

## 屏東縣三地門鄉賽嘉國民小學課程發展委員會組織要點

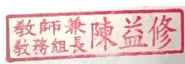
113年2月21日校務會議通過

113年9月02日校務會議修訂

- 壹、依據：依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號頒布〈十二年國民基本教育課程綱要總綱〉之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。
- 貳、組織：本校課程發展委員會(以下簡稱本會)設委員共十五人(含重複)，均為無給職，任期一年(每年八月一日至隔年七月三十一日)，連選得連任，其組成方式如下：
- 一、召集人：由校長擔任
  - 二、執行秘書：由教導主任擔任
  - 三、學校行政人員代表五人：總務主任、訓導組長、教務組長、課研組長及輔導組長。
  - 四、學年及領域教師代表八人：國語文、英語文、數學、自然科學、社會、英語、民族實驗課程、特殊需求領域課程(必要項目)、各年級級任教師等代表各一人及特殊教育教師一人。
  - 五、家長及社區代表二人(含特殊教育學生家長代表一人。必要項目)。
  - 六、若上述四之人數不足得由符合資格之委員兼任。
- 參、職掌：
- 一、考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需要等相關因素，結合全體教師和社區資源，發展學校本位課程，並審慎規劃學校課程計畫。
  - 二、審查各學習領域、特殊教育班(含集中式特殊教育班、分散式資源班或巡迴輔導班。必要項目)課程計畫，內容包含學年及學期之學習目標、單元活動主題、相對應核心素養內涵、學習重點與內容、時數、備註等項目。
  - 三、應於每學年開學前一個月，擬定下一學年度學校課程計畫。
  - 四、審查自編教科用書。
  - 五、議決校訂課程內涵，決定應開設之彈性學習課程(含特殊需求領域。必要項目)。
  - 六、審查各學習領域課程小組之計畫與執行成效。
  - 七、負責課程與教學的評鑑，並進行學習評鑑。
  - 八、規劃教師專業成長進修計畫，增進專業成長。
- 肆、運作方式：
- 一、本會由校長定期召集之，但經委員二分之一以上連署開會時，校長應召開臨時委員會議。本會開會時，以校長為當然主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。
  - 二、本會每學年定期舉行二次，每學期各一次，必要時得召開臨時會議。
  - 三、開會時視實際需要得邀請專家、學者或相關人員列席諮詢或研討。

本要點經校務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

承辦人



主任



校長



屏東縣三地門鄉賽嘉國民小學課程發展委員會

成員及職掌一覽表

(附件一)

成 員	姓 名 (職稱)	職 掌
召 集 人	校 長：許裕呈	1. 召集委員會議。 2. 綜理本校「十二年國教課程」規劃、研發及督導。
執行秘書	教導主任：潘德忠	1. 訂定本校「十二年國教課程」實施計畫。 2. 推動「十二年國教課程」之實施。 3. 各項教學計劃的推動與協調。
行政人員 代 表	總務主任：鍾仁智	1. 社區人力資源調查建檔。 2. 提供總務相關業務之行政之支援。
	教務組長：陳益修	1. 推動成立各相關課程領域之教學研究會。 2. 教學進度、授課節數分配、教科書選用。 3. 規劃各項研習活動。 4. 資料彙整。
	訓導組長：唐 杰	1. 全校大型活動及訓導教育之規劃、宣導、執行。 2. 提供訓導相關業務之行政支援。
	課研組長：金秀珠	1. 推動成立各相關實驗課程領域之教學研究會。 2. 實驗課程教學進度、授課節數分配。 3. 實驗課程資料彙整。
	輔導組長：黃士珍	1. 全校大型活動及輔導教育之規劃、宣導、執行。 2. 提供輔導相關業務之行政支援。
學年教師 代 表	一年級：安慧珍 二年級：黃士珍 三年級：陳志雄 四年級：孔蔚涵 五年級：江文德 六年級：曾淑紅	1. 編擬「九年一貫課程」及「十二年國教課程」課程統整教學計畫，教材編輯、教學實務、建立教學檔案與學生學習檔案。 2. 提出「排灣民族課程」，教學實務分享，檢討改進。
領域教師 代 表	語文：孔蔚涵* 數學：陳志雄*	1. 評鑑學校各領域課程編輯內容與進度。 2. 評鑑學校本位課程實施成效。

	社會：金秀珠* 自然：鍾仁智* 英語：江文德* 民族課程：巴里.柯李文浩 特教：蘇姿樺	3. 整合校內外人力教學資源，建構學校教學資源網。
家長 社區代表	家長會長：曾連豪 特教學生家長代表：幸江玟晏	1. 整合、協調社區資源，建立教學資源系統。 2. 提供、彙整家長意見，做社區、家長、學校橋樑。