

## 肆、附件

### 二、課程發展委員會審查課程計畫之會議紀錄(含簽到表)

#### 屏東縣 力里 國小 111 學年度課程發展委員會 第 1 次會議紀錄

時間：112年6月21日13時30分

地點：本校資源教室

主席：校長林伯奇

紀錄：教務組長蔡佳紋

出席人員：如簽到單

壹、主席致詞：感謝同仁參加111學年度課程發展委員會第1次會議，請老師針對各案踴躍討論，提出建議，讓學校的課程能更臻完善。

#### 貳、業務報告

一、感謝同仁這學年來在課程業務上的配合與協助，讓各項事務順利推動。

二、以下五案，請同仁踴躍發表。

三、會後說明112學年度課程計畫撰寫注意事項。

#### 參、討論事項

案由一：檢視本校學生在整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。

說明：檢視學生學習結果（例如縣市學力檢測、學校定期評量、扶助學習科技化評量、國中會考等），參考學生學習成就、學習能力等做具體分析，並將分析結果做為課程、教學、評量等面向的具體策進作為，提請討論與決議。

#### 討 論：

五甲導師：學力檢測國語試題，各題及閱讀測驗文字多，有些學生耐心低、理解弱或無法擷取關鍵字，常影響測驗結果。

三甲導師：學力檢測數學試題，有些試題靈活，學生必須反覆讀題並理解文意，才能有效解題。

二甲導師：低年級學生在應用題型上較有困難，可以拿實物操作或以圖畫的方式，來幫忙學生理解題意。

教務組長：建議老師多加利用因材網，網站上除有知識結構的學習外，還有針對學力檢測及學習扶助的考古題可讓學生線上練習，老師們可以對學生的學習盲點做分析，釐清學生的弱點後再進行後測，相信一定可以提升學生的程度。

教務組長：

一、有關學習扶助學生策進作為如下：

1. 教師根據篩選測驗和成長測驗結果，所得數據及相關資料，分析學生學習的起點行為，並運用科技化評量系統提供的學習教材，進行學習弱點的補救。
2. 未參加學習扶助支學生，請導師分析其學習落點，予以個別指導，進行初級補救。
3. 操作題能具體化，如時鐘(秒-分)，提升實作經驗，加深學生學習印象。
4. 運用因材網跨年段之縱貫性測驗，理解學生問題的根源，實施差異化教學。

二、學校在課程、教學、評量等面向的具體策進作為如下：

1. 課程方面：

- (1) 依據學生課堂學習情形，適度調整進度及內容之難易度，建議由易到難。
- (2) 將教具、影音、媒體等適度納入課程中，加強課程的理解。

2. 教學方面：

- (1) 教授新單元或新知識前，可先導入舊經驗，銜接及加強學生的能力。
- (2) 提供多元的學習方式，以提高學生學習的興趣，讓學生能更融入於學習中。
- (3) 善用課餘時間，補強學生較弱的部分，並親師合作協助學生按時完成作業。
- (4) 與學習扶助教師合作，加強差異化教學，確切掌握學生學習的起點行為，並給予有效的方式協助學生解決問題。

3. 評量方面：

- (1) 評量前，提供適度的練習機會，增加作答的熟練度；針對練習時的錯誤題型，進行有效講解並確認學生已達有效學習。
- (2) 評量時，對個別學生進行指導，如學生識字或閱讀困難時，可提供協助。
- (3) 評量後，在針對錯誤的題型，進行有效講解並確認學生已達有效學習。

**決 議：**

1. 學力檢測、篩選測驗及成長測驗前，除加強學生較弱的部分，可善用歷屆試題，讓學生試寫，熟悉作答題型，並針對學生錯誤部分，分析題型題意。
2. 定期評量：評量前，讓學生進行單元診斷前後測，加強學生的熟練度，並隨時調整上課的方法；另依照各科的學習能力制定定期評量試題及進行試題分析。
3. 請老師們多加利用閱讀社群提供之閱讀資料，加強學生讀寫能力；另擔任各班閱讀老師加強學生閱讀策略的學習及應用。

**案由二：檢視本校 111 學年度的課程規劃、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提請討論。**

**說 明：**討論內容可以針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向。

**決 議：**請各領域召集人邀集各領域授課老師根據領域學習課程實施成效評鑑表及彈性學習課程實施成效評鑑表中各項檢核指標實施評鑑，並請教務組長將老師意見彙整並提供給老師們參考，以作為老師們改善下學年課程規劃的依據。

**案由三：規劃本校 112 學年度彈性學習課程之節數，提請討論。**

**說 明：**彈性學習課程每週節數，低年級 3 節、中年級 6 節、高年級 5 節，請委員們討論並議決每週彈性學習節數。本校每週學習節數分配表如表三 A 和表三 B：

(表三 A)適用國小一~五年級及國中七~九年級

領域科目		教育階段		國民小學					
		階段年級		第一學習階段		第二學習階段		第三學習階段	
		一	二	三	四	五	六		
部定課程	領域學習課程	國語文	6		5		5		
		本土語言/ 台灣手語/ 新住民語文	1		1		1		
		英語文			1		2		
		數學	4		4		4		
		社會	6 (生活課程)		3		3		
		自然科學			3		3		
		藝術			3		3		
		綜合活動			2		2		
		科技							
		健康與體育	3		3		3		
		領域學習節數總計(A)	20 節		25 節		26 節		
校訂課程	彈性學習課程	統整性主題/專題/ 議題探究課程	2	2	5	5	4		
		社團活動與技藝課程							
		特殊需求領域課程							
		其他類課程	1	1	1	1	1		
		彈性學習節數總計(B)	3	3	6	6	5		
每週學校實際學習總節數(A+B)		23	23	31	31	31			
課程發展委員會通過日期		112.06.21							

(表三 B)適用國小六年級

學習領域	年級	六年級
本國語文		5
本土語文		1
英語		2
健康與體育		3
數學		3
社會		3
藝術與人文		3
自然與生活科技		3
綜合活動		3
領域學習節數總計		27節
彈性學習時間		5節
合計總學習節數		32節

**決 議：**

本次會議應出席 14 人，已出席 12 人(含主席)，同意票 12 票，不同意 0 票，無意見 0 票。彈性學習課程節數規劃-低年級 3 節、中年級 6 節、高年級 5 節。每週學習總節數為--低年級 23 節、中年級 31 節、高年級 32 節。

**案由四：審查本校 111 學年度非審訂版或自編教材，提請討論。**

**說 明：**非審定版課程(含領域自編本土語言、彈性課程等)，若以課程形式呈現者，需列出課程計畫，而以活動形式呈現者，則列出實施計畫。

**決 議：**

- (1)本校本土語言採用教材為國立政治大學原住民族研究中心編輯之教材，共計 6 階，以課程形式呈現，故需列出領域課程計畫，經課發會通過，縣府審查後實施。
- (2)彈性課程實施之課程如：民族教育、閱讀教育、資訊教育、法定議題課程、補救教學及國際文化等課程，以課程形式呈現，故需列出課程計畫，經課發會通過，縣府審查後實施。

案由五：112 學年度第一學期第一次定期評量於第六週或第七週辦理，提請討論。  
說明：依據屏東縣政府 112 年 4 月 27 日屏府教學字第 11214966400 號函發布之「112 學年度屏東縣所屬各級學校重要行事曆」，請委員們討論並議決辦理之週次。

決議：

本次會議應出席 14 人，已出席 12 人(含主席)，票選結果如下：

週次	同意	不同意	無意見	備註
第六週	0	12	0	
第七週	12	0	0	

112 學年度第一學期第一次定期評量於第七週辦理。

肆、臨時動議：

伍、散會：15 時 00 分

紀錄：

教師兼  
教學組長 蔡佳紋

主任：

教師兼  
教導主任 黃慶輝

校長：

屏東縣立力里  
國民小學校長 林伯奇

屏東縣 力里 國小 111 學年度課程發展委員會

第 1 次會議簽到表

日期： 112 年 6 月 21 日 13 時 30 分

地點： 資源教室 主席： 林伯奇 校長

應到： 14 人 實到： 12 人

委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
召集人	校長	林伯奇	林伯奇	
行政人員代表	教導主任	黃慶輝	黃慶輝	
	總務主任 自然領域召集人	周明仁	周明仁	
	教務組長 生活領域召集人	蔡佳紋	蔡佳紋	
	訓導組長 健康與體育領域召集人	林國祥	林國祥	
	五年級導師兼輔導組長 數學領域召集人	蘇恒毅	蘇恒毅	
年級代表及 領域教師代表	一年級導師 英語領域召集人	王儀瑄	王儀瑄	
	二年級導師	陳慧敏	陳慧敏	
	三年級導師 綜合活動召集人	賀瑜惠	賀瑜惠	
	四年級導師 語文領域召集人	陳智偉	陳智偉	
	六年級導師 藝術領域召集人	周采潔	周采潔	
	科任教師 社會領域召集人	陳玉枝	陳玉枝	
特殊教育教師 代表	巡迴輔導教師	林玟俞	請假	
家長代表		吳明裕	請假	

**屏東縣 力里 國小 111 學年度課程發展委員會**  
**第 2 次會議紀錄**

時間：112 年 07 月 04 日 10 時 00 分

地點：本校資源教室

主席：校長林伯奇

紀錄：教務組長蔡佳紋

出席人員：如簽到單

**壹、主席致詞**

感謝各位老師參加本次課程計畫校內審查會議，請老師們對各案踴躍討論，提出建議，讓學校的課程能更完善。

**貳、業務報告**

一、以下 2 項提案，請同仁踴躍發表。

二、經本次課發會通過的課程計畫，上傳至屏東縣課程計畫檢核網送審。

**參、討論事項**

**案由一：審查 112 學年度學校普通班課程計畫，提請討論。**

**說明：**請各位同仁針對本學期課程計畫內容，提請討論與決議。

**討論：**

教務組長：

1.彙整各位同仁的課程計畫，皆能符合課程計畫編寫的要求。

2.有關 112 學年度學校普通班課程計畫，領域課程皆是審定版，只有本土語是採用政大原民中心研發之族語文教材，提出審查，另校訂課程採自編教材，也提出審查，請各位老師予以討論，並進行表決。

**決議：**本次會議應出席 14 人，已出席 11 人(含主席)，同意票 11 票，不同意 0 票，無意見 0 票，通過 112 學年度學校普通班課程計畫。

**案由二：審查本校 112 學年度特殊教育課程計畫，提請討論。**

**說明：**

一、依據「十二年國民基本教育課程綱要」明訂學校將特教課程計畫納入全校課程總體計畫送主管機關備查。另查，依屏東縣政府 105 年 6 月 15 日屏府教特字第 10519554900 號函之說明二「校內課程發展委員會應納入特殊教育教師代

表，並將特殊教育課程納入學校課程計畫審議會議中。」

二、針對本學年特殊教育課程計畫內容，提請討論與決議。請學校課發會委員檢視如下事項：

- 1、自評表
- 2、學校基本資料(表一)。
- 3、資源班學習節數一覽表(表三-1)。
- 4、部定課程各年級各領域科目課程計畫(表八)
- 5、特殊需求領域課程計畫(彈性三)

決議：本次會議應出席 14 人，已出席 11 人(含主席)，同意票 11 票，不同意 0 票，無意見 0 票，通過 112 學年度學校普通班課程計畫。

肆、臨時動議：無

伍、散會：11 時 50 分

紀錄：

教師兼  
教學組長 蔡佳紋

主任：

教師兼  
教導主任 黃慶輝

校長：

屏東縣立力里  
國民小學校長 林伯奇

屏東縣 力里 國小 111 學年度課程發展委員會

第 2 次會議簽到表

日期： 112 年 7 月 4 日 10 時 00 分

地點： 資源教室 主席： 林伯奇 校長

應到： 14 人 實到： 11 人

委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
召集人	校長	林伯奇	林伯奇	
行政人員代表	教導主任	黃慶輝	黃慶輝	
	總務主任 自然領域召集人	周明仁	周明仁	
	教務組長 生活領域召集人	蔡佳紋	蔡佳紋	
	訓導組長 健康與體育領域召集人	林國祥	林國祥	
	五年級導師兼輔導組長 數學領域召集人	蘇恒毅	蘇恒毅	
年級代表及 領域教師代表	一年級導師 英語領域召集人	王儀瑄	王儀瑄	
	二年級導師	陳慧敏	陳慧敏	
	三年級導師 綜合活動召集人	賀瑜惠	病假	
	四年級導師 語文領域召集人	陳智偉	陳智偉	
	六年級導師 藝術領域召集人	周采潔	周采潔	
	科任教師 社會領域召集人	陳玉枝	陳玉枝	
特殊教育教師 代表	巡迴輔導教師	林玟俞	請假	
家長代表		吳明裕	請假	