屏東縣來義鄉望嘉國小114學年度辦理校內公開授課實施計畫

114年5月28日臨時校務會議通過

一、依據：

(一)教育部國民及學前教育署105年10月17日臺教國署字第1050111992號「國民中學及國民小學校長及教師公開授課參考原則」。

(二)屏東縣政府辦理國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課原則補充規定。

(三)屏東縣國民中學與國民小學邀請家長參與公開授課原則。

二、目的：

(一)因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。

(二)落實以學生學習為主體之教學模式，提升學生學習動機與學習機會。

(三)形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。

(四)激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

三、實施單位：本校教導處

四、實施方式：

(一)實施期程：114學年度（114年9月1日~115年6月30日）

(二)工作項目：

進程	工作項目	說明	備住
觀課前	共同備課(說課)	1. 授課人員於公開授課前，應與同組夥伴進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，且需有備課紀錄。 2. 說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。	
公開授課	教學觀察(觀課)	1. 請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考，以利專業回饋之進行。 2. 觀課人員應就具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，並得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。	
觀課後	回饋會談(議課)	公開授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。	

(三)實施方式：

1. 執行對象與人數：

全校 班級數	編制內 正式教師 (含校長)	三個月以上 代理代課教師	有意願參加之 三個月以下 代理代課教師	114學年度參與 公開授課人數
6	10	4	4	11

2. 本校校內觀課共分為3組進行(每組至少3人以上)；有關分組表及各教師公開授課班級、時間、領域科目，請參閱實施期程表如附件1。

3. 有關公開授課活動相關表格，請參閱附件2~4。

(四)說明事項：

各組觀課前、中、後相關表件紀錄，請於教學活動後二週繳交至教務處，以利逐級核章；並提供於教育處教學正常化訪視或督學視導時檢核。

五、預期效益

(一) 有助於校內推動公開授課、教師熟悉共同備課、公開授課及專業回饋的運作。

(二) 能促進教師同僚協作與領域教學探究，並更清楚教學脈絡與學生學習狀況。

(三) 參與歷程中教師能將素養導向教學/評量轉化為課堂教學，並積極嘗試教學創新。

六、本計畫經核定後施行，修正時亦同。

承辦人： 教師兼教導主任紀逢祥　　**主任：** 教師兼教導主任紀逢祥　　**校長：** 屏東縣來義鄉望嘉國小校長賴維振

屏東縣望嘉國小114學年度辦理校內公開授課
實施期程表

*表格不足請自行增列

組別	編號	教師姓名	職務	公開授課			
				班級	領域/科目	日期	節次
第1組	1	賴維振	校長	二年甲班	綜合		
	2	紀逢祥	教導主任	六年甲班	體育		
	3	郭彥璋	訓導組長	中高年級	英語		
	4	林永茂	代課教師	中高年級	體育		
第2組	1	紀曉慧	導師	一年甲班	國語		
	2	陳淑美	導師	二年甲班	數學		
	3	高秀珍	導師	四年甲班	數學		
	4	林芝儀	導師	三年甲班	國語		
第3組	1	林梅君	導師	六年甲班	數學		
	2	羅有程	導師	五年甲班	國語		
	3	蔡涵菁	代理教師	四年甲班	英語		
	4	陳惠梅	總務主任	中高年級	音樂		

承辦人：教師兼教導主任紀逢祥　　主任：教師兼教導主任紀逢祥　　校長：屏東縣立義和望嘉國小校長賴維振

屏東縣望嘉國小114學年度辦理觀察前共同備課紀錄表

壹、時　　間：

貳、地　　點：

參、主 持 人：　　會議紀錄：

肆、參與人員：

伍、會議內容：

一、公開授課教學內容說明：

(一)教學設計理念說明

(二)教學內容

領域/科目		公開授課教師	
實施年級		單元名稱	
學習目標			
核心素養			
學習重點	學習內容		
	學習表現		
議題融入			
跨領域連結			
教材來源			
教學設備/資源			
參考資料			
教學活動內容與實施方式			
一、準備活動 二、發展活動 三、綜合活動			
評量方式			
附錄			

二、針對授課內容教學建議：

三、其他事項：

陸、臨時動議

柒、散會

承辦人：　　主任：　　校長：

附件三-觀課紀錄表

公開授課教師姓名：　　班級：　　授課科目：

公開授課日期：　　年　　月　　日　　時間：

觀察面向	觀察說明	項目		高度有效	有效	低度有效	無效
學生學習工作專注度	在初進教室時快速掃瞄學生是否專注在工作上	專注		☐	☐	☐	☐
		回應		☐	☐	☐	☐
		提問		☐	☐	☐	☐
		小組或同儕活動		☐	☐	☐	☐
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生能力指標	教學設計	課程準備	☐	☐	☐	☐
			呈現教材內容	☐	☐	☐	☐
			善用教科書	☐	☐	☐	☐
		教學工具	教材教具	☐	☐	☐	☐
			教學資源	☐	☐	☐	☐
教學策略	觀察教學的實務，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納	☐	☐	☐	☐
			善用提問	☐	☐	☐	☐
			引導思考	☐	☐	☐	☐
			以問題誘發討論	☐	☐	☐	☐
		師生互動	停頓、等待	☐	☐	☐	☐
			給予適當回饋	☐	☐	☐	☐
			激勵學生	☐	☐	☐	☐
		語言表達	語調及音量	☐	☐	☐	☐
			肢體語言	☐	☐	☐	☐
教室佈置	從教室環境佈置中，找到教學作品或證據	展示學生作品		☐	☐	☐	☐
		妥善佈置教學環境		☐	☐	☐	☐
		學生座位安排		☐	☐	☐	☐
班級經營	學習安全或健康議題值得加以留意與強調的	友善的學習氛圍		☐	☐	☐	☐
		掌握教學時間		☐	☐	☐	☐
		學生能遵守常規		☐	☐	☐	☐
質性描述記錄事項							

公開授課教師簽章：　　觀課者簽章：

承辦人　　主任　　校長

屏東縣望嘉國小114學年度辦理校內公開授課
觀察後議課回饋紀錄表

●公開授課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____

公開授課教學單元：_____

●共同議課人員：_____

●觀察後議課回饋 日期：___年___月___日 地點：_____

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色

（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

二、教與學待調整或改變之處

（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

三、授課教師預定專業成長規劃：

四、回饋人員的學習與收穫：

與會人員簽名：

承辦人　　主任　　校長

附件四-教學計畫書（請自行擴充）

屏東縣來義鄉望嘉國民小學學114學年度辦理校內公開授課

教學計畫書

主題名稱			教學節數	節
教材來源	□改編教科書（□康軒□翰林□南一□其他　　）□自編			
主　　題				
學習階段	□第一學習階段 □第二學習階段 □第三學習階段 □第四學習階段			
摘要	（請以300字簡介教學內容、實施成效、教學省思等；）			
教學研究	教學理念			
	能力指標			
	學習目標			
	教學策略			
	參考資料			
教學架構	單元名稱			節數
	單元一			
	單元二			
	單元三			
學習目標		教學歷程（含時間）	教學資源	教學評量
教學心得與省思（含成效分析、教學省思、修正建議等）				

屏東縣來義鄉望嘉國民小學學114學年度辦理校內公開授課

成果報告

(共同備課照片)說明:	(共同備課照片)說明:
(公開授課照片)說明:	(公開授課照片)說明:
(議課照片)說明:	(議課照片)說明:

完成後需繳交資料說明(請於每學期結束前繳交)

ABC 一組 3 人，以 A 擔任 1 次授課人員、2 次觀課人員為例，所需繳交 3 份資料如下:

A 擔任公開授課人員:

共備紀錄正本(A 主筆留正本，影本各 1 份給 BC)+觀課影本(由 BC 提供影本，BC 自留正本)+議課正本(A 主筆留正本，影本各 1 份給 BC)+成果照片

A 擔任觀課人員，觀察 B

共備紀錄影本(B 主筆留正本，提供影本 1 份給 AC)+觀課正本(AC 互相提供影本，AC 自留正本)+議課影本(B 主筆留正本，影本各 1 份給 AC)+成果照片

A 擔任觀課人員，觀察 C

共備紀錄影本(C 主筆留正本，提供影本 1 份給 AB)+觀課正本(AB 互相提供影本，AB 自留正本)+議課影本(C 主筆留正本，提供影本 1 份給 AB)+成果照片

上述 3 份資料裝訂成冊，加上封面封底。請於每學期結束前交至教導處，報府核備。