

**屏東縣 信義 國小 113 學年度課程發展委員會**  
**第 2 次會議議程**

時間：114 年 5 月 7 日，下午 2 時 00 分

地點：視聽教室

主席：馮麗珍

紀錄：朱健華

出席人員：如簽到單

壹、主席致詞：略

貳、業務報告

1. 上次會議決議事項：113 學年度第 1 次評量日期更改為 10/30 和 11/1 日。
2. 課程計畫繳交重要時程：
  - (1)6/6(五)：114 學年度教育處規定課程計畫繳交期限。
  - (2)5/14(三)：請各學年在前先上傳 113 學年度課程評鑑資料。
  - (3)5/19(一)：前上傳完整的課程計畫
  - (4)5/21(三)：下午學年會議後召開課發會第 3 次會議審查課程計畫。
3. 114 學年度課程評鑑新表格說明。
4. 依 114.4.1 屏府教管字第 1140087009 號函中，說明三、學校作息時間自 7:45 開始辦理，其他課堂時間是否調整，請於學年會議中先行討論。

參、討論事項

**案由一：檢視本校學生整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。**

說明：檢視學生學習結果（例如縣市學力檢測、學校定期評量、扶助學習科技化評量等），參考學生學習成就、學習能力等做具體分析，並將分析結果做為課程、教學、評量等面向的具體策進作為，提請討論與決議。

決議：請各學年於 5/21(三)學年會議中先行討論，再於第 3 次的課發會中進行討論。

**案由二：規劃本校 114 學年度彈性學習課程節數，提請討論。**

說明：為符合 108 課程綱要課程節數規劃，彈性學習每週節數。

113 學年度

彈性學習節數總計 (B)	3	3	6	6	6	6
-----------------	---	---	---	---	---	---

決議：低年級 3 節、中年級 6 節、高年級 6 節

案由三：審查本校 114 學年度非審訂版或自編教材，提請討論。

說明：本土語言：閩南語(5~6 年級真平版、1~4 年級康軒版)、客家語(1~6 年級康軒版)、原住民語及新住民語採用教育部版本

決議：照案通過。

肆、臨時動議：

伍、散會：下午 3:00

屏東縣 信義 國小 113 學年度課程發展委員會

第 2 次會議簽到表

時間：114 年 5 月 7 日 下午 2 時 00 分

地點：視聽教室

	委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
1	召集人	校長	馮麗珍	馮麗珍	
2	副召集人	教務主任	朱健華	朱健華	
3	行政人員	學務主任	王靚瑜		
4	行政人員	總務主任	陳浩銘	陳浩銘	
5	行政人員	輔導主任	張安臨	張安臨	
6	執行秘書	研發組長	蔣金菊	公假	
7	藝才班代表	藝才組長	邱雅湄	邱雅湄	
8	一年級學年教師代表	導師	鍾沛瓊	李金芳(代)	
9	二年級學年教師代表	導師	陳怡廷	陳怡廷	
10	三年級學年教師代表	導師	廖家慧	廖家慧	
11	四年級學年教師代表	導師	李采玲	李采玲	
12	五年級學年教師代表	導師	蘇峻民	蘇峻民	
13	六年級學年教師代表	導師	蔡百翔	蔡百翔	
14	特教教育教師代表	資源班導師	葉政憲	沈維蓮	
15	學習領域代表	國語領域	葉政憲		

16	學習領域代表	英語文	朱健華	朱健華	
17	學習領域代表	數學領域	洪嫻珮	請假	
18	學習領域代表	社會領域	陳桂美	陳桂美	
19	學習領域代表	自然科學領域	方明順	請假	
20	學習領域代表	健康與體育	陳浩銘	陳浩銘	
21	學習領域代表	藝術領域	陳怡廷	陳怡廷	
22	學習領域代表	綜合領域	王靚瑜	請假	
23	教師組織代表	教師代表	葉政憲		
24	學生家長委員會代表	家長會會長	陳豐裕		

屏東縣 信義 國小 113 學年度課程發展委員會

第 2 次會議列席人員簽到表

時間：114 年 5 月 7 日 14 時 00 分

地點：視聽教室

	列席身分別	姓名	簽到	備註
1	教學組長	王亭喻	王亭喻	
2	114 學年度一年級 課程計畫彙整人員	陳怡廷	陳怡廷	
3	114 學年度二年級 課程計畫彙整人員	李金芳	李金芳	
4	114 學年度三年級 課程計畫彙整人員	鍾加玲	鍾加玲	
5	114 學年度四年級 課程計畫彙整人員			
6	114 學年度五年級 課程計畫彙整人員			
7				
8				
9				
10				

**屏東縣 信義 國小 113 學年度課程發展委員會**  
**第 3 次會議議程**

時間：114 年 5 月 21 日，下午 3 時 00 分

地點：視聽教室

主席：馮麗珍

紀錄：蔣金菊

出席人員：如簽到單

壹、主席致詞：略

貳、業務報告

上次會議決議事項：

(1)本校 114 學年度彈性學習課程節數，彈性學習每週節數低年級 3 節、中年級 6 節、高年級 6 節。

(2)114 學年度非審訂版本土語言：閩南語(5~6 年級真平版、1~4 年級康軒版)、客家語(1~6 年級康軒版)、原住民語及新住民語採用教育部版本照案通過。

參、討論事項

**案由一：檢視本校學生整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。**

說明：檢視學生學習結果(例如縣市學力檢測、學校定期評量、扶助學習科技化評量等)，參考學生學習成就、學習能力等做具體分析，並將分析結果做為課程、教學、評量等面向的具體策進作為，提請討論與決議。

討論：

1. 一年級：針對第一次評量出題考試，提升學生造句的能力，決議第二次評量時，國語領域要考造句的題型，提升學生的書寫能力。另外學生的改錯字題型錯誤率較高，需平時多加練習。在數學領域基礎數學概念，大多數學生可以學會，但要多加強應用問題的練習。

2. 二年級：

國語評量學習狀況：

(1) 學生閱讀理解能力不足，導致答題困難；可於日常教學中加入提問訓練，引導學生學習抓住關鍵詞句，另外課前設計圖像化的思考架構，如心智圖，幫助學生釐清文章重點，適時請學生練習口語表達。

- (2) 認讀與書寫錯誤的現象有改善，但是少數學生仍有數學困難的狀況：建議在評量前設計生字複習遊戲，如字詞配對、筆劃順序動畫增加記憶，多鼓勵學生利用查字典與比對詞語，自我檢查，設置常錯字檢討牆，持續提醒加強強化。

數學評量學習狀況：

- (1) 學生審題能力不足，題目看不懂或誤解：平時教導學生三步驟解法：圈關鍵字、畫圖、用語言重述題意。另於考前進行模擬試題練習，並帶領學生討論錯因與審題技巧，設計「錯誤題集」，讓學生從錯誤中學習。
- (2) 計算時粗心，導致答題錯誤：推行「雙重檢查」習慣，先默算再筆算，交叉檢驗；評量後統整錯誤，提醒依據錯誤模式做個別輔導；於日常教學中加入「計算遊戲化的活動」提高專注力與興趣。
3. 三年級：透過閱讀訓練、閱讀測驗、閱讀理解、課文教學、反覆練習、教材補強等方式來提升學力。例如，以達人護照紀錄閱讀量，鼓勵學生多閱讀；運用課文本位閱讀理解教學，以每課課文進行多元的閱讀策略教學，包括劃線策略、圖像策略、六何法；每日練習數學計算，藉由反覆練習，增加計算的熟練。
4. 四年級：加強閱讀練習，閱讀測驗練習，課文補充教材，藉由反覆練習的方式提升學力。如閱讀測驗文章的閱讀與書寫，增加閱讀書籍量。並每日練習各類數學，算式藉由反覆練習及增強計算能力與準確度。
5. 五年級：
- (1) 國語領域優勢表現~多數學生在閱讀理解與字詞運用部分表現良好。  
需加強處：少數學生在文意理解與統整能力較弱，答題時常忽略細節，導致失分。
- (2) 數學學科優勢表現：基本計算與圖形概念答對率高。  
需加強處：應用題理解與解題策略較弱，部分學生無法正確判斷運算順序或應用所需知識。
- (3) 策進作為
- 課堂教學強化：調整教學節奏，針對易混淆與失分率高的單元進行補強。採用差異化教學，設計分層學習單，照顧不同學習程度的學生。加強閱讀理解與能力的訓練，提升跨領域的素養。
  - 小組合作與討論學習：安排異質性小組，引導高成就學生協助低

成就學生。推動問題導向學習(PBL)，提升學生主動探索能力

- 考後檢討與診斷：對錯誤率高的題目進行全班共學與解析建立正確觀念。個別學生進行簡單診斷評量，釐清概念迷思。

6. 六年級：

(1) 素養題的部分：從學生試卷作答反應來看，學生無論在基本計算機應用題型理解、解題能力普遍不足。

(2) 改進策略：據老師觀察，學生在上課時大部分對所教的內容都能理解，也做過課堂練習，但回家作業常常不寫或用抄的，加上解題練習不足，題目詞句或觀念理解錯誤，歸納其改進策略：

- 學生在習作或評量訂正錯誤後應再追蹤補強，以提升補救教學的成效。
- 教師需掌握學生學習狀況，並針對問題進行補救教學。
- 四則運算的基本練習再加強。
- 雖然本次篩選測驗並不理想，但藉由科技化評量的分析，讓學生讓教師知道問題所在，鼓勵教師多利用該系統，以期讓補救教學更有成效。

決議：依各學年學力策進作為執行。

**案由二：114 學年度學校作息時間表，提請討論。**

說明：依據 114.4.1 屏府教管字第 1140087009 號函中，說明三、學校作息時間自 7:45 開始辦理。

討論：

1. 全部延後 5 分鐘，12:00 用餐。15 人同意。
2. 掃地時間縮短 5 分鐘，其他時間維持。2 人同意。

決議：打掃時間從 7:45 開始，上午時間全部延後 5 分鐘，12:00 用餐。另於期末校務會議中提案通過後，於 114 學年度實施。

**案由三：檢視本校 113 學年度課程規劃、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提請討論。**

討論：一年級缺領域、彈性課程評鑑；二年級：缺領域課程評鑑。

決議：請一、二年級補齊後，經委員線上審核後通過。

**案由四：審查本校 114 學年度學校課程評鑑實施計畫，提請討論。**

說明：計畫草案與表件說明

討論：依縣府提供範本進行課程評鑑

決議：照案通過

**案由五：審查本校 114 學年度學校普通班課程計畫，提請討論。**

說明：各學年報告課程計畫。

討論：四年級和五年級缺課程評鑑表件 1；六年級彈性課程交通安全格式須採用統整議題範本格式、舞蹈課程下學期週數應為 19 週、畢業考後規劃日期須依 114 學年度的行事曆做修正。

決議：闕漏計畫的學年補件及修正後，經委員線上審核後通過。

**案由六：審查本校 114 學年度學校特殊教育課程計畫，提請討論。**

說明：資料組長報告特殊教育課程計畫

討論：普通班學生數與藝才班學生數概況須修正。

決議：修正後通過

**案由七：審查本校 114 學年度學校藝術才能班課程計畫，提請討論。**

說明：研發組長代為報告藝術才能班課程計畫

討論：年度誤填為 113 年，須修正為 114 學年度。

決議：修正後通過

肆、臨時動議：

伍、散會：下午 4:05

屏東縣 信義 國小 113 學年度課程發展委員會

第 3 次會議簽到表

時間：114 年 5 月 21 日 下午 3 時 00 分

地點：視聽教室

	委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
1	召集人	校長	馮麗珍	馮麗珍	
2	副召集人	教務主任	朱健華	朱健華	
3	行政人員	學務主任	王靚瑜	王靚瑜	
4	行政人員	總務主任	陳浩銘	陳浩銘	
5	行政人員	輔導主任	張安臨	張安臨	
6	執行秘書	研發組長	蔣金菊	蔣金菊	
7	藝才班代表	藝才組長	邱雅湄	假	
8	一年級學年教師代表	導師	鍾沛瓊	鍾沛瓊	
9	二年級學年教師代表	導師	陳怡廷	陳怡廷	
10	三年級學年教師代表	導師	廖家慧	廖家慧	
11	四年級學年教師代表	導師	李采玲	李采玲	
12	五年級學年教師代表	導師	蘇峻民	蘇峻民	
13	六年級學年教師代表	導師	蔡百翔	蔡百翔	
14	特教教育教師代表	資源班導師	葉政憲	葉政憲	
15	學習領域代表	國語領域	葉政憲	葉政憲	

16	學習領域代表	英語文	朱健華	朱健華	
17	學習領域代表	數學領域	洪嫻珮	洪嫻珮	
18	學習領域代表	社會領域	陳桂美		
19	學習領域代表	自然科學領域	方明順	方明順	
20	學習領域代表	健康與體育	陳浩銘	陳浩銘	
21	學習領域代表	藝術領域	陳怡廷	陳怡廷	
22	學習領域代表	綜合領域	王靚瑜		
23	教師組織代表	教師代表	葉政憲	葉政憲	
24	學生家長委員會代表	家長會會長	陳豐裕	陳豐裕	

屏東縣 信義 國小 113 學年度課程發展委員會

第 3 次會議列席人員簽到表

時間：114 年 5 月 21 日 15 時 00 分

地點：視聽教室

	列席身分別	姓名	簽到	備註
1	教學組長	王亭喻	王亭喻	
2	114 學年度二年級 課程計畫彙整人員	李金芳	李金芳	
3	114 學年度三年級 課程計畫彙整人員	戴慧珊	戴慧珊	
4	114 學年度四年級 課程計畫彙整人員	鍾旭玲	鍾旭玲	
5	114 學年度 <sup>六</sup> 五年級 課程計畫彙整人員	龔原弘	龔原弘	
6	資料組長		沈維萱	
7				
8				
9				
10				