屏東縣內獅國小 111 學年度課程發展委員會

第 2 次會議紀錄（審查 112 課程計畫）

一、時間：112 年 06 月 28 日 13 時 30 分

二、地點：視聽教室

三、主席：趙炳詠校長　　紀錄：教務組長 林筱娟

四、出席人員：如簽到單

五、會議記錄內容

(一)主席報告

本次會議重點在審查本校 112 學年度課程計畫，請各委員就課程計畫詳細審核並提出意見。

(二)業務報告：(教務組長)

1.【職業試探】【家政教育】【失智症議題】【安全教育】請融入部定課程計畫。

2. 112 學年度課程計畫表格有更新，務必使用最新表格。

3.評量當週、畢業典禮當日，進度總表各科仍應列進度

4.訂定 112 學年度辦理校內公開授課實施計畫

(三)提案討論

提案一：審查本校 112 學年度全校課程計畫，請議決。

說明：各年級報告課程計畫。

辦法：
1. 一年級部定課程各領域課程計畫、校訂課程彈性學習課程計畫暨納入課程實施情形報告。
2. 二年級部定課程各領域課程計畫、校訂課程彈性學習課程計畫暨納入課程實施情形報告。
3. 三年級部定課程各領域課程計畫、校訂課程彈性學習課程計畫暨納入課程實施情形報告。
4. 四年級部定課程各領域課程計畫、校訂課程彈性學習課程計畫暨納入課程實施情形報告。
5. 五年級部定課程各領域課程計畫、校訂課程彈性學習課程計畫暨納入課程實施情形報告。
6. 六年級教學進度表、彈性課程實施計畫、民族教育、補救教學計畫、法定課程教學活動設計暨納入課程實施情形報告。

決議：
1. 各年級、各領域、彈性結數之分配均符合課程綱要之規定。
2. 各學習領域教材能清楚呈現選用之方式。
3. 彈性學習教材依學校本位課程能考量學校條件，社區特性，家長期望與學生需求自編、改編教材。
4. 各學習領域課程進度總表依週次明列各學習領域課程進度總表。
5. 彈性學習課程教學進度總表依週次明列彈性學習課程教學進度總表。
6. 彈性課程教學計畫各年級均配合學校行編擬主題彈性課程教學計畫。
7. 自編或改編教材教學均明列學年學期目標、單元活動主題、相對應能力指標、節數安排、多元評量方式。
8. 低中年級校訂課程循序漸進、規劃完整。
9. 6 年級彈性領域納入國語、數學等領域補救教學，以提升學生成績。
10. 各年級課程計畫通過。

提案二：審查本校 112 學年度自編教材，請議決。

說明：自編教材有本土語言(南排灣語)課程、1~5 年級 12 年國教校訂課程。

討論：報告各年級自編教材。

決議：無異議通過

提案三：審查本校 112 學年度特殊教育課程，提請討論。

說明：1. 依據「十二年國民基本教育課程綱要」明定學校將特教課程計畫納入全校課程總體計畫送主管機關備查。

2.針對本學年特殊教育課程計畫內容，提請討論與決議。

討論：1.報告 112 學年度各年級特教學生基本資料及學習內容。

2. 特教教師授課課表

決議：1. 特教教師所送授課課表達法定授課節數並與其課程計畫一致。

2. 112 學年度特殊教育課程通過。

提案四：教育部國民及學前教育署補助國民小學及國民中學活化教學與多元學習-計畫四協助偏遠地區學校發展學生多元試探活動課程相關事宜，提請討論。

討論：

1. 報告與討論 112 學年度此計畫課程內容與方向。
2. 獅情畫藝-外聘師資上課時間暫定為星期一，獅情墨藝-外聘師資上課時間暫定為星期五，討論其影響範圍與配套方式。

決議：

1. 獅情畫藝：1-6 年級各班級搭配彈性課程時間(星期一)，每班隔週進行外聘專長師資與校內教師協同教學教學二節課，其餘週次由協同教師獨力持續進行課程指導。
2. 獅情墨藝：4-6 年級各班級搭配彈性課程時間(星期五)，每班隔週進行外聘專長師資與校內教師協同教學教學二節課，其餘週次由協同教師獨力持續進行課程指導。

提案五：配合國家雙語政策，增列定期評量加考英語口說及平時成績考英語口說項目，相關辦法及列入成績評量與課程計畫之執行面，提請討論。

討論：

1. 依據「110 學年度補助各直轄市、縣(市)提升國民中小學英語教學成效計畫」，英語科(國小 3-6 年級)，學校定期評量除原有書寫測驗及聽力測驗外，請增列定期評量納入英語口說，每學期至少一次；平時評量亦請增列英語口說評量，以符教育部規範。

2. 成績評量辦法調整後宜透過學校網站、教師集會、班親會等公告周知，以維護學生之學習權益。

決議：

1. 每學期定期評量加考英語口說一次，考試形式、時間由英語老師依課程內容決定。
2. 開學時公告周知，口說考試前也會透過聯絡簿知會家長。

提案六：112 學年度學校課程計畫備查表，提請討論。

討論：

1. 報告 112 課程計畫內容。
2. 是否符合 111 學年度學校課程評鑑實施計畫-備查表各項檢核項目。

決議：

屏東縣內獅國民小學 112 學年度【學校課程計畫備查表】(校內課發會初審用)

項目	檢核結果			
	檢核項目	檢核重點	符合	其他(請說明)
學校課程總體架構	1. 學校現況與SWOTS背景分析	呈現課程發展所需之立基	✓	
	2. 學校課程願景	勾勒學校課程發展方向且呼應課程綱要	✓	
	3. 領域學習課程及彈性學習課程節數一覽表	課程名稱及節數符合課程綱要規定	✓	
	4. 法律規定教育議題納入課程計畫實施情形表	納入課程計畫並符合該法律規定	✓	
	5. 國小畢業考後課程規劃	能延續學生學習發展需要，妥適規劃期間課程	✓	
	6. 課程實施說明	說明課程所需之設施、設備、時間及教學人力，並規劃校內課程發展相關組織之運作，研擬共備觀議課及公開授課與教師增能之配套措施	✓	
	7. 課程評鑑實施計畫	妥適規劃課程評鑑之方式，以掌握課程設計、實施及效果	✓	

部定課程規劃	8. 各年級各領域/科目課程計畫	依據課綱規範，條列該領域個單元之教學重點	✓	
		評量方式多元，且與教學重點相呼應	✓	
		妥適規劃各週教學進度	✓	
	9. 重大議題適時融入各領域/科目課程，並加以標註	融入議題之內涵適合該單元/主題內容	✓	
	10. 自編教材	自編教材以不同顏色標示，並經課發會備查通過	✓	本土語言-南排灣語
校訂課程規劃	11. 課程規劃符合總綱規範之四大類型	四大類型：統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程	✓	
	12. 課程內容	能呼應學校教育願景，發展本位特色，且能提升學生學習興趣，落實適性發展	✓	
	13. 特殊需求領域課程規劃，經相關會議通過	課程規劃應先經校內特殊教育推行委員會或藝才班/體育班課程發展小組備查通過後，再送課發會審議通過	✓	
	14. 原住民族地區及原民重點學校民族課程規劃	應規劃原住民族知識課程及文化學習活動	✓	民族教育
其他	15. 課程發展委員會組織	組織設置符合規定	✓	
	16. 課程發展委員會會議記錄	備查本課程計畫之會議記錄	✓	
	17. 教科書選用組織及會議記錄	教科書之選用經教科書選用組織會議決議通過後採用	✓	
	18. 學校重大活動行事曆	重大活動行事能結合課程需求，並引導教學正常化	✓	

提案七：112 學年度辦理校內公開授課實施計畫，提請討論。

討論：

1. 112 學年度辦理校內公開授課實施計畫內容。
2. 討論並規畫實施期程表。

決議：

1. 無異議通過
2. 校長、一二三四五年級授課教師參與校內公開授課

(四)臨時動議：無

(五)散會：112 年 06 月 28 日 15 時 30 分

紀錄：　　教導主任：　　校長：

部定課程規劃	8. 各年級各領域/科目課程計畫	依據課綱規範，條列該領域個單元之教學重點	✓	
		評量方式多元，且與教學重點相呼應	✓	
		妥適規劃各週教學進度	✓	
	9. 重大議題適時融入各領域/科目課程，並加以標註	融入議題之內涵適合該單元/主題內容	✓	
	10. 自編教材	自編教材以不同顏色標示，並經課發會備查通過	✓	本土語言-南排灣語
校訂課程規劃	11. 課程規劃符合總綱規範之四大類型	四大類型：統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程	✓	
	12. 課程內容	能呼應學校教育願景，發展本位特色，且能提升學生學習興趣，落實適性發展	✓	
	13. 特殊需求領域課程規劃，經相關會議通過	課程規劃應先經校內特殊教育推行委員會或藝才班/體育班課程發展小組備查通過後，再送課發會審議通過	✓	
	14. 原住民族地區及原民重點學校民族課程規劃	應規劃原住民族知識課程及文化學習活動	✓	民族教育
其他	15. 課程發展委員會組織	組織設置符合規定	✓	
	16. 課程發展委員會會議記錄	備查本課程計畫之會議記錄	✓	
	17. 教科書選用組織及會議記錄	教科書之選用經教科書選用組織會議決議通過後採用	✓	
	18. 學校重大活動行事曆	重大活動行事能結合課程需求，並引導教學正常化	✓	

提案七：112 學年度辦理校內公開授課實施計畫，提請討論。

討論：

1. 112 學年度辦理校內公開授課實施計畫內容。
2. 討論並規畫實施期程表。

決議：

1. 無異議通過
2. 校長、一二三四五年級授課教師參與校內公開授課

(四)臨時動議：無

(五)散會：112 年 06 月 28 日 15 時 30 分

紀錄：教師兼教務組長林筱娟　　教導主任：教師兼教學主任朱志鴻　　校長：高雄縣立內獅國民小學校長趙炳詠

屏東縣內獅國小111學年度課程發展委員會

第2次會議簽到表（審查112課程計畫）

時間：112年 06月28日13時30分

地點：視聽教室

	委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
1	召集人	校長	趙炳詠	趙炳詠	
2	行政人員代表	教導主任	朱志鴻		
3		總務主任	陳昭成	陳昭成	
4		教務組長	林筱娟	林筱娟	
5		訓導組長	東妍君	東妍君	
6	年級教師代表	一年級	陳慈慧	陳慈慧	
7		二年級	張美華	張美華	
8		三年級	葉鳳玲	葉鳳玲	
9		四年級	張雯燕	張雯燕	
10		五年級	李秋霜	李秋霜	
11		六年級	楊月香	楊月香	
12	領域教師代表	語文	葉鳳玲	葉鳳玲	
13		數學	陳慈慧	陳慈慧	
14		自然科學	東妍君	東妍君	
15		社會	陳昭成	陳昭成	
16		生活	傅乃軒	傅乃軒	
17		藝術	楊月香	楊月香	
18		健康與體育	林慧雯	林慧雯	
19		綜合活動	張雯燕	張雯燕	
20		專職族語老師	陳依淳	陳依淳	
22	教師組織代表 特殊教育教師代表	輔導組長	吳采蓁	吳采蓁	
23	家長代表		吳晚娟	吳晚娟	
24	社區代表		林雅紋	林雅紋	
25					