

屏東縣泰武國小 114 學年度課程發展委員會

第 1 次會議紀錄

一、時間：115年05月20日13時30分

二、地點：圖書室

三、主席：校長/賴慶安

紀錄：教導主任/阮金福

四、出席人員：如附件簽到單

五、業務報告

- (一) 依據縣府相關規定115學年課程計畫將於115年6月16日前上傳審查，本次會議先討論各年級的彈性學習節數及課程規畫，以利各位能提早規畫。
- (二) 依縣府建議115學年度各校課程計畫應在彈性課程統整性主題課程中安排交通安全教育，每班至少2節課，請各班導師在安排彈性課程注意，務必列入。
- (三) 依縣府建議各校課程評鑑應更為落實執行，故建議各校課程評鑑成果需呈現設計、實施及成效等三部份，故需討論各年級要繳交的表件。
- (四) 各位同仁若有意見，請不吝提出討論，使課程更完善。

六、討論事項

案由一：規劃本校115學年度彈性學習課程節數，提請討論。

說明：彈性學習節數每週節數(低年級4節、中年級6節、高年級6節)

- (一) 規劃全校彈性學習課程內容與節數。(上學期21週，故低年級共84節、中年級126節、高年級126節；下學期21週，故低年級共84節、中年級126節、五年級126節、六年級114)
- (二) 國民小學「彈性學習課程」，包含跨領域統整性主題/專題/議題探究課程，社團活動與技藝課程，特殊需求領域課程，以及本土語文/新住民語文、服務學習、戶外教育、班際或校際交流、自治活動、班級輔導、學生自主學習、領域補救教學等其他類課程及原住民族地區及原住民重點學校應於彈性學習課程，規劃原住民族知識課程及文化學習活動。

決議：決議要項如下

115學年彈性學習課程節數規畫（上學期21週、下學期21週）

第一學期					
項目	統整性 主題課程	統整性 專題課程	其他類課程 校際/班級交流	其他類課程 班級輔導	總節數
內容	民族教育(21) 國際教育(21) 泰愛閱讀(21) 英語教育(21) 交通安全(2)	資訊教育(18)	性別平等教育/性侵害犯罪 防治教育活動宣導(3) 家庭暴力防治教育(3) 校慶運動會暨國際教育 日(4)(7) 校外教學(3)(6)(7) 活化教學-登山課程(7) 麥哲倫計畫(10)	性別平等教育(3) 家庭教育(3)	
一年級	65	0	13	6	84
二年級	65	0	13	6	84
三年級	86	18	16	6	126
四年級	86	18	16	6	126
五年級	65	18	37	6	126
六年級	65	18	37	6	126
第二學期					
項目	統整性 主題課程	統整性 專題課程	其他類課程 校際/班級交流	其他類課程 班級輔導	總節數
內容	民族教育 (21)(19) 國際教育 (21)(19) 泰愛閱讀 (21)(19) 英語教育(21) 交通安全(2)	資訊教育(18)	性別平等教育/性侵害犯 罪防治教育活動宣導(3) 母親節感恩活動(3) 畢業典禮(1)(4) 活化教學-登山課程 (21)(15)	家庭教育(3) 性別平等教育 (3) 家庭暴力防治教 育(3) 性侵害防犯罪防 治教育(3)	
一年級	65	0	7	12	84
二年級	65	0	7	12	84
三年級	86	18	10	12	126
四年級	86	18	10	12	126
五年級	65	18	31	12	126
六年級	59	18	25	12	114

案由二：討論115學年度定期評量實施維持為2次，請議決。

說明：115學年度低年級規定為2次定期評量。

討論：

1. 因應本校評量範圍增加(擴大)，故2次評量較為符合本校需求。
2. 依規定低年級評量應調整為2次，在學校相關評量作業上較為一致。
3. 考量到學生特質，建議更改為2次評量較符合。
4. 就統性來說2次評量比3次評量佳。
5. 3次評量改2次評量對於教師的負擔大，相對的教師在教學脈絡上要更嚴謹，也需要花較多時間幫學生複習。
6. 範圍雖然多，但在彈性上會更大。
7. 3次的命題更為細緻；2次的命題要考驗學生的統整能力。
8. 因應未來考試範圍都是以大範圍為主，題型也都是以統整性方向為命題。
9. 學生想法覺得在多元發展的時代，評量2次優於3次讓學生有更多時間準備，不論是在課業上或其他課後課程、技能、興趣。

決議：115學年度定期評量實施為2次。

案由三：討論學校115學年學校重大行事，請議決。

說明：針對確定115學年學校重大行事，提請討論。

決議：如下表

日期	行事
115/08/03-8/14	夏日樂學
115/08/28(五)	新生家長座談會、返校日、備課日
115/08/31(一)	開學日、友善校園週
115/09/01(二)	祖孫週-迎新活動
115/09/02(三)	期初校務會議
115/09/07-116/01/15	課照、社團、學習扶助
115/09/18(五)	115學年第一學期家長大會、親職教育座談、班親會
115/11/05(四)、11/06(五)	第一次定期評量(期中評量)
115/11/13(五)	校慶運動會暨國際教育日
115/12/04(五)	校外教學
116/01/12(二)、01/13(三)	第二次定期評量(期末評量)
116/01/15(五)	民族教育日(族語大會考、民族教育手作課程)、一起藝術節
116/01/20(三)	結業式
116/01/21(四)	寒假開始、備課日、校務會議

116/01/25(一)~1/29(五)	寒假第三學期族語營
116/02/11(四)	第二學期開學日
116/02/17(三)	期初校務會議
116/02/26(五)	115學年第二學期家長大會、親職教育、班親會
116/03/03(三)	活化課程-低年級山訓
116/03/12(五)	活化課程-中年級山訓
116/03/11(四)	活化課程-高年級山訓(一)
116/03/18(四)	活化課程-高年級山訓(二)
116/03/24(三)~03/26(五)	活化課程-高年級登北大武山
116/04/15(四)、04/16(五)	第一次定期評量(期中評量)
116/05/07(五)	家庭教育暨生命教育母親節慶祝活動
116/06/01(二)、06/02(三)	畢業考
116/06/16(三)	畢業典禮
116/06/22(二)、06/23(三)	第二次定期評量(期末評量)
116/06/28(一)	民族教育日(族語大會考)
116/06/30(三)	結業式、暑假生活須知宣導、期末大掃除
116/07/01(四)	暑假開始、備課日、期末校務會議

案由四：討論學校一週作息，請議決。

說明：依據「屏東縣國民中小學學生在校作息時間實施原則」115學年度學校一週作息是否調整，提請討論。

決議：如下表

日期 節次 時間		星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
學生穿著服裝種類		校慶運動服	運動服	傳統服	運動服	傳統服
晨間活動	7:15~7:45	快樂上學趣				
晨光時間	7:45~7:55	班級閱讀				
	7:55~8:10	掃地時間				
	8:10~8:35	導師時間	升旗典禮	教育宣導	導師時間	一週檢討 民族教育
	8:35~8:40	準備時間				
第一節	8:40~9:20			彈性課程		
課間活動	9:20~9:30	跳繩	跳繩	跳繩	跳繩	跳繩
第二節	9:30~10:10					
課間活動	10:10~10:30	班級路跑	班級路跑	健康操	家園體育	班級路跑
第三節	10:30~11:10					
第四節	11:20~12:00					

午餐	12:00~12:40	午餐時間及整理教室				
午休	12:40~13:20					
第五節	13:30~14:10			教師週三進修 學生多元活動		
第六節	14:20~15:00					
第七節	15:10~15:50					
課後學習課程及活動	16:00~16:40	學習扶助	學習扶助		學習扶助	學習扶助
	16:00~18:00	課後照顧	課後照顧		課後照顧	課後照顧
放學時間：低年級星期一、二、四、五 14:10、星期三12:50。 中年級星期一、二、四 15:50、星期三12:50、星期五15:00。 高年級星期一、二、四、五 15:50、星期三12:50。						

案由五：規劃本校115學年度屏東縣泰武國民小學學校課程評鑑實施計畫內容及期末應繳交之表件說明，提請討論。

說明：114學年依縣府建議各校課程評鑑應更為落實執行，故建議各校課程評鑑計畫需修訂，已完成修正，115學年度是否需要修訂。

決議：1. 115學年度延用114學年度計畫，不修訂。

2. 依縣府建議本次115學年度課計畫需繳交114學年期末繳交一至六年級國語或數學領域各一份評鑑成果-附件一至三及觀課相關資料。

3. 其他領域課程無需繳交課程成效評鑑表(附件三)。

七、臨時動議：

八、散會：16時00分

紀錄：

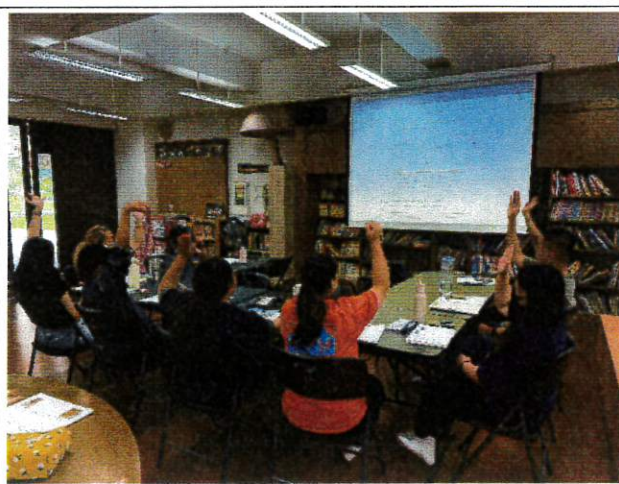
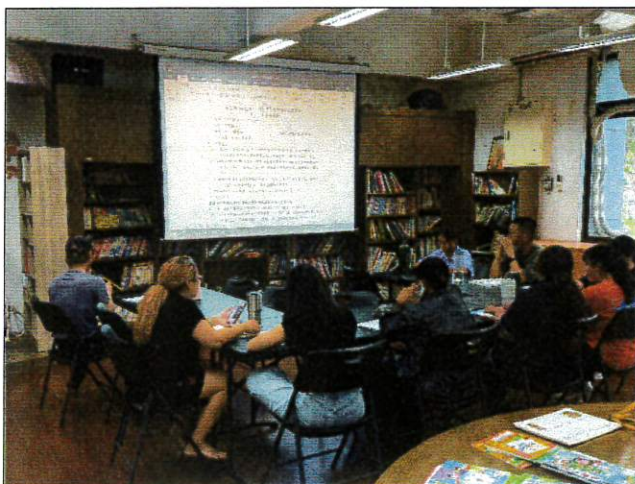
教師兼
教學主任 阮金福

主任：

教師兼
教學主任 阮金福

校長：

屏東縣泰武國民小學
校長 賴慶安



屏東縣泰武國小 114 學年度課程發展委員會

第 1 次會議簽到表

日期：115 年 5 月 20 日 13 時 30 分

地點：本校圖書室

委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
召集人	校長	賴慶安	賴慶安	
執行秘書	教導主任	阮金福	阮金福	
行政人員代表	總務主任	林福基	林福基	(彈性閱讀)
行政人員代表	教務組長	陳欣惠	陳欣惠	(社會)
行政人員代表	訓導組長	陳椿樺	陳椿樺	
年級代表	低年級導師	袁曼婷	袁曼婷	(生活)
年級代表	中年級導師	李偉騰	請假	(國語文)
年級代表	高年級導師	宋家蓁	宋家蓁	(綜合活動)
領域教師代表	語文領域	董芳君	董芳君	(英語文)
領域教師代表	數學領域	呂志鴻	呂志鴻	
領域教師代表	藝術領域	李祖兒	李祖兒	
領域教師代表	自然科學	鍾志和	請假	
領域教師代表	健體領域	郭新萍	郭新萍	
領域教師代表	語文領域	彭月美	請假	(本土語)
資源班代表	導師	陳郁欣	陳郁欣	
資源班代表	導師	田議中	田議中	
家長代表	家長	葉建民	請假	
社區代表	佐理部處	邱曾鳳	請假	
專家學者			請假	

屏東縣泰武國小 114 學年度課程發展委員會

第 2 次會議紀錄

一、時間：115年06月03日14時30分

二、地點：圖書館

三、主席：校長/賴慶安

紀錄：教導主任/阮金福

四、出席人員：如附件簽到單

五、業務報告

(一) 經上次課發會議決議，本校115學年度自編教材，有語文領域其中的本土語及彈性學習課程-民族教育、國際教育、閱讀教育、英語教育、資訊教育、交通安全、家庭教育、家庭暴力防治教育、性別平等教育、性侵害防犯罪防治教育及各年級彈性學習課程-其他類課程等。本次就各位老師編寫之自編教材進行審查。

(三) 本次會議討論審查115學年彈性課程及本校非審訂版教材，以便於6月16日前上傳屏東縣課程計畫網進行審查工作。

六、討論事項

案由一：審查本校115學年度非審訂版及彈性課程，提請討論。

說明：本校115學年度課程自編教材如下：

1. 本土語：屏東縣泰武國小排灣族北排灣語教材(一至六年級)
2. 民族教育：屏東縣泰武國小學校本位課程民族教育(一至六年級)
3. 國際教育：屏東縣泰武國小學校本位課程國際教育(一至六年級)
4. 閱讀教育：(一至六年級)如課程計畫附件
5. 英語教育：(中年級)如課程計畫附件
6. 資訊教育：(三至六年級)如課程計畫附件
8. 交通安全教育：(一至六年級)如課程計畫附件
7. 各年級彈性學習課程-其他類課程。

決議：無異議通過。

案由二：檢視本校學生在整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。

說明：

(一) 檢視學生學習結果(例如縣市學力檢測、學校定期評量、扶助學習科技化評量等)，參考學生學習成就、學習能力等做具體分析，並將分析結果做為課程、教學、評量等面向的具體策進作為，提請討論與決議。

(二)114年度本校經由學力測驗成績表現不佳，進步空間大，但是經由本學年實施提升學力措施後，進步甚多，足見各位的努力有所成效，請繼續保持，並能提出更精進的策進作為，提升學生學習成效。

決 議：

- (一)精進班級經營，掌握上課進度，充分利用40分鐘的上課時間。
- (二)落實審題機制，如定期評量題型，對應學習扶助測驗及學力測驗，設計大範圍、具素養及跨領域的題目。
- (三)任課教師更觀注學生，及早發現學生學習障礙並積極申請特教服務。
- (四)加強閱讀理解能力，閱讀老師申請相關閱讀計畫、教會孩子讀書的方法、解題與作答的策略。
- (五)熟悉題目，並能題目的探討(考題分析)，命題單元比例、對應教學內容與重點。
- (六)安排時間進行考古題的試作，充分利用可用時間並進行考後成果檢討。
- (七)精進教師教學能力，如培養孩子的好習慣、多元網路題目的應用(科技化評量試題、因材網、pagamo)、教具的應用、線上作答的能力。
- (八)利用課餘時間每天作題目，如利用聯絡簿、寒假作業等，提供學生練習成語、閱讀測驗及數學應用題等。
- (九)培養學生積極的應考態度，如應考攜帶的工具、適當的引導語、應考環境(一科目有一節課的作答時間、舒適安靜的考試教室、慎選考試時段)
- (十)定期召開工作推動會議。
- (十一)不定期邀請縣內外國、數輔導團等專家學者，舉辦教師如何提升學生學習成效相關研習工作坊。

案由三:檢視本校114學年度的課程規劃、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提請討論。

說 明：討論內容可以針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向。

決 議：

- (一)持續申請國際教育課程相關計畫，以精進課程教材，並藉由辦理之課程活動培養學生國際視野，期能達到校定課程國際教育之目標。
- (二)持續申請活化課程計畫，除了申請計畫三能協助教師教學精進外，另外計畫

四能申請多元的課程，如目前已有的登山課程、直排輪及律動課程特，除能提供學生課後正當休閒活動，亦能培養學生其潛能才藝。

- (二)學生數學程度的差異大，所以在課程實施上遇到較大問題是學生數學程度的差異，建議評量試卷實施AB卷，設計適合不同程度學生的評量。
- (三)申請相關計畫提供教師在數學教學上更多的協助，如開設相關研習或教師間的教學經驗分享。
- (四)持續辦理登北大武山活動，除了實踐校訂課程民族及國際教育，透過不同的山訓課程，讓孩子覺得體育課不枯燥乏味。
- (五)民族教育課程教學的重點主要放在知識性的學習內容，教師主要是用故事的講述、照片影像欣賞、生活經驗分享…等方式進行，實際體驗課程，與部落生活密不可分，為補強實作的學習經驗，期末民族教育日的手作課程，可補強這方面的學習經驗，並持續辦理寒暑假第三學期族語營活動及週五晨光族語教學時間。
- (六)教師公開授課方式應持續為全校教師參與共同備觀議課，除了能得到更多教師的回饋，並提供教師優質教學示例，提升教學品質。
- (七)鼓勵教師指導族語相關競賽，如琅琅上口競賽、族語朗讀、族語認證及族語單詞競賽，學生成績有進步，但是還可以更好，應要針對比賽加強訓練，以期學生能獲得更好的成績，提升學習自信心。
- (八)學校應繼續申請自然科學相關活動等校外資源，以提供學生於自然科學加深加寬的知識。如田園老師科學課程、雲教授課程及科教巡迴車教學等。
- (九)持續申請藝術深耕之律動及表演藝術課程，外聘專業的師資，明顯提昇了學生於律動及表演藝術的能力，這可以從每學期的教學成果發表活動表現，學生展現的態度有自信且表演節目越來越精緻。
- (十)鼓勵各班在國語科評量部分，讓學生及早適應重閱讀理解、多層次思考命題為方向的試題，在試卷的命題上，也改以此種類型的命題方式。
- (十一)在適性教學策略，應積極與巡輔教師共同研議孩子的學習問題、學習重點、及特殊需求，在不同的學習方式中(普通班、資源班)，解決共同性的學習問題，讓孩子學習上不致出現落差，相輔相成，提升孩子學習的態度，強化學習成效。
- (十二)各項議題宣導活動，對學生學習社會領域有幫助，請繼續舉辦。

七、臨時動議：

八、散會：16時00分

紀錄：

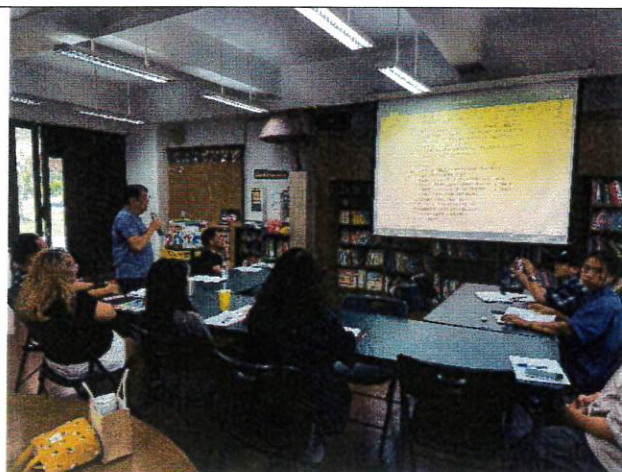
教師兼
教導主任 阮金福

主任：

教師兼
教導主任 阮金福

校長：

屏東縣泰武國民小學
校長 賴慶安



屏東縣泰武國小 114 學年度課程發展委員會

第 2 次會議簽到表

日期：115 年 6 月 03 日 13 時 30 分

地點：本校圖書室

委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
召集人	校長	賴慶安	賴慶安	
執行秘書	教導主任	阮金福	阮金福	
行政人員代表	總務主任	林福基	請假	(彈性閱讀)
行政人員代表	教務組長	陳欣惠	陳欣惠	(社會)
行政人員代表	訓導組長	陳椿樺	陳椿樺	
年級代表	低年級導師	袁曼婷	袁曼婷	(生活)
年級代表	中年級導師	李偉騰	李偉騰	(國語文)
年級代表	高年級導師	宋家蓁	宋家蓁	(綜合活動)
領域教師代表	語文領域	董芳君	董芳君	(英語文)
領域教師代表	數學領域	呂志鴻	呂志鴻	
領域教師代表	藝術領域	李祖兒	李祖兒	
領域教師代表	自然科學	鍾志和	鍾志和	
領域教師代表	健體領域	郭新萍	郭新萍	
領域教師代表	語文領域	彭月美	請假	(本土語)
資源班代表	導師	陳郁欣	陳郁欣	
資源班代表	導師	田議中	請假	
家長代表	家長	茅建民	請假	
社區代表	社區代表	戴曉慧	請假	
專家學者			請假	

屏東縣泰武國小114學年度課程發展委員會
第3次會議紀錄

一、時間：115年06月10日15時30分

二、地點：本校圖書館

三、主席：校長/賴慶安

紀錄：教導主任/阮金福

四、出席人員：如簽到單

五、業務報告

(一)本次會議主要是審查115學年學校課程計畫及115學年度特殊教育課程計畫(資源班)，若有其建議，請提出討論，使115學年度課程計畫以臻完備。

(二)115學年課程計畫經本會議通過後會掛載於校網，將於6月16日後經縣府線上審查，通過後將公告校網上，同仁可隨時上校網下載使用。

六、討論事項

案由一：審查本校115學年度學校課程計畫，提請討論。

說明：針對115學年課程計畫內容，提請討論與決議。

決議：全體無異議通過。

案由二：審查本校115學年度特殊教育課程計畫，提請討論。

說明：

一、依據「十二年國民基本教育課程綱要」明訂各校將特教課程計畫納入全校課程總體計畫送主管機關備查。另查，依屏東縣政府105年6月15日屏府教特字第10519554900號函之說明二「校內課程發展委員會應納入特殊教育教師代表，並將特殊教育課程納入學校課程計畫審議會議中。」

二、請學校課發會委員檢視如下事項

(1)特教學生基本資料及學習內容。

(2)特教教師所送課表結束是否達法定授課節數。

(3)授課課表與課程計畫一致。

決議：全體無異議通過。

七、臨時動議：無

八、散會：16時00分

紀錄：教師兼教導主任 阮金福

主任：教師兼教導主任 阮金福

校長：

屏東縣泰武國民小學
校長 賴慶安

屏東縣泰武國小 114 學年度課程發展委員會

第 3 次會議簽到表

日期： 115 年 6 月 10 日 15 時 30 分

地點： 本校圖書室

委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
召集人	校長	賴慶安	賴慶安	
執行秘書	教導主任	阮金福	阮金福	
行政人員代表	總務主任	林福基	林福基	(彈性閱讀)
行政人員代表	教務組長	陳欣惠	陳欣惠	(社會)
行政人員代表	訓導組長	陳椿樺	陳椿樺	
年級代表	低年級導師	袁曼婷	請假	(生活)
年級代表	中年級導師	李偉騰	李偉騰	(國語文)
年級代表	高年級導師	宋家蓁	宋家蓁	(綜合活動)
領域教師代表	語文領域	董芳君	請假	(英語文)
領域教師代表	數學領域	呂志鴻	呂志鴻	
領域教師代表	藝術領域	李祖兒	李祖兒	
領域教師代表	自然科學	鍾志和	鍾志和	
領域教師代表	健體領域	郭新萍	郭新萍	
領域教師代表	語文領域	彭月美	彭月美	(本土語)
資源班代表	導師	陳郁欣	請假	
資源班代表	導師	田議中	田議中	
家長代表	家長	葉建民	請假	
社區代表	信譽部落	黃曉慧	請假	
專家學者			請假	