

屏東縣潮昇國小 114學年度課程發展委員會

第一次會議紀錄

時間：115 年 5 月 20 日（三）13 時 30 分

地點：視聽教室

主席：鄭慧華校長（由教務主任黃健榜代理）

紀錄：賴佩伶

出席人員：如簽到單

壹、業務報告

一、檢視本校學生 114 學年度整體學習成就評鑑、分析與檢討。

二、撰寫 115 學年度課程計畫之相關注意事項與表件說明，因為今年表單有做更動，所以要討論的內容較繁雜，攸關本校 115 學年度課程計畫撰寫，請各位委員審議。

貳、討論事項

案由一：檢視本校學生 114 學年度整體課程的學習成就分析與策進作為，提請討論。

說明：檢視學生學習結果（例如縣市學力檢測、學校定期評量、扶助學習科技化評量等），參考學生學習成就、學習能力等做具體分析，並將分析結果做為課程、教學、評量等面向的具體策進作為，提請討論與決議。

討論：

1.國語科（定期評量、學習扶助成長測驗）

（1）低年級：

- ①閱讀測驗，學生常因識字量不足或缺乏耐心而寫錯。
- ②同音異字，常因識字量不足而讀音相同誤用，或一字多音，讀音不同字義就不同。

（2）中年級：

- ①字近字容易搞混。
- ②成語熟悉度低、改錯及閱讀細節仍弱。

（3）高年級：

- ①整體已具備基本字詞辨識與閱讀能力，但在字義辨析、語詞運用、成語應用及閱讀理解等方面仍有加強空間。學生在學習字詞時，較傾向記憶單一解釋，面對相同字詞於不同語境中的語義轉換時，容易產生混淆與過度類推現象，顯示其對上下文脈絡與詞性變化的掌握尚未穩固。此外，部分學生於改錯、形近字辨識及修辭題型中表現較弱，反映學生在審題細心度及語文統整能力上仍需持續培養。

②學生普遍能理解基本意思，但較缺乏實際運用經驗，尤其在成語造句與情境應用上，常出現語意不完整或使用不恰當的情形。部分學生亦存在常見錯字與語詞書寫不精確的問題，顯示其對完整語詞概念與實際應用能力仍待加強。此外，學生在閱讀測驗中容易忽略關鍵訊息或無法掌握文章深層意涵，對推論與修辭理解能力仍需更多引導。

2.數學科（定期評量、學習扶助成長測驗）

（1）低年級：

①關鍵字迷失：看到「少」就盲目用減法，遇到我比小明少3元，小明有8元，那我有幾元就用減法。

②讀不懂題意：大多錯誤在於看不懂題目意思，而非計算能力不足。

（2）中年級：

①題意理解困難。

②基礎幾何與運算扎實，但應用題讀題、平行線與四則運算易錯。

（3）高年級：

①速率應用、題意判讀及柱體體積與表面積的反向解題較易出錯，非典型問法或步驟較多的應用題時，容易無法正確對應解題方式。

3.英語科（定期評量、學習扶助成長測驗）

（1）三年級：學生在使用冠詞 a/an 時，較容易判斷錯誤，常忘記母音字首（a、e、i、o、u）需使用 an 的規則，導致口說及書寫時經常出現誤用情形。

（2）三年級學生容易將 can 與 can't 的發音及意思混淆。

（3）四年級：定期評量的聽力測驗自然發音遇到長、短母音混在一起測驗時，學生容易在 long a (a_e)、short e、short a 等判斷錯誤。

（4）五年級：定期評量的自然發音中英文配對，有花時間認讀的孩子分數幾乎全拿，背課文單字就有劣勢的孩子，容易在此大題全錯。

（5）四五年級單字背誦和句型書寫部分，容易全部空白，放棄不寫。

（6）六學生容易混淆 am/is、are 與過去式 was、were 的使用時機。缺乏背誦單字習慣，定期評量時常因單字不熟而失分。

（7）在閱讀測驗及長篇聽力題型中，由於文章內容及題目敘述較長，部分學生容易因無法掌握重點而產生挫折感，進而出現隨意猜答或放棄作答的情形。

（8）口語練習不夠，遇到不肯定表達時，就寧願安靜不講話。

決 議：

經學年會議與領域會議討論結果如下，於 115 學年度第 1 學期修正教學策略，強化學生基本學力，方式如下：

1.國語科

（1）低年級：

①訓練孩子讀短文時，在文章中用螢光筆畫出題目問的關鍵字，讓他們發現「原來答案就藏在裡面」。

②教學要引導字義、詞義、文義的判斷和理解，方能正確用字和發音。

(2) 中年級：

①強化部件辨析、詞意連結與推論思考，並進行一級補救教學。

②增加成語解釋及使用，選擇題遇到不懂時可以做刪去法增加答對機率。

(3) 高年級：

①教學將持續強化學生語境理解與語詞運用能力。課程中將透過不同文本比較，引導學生依上下文判斷字詞意義、詞性與語氣，培養字義辨析能力；並藉由成語典故介紹、字義拆解、運用情境說明及課堂造句練習，提升學生對成語與語詞的理解與實際應用能力。同時，持續安排生字造詞、詞意查詢與常見錯字整理活動，協助學生建立正確語詞書寫與使用習慣。

②增加閱讀理解與修辭練習，結合文本提問與生活經驗討論，引導學生掌握文章重點與語意脈絡，並培養仔細審題與完整表達的能力，以提升學生整體國語文素養與學習成效。

③針對學生「若語詞與課本不同就不知道寫哪個字」的問題，建議在平時教學中加入更多非課文情境的語詞替換練習，減少對課本例句的過度依賴。

2.數學科

(1) 低年級：

①可畫出關係圖引導，教學生將文字轉化為簡單的圖示。

②教學要加強「數學閱讀」，識別關鍵字，將文字轉換成運算符號。

(2) 中年級：

①利用搭配圖形解題，讓學生更加瞭解題意。

②精準引導審題列式，並對個案進行一級補救教學。

(3) 高年級：

①將補救重點從「事後」轉為「課間即時檢核」，例如要求學生在校完成限量的生字書寫練習，而非僅督促回家作業。

3.英語科

(1) 在與其他老師一起討論過後，下次設計題目時可以在選項中加入一~二個反差大的母音，例如 long i vs long a vs short a vs long o 讓選項中的差異性擴大，避免四個選項的聲音太類似，一錯就全錯。

(2) 調高自然發音的聽力與口說配分，書寫認讀等可以降低配分比例，讓低成就的孩子不要在看似可以拿高分的部分，卻痛失太多分數。

(3) 平時作業練習時可以一次只專注一個目標，例如第一次作業就專心練習書寫單

字，並配合口語唸讀的作業，第二次作業就專注在句子的抄寫，確認課本中的基本句型熟悉度，並搭配口語練習說句子的作業，第三次的作業就是書寫習作書寫-同時有單字和句子的活用練習。老師可以先在課堂上帶學生練習一遍較靈活的克漏字填空，並提醒學生該留意的文法或易出錯的拼字，再讓孩子回家自己練習一遍。此外，搭配 padlet 班網裡面的 wordwall 多元互動遊戲練習，鼓勵學生在家延伸練習並自學，完成 Padlet 裡的練習後留言，老師會根據學生的練習紀錄，給予額外的 classdojo 加分。此目的是讓不同學習特質的學生有更多元的練習機會，讓屬於要透過遊戲練習的學生，有更多元的學習機會。平時小考時的聽寫，可以給學生多一點的容錯空間。例如 backpack 寫成 bakpak，老師只稍微扣分，不是全錯不給分。透過學生訂正的過程中，多寫幾遍正確的拼寫，以自己在大考時能拼寫完整為最終目標！

- (4) 在平時的自然發音短文中，和習作練習中，老師就可以透過口語問答來確認學生的理解狀況，並帶著學生養成做筆記的習慣，找到文章中的主角(who)做了什麼事(what)，感受如何(how)，可能的原因(why)等，捉到關鍵字，知道哪裡可以找答案。不用陷入因為不懂每一個字的意思，就整篇完全讀不懂的憂慮中。這對於長篇的聽力練習也大有幫助！
- (5) 老師在練習口語問答時，學生只講英文單字與中文意思時，都先給予肯定，再提供鷹架，引導學生完整地說出完整的英文意思。例如，What do you see? Elephant. 老師提供鷹架: I see an _____. 學生重述 I see an elephant. 在外師協同教學時，提高口語練習的比例!切割幾個小目標，搭配小目標的口語練習活動。透過口訣記憶、圖卡分類活動及反覆句型練習，引導學生熟悉母音字首與 a / an 的使用規則；並搭配聽說讀寫評量活動，加強學生判斷與應用能力。
- (6) 加強聽辨練習、口說模仿及對比教學，加強辨識能力。
- (7) 透過關鍵字圈選、重點訊息擷取及分段閱讀（聆聽）練習，培養學生掌握題意與找出答案線索的能力，逐步提升閱讀與聽力理解表現。
- (8) 課程中單字賓果、記憶翻牌、配對競賽、闖關活動等多元遊戲教學方式，提升學生學習興趣與參與度，增加學生接觸及複習單字的機會，逐步培養主動背誦單字的習慣。
- (9) 結合生活化情境教學及口說活動，引導學生將所學單字與句型實際運用於日常對話中，提升學習動機與語言運用能力。
- (10) 配外籍教師協同教學，增加學生接觸英語聽力的機會，透過情境對話、互動問答及聽力活動，培養學生對不同語速及口音的理解能力，提升聽力表現。
- (11) 針對閱讀測驗及長篇聽力題型，教導學生圈選關鍵字、擷取重要訊息及運用上下文推論等閱讀策略，協助學生掌握題目重點，降低因篇幅較長而產生的

挫折感。

- (12) 運用小組合作學習及同儕互助機制，鼓勵學生共同討論與分享解題方法，提升課堂參與度及學習成效。

案由二：檢視本校 114 學年度課程規劃、設計、實施、結果等階段的課程評鑑結果，提請討論。

說明：討論內容可以針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向。

討論：1.114 學年度教師公開授課表件皆已繳回教務處，附件 3 課程評鑑表格尚在繳交中。

2.依本校 113 學年度第 1 次課程發展委員會決議，本次須繳交附件 1 設計引導表格與 2 規劃簡表之領域為英語文。

3.依屏東縣政府 115 年 4 月 24 日屏府教發字第 1150095243 號函，115 學年度開始所有教師皆須擇一授課領域填寫附件 1~3 並配合公開授課表件繳交。

決議：照案通過

案由三：規劃本校 115 學年度彈性學習課程之節數，提請討論。

說明：為符合 108 課綱課程節數規劃，彈性學習課程每週節數（低年級 3 節、中年級 5 節、高年級 5 節）

年級 \ 節數	部定（領域）學習節數	校訂（彈性）學習節數	學習總節數
一、二	20	3	23
三、四	25	5	30
五、六	26	5	31

決議：照案通過

案由四：審查本校 115 學年度非審訂版或自編教材，提請討論。

說明：114 學年及 115 學年本校非審定版或自編教材使用如下

114 學年		115 學年	
課程	使用教材或版本	課程	使用教材或版本
本土語言（閩、客語）	①閩南語：一、三、五年級康軒版 二、四、六年級真平版 ②客語：一-六年級康軒版。	本土語言（閩、客語）	①閩南語：一、三、五年級真平版 二、四、六年級康軒版 ②客語：一-三年級康軒版、四-六真平

			板。
三-六年級資訊教育	由授課老師使用補充教材（自編）	三-六年級資訊教育	由授課老師使用補充教材（自編）
本位課程（閱讀）	由授課老師使用補充教材（自編）	本位課程（閱讀）	由授課老師使用補充教材（自編）
一年級彈性課程（國際教育）	何嘉仁 Fun World	一年級彈性課程（國際教育）	何嘉仁 Fun World
二年級彈性課程（國際教育）	何嘉仁 Wow Story	二年級彈性課程（國際教育）	何嘉仁 Fun World

決 議：照案通過

案由五：115 學年度定期評量辦理日期，提請討論。

說明：依屏東縣政府 115 年 4 月 20 日屏府教管字第 1150104034 號函（115 學年度屏東縣所屬各級學校重要行事曆）辦理。

決議：第一學期

第一次定期評量 115/11/04-11/05

第二次定期評量 116/01/12-01/13

第二學期

第一次定期評量 116/04/14-04/15

畢業考 116/06/01-06/02

第二次定期評量 116/06/22-06/23

案由六：115 學年度學校重大行事預定排定日期含校外教學、校慶運動會、畢業典禮等，提請討論。

說明：115 學年度學校重大行事預定排定日期如下

日期	活動名稱
115 年 11 月 17 日（二）	校外教學
115 年 12 月 5 日（六）	校慶運動會
115 年 12 月 7 日（一）	因辦理校慶運動會補假一日
116 年 6 月 16 日（三）	畢業典禮

課程計畫重大日期依上述撰寫。

決議：照案通過，若有微調再另行公告。

案由七：檢視本校 115 學年度課程評鑑規劃，提請討論。

說 明：依屏東縣政府 115 年 4 月 24 日屏府教發字第 1150095243 號函，115 學年度開始所有教師皆須擇一授課領域填寫附件 1~3 並配合公開授課表件繳交。

決 議：照案通過。

參、臨時動議：無。

肆、散會

屏東縣 潮昇 國小 114 學年度課程發展委員會第 1 次會議簽到表

時間：115 年 5 月 20 日 13 時 30 分

地點：視聽教室

	委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
1	召集人	校長	鄭慧華		請假
2	行政人員	教務主任	黃健榜	黃健榜	
3	行政人員	學務主任	李國家	鍾居佳 (代)	
4	行政人員	總務主任	翁大淵	翁大淵	
5	行政人員	教學組長	賴佩伶	賴佩伶	
6	行政人員	註冊組長	陳慧芬	陳慧芬	
7	年級教師	一年級學年主任	劉淑惠	劉淑惠	
8	年級教師	二年級學年主任	陳怡蓉	李美芳 (代)	
9	年級教師	三年級學年主任	李文娟	李文娟	
10	年級教師	四年級學年主任	李怡萱	李怡萱	
11	年級教師	五年級學年主任	林家吟	林家吟	
12	年級教師	六年級學年主任	宋郁慧	宋郁慧	
13	領域教師	國語領域	王郁文	王郁文	
14	領域教師	數學領域	曾敬棉	曾敬棉	
15	領域教師	英語領域	謝佳玲	謝佳玲	
16	領域教師	自然科學領域	莊鳴涓	謝靜 (代)	
17	領域教師	社會領域	徐乙舜	徐乙舜	
18	領域教師	特殊需求領域	林詠晟	林詠晟	
19	學生家長委員會代表	家長會長	曾志明	曾志明 (代)	

屏東縣潮昇國小 114 學年度課程發展委員會
第二次會議紀錄

時間：115 年 6 月 8 日 8 時 00 分

地點：視聽教室

主席：鄭慧華校長（由教務主任黃健榜代理）

紀錄：賴佩伶

出席人員：如簽到單

壹、業務報告

- 一、檢視各年級各科教學進度是否符合教育規定。
- 二、檢視彈性學習是否能妥善規劃。
- 三、檢視法定議題是否適當融入課程中。

貳、討論事項

案由一：審查 115 學年度學校課程計畫，提請討論。

說明：針對本學期課程計畫內容，提請討論與決議。

討論：1.各年級課程計畫內容符合教育處規定。

2.各年級課程計畫內容符合學校教育發展目標。

3.檢視上次會議修正部份。

4.審核結果符合規定。

決議：照案通過

案由二：審查本校 115 學年度特殊教育課程計畫，提請討論。

說明：依據「十二年國民基本教育課程綱要」明訂各校將特教課程計畫納入全校課程總體計畫送主管機關備查。另查，依屏東縣政府 105 年 6 月 15 日屏府教特字第 10519554900 號函之說明二「校內課程發展委員會應納入特殊教育教師代表，並將特殊教育課程納入學校課程計畫審議會議中。」

討論：請學校課發會委員檢視如下事項：

1.特教學生基本資料及學習內容。

2.特教教師所送課表節數是否達法定授課節數。

3.授課課表與課程計畫一致。

決議：照案通過

參、臨時動議：無。

肆、散會

屏東縣潮昇國小 114 學年度課程發展委員會第 2 次會議簽到表

時間：115 年 6 月 8 日 8 時 00 分

地點：視聽教室

	委員會身分別	職稱	姓名	簽到	備註
1	召集人	校長	鄭慧華	請假	
2	行政人員	教務主任	黃健榜	黃健榜	
3	行政人員	學務主任	李國家	李國家	
4	行政人員	總務主任	翁大淵	翁大淵	
5	行政人員	教學組長	賴佩伶	賴佩伶	
6	行政人員	註冊組長	陳慧芬	陳慧芬	
7	年級教師	一年級學年主任	劉淑惠	劉淑惠	
8	年級教師	二年級學年主任	陳怡蓉	宋予柔(代)	
9	年級教師	三年級學年主任	李文娟	李文娟	
10	年級教師	四年級學年主任	李怡萱	徐詠璇(代)	
11	年級教師	五年級學年主任	林家吟	林家吟	
12	年級教師	六年級學年主任	宋郁慧	宋郁慧	
13	領域教師	國語領域	王郁文	王郁文	
14	領域教師	數學領域	曾敬棉	曾敬棉	
15	領域教師	英語領域	謝佳玲	謝佳玲	
16	領域教師	自然科學領域	莊鳴涓	莊鳴涓	
17	領域教師	社會領域	徐乙舜	徐乙舜	
18	領域教師	特殊需求領域	林詠晟	林詠晟	
19	學生家長委員會 代表	家長會長	曾志明	請假	