問卷(暫定) 3. 週五各班進行資源回收		追蹤視力不良的複診情形 體位不良學生每週複測 校園定點傳染病通報 預約申請親師健康講座 10/18(三)	3. 飲水機清理 身障團體產品優先採購 安德烈慈善物資箱發放
9	10/22 ~ 10/28		1. 抽閱作文 (2 篇)	1. 體適能基本資料上傳 2. 每週五各班進行資源回收 3. 111 學年度犯罪被害人保護週宣導 (暫定)		校園定點傳染病通報 體位不良學生每週複測 追蹤視力不良複診情形 藥品及醫療衛材盤點 全校流感預注	消防器材檢修

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
10	10/29 ~ 11/4	1. 第 1 次定期評量週	第 1 次定期評量週 (預定 10/31(二)、11/1(三) 舉行)	1. 週五各班進行資源回收 2. 10/31 (二) 各班導師繳交 10 月份晨檢簿 3. 高年級校園生活問卷調 查 - 體罰問卷 (暫定) 4. 11/2 (四) 每月加強打掃 5. 11/3 (五)前藥物濫用管 理系統 11 月份表單填報 5. 11/3 (五)前縣府特定人 員尿液篩檢作業 11 月份 表單填報 7. 11/3 (五)環境教育推動 小組會議提報 112 年度 環境教育計畫 (環境教 育終身學習網)	輔導工作成果填報	1. 衛生宣導-傳染病防治、 流感防治 2. 一.四年級學生生理學健檢 11/2(四) 3. 潔牙成效活動(使用牙菌 斑顯示劑)-低中年級 4. 校園定點傳染病通報 5. 體位不良學生每週複測 6. 定期追蹤視力不良複診 情形	教儲戶收支登打
11	11/5 ~ 11/11		1. 檢閱閱讀學習單(第 1 次)	高年級校園生活問卷調 查回收與統計 - 體罰問 卷(暫定) 資源回收處理 週五各班進行資源回收 11/6 (一) 一氧化碳宣導 11/10 (五)前縣府環保局 資源回收數量填報 10 月 份 11/10 (五)前藥物濫用管 理系統 11 月份表單填報 11/10 (五)前縣府特定人 員尿液篩檢作業 11 月份 表單填報	11/8 (三) 教育部特殊教育 通報網通報追蹤	1. 教職員工生校園肺結核 小常識施測 2. 幼兒園視力檢查及立體 圖篩檢 3. 定追蹤視力不良複診情 形 4. 校園定點傳染病通報 5. 體位不良學生每週複測 6. 牙醫巡迴診 11/9(四) 7. 一.四年級學生尿液.饒蟲 初次篩檢 11/9(四)	花草樹木修剪 2. 免洗餐具及包裝飲用水 減量填報

12	11/12 ~ 11/18		定期評量頒獎 抽查社會習作	11/13 (一)家庭暴力防治 宣導 週五各班進行資源回收 高年級校園防毒守門人入 班宣導	111 學年度第 2 學期特殊教 育相關專業人員服務學校申 請(暫定)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校園定點傳染病通報 2. 體位不良學生每週複測 3. 追蹤視力不良複診情形 4. 一、四年級學生尿液.蟯蟲 複檢 11/16(四) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 飲水機清理
----	---------------------	--	------------------	---	---	---	--

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
13	11/19 ~ 11/25		1.抽閱英語習作	1. 11/20 (一)自殺防治教育宣導 2. 高年級校園防毒守門人入班宣導		報送肺結核小常識施測成果 校園定點傳染病通報 體位不良學生每週複測 追蹤視力不良複診情形	1. 消防器材檢修 2. 飲水送驗 3. 安德烈慈善物資箱發放
14	11/26 ~ 12/2		1.抽閱聯絡簿	1. 11/27 (一)校園性侵與性霸凌防治宣導 2. 11/30 (四) 各班導師繳交11月份晨檢簿 3. 11/30 (四) 每月加強打掃	輔導工作成果填報	藥品及醫療衛材盤點 校園定點傳染病通報 體位不良學生每週複測 追蹤視力不良複診情形 衛生宣導-健康體位、正確用藥、全民健保	1. 掃具補充 2. 教儲戶收支登打
15	12/3 ~ 12/9			1. 畢業旅行 (12/6-12/8) 2. 填報高年級校園生活問卷調查結果 - 體罰問卷 (暫定) 3. 12/8 (五)前縣府環保局資源回收數量填報 11 月份 4. 12/8 (五)前藥物濫用管理系統 12 月份表單填報 5. 12/8 (五)前縣府特定人員尿液篩檢作業 12 月份表單填報	12/6 (三) 教育部特殊教育通報網通報追蹤	1. 登錄一、四年級學生健檢之尿液及蟻蟲篩檢報告 2. 校園定點傳染病通報 3. 體位不良學生每週複測 4. 追蹤視力不良複診情形 5. 牙醫巡迴診 12/7(四)	教育優先區進度登打 2. 免洗餐具及包裝飲用水減量填報

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
16	12/10 ~ 12/16			12/11 (一)家庭教育-家暴、性暴力防制宣導、兩公約宣導		<ol style="list-style-type: none"> 1. 校園定點傳染病通報 2. 體位不良學生每週複測 3. 追蹤視力不良複診情形 4. 填報 112 學年一、四年級健檢優缺成果表 	花草樹木修剪 教儲戶補助管理小組會議
17	12/17 ~ 12/23	1. 12/22(五)家長日歲末聯歡活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 語文大車拼抽背結束 2. 語文大車拼闖關(第 1 次)預定 112/12/20(三) 	1. 12/22 (五) 家長日反毒、反賭、交通安全與反菸檳宣導		<ol style="list-style-type: none"> 1. 追蹤健檢異常複診情形，及針對無法就醫者予以協助就醫 2. 登錄一、四年級學生健檢理學檢查等報告 3. 校園定點傳染病通報 4. 體位不良學生每週複測 5. 追蹤視力不良複診情形 	<ol style="list-style-type: none"> 飲水機清理 整理教育優先區實施成果 3. 安德烈慈善物資箱發放
18	12/24 ~ 12/30		1.語文大車拼闖關(第 2 次)112/12/27(三)	1. 12/29 (五) 各班導師繳交 12 月份晨檢簿		<ol style="list-style-type: none"> 1. 校園定點傳染病通報 2. 定期追蹤視力異常複診情形，及針對無法就醫者予以協助就醫 3. 體位不良學生每週複測 4. 藥品及醫療衛材盤點 	國有財產申報 消防器材檢修

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
19	12/31 ~ 113/1/6	1. 113/1/1(一)開國紀念日放假	1. 1/3(三)週三進修:課程發展委員會&領域小組會議 2. 檢閱閱讀學習單(第2次)	1. 法治教育宣導 2. 國防教育成果填報 3. 交通安全教育成果填報 4. 1/4(四)每月加強打掃	輔導工作成果填報	1. 校園定點傳染病通報 2. 衛生宣導-菸害防制、檳榔危害、口腔衛生 3. 追蹤健檢異常複診情形·及針對無法就醫者予以協助就醫 4. 體位不良學生每週複測 5. 追蹤視力不良複診情形 6. 牙醫巡迴診療 1/4(四)	教儲戶收支登打 綠色採購季確認 111 年度校園網路電路計畫補助核結 4. 工友考核 5. 免洗餐具及包裝飲用水減量填報
20	1/7 ~ 1/13		1. 抽閱作文(3篇)	1. 學生寒假返校服務規劃 2. 體適能成績資料上傳 3. 週五各班進行資源回收 4. 1/10(三)前縣府環保局資源回收數量填報 12 月份 5. 1/10(三)前藥物濫用管理系統 1 月份表單填報 6. 1/10(三)前縣府特定人員尿液篩檢作業 1 月份表單填報	7. 召開期末特殊教育推行委員會 1/10(三)教育部特殊教育通報網通報追蹤	1. 校園定點傳染病通報 2. 體位不良學生每週複測 3. 追蹤視力不良複診就醫情形 4. 衛生委員會會議 1/9(二)	整理校園 財產設備盤點 午餐供應委員會
21	1/14 ~ 1/20	1. 第2次定期評量週 2. 1/19(五)休業式 3. 1/20(六)寒假開始	第2次定期評量週·預定在 113/1/16(二)、113/1/17(三)舉行成績單製作定期評量頒獎	1. 1/18(三)各班導師繳交第一學期晨檢簿及跑步紀錄表 2. 法定融入課程宣導成果彙整	3. 召開期末 IEP 會議 召開期末認輔會議	1. 藥品及醫療衛材盤點 2. 校園定點傳染病通報結束 3. 回收潔牙、含氟漱口水、在校護眼紀錄表 4. 回收彙整各年級衛生議題融入教學成果	各項器材總檢修 惠貞清寒獎助學金申請 3. 安德烈慈善物資箱發放

教導主任：

總務主任：

幼兒園主任：

校長：



屏東縣滿州鄉永港國民小學 112 學年度第 2 學期

行事曆

000/00/00 校務會議通過

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
1	2/11 ~ 2/17	<ol style="list-style-type: none"> 2/16(五)開學始業式·正式上課 2/17(六)補班補課·補2/15(四) 	1.社團課選填	<ol style="list-style-type: none"> 2/16(五)前 藥物濫用通報及特定人員表單填報 2/16(五)前 資源回收表單填報 1 月份 環境大整理 導護工作編組 發下各班晨檢簿與跑步紀錄表 幸福巴士車次編組 提名縣模範生候選人(上學期期末完成)與班級模範生 2/16(五)友善校園週宣導(始業式)：防制學生藥物濫用、反毒、校園霸凌、家庭暴力、防治數位性別暴力、杜絕「復仇式色情」(色情報復)、性騷擾防制、性侵害、性別平等教育、校園安全教育、交通安全教育宣導 	<ol style="list-style-type: none"> 學校輔導工作填報(認輔老師) 特教通報網填報(申請疑似生和重新評估以及轉銜學生的資料) 2/15 鑑定安置資料送件 		<ol style="list-style-type: none"> 花草樹木修剪 檢修教室設備 校園環境整理 飲水機清理 教室玻璃檢修 免洗餐具及包裝飲用水減量情形填報

2	2/18 ~ 2/24		1.社團課開始				<ol style="list-style-type: none"> 1. 教育優先區計畫執行 2. 註冊繳費單印發 3. 整理並添購各項清潔用具 4. 無力繳交代收代辦費學生補助申請 5. 電話檢修
3	2/25 ~ 3/2		<ol style="list-style-type: none"> 1.檢閱寒假作業 2.語文大車拼各班抽背活動開始 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2/26(一)縣模範兒童候選人宣傳 (朝會+各班) *備註:借票匭 2. 2/28(三) 縣模範兒童選舉投票 3. 2/29(四) · 各班導師繳交 2 月份晨檢簿 	<ol style="list-style-type: none"> 1.召開特推會 2.召開認輔會議 3.3/4 魏氏測驗個別施測 		<ol style="list-style-type: none"> 1. 113 年度消防安全檢查 2. 校內水電照明檢修 3. 午餐供應推行委員會

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
4	3/3 ~ 3/9		1. 教室佈置觀摩	1. 友善校園週成果填報 (3/8 前) 2. 3/8(五)前 藥物濫用通報 及特定人員表單填報 3. 3/8(五)前 資源回收數量 填報 2 月份 4. 環境教育推動小組會議 (暫定) 5. 3/7 (四) 每月加強打掃	1.更新「特教網路通報系統 資料 2.學校輔導工作填報(認輔老 師) 3.3/8 屏南區鑑定安置補件		1. 教儲戶收支登打 2. 學產低收助學金申請 3. 免洗餐具及包裝飲用水 減量情形填報
5	3/10 ~ 3/16	1. 校外教學	1.抽閱國習習作		3/15-27 鑑定安置第一 階段審查		1. 身心障礙優先採購 2. 飲水機清理
6	3/17 ~ 3/23		1.抽閱數習習作	1. 高年級校園生活問卷調 查(暫定) 2. 縣模範兒童表揚大會(暫 定)			1. 花草樹木修剪 2. 教儲戶管理小組會議

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
7	3/24 ~ 3/30		1. 抽查自然習作	1. 高年級校園生活問卷回收與統計(暫定) 2. 3/29(五)·各班導師繳交3月份晨檢簿	國中藝才班甄別報名		1. 水電檢修 2. 飲水機清理 3. 飲水送驗
8	3/31 ~ 4/6	1. 4/4(四)兒童節放假 2. 4/5(五)清明節放假	1. 提交第一次定期評量試題 2. 抽閱作文(2篇)	1. 填報校園生活問卷調查普測結果(暫定) 2. 召開性別平等委員會議(暫定) 5. 4/4(四)每月加強打掃	3. 鑑定安置第二階段查會議日期4/6-21) 4. 113年度子職教育-愛的便利貼計畫4/1-5/31		1. 教儲戶收支登打
9	4/7 ~ 4/13		1. 檢閱閱讀學習單(第1次)	1. 4/10(三)前資源回收數量填報3月份 2. 4/10(三)前藥物濫用通報及特定人員表單填報 3. 112年度交通安全教育評鑑自評(暫定4/10-25) 4. 性別平等教育日(4/20)	學校輔導工作填報(認輔老師)		1. 綠色採購登入 2. 免洗餐具及包裝飲用水減量情形填報

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
10	4/14 ~ 4/20	1. 第 1 次定期評量週	第 1 次定期評量週(預定 4/16(二)、4/17(三)舉行)		更新「特教網路通報系統		1. 水電檢修
11	4/21 ~ 4/27	四校聯運	1. 抽查社會習作	1. 滿州鄉飛魚季活動寫生 比賽收件截止(暫定)			1. 花草樹木修剪
12	4/28 ~ 5/4		1. 定期評量頒獎	1. 4/30(二)·各班導師繳交 4 月份晨檢簿 2. 5/2 (四) 每月加強打掃 3. 滿州鄉飛魚季活動(暫定) 4. 112 年度交通安全教育 評鑑資料(成果光碟)送件 (暫定 4/30 前)			1. 飲水機清理 2. 教儲戶收支登打

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
13	5/5 ~ 5/11		1. 抽閱英語習作	1. 5/10(五)前 資源回收數量填報 4 月份 2. 5/10(五)前 藥物濫用通報及特定人員表單填報 3. 填報 112-2 校園生活問卷-體罰 (暫定 5 月中旬) 4. 填報 112-2 校園生活問卷-霸凌 (暫定 5 月中旬)	學校輔導工作填報(認輔老師)		1. 消防器材檢修 2. 掃具補充 3. 免洗餐具及包裝飲用水減量情形填報
14	5/12 ~ 5/18	1. 5/12(日)母親節	1. 抽閱聯絡簿	1. 5/15(三)水域安全宣導 (暫定) 2. 5/16(四)SUP 水域活動課程(暫定) 3. 五、六年級司儀、旗手、環保小志工進行交接訓練	更新「特教網路通報系統資料		1. 防災避難演練 2. 自衛消防編組演練
15	5/19 ~ 5/25		期末領域小組會議 期末課程發展委員會	1. 5/24(四)SUP 水域活動課程(暫定) 2. 五、六年級司儀、旗手、環保小志工進行交接 3. 高年級校園防毒守門人入班宣導	召開轉銜會議		1. 花草樹木修剪

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
16	5/26 ~ 6/1		抽閱作文 (3 篇)	1. 5/31(五)各班導師繳交 5 月份晨檢簿 2. 高年級校園防毒守門人 入班宣導			1. 飲水機清理 2. 體育遊戲器材檢修 3. 飲用水送驗
17	6/2 ~ 6/8	1. 畢業考週	語文大車拼抽背結束 六年級第 2 次定期評量 113/6/4(二)	1. 6/6 (四) 每月加強打掃	學校輔導工作填報(認輔老 師) 更新「特教網路通報系統資 料		教育儲蓄戶管理小組 會議 2. 能源教育週 3. 免洗餐具及包裝飲用 水減量情形填報表 4. 教儲戶收支登打
18	6/9 ~ 6/15	1. 6/10(一)端午節放假	1. 六年級第 2 次定期評量 頒獎 2. 語文大車拼闖關(第 1 次)113/6/12(三) 3. 提交第二次定期評量試 卷(試卷互審)	1. 6/10(一)前 藥物濫用通 報及特定人員表單填報 2. 6/10(一)前 資源回收數 量填報 5 月份 3. 學生暑假活動安全注意 事項規劃	榮譽制度獎品兌換登記		1. 消防器材檢修

週次	日期	教導處	教務組	訓導組	輔導組	健康中心	總務處
19	6/16 ~ 6/22	1. 6/18(二) or 6/19(三)畢業典禮	1. 檢閱閱讀學習單(第 2 次) 2. 語文大車拼闖關(第 2 次)113/6/19(三)	1. 各班導師繳交法定課程融入成果資料 2. 學生暑假活動安全注意事項規劃 3. 填報暑期保護青少年-青春專案暑期活動明細(暫定)	4. 期末 IEP 會議		1. 綠色採購季確認 2. 午餐供應推行委員會
20	6/23 ~ 6/29	1. 第 2 次定期評量週 2. 6/28(五)休業式 3. 6/29(六)暑假開始	第二次定期評量 · 6/25(二)、6/26(三)	1. 發放學生暑假活動安全注意事項規劃 2. 6/27(四) 各班導師繳交 6 月份晨檢簿 3. 6/27(四) 繳交導護日誌 4. 6/27(四) 各班導師繳交 SH150 活動紀錄表 5. 6/28(五)前 體適能成績資料上傳 6. 6/28(五)休業式— (1)學生暑假活動安全注意事項宣導 (2)水域活動安全、Covid-19 預防、交通安全、毒品防制、藥物濫用、性別平等宣導、反暴力宣導、校園性侵與性霸凌防治宣導	1. 期末特推會 2. 期末認輔會議		1. 教育優先區實施成果報送 2. 學校各項獎學金收件及頒發 3. 各項器材總檢修 4. 國有財產申報

21							
----	--	--	--	--	--	--	--

教導主任：

總務主任：

幼兒園主任：

校長：